

92/2021/AVV.



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINA DEL DIRIGENTE

DIREZIONE AVVOCATURA

Data

13 DIC. 2021

Atto n°

2997

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario, autorizzato, prestato dal personale della Direzione Avvocatura durante i mesi di luglio, settembre, ottobre e novembre 2021.

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE / SFAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di € 700,02 è imputata al
166,60 Cop. 234/80 dep. 2602/21
59,50 Cop. 234/70 dep. 2603/21
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria Cop. 234/75 dep. 2604/21

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente Vittoria,

13 DIC. 2021

Il Dirigente

F.to Dott. Basile

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Propone l'adozione della seguente determina di cui attesta la regolarità del procedimento svolto.

Vista la deliberazione della Commissione straordinaria n. 64 del 4 marzo 2021, adottata con i poteri della Giunta comunale, avente ad oggetto: "Fondo corresponsione del lavoro straordinario al personale dipendente anno 2021 - Ripartizione ed assegnazione somme alle Direzioni dell'Ente", con cui: al punto 1) sono state quantificate, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. stipulato il 01/04/1999, per l'anno 2021, le somme relative al fondo per la corresponsione degli emolumenti al personale dipendente per prestazioni di lavoro straordinario; al punto 2) sono state ripartite le risorse del fondo per il lavoro straordinario secondo i criteri di cui agli allegati A) e B); al punto 3), per l'anno 2021, sono state assegnate ai Dirigenti delle Direzioni dell'Ente, le somme a fianco di ciascuno di essi

indicate, come da allegato sub C; al punto 4) si è dato atto che ogni singolo Dirigente dovrà provvedere ad impegnare, con apposito atto dirigenziale, la somma destinata nel pertinente capitolo di spesa assegnato, come da allegato D) e che dovrà procedere ai relativi e consequenziali atti di liquidazione delle prestazioni effettuate a titolo di lavoro straordinario.

Visto l'allegato Sub C), da cui risulta che la somma assegnata a questa Direzione per l'istituto del lavoro straordinario, per l'anno 2021, ammonta a €. 4.352,87.

Visto, altresì, l'allegato D) da cui si rilevano gli impegni relativi alla citata somma di €. 4.352,87, di cui all'allegato Sub C).

Vista la propria precedente determinazione dirigenziale n. 667 del 17 marzo 2021 con la quale il personale in servizio presso la Direzione Avvocatura è stato autorizzato a prestare lavoro straordinario per l'anno 2021, a decorrere dalla data di adozione del predetto atto.

Visti i tabulati delle presenze, da cui si rilevano le ore di lavoro effettivamente prestate dal personale in parola durante i mesi di luglio, settembre, ottobre e novembre 2021.

Considerato che le suddette ore e la spesa da esse derivante, rientrano nel limite di spesa delle somme assegnate alla Direzione Avvocatura per il periodo sopra indicato.

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare al sotto elencato personale le ore di lavoro straordinario prestate durante i mesi di luglio, settembre, ottobre e novembre 2021.

Visto il d.lgs n. 29/93 così come modificato dal d.lgs n. 80/98 e successive modifiche.

Visto l'OREL in vigore.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267 del 2000.

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono egualmente trascritti.

1) Liquidare al sottoelencato personale l'importo a fianco di ciascun nominativo indicato, al lordo

delle ritenute di legge, quale compenso delle ore di lavoro straordinario prestato durante i mesi di luglio, settembre, ottobre e novembre 2021 e non ancora liquidato, nel limite delle somme assegnate per l'anno 2021:

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
CUTRERA VITO	1352	Luglio 2021	1	57	€. 17,06	€. 33,27

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
LO PICCOLO MONICA	1276	Settembre 2021	1	48	€. 17,06	€. 30.71

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
CUTRERA VITO	1352	Ottobre 2021	0	32	€. 17,06	€. 9,98

NOMINATIVO	MATRIC.	MESE DI RIFERIMENTO	ORE PRESTATE		TARIFFA ORARIA	TOTALE DA LIQUIDARE
			ore	minuti		
CASCHETTO MARIA	820	Novembre 2021	9	06	€. 12,00	€. 109,20
CATANIA CONCETTA	313	Novembre 2021	2	17	€. 13,13	€. 29.83
CUTRERA VITO	1352	Novembre 2021	9	41	€. 17,06	€. 155,25
INCREMONA GABRIELLA	855	Novembre 2021	8	03	€. 13,54	€. 108,55
LO MONACO GIOVANNA	864	Novembre 2021	7	26	€. 11,35	€. 79,64
LO PICCOLO MONICA	1276	Novembre 2021	8	25	€. 17,06	€. 143,59
						TOTALE €. 626,06

2) Precisare che la somma derivante dal presente atto, ammontante a complessivi €. 700,02 oltre a €. 166,60 per oneri riflessi e oltre a €. 59,50 per IRAP, rientra nei limiti di spesa fissati nelle citate determinazioni per le finalità di cui all'art. 14 del vigente C.C.N.L..

3) Prelevare la superiore somma dai seguenti capitoli del corrente bilancio:

€. 700,02 al cap. 234/80, cod. risorsa 01.11-1.01.01.01.003 imp. 277/2021 per emolumenti;

€. 166,60 al cap. 234/70, cod. risorsa 01.11-1.01.02.01.001 imp. 278/2021 per oneri riflessi;

€. 59,50 al cap. 234/75, cod. risorsa 01.11-1.02.01.01.001 imp. 279/2021 per IRAP.

4) Si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del d.lgs. n. 267 del 2000.

Il Responsabile di P.O.



Giovanna Segreto

IL DIRIGENTE

Vista la superiore parte proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Visto l'OREL in vigore che stabilisce che il dirigente è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del responsabile del procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto.

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere del citato OREL viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti i vigenti Statuto comunale e Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: "Liquidazione lavoro straordinario, autorizzato, prestato dal personale della Direzione Avvocatura durante i mesi di luglio,

settembre, ottobre e novembre 2021".

Vittoria, 7 dicembre 2021

IL DIRIGENTE

avv. Angela Bruno

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune, dal.....**15 DIC.2021**.....al.....**29 DIC.2021**.....e registrata
al n.....del registro pubblicazioni.

Vittoria, li.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO