



COMUNE DI VITTORIA

C.U.C. – Centrale Unica di Committenza – Sezione di Vittoria

(Via Cacciatori delle Alpi n. 432 – Vittoria – Tel 0932.514926 – fax 0932.864352)

(pec: dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it)

www.comunevittoria.gov.it

.....

Prot. n. _____/CUC

Vittoria _____

SPETT

pec:

OGGETTO: Procedura negoziata art. 36 comma 2 lett.a) e art. 95, comma 4 lett.c) del D.lgs. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del servizio tecnico di "Collaudo tecnico amministrativo" per: "Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all'adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell'istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio *"infissi e copertura"*.

CIG: Z4421E9F88

Servizi di architettura e ingegneria ed altri servizi tecnici di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Premesso:

In esecuzione della Determinazione a contrattare n. _____ del _____/2018, presso questa direzione C.U.C. – Sezione di Vittoria, per il giorno _____ alle ore _____ è indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) ed art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., applicando l'esclusione automatica ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , qualora il numero di concorrenti ammessi sia pari o superiore a dieci, per l'affidamento del servizio tecnico di **"Collaudo tecnico amministrativo"** per: "Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all'adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell'istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio *"infissi e copertura"*.

Codesto/a Spettabile Professionista/Associazione/Società/ è invitato/a a presentare la propria offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla presente lettera di invito.

1. Descrizione del servizio

Servizio tecnico di: **“Collaudo tecnico amministrativo”**.

2. Importo stimato del servizio da dirigere

Indicativo/massimo del corrispettivo complessivo, comprensivo di rimborso spese: € 4.675,98 oltre IVA ed oneri. L'importo del corrispettivo è stato determinato ai sensi del D.M. del 17/06/2016 - (Fondi B.E.I.).

3. Oggetto del servizio

“Collaudo tecnico amministrativo” per: “Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all'adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell'istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio “infissi e copertura”.

Il servizio dovrà essere svolto in ossequio alle disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. ed al D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

N.B.) L'affidamento del servizio riveste carattere d'urgenza, al fine di avviare in tempi brevi le procedure di gara e non compromettere il finanziamento dell'opera, vista la nota dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale Dipartimento dell'Istruzione e della formazione professionale prot. n. 67154 del 28/09/2017 assunta al protocollo Generale dell'Ente al n. 42497 dello 05/10/2017 e della Direzione CUC prot. n. 3599 del 09/10/2017 con cui autorizza gli Enti ad avviare le procedure di gara al fine del rispetto dei tempi stabiliti dal MIUR.

4. Finanziamento:

L'opera è finanziata dalla Regione Siciliana - Ass.to Regionale Dipartimento Istruzione e della Formazione Professionale, giusto D.D.G. n. 2524/Istr. del 24/05/2016 (Fondi B.E.I.)

I pagamenti avverranno secondo le modalità di erogazione della stessa, ed a seguito dell'accreditamento delle somme, da parte dell'ente finanziatore, giusta Convenzione approvata con delibera di Giunta Comunale n. 591 del 29/12/2017, sottoscritta dal Dipartimento dell'Istruzione e l'ente locale beneficiario, con il quale saranno assunti i relativi oneri amministrativi ed eventualmente anche finanziari - nel caso di cofinanziamento - derivanti dal suddetto finanziamento.

La Regione Siciliana può presentare non oltre tre richieste di erogazione per anno, secondo la tempistica e le date di valuta di seguito riportate:

- entro il 1 marzo di ciascun anno, con valuta di erogazione il 25 marzo successivo;
- entro il 1 luglio di ciascun anno, con valuta di erogazione il 25 luglio successivo;
- entro il 1 ottobre di ciascun anno, con valuta di erogazione il 25 ottobre successivo

5. Tempi di svolgimento del servizio:

L'avvio del servizio è previsto per maggio 2018

La durata è di giorni: 120 (centoventi) naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data dell'ultimo verbale di consegna dei lavori (art. 2.10 del C.S.A.).

6. Requisiti professionali specifici per l'affidamento dell'incarico:

Sono ammessi a partecipare tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 lett.a), b), c),d), e), f) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti minimi.

a) Requisiti obbligatori minimi:

Iscrizione ad albo professionale tecnico (ingegneri, architetti da almeno cinque), ed iscrizione all'albo unico regionale - art. 12 della L.R. n.12 del 12/07/2011- .

b) Requisiti obbligatori specifici ed ulteriori

- Aver eseguito prestazioni di progettazione, direzione lavori di coordinatore per la sicurezza, di collaudo (derivanti da interventi pubblici o privati) negli ultimi dieci anni per lavori di importo complessivamente superiore a:

○ Edilizia (E.08) (ex classe/categorie l/c della L.143/1949) € 632.534,71

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal professionista singolo, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri in caso di Studio associato, nonché dal legale rappresentante di Società di ingegneria, di Società di professionisti, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici, ed in caso di raggruppamento temporaneo da tutti i componenti.

Disponibilità alla presenza in cantiere per almeno un giorno al mese, e comunque ogni qualvolta necessario. I soggetti interessati dovranno inoltre dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed s.m.i o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

7. Modalità di partecipazione alla procedura negoziata:

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, al Comune di Vittoria, Via Bixio n. 34 – 97019 Vittoria (RG), a mezzo raccomandata a.r. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero tramite corriere espresso, entro il termine perentorio (**ore 12:00 del _____**) ; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nelle ore d'ufficio, all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria che ne rilascerà apposita ricevuta. **Non sono accettate istanze inoltrate via pec.** I plichi pena l'esclusione, devono essere idoneamente chiusi, controfirmati sui lembi di chiusura.

8. Il plico dovrà riportare all'esterno le seguenti diciture:

1. il nominativo del concorrente, codice fiscale, partita IVA, n. telefono e di telefax, indirizzo P.E.C., (posta elettronica certificata) obbligatorio ai sensi dell'art. 5 commi 1 e 2 del D.l. 179/2012) e se raggruppamento temporaneo di professionisti anche i nominativi dei mandanti;
2. l'indirizzo del mittente;
3. data e ora del termine di scadenza delle offerte: **giorno: _____ ore 12,00;**
4. la dicitura: - Procedura negoziata- per l'affidamento del servizio di **“Collaudo tecnico amministrativo” per: “Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all'adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell'istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio “infissi e copertura”. - CIG. Z4421E9F88 - Non aprire**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa ogni responsabilità della stazione appaltante per mancato o tardivo recapito del plico stesso o per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore. Al fine del rispetto del termine perentorio **fa fede la data di arrivo al competente ufficio del Comune** e non la data di consegna all'ufficio postale o all'agenzia di recapito.

All'uopo si precisa che oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra precedente.

La mancata osservanza degli obblighi dettati dal presente comma comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura: **“A - Documentazione”, “B - Offerta economica”.**

Le modalità relative alla chiusura, controfirmati e idoneamente chiusi sono richieste a **pena di esclusione.**

9. La busta “A – DOCUMENTAZIONE” deve contenere i seguenti documenti:

1. la dichiarazione resa dal professionista, con allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 46 e 47 del del D.P.R. n.445/2000, successivamente verificabile, in cui dichiara e attesta:
 - a) di non essere amministratore, socio, dipendente o collaboratore (coordinato e continuativo o similare) di società di professionisti o di società di ingegneria che partecipi alla gara;
 - b) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nello Schema di disciplinare di incarico, allegato alla presente sub lett. C);
 - c) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 giorni consecutivi;
 - d) di aver preso esatta cognizione, dal sito, della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e sulla determinazione dell'offerta ed in particolare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettare le condizioni in essi previste;
 - e) Accetta di avviare il servizio in via d'urgenza (sotto riserve di legge) nelle more di stipula del contratto;
 - f) dichiarazione resa in ossequio all'art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità dei flussi finanziari) - Allegato lett. B);
 - g) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 6 del presente invito, dettagliandoli;
 - h) di impegnarsi alla presenza in cantiere per almeno un giorno al mese al mese o comunque ogni qualvolta necessario, per tutto il periodo di esecuzione del contratto.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal professionista singolo, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri in caso di Studio associato, nonché dal legale rappresentante di Società di ingegneria, di Società di professionisti, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici, ed in caso di raggruppamento temporaneo da tutti i componenti.

N.B.) Per la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.L.vo 50/2016 ed s.m.i. si fa riferimento a quella allegata alla manifestazione di interesse.

10. La busta "B – OFFERTA ECONOMICA"

Idoneamente chiusa, e firmata sui lembi di chiusura, come sopra precisato e recante sull'esterno l'indicazione «Offerta Economica» nella quale dovrà essere inclusa, **a pena di esclusione**:

- una dichiarazione contenente il ribasso percentuale **UNICO** (Massimo quattro cifre decimali, non si terrà conto delle cifre oltre la quarta) che si intende offrire sul corrispettivo complessivo espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra l'espressione in cifre ed in lettere prevarrà quella più favorevole per la stazione Appaltante.

(N.B.) Trattandosi di prestazioni professionali non è necessario l'indicazione dei costi di sicurezza aziendali ed il costo della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 ed s.m.i per come modificato dal D.Lgs. n.56/2017.

La superiore dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura e la dichiarazione che la procura stessa è ancora valida ed efficace.

- copia del documento d'identità in corso di validità relativa al/i sottoscrittore/i.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A, B, determina l'esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

11. Modalità di svolgimento della procedura negoziata aggiudicazione:

Sono ammessi all'apertura delle buste i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Il seggio di gara prenderà nota dei presenti chiedendo i relativi documenti di riconoscimento, e procede in seduta pubblica:

- a) alla verifica della correttezza formale delle offerte (chiusura, e scadenza);
- b) all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e all'apertura della busta n: 1 contenente la documentazione per l'ammissione alla gara;
- c) alla verifica della correttezza formale della documentazione prodotta e in caso di carenze di qualsiasi elemento formale, al ricorso del SOCCORSO ISTRUTTORIO ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.50/20016 ed s.m.i.
- d) in caso negativo, alla esclusione dell'offerente dalla gara, alla verifica dei requisiti dell' art.6;
- e) alla proclamazione delle ditte concorrenti ammessi alla gara;
- f) all'apertura della busta "B" dei concorrenti ammessi dando lettura del ribasso.

Ai sensi dell'art. 95, in relazione ai criteri di aggiudicazione dell'appalto, (in particolare il co. 4 che, in deroga al criterio generale dell'offerta economicamente più vantaggiosa, consente di utilizzare il criterio del minor prezzo), applicando l'esclusione automatica ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora il numero di concorrenti ammessi sia pari o superiore a dieci, pertanto l'aggiudicazione del servizio tecnico di che trattasi sarà conferito al professionista che avrà presentato il maggiore ribasso percentuale e, cioè, al minor prezzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2° del D.Lgs. n.50/2016 ed s.m.i per come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017. Il seggio di gara al momento del suo insediamento procederà al sorteggio di uno dei cinque metodi individuati dal suddetto articolo 97 comma 2 lett.a), b), c), d), e); qualora fosse sorteggiato il metodo di cui alla lett. e) verrà immediatamente sorteggiato il coefficiente moltiplicatore dello scarto medio aritmetico fra i valori predeterminati: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il calcolo della soglia di anomalia non si effettua qualora il numero di concorrenti ammessi sia inferiore a 5 (cinque).

Ai sensi del comma 8° dell'art. 97 del citato D.lgs. n.50/2016e s.m.i. la procedura di esclusione automatica non si applica se le offerte ammesse siano inferiori a dieci; in tal caso si procede all'aggiudicazione al minor prezzo.

La S.A. si riserva, comunque, la facoltà di procedere alla verifica dell'anomalia secondo la procedura dell'art. 97 commi 5, 6, 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. qualora il ribasso di aggiudicazione appaia anormalmente basso. La verifica potrà avvenire contemporaneamente per tutte le offerte superiori alla soglia di anomalia precedentemente individuata.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, qualora dai controlli eseguiti a norma del DPR 445/2000 dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, o la mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione alla gara, il concorrente verrà dichiarato escluso ovvero decaduto dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base del dato non confermato.

L'affidamento del servizio sarà effettuato con determinazione del Dirigente della direzione C.U.C. del Comune di Vittoria.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Verranno escluse offerte che presentano abrasioni, cancellature e/o correzioni.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successivamente presentate.

L'amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità, l'annullamento e/o la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, essendo l'aggiudicazione provvisoria.

12. Garanzie

Ai sensi dell'art. 93 comma 1 ultimo periodo non viene richiesta la garanzia provvisoria.

Verrà richiesta la garanzia definitiva e polizza di RCT professionale secondo l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con massimali almeno pari ad € 500.000,00.

13. Soccorso istruttorio

Si avvertono i concorrenti che ai sensi dell'art.83 comma 9 del "Codice" Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 3 (tre) giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

Il contratto relativo alla servizio di che trattasi, verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante apposizione di firma digitale.

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula.
- presentare tutti gli altri documenti necessari.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula, ovvero se dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti di cui alla Legge 155/2011 e successive modifiche, l'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito si fa espresso riferimento al disciplinare di servizio nonché agli atti ed alle normative di riferimento.

15. Chiarimenti: ulteriori informazioni o chiarimenti di carattere amministrativo possono essere richiesti all'ufficio competente della stazione appaltante via pec all'indirizzo dirigente.cuc@comunevittoria.gov.it

16. Gara ed esito della procedura negoziata: L'esito della procedura negoziata sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio del Comune e sul sito internet dell'Ente www.comunevittoria.gov.it, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture Contratti Pubblici.

17. Responsabile Unico Procedimento: Arch. Gioacchino Sortino.

18. Informativa sulla privacy: Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

19. – Norma di rinvio. Per tutto quanto non specificato si rinvia allo Schema del Disciplinare di incarico, che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, nonché alle norme vigenti in materia di conferimento di incarichi professionali attinenti all'ingegneria ed all'architettura.

Il progetto dei lavori da collaudare è pubblicato sul sito del Comune di Vittoria nella sezione "Bandi di gara".

Allegati:

- A. Istanza di partecipazione
- B. Dichiarazione resa in ossequio all'art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità dei flussi finanziari)
- C. Schema di disciplinare di incarico
- D. Determinazione importo a base di gara (D.M. 17/06/2016)

Vittoria Li _____

L'Istruttore Amm.vo
Sig.ra Giuseppina Longobardo

Il Dirigente
Ing. Angelo Piccione

Il RUP Arch. Gioacchino Sortino

ALLEGATO A)

OGGETTO: “Collaudo tecnico amministrativo” per: “Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all’adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell’istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio “infissi e copertura”.
CIG: Z4421E9F88

Io sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ residente _____
provincia _____ via/piazza _____ tel. _____ fax _____
pec _____ @ _____
e-mail _____ @ _____ iscritto all’Ordine Professionale degli
_____ di _____ al n. _____ dal
_____ nonché iscritto all’Albo unico regionale- art. 12 della L.R. n.12 del 12/07/2011- al n. _____
del _____,

IN QUALITA’ DI

☐ professionista singolo;
☐ rappresentante di liberi professionisti associati (studio associato, che assumono la seguente denominazione
“.....”
.....” il quale partecipa come “professionista associato” unitamente a
(riportare nominativo qualifica professionale e c.f. di ogni associato):

1) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____
2) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____

legale rappresentante di società di professionisti (art.46 comma 1 lett. b) D.Lgs 50/2016
4) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____
o di ingegneria(art.46 comma 1 lett.c) D.Lgs 50/2016) denominata _____
P. IVA _____ sede legale in _____ provincia _____
via/piazza _____ tel. _____ fax _____
pec _____ @ _____ composta da **(riportare nominativo
qualifica professionale e c.f. di ogni socio):**

1) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____
2) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____

la quale ha come Responsabile della Progettazione o Direttore/Tecnico : nome e cognome _____
qualifica _____
C.F. _____

1) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____
2) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____
3) nome e cognome _____ qualifica _____
C.F. _____

4) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____ e di nominare quale

☐ in qualità di capogruppo del raggruppamento temporaneo di professionisti (R.T.P.) che, assume la seguente denominazione “..... (allegato in copia alla presente) cui partecipano in qualità di mandanti i seguenti soggetti mandanti (**riportare nominativo qualifica professionale, c.f. di ogni soggetto nonché la specifica se trattasi di professionista singolo, rappresentante di associazione di professionisti, legale rappresentante di società**)

nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

(capogruppo)

nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

☐ in qualità legale rappresentante del consorzio stabile (art. 46 comma 1 lett. f) DLgs 50/16)

denominato _____ P.IVA _____

con sede legale in _____ provincia _____ via/piazza _____

tel. _____ fax _____ pec _____ @ _____

composto da (**riportare nominativo qualifica professionale e c.f. di ogni legale rappresentante del consorziato**):

1) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

2) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

3) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

4) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____ il quale ha come

Responsabile della Progettazione o Direttore/Tecnico :

1) nome e cognome _____ qualifica

_____ C.F. _____

DICHIARA

- a) di non essere amministratore, socio, dipendente o collaboratore (coordinato e continuativo o similare) di società di professionisti o di società di ingegneria che partecipi alla gara;

- b) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nello Schema di disciplinare di incarico, allegato all’invito, in particolare le modalità di pagamento.
- c) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l’offerta per almeno 180 giorni consecutivi;
- d) di aver preso esatta cognizione del sito, della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e sulla determinazione dell’offerta ed in particolare di aver preso visione di tutti i documenti di gara e di accettare le condizioni in essi previste;
- e) di accettare di avviare il servizio in via d’urgenza (sotto riserve di legge) nelle more di stipula del contratto;
- f) Dichiarazione resa in ossequio all’art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità dei flussi finanziari) - Allegato lett. B);
- g) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 6 del presente invito;
- h) di impegnarsi alla presenza in cantiere per almeno un giorno al mese e comunque ogni qualvolta sia necessario.;
- i) di aver eseguito prestazioni di progettazione, direzione lavori di coordinatore per la sicurezza, di collaudo , negli ultimi dieci anni antecedente la data del presente avviso per enti pubblici o privati con buon esito attestato dal Committente e rientranti nella categoria: Edilizia (E.08) (ex classe/categorie I/c della L.143/1949) per un importo cumulativo di € 632.534,71 dettagliandoli nella seguente tabella:

Committente	Lavori	Importo	Prestazioni	Quota %	Classe/Categoria	Periodo	Esito

In caso di prestazione congiunta o in raggruppamento indicare le parti e quote percentuali del servizio svolto.

N.B.: Elencare sole le prestazioni attinenti il presente invito

L’elenco, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, riguarda i servizi espletati da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l’associazione temporanea o il consorzio occasionale.

Addì, li

Firma e timbro

Allegato: fotocopia documento d’identità

Avvertenza:
Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascun professionista o facente parte di Società di professionisti o Società di Ingegneria nonché soci, direttori tecnici etc.

OGGETTO: “Collaudo tecnico amministrativo” per: “Opere di manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento sismico delle strutture ed all’adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza ed agibilità nell’istituto comprensivo L. SCIASCIA a Scoglitti. - Progetto esecutivo 1° stralcio “*infissi e copertura*”.

CIG: Z4421E9F88

Dichiarazione resa in ossequio all’art.3 e 6 della Legge n.136 del 13/08/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a, nato a il e residente a Via nella qualità di. della ditta Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di.....(oppure iscritto all’Ordine Professionale degli di al n.), partecipante alla gara sopra indicata, prende atto ed accetta che:

- 1)- Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e al fine di prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore per i pagamenti utilizzerà uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva al presente appalto e che tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.
- 2)-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, il codice unico di progetto (CUP) relativo all'appalto o il (CIG) codice identificativo di gara.
- 3)- che comunicherà alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- 4)- che la stazione appaltante, nel contratto sottoscritto con l'appaltatore, inserirà, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- 5)- che nel contratto d'appalto sarà inserita clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui i pagamenti da parte dell'appaltatore sono stati eseguiti senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.
- 6)-che l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- 7)- che la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

(Sanzioni) art.6 Legge 136/2010

- 8)-che i pagamenti relativi al presente appalto effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa comportano, a carico dell'appaltatore inadempiente, fatta salva l'applicazione della clausola risolutiva espressa di cui al suddetto punto 5), l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 5 al 20 per cento del valore della transazione stessa.
- 9) che i pagamenti del presente appalto, effettuati su un conto corrente non dedicato ovvero senza impiegare lo strumento del bonifico bancario o postale comportano, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 10 per cento del valore della transazione stessa. La medesima sanzione si applica anche nel caso in cui nel bonifico bancario o postale venga omessa l'indicazione del CUP.
- 10) che il reintegro dei conti correnti dedicati al presente appalto effettuato con modalità diverse dal bonifico bancario o postale comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria dal 2 al 5 per cento del valore di ciascun accredito.

11) che l'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui al suddetto punto 3), comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

12) che per il procedimento di accertamento e di contestazione delle violazioni di cui sopra, nonché per quello di applicazione delle relative sanzioni, saranno applicate, in quanto compatibili, le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689, del decreto legislativo 19 marzo 2001, n. 68, e del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231.

Timbro e Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento.