



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DIREZIONE "RISORSE UMANE"**

**SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 22.11.2017

Atto n° 2584

**Oggetto:** Congedo straordinario per malattia, dipendente \_\_\_\_\_ "Esecutore dei servizi Amministrativi" Cat. "B" pos. ec. "B3". Riduzione trattamento economico pari al 10% ai sensi del comma 7, art. 21 del C.C.N.L. del 06/07/1995. Periodo: novembre - dicembre 2017.

**Il Responsabile del Procedimento**

Visto il certificato medico telematico prot. n.194921466 del 17/11/2017, acquisito al protocollo direzionale in data 18/11/2017 al n. 3763 attestante che la dipendente \_\_\_\_\_ rivestente il profilo professionale di "Esecutore dei servizi Amministrativi" Cat. "B" pos. ec. "B3", a seguito di ricovero ospedaliero del 15/06/2017, necessita di ulteriori giorni **ventinove (29)** di congedo straordinario per malattia decorrente dal **17/11/2017 al 15/12/2017**;

Visto l'art. 21, del C.C.N.L. sottoscritto il 06/07/1995 del personale degli Enti locali che al comma 7, disciplina le assenze per malattia dei dipendenti, secondo il seguente trattamento economico:

1. intera retribuzione fissa mensile per i primi nove mesi di assenza;
2. retribuzione al 90% per i successivi tre mesi di assenza;
3. retribuzione al 50% per gli ulteriori sei mesi di assenza

e che ai fini della maturazione di detti periodi, si sommano tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;

Accertato che la suddetta dipendente, è stata assente per motivi di salute nei seguenti periodi:

- dal	01/10/2014 al 03/10/2014	per complessivi gg. 03
- dal	20/10/2014 al 04/11/2014	per complessivi gg. 16
- dal	05/11/2014 al 25/11/2014	per complessivi gg. 21
- dal	26/11/2014 al 14/12/2014	per complessivi gg. 19
- dal	15/12/2014 al 02/01/2015	per complessivi gg. 19
- dal	12/01/2015 al 14/01/2015	per complessivi gg. 03
- dal	15/01/2015 al 16/01/2015	per complessivi gg. 02
- dal	04/02/2015 al 06/02/2015	per complessivi gg. 03
- dal	17/02/2015 al 20/02/2015	per complessivi gg. 04
- dal	04/06/2015 al 05/06/2015	per complessivi gg. 02

- dal 01/10/2015 al 05/10/2015 per complessivi gg. 05
- dal 09/12/2015 al 11/12/2015 per complessivi gg. 03
- dal 08/02/2016 al 10/02/2016 per complessivi gg. 03
- dal 11/02/2016 al 12/02/2016 per complessivi gg. 02
- dal 11/04/2016 al 13/04/2016 per complessivi gg. 03
- dal 20/04/2016 al 22/04/2016 per complessivi gg. 03
- dal 31/05/2016 al 31/05/2016 per complessivi gg. 01
- dal 19/07/2016 al 22/07/2016 per complessivi gg. 04
- dal 28/09/2016 al 30/09/2016 per complessivi gg. 03
- dal 17/10/2016 al 21/10/2016 per complessivi gg. 05
- dal 10/11/2016 al 10/11/2016 per complessivi gg. 01
- dal 14/11/2016 al 16/11/2016 per complessivi gg. 03
- dal 17/11/2016 al 18/11/2016 per complessivi gg. 02
- dal 16/01/2017 al 20/01/2017 per complessivi gg. 05
- dal 07/02/2017 al 09/02/2017 per complessivi gg. 03
- dal 03/03/2017 al 07/03/2017 per complessivi gg. 05
- dal 18/05/2017 al 19/05/2017 per complessivi gg. 02
- dal 06/06/2017 al 06/06/2017 per complessivi gg. 01
- dal 15/06/2017 al 19/06/2017 per complessivi gg. 05
- dal 20/06/2017 al 05/07/2017 per complessivi gg. 16
- dal 06/07/2017 al 31/07/2017 per complessivi gg. 26
- dal 01/08/2017 al 31/08/2017 per complessivi gg. 31
- dal 01/09/2017 al 15/09/2017 per complessivi gg. 15
- dal 16/09/2017 al 15/10/2017 per complessivi gg. 30
- dal 16/10/2017 al 16/10/2017 per complessivi gg. 01

**per un totale complessivo di gg. 270 retribuiti per intero;**

**dal 17/10/2017 al 16/11/2017 per complessivi gg. 31** rientranti nel computo della retribuzione pari al 90%, in quanto eccedenti il superiore periodo di giorni 270 di malattia, giusta determinazione dirigenziale n. 2423 del 26/10/2017;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere nei confronti della dipendente \_\_\_\_\_ alla riduzione del trattamento economico nella misura del 10%, ai sensi della normativa contrattuale sopra citata, per giorni ventinove **(29)** di congedo straordinario per malattia decorrente **dal 17/11/2017 al 15/12/2017;**

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### **PROPONE**

Al Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

Per i motivi sopra esposti:

1. Prendere atto del certificato medico telematico prot.n.194921466 del 17/11/2017 acquisito al protocollo dirigenziale in data 18/11/2017 al n. 3763 attestante che la dipendente \_\_\_\_\_ rivestente il profilo professionale di "Esecutore dei servizi Amministrativi" Cat. "B" pos. ec. "B3", a seguito di ricovero ospedaliero del 15/06/2017,

necessita di ulteriori ventinove **(29)** giorni di congedo straordinario per malattia a decorrere **dal 17/11/2017 al 15/12/2017**.

2. Ridurre alla suddetta dipendente il trattamento economico in godimento nella misura del 10%, per il congedo straordinario per malattia decorrente **dal 17/11/2017 al 15/12/2017** in quanto eccedente il comporta di 270 giorni di malattia previsti a retribuzione intera, così come disposto dal comma 7, lett.b), art. 21, del C.C.N.L. sottoscritto il 06/07/1995 del personale degli Enti locali.
3. Trasmettere copia del presente provvedimento al competente Ufficio "Gestione economica e contabile del personale", per i successivi adempimenti di competenza.

L'ESECUTORE DEI SERVIZI AMM.VI  
F.TO (Sig.ra Malvetta Tania)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.TO (Sig.ra Aida Crisafulli Carpani )

#### **IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;

**VISTO** l'art. 107, del D.Lgs.vo 267/00;

#### **DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

F.TO	IL DIRIGENTE ( Avv. Antonino Maria Fortuna)
------	--

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 24.11.2017 AL  
08.12.2017 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Il Messo**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal 24.11.2017 AL 08.12.2017 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....