



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**Direzione**  
**Affari Generali e Risorse Umane**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Data 05.05.2021

Atto n° 1136

**Oggetto :** Liquidazione progetto di innovazione – Performance Organizzativa - *Istituzione della banca dati dello stato giuridico e contributivo del personale dell'Ente* – Sistemazione DMA -anno 2020

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/- la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 27.04.2021

Il Dirigente  
F.TO LA MALFA

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 8.205,27 è imputata al CAP. 235/80 LIQ. 1038/2021 € 1.952,85 CAP. 235/10 LIQ. 1039/2021; € 697,45 CAP. 235/30 LIQ. 1040/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 05.05.2021

Il Dirigente  
F.TO BASILE

**II DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- ✓ gli artt. 16 e 17 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale non dirigente del Comune di Vittoria, parte normativa, triennio 2019-2021 sottoscritto il 18.06.2019 fissano i criteri e le modalità di erogazione delle risorse finanziarie destinate alla Produttività Organizzativa (performance organizzativa) e Produttività Individuale (performance individuale);
- ✓ Il Nucleo di Valutazione nella seduta del 27/07/2020 con verbale n. 15 ha espresso parere favorevole ai progetti d'innovazione in oggetto ed ha assegnato rispettivamente punti 18 e 13 in applicazione di quanto disposto dal predetto art. 17 del C.C.D.I.;
- ✓ Il Nucleo di Valutazione nella seduta del 25/03/2021 con verbale n. 4 a seguito della

rendicontazione dei progetti di che trattasi ha disposto favorevolmente la liquidazione;

**Dato atto che:**

- ✧ con nota prot. n. 240/R.U. del 26/04/2021, in esecuzione del comma 2 dell'art. 17 del predetto C.C.D.I., sono state ripartite le risorse destinate alla performance organizzativa ed ai progetti di che trattasi presentati e rendicontati dalla scrivente Direzione è stata destinata rispettivamente la seguente somma : *"Istituzione della banca dati dello stato giuridico e contributivo del personale dell'Ente"* la somma di € 4.831,20; *Sistemazione DMA* la somma di €3.374,08;
- ✧ l'art. 17, comma 3 del predetto C.C.D.I. stabilisce le modalità di ripartizione del budget assegnato al progetto tra il personale individuato;

**Ritenuto**, quindi, in applicazione del comma 3, art 17, del CCDI di dover corrispondere l'incentivo di cui ai progetti di innovazione in parola ai dipendenti i cui nominativi e il relativo importo sono indicati negli allegati sub A) B) C) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo complessivo di €. 8.205,27 oltre oneri riflessi ed IRAP.

**Considerato:**

che la superiore somma di €. 8.205,27 oltre ad €. 1.952,85 per oneri riflessi ed €.697,45 per IRAP è stata impegnata con la determinazione n. 1142 del 22/06/2020 di Ripartizione del fes per l'anno 2020 e trova copertura finanziaria nei pertinenti capitoli;

Tutto ciò premesso e considerato;

Ritenuto che nulla osti alla liquidazione;

**Determina**

**Considerare** le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale;

1. **Liquidare** l'importo complessivo di €.10.855,57 come segue:

- €. 8.205,27 per emolumenti, al cap. 235/80 impegno n. 272/2020;
- €. 1.952,85 per oneri riflessi, al cap. 235/10 impegno n. 273/2020, sub 2/2020;
- €. 697,45 per IRAP, al cap. 235/30 impegno n. 274/2020, sub 1/2020;

2. **Corrispondere** l'incentivo di cui ai progetti di innovazione in oggetto ai dipendenti i cui nominativi e i relativi importi sono indicati negli allegati sub A) B) C) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo complessivo di €. 8.205,27 oltre oneri riflessi ed IRAP.

3. **Trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Gestione Economia e Contabile del Personale affinché provveda al pagamento di quanto dovuto a ciascun dipendente;

4. **Pubblicare** in forma aggregata i dati relativi alla presente liquidazione nella sezione Amministrazione Trasparente, "Performance", ai sensi dell'articolo 20 del d.lgs. 33/2013.

Il Titolare di P.O.

F.TO Dott.ssa Giuseppa Di Modica

IL DIRIGENTE

F.TO Dott. Giorgio La Malfa

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 07.05.2021 AL  
21.05.2021 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal 07.05.2021 AL 21.05.2021 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....