



CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

Copia

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIREZIONE URBANISTICA

Data ..... -5 MAR. 2018

Atto ..... 491

**OGGETTO: "Autorizzazione al personale dipendente, in servizio nella Direzione Urbanistica, a fare ricorso, per l'anno 2018, all'istituto di cui all'art.14 del C.C.N.L. 1/4/1999 e ss.mm.ii.". Impegno spesa.**

### Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 28/2/2018

Il Dirigente  
F.to (ing. S. Privitera)

### Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE

**Favorevole**

in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 7370,85 è imputata al CAR. 4160/20

€ 1754,26

u 4160

€ 626,52

u 4160/30

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, ..... -5 MAR. 2018

Il Dirigente  
*F.to Dott. Basile*

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

### IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale - n°114 del 22/02/2018, con la quale sono state assegnate alle varie Direzioni, per l'anno 2018, le somme necessarie per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, di cui all'art. 14 del C.C.N.L. dell'01/04/1999, svolto dal personale preventivamente autorizzato in servizio nelle varie strutture;

**Preso atto che**, con la sopra menzionata Deliberazione di Giunta Comunale n.114/2018 - Allegato C) -, risulta che a questa Direzione, per l'anno 2018, è stata assegnata la somma di €7.370,85, oltre ad oneri riflessi ed IRAP, per le finalità sopra specificate;

**Considerato** che i Dirigenti delle Direzioni, al fine di utilizzare le risorse sopra indicate per l'assicurazione dei servizi per i quali è necessario ricorrere a prestazioni straordinarie, devono formalmente autorizzare il personale dipendente ad effettuare le dette prestazioni ed impegnare le somme di che trattasi;

**Tutto ciò premesso;**

**Viste** le leggi in vigore;

## **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti di:

1. Autorizzare i dipendenti in servizio presso la Direzione Urbanistica a fronteggiare le varie esigenze di servizio, facendo ricorso, per l'anno 2018, a prestazioni straordinarie di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1/4/99, fino alla concorrenza della somma assegnata di €7.370,85, oltre oneri riflessi ed IRAP, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/02/2018.
  
2. Impegnare, per i fini di cui sopra, la somma assegnata a questa Direzione, per l'anno 2018, l'importo di €7.370,85 per emolumenti, oltre ad €1.754,26, per oneri riflessi, ed €626,52, per IRAP, rispettivamente ai capitoli n.4160/20-Imp.308/2018, n.4160-imp.309/2018 e n.4160/30 -imp. 310/2018-, giusta Deliberazione di Giunta Comunale - n° 114 del 22/02/2018, al fine di liquidare le dovute spettanze al personale avente diritto;
  
3. Liquidare al personale preventivamente autorizzato dal Dirigente della Direzione, con successivo atto, quanto allo stesso dovuto per le prestazioni effettivamente rese, con prelevamento delle relative somme impegnate ai capitoli sopra indicati.

Il Dirigente  
F.to (Ing. S.Privitera)

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm..ii..

**SI CERTIFICA**

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio  
dal ~~.....~~ **6 MAR. 2018** al ~~.....~~ **20 MAR. 2018** registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

**Si dispone la Pubblicazione**

Vittoria li,.....

Il Messo



Il Segretario Generale

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss.mm..ii..

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **6 MAR. 2018** al **20 MAR. 2018** registrata al n. .... Reg. pubblicazioni e

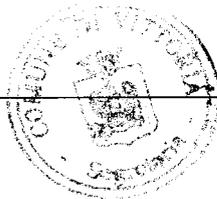
che sono/non sono pervenuti reclami

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



.....