



**COMUNE DI VITTORIA**  
**DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 27.05.2021

Atto n° 1397

**Oggetto:** Liquidazione dell'indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute causa malattia del dipendente Lo Presti Antonio, "Operatore dei Servizi Comunali", cat "A" pos. ec. "A4".

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica  
Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 25.05.2021

Il Dirigente  
F.TO LA MALFA

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 5.611,12 è imputata al CAP. IN QUANTO AD €. 4.532,41 CAP. 605 IMP. 762/21  
€.1.078,71 CAP. 605/10 IMP. 763/21

VISTO: si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 27.05.2021

Il Dirigente  
F.TO BASILE

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,.....

Il Segretario Generale

**Il Responsabile del Procedimento**

Premesso:

che in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1114 del 04/05/2021 è stato preso atto che l'ex dipendente sig. Lo Presti Antonio nato a Vittoria il 14/09/1957, rivestente il profilo professionale di "Operatore dei Servizi Comunali", cat. "A" pos. ec. A4, è stato collocato a riposo dal 04/05/2021 in dipendenza dell'esito del verbale di visita medico-

collegiale della CMV del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Palermo ai sensi della Legge 335/95 art.2 comma 12;

- che lo stesso alla data della cessazione dal servizio (03/05/2021) non ha potuto fruire del proprio congedo ordinario spettante in quanto assente dal servizio a causa di gravi e continuativi motivi di salute.

Visto il fascicolo personale del suddetto ex dipendente dal quale si rileva che alla data del 03/05/2021(ultimo giorno di servizio),lo stesso ha maturato giorni 70 di ferie relativi agli anni 2019, 2020 e 2021;

Preso atto che, in materia di ferie maturate e non godute secondo quanto disposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica con parere 8 ottobre 2012 n. 0040033 in merito al "Decreto legge n. 95 del 2012 - art. 5, comma 8, il divieto di monetizzazione non viene applicato, recitando testualmente: - *"non rientrano i casi di cessazione dal servizio in cui l'impossibilità di fruire delle ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio per maternità..."*.

Considerato pertanto, che in forza di quanto sopra, nel nostro caso, trova applicazione quanto prescritto dall' art. 10 comma 2 del C.C.N.L. del 09/05/2006 secondo il quale in caso di malattia del dipendente, l'Amministrazione corrisponde allo stesso una somma relativa ai giorni di ferie maturate e non godute;

Dato atto che per quanto riguarda le ferie maturate e non godute negli anni 2019, 2020 e 2021 pari a complessivi giorni 70, il suddetto ex dipendente è stato assente dal servizio a causa di gravi e continuativi motivi di salute, pertanto, la mancata fruizione delle ferie non è imputabile in alcun modo ad una precisa volontà dello stesso, ma ad eventi oggettivi di carattere impeditivo come appunto il protrarsi della malattia;

Visti i prospetti contabili redatti dall'ufficio "Gestione Economica e Contabile del Personale" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da cui risulta la somma complessiva di **€. 5.611,12** per la liquidazione dell'indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute relative agli anni 2019,2020 e 2021, che trovano copertura finanziaria nei seguenti capitoli di bilancio corrente anno 2021:

- €. 4.532,41 Emolumenti cap.605;
- €. 1.078,71 Oneri riflessi cap. 605/10, Irap esente.

Ritenuto alla luce di quanto sopra di poter procedere alla liquidazione delle ferie maturate e non godute del suddetto ex dipendente Lo Presti Antonio, al fine di evitare l'avvio di una eventuale azione legale che causerebbe danno certo all'Ente;

Visto le risorse previste nella "Gestione del bilancio in esercizio corrente";

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### **PROPONE**

Al Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane  
Per i motivi sopra esposti:

- Liquidare al suddetto ex dipendente, la seguente somma di **€. 5.611,12** così distinta:  
**€. 4.532,41** Emolumenti cap.605, quale indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute relative agli anni 2019, 2020 e 2021 (pari a complessivi giorni 70)  
**€. 1.078,71** Oneri riflessi cap.605/10 Irap esente.
- Prelevare le superiori somme dai pertinenti capitoli del corrente bilancio, di cui agli allegati prospetti contabili redatti dal competente ufficio "Gestione Economica e Contabile del Personale", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Liquidare all'ex dipendente Lo Presti Antonio la relativa somma spettante a titolo di indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute relative agli anni 2019, 2020 e 2021 (pari a complessivi giorni 70) al netto dei contributi ed oneri previsti dalla legge.
- Trasmettere copia del presente provvedimento al competente Ufficio "Gestione Economica e Contabile del Personale", per i successivi adempimenti di competenza.

**L'Istruttore Amministrativo**

F.TO ( Sig. Laura Meli)

**Il Capo Ufficio**

F.TO ( Rag. Maria Antonella Carrara )

## **IL DIRIGENTE**

**ESAMINATA** la superiore proposta;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito;

**VISTI** gli artt. 107,151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

## **DETERMINA**

**APPROVARE** quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

**IL DIRIGENTE**

F.TO (Dott. Giorgio La Malfa)

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 28.05.2021 ALL'11.06.2021 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.**

**Vittoria, lì.....**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**