



# CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI RAGUSA

## Direzione Affari Generali e Risorse Umane DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data 24.09.2021

Atto n° 2372

**Oggetto:** Delega di funzioni dirigenziali ex art.17, comma 1-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 alla dott.ssa Giuseppa Di Modica.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente determinazione ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 21.09.2021	Il Dirigente Fto Dott. Giorgio la MALfa
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la presente determinazione ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile L'importo della spesa di €. è imputata al CAP.	
VISTO: si attesta la copertura Finanziaria Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 24.09.2021	Il Dirigente F.to Dott. A. Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,.....	Il Segretario Generale

### Il Dirigente

#### Premesso che

con decreto commissariale n.23 del 16.09.2020 è stata assegnata al sottoscritto la Direzione "Servizi alla Persona" e, *ad interim*, la Direzione "Affari Generali e Risorse Umane";

#### Visti:

- ✓ la legge 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 5, c. 1, di detta legge a mente del quale "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";
- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267 e, in particolare, l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- ✓ il decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, gli articoli 16 e 17 sulle funzioni e gli atti di competenza dirigenziale;

**Visto** l'articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art.2, comma 1 della L.n.145/2002, che dispone: "i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle

*competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici a loro affidati. Non si applica in ogni caso l'art.2103 del codice civile”;*

**Ritenuto** che la delega di funzioni sia lo strumento più idoneo a una gestione più efficace e immediata delle attività proprie dell'ufficio ed in particolare in riferimento all'istruttoria relativa alla *“Mobilità di interscambio - Dirigente Amministrativo Dott. Giorgio La Malfa e Dott.ssa Nani Letizia”;*

che la disposizione di cui al citato articolo 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 165/2001 introduce il principio generale della delegabilità delle funzioni dirigenziali;

**Dato atto** che presso la Direzione Risorse Umane è in servizio la dott.ssa Giuseppa Di Modica - profilo professionale *“Istruttore Direttivo contabile”, Cat.”D”*, titolare di Posizione Organizzativa giusta determinazione dirigenziale n. 108 del 20.01.2021, in possesso dei requisiti professionali idonei all'assegnazione di specifica delega amministrativa ed in particolare all'istruttoria relativa alla *“Mobilità di interscambio - Dirigente Amministrativo Dott. Giorgio La Malfa e Dott.ssa Nani Letizia”;*

**Dato atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto della determinazione, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Visto l'OREL vigente in Sicilia,

## **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti:

1. Delegare la dott.ssa Giuseppa Di Modica - profilo professionale *“Istruttore Direttivo Contabile” - cat.”D”*, titolare di Posizione Organizzativa giusta determinazione dirigenziale n. 108/2021, per le motivazioni di cui sopra per l'istruttoria relativa alla *“Mobilità di interscambio - Dirigente Amministrativo Dott. Giorgio La Malfa e Dott.ssa Nani Letizia”*.
2. Dare atto che il presente provvedimento viene adottato in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale.
3. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
4. Notificare il presente provvedimento alla dipendente di cui al punto 1).

L'Istruttore Amm.vo  
F.to Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente  
F.to Dott. Giorgio La Malfa

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune, dal...28.09.2021.....al...12.10.2021.....e registrata al  
n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, li.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**