



CITTA' DI VITTORIA

Libero Consorzio Comunale di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIREZIONE URBANISTICA

Data **22 FEB. 2018**

Atto n° **397**

Oggetto: Delega di funzioni al dipendente arch. Emanuele Ciciarella, operante presso la Direzione Urbanistica, ai sensi dell'art.17 comma 1-bis del D.lgs n.165/2001 e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, **22 FEB. 2018**

Il Dirigente

F. CO. PANICOLA

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria,

Il Dirigente

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE URBANISTICA

PREMESSO:

- che l'art. 17, comma 1bis del dlgs n.1658/2001 stabilisce che i dirigenti possono delegare alcune loro funzioni ai dipendenti che ricoprano le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;
- che l'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce elementi, condizioni e termini generali per il conferimento della delega di funzioni a funzionari da parte dei dirigenti;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 13-1-2018, con il quale è stata disposta la nomina di dirigente della Direzione Urbanistica allo scrivente, Ing. Salvatore Privitera, per la durata di tre anni;

RITENUTO di doversi avvalere, per garantire la funzionalità di questa Direzione, della collaborazione di un funzionario di ruolo che possa sostituirlo per i periodi di propria assenza materiale dall'Ufficio, individuando per tale delega di funzioni l'arch. Emanuele Ciciarella, operante presso questa Direzione Urbanistica, Resp.le del Servizio I "Edilizia Privata", cat. D5, titolare di posizione organizzativa, giusta Determinazione del Dirigente n. 316 del 13 febbraio 2018;

RITENUTO, pertanto, di delegare all'arch. Emanuele Ciciarella le sottoelencate funzioni, ai sensi dell'art.17 comma 1-bis del dlgs n. 165/2001 e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- a) assegnazione posta giornaliera ai gruppi di lavoro;
- b) Comunicazioni di rilevanza esterna, presiedere la conferenza, interna, valutazione progetti, rilascio dei Permessi di Costruire, presa d'atto di D.I.A., S.C.I.A., C.I.L.A., C.I.L., S.C.A., rilascio dei Certificati dei parametri minimi e dei Certificati di Destinazione Urbanistica;
- c) Supporto tecnico alle riunioni del Consiglio Comunale, in ordine agli atti proposti da tutta la Direzione Urbanistica;
- d) Normale attività giornaliera;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Delegare, per le ragioni e secondo i riferimenti in premessa esplicitati, all'arch. Emanuele Ciciarella, dipendente dell'Amministrazione Comunale, operante presso la Direzione Urbanistica, Responsabile del Servizio I "Edilizia Privata", cat. D5, titolare di posizione organizzativa, giusta Determinazione del Dirigente n. 316 del 13 febbraio 2018 le seguenti funzioni, affinché le stesse siano esercitate in caso di propria assenza o impedimento, per la durata delle funzioni dirigenziali conferite allo scrivente dirigente per la Direzione Urbanistica:
2.
 - a) assegnazione posta giornaliera ai gruppi di lavoro;
 - b) presiedere la conferenza, interna, valutazione progetti;

- c) Comunicazioni di rilevanza esterna, rilascio dei Permessi di Costruire, presa d'atto di D.I.A., S.C.I.A., C.I.L.A. C.I.L., S.C.A., rilascio dei Certificati dei parametri minimi e dei Certificati di Destinazione Urbanistica;
 - d) Supporto tecnico alle riunioni del Consiglio Comunale, in ordine agli atti proposti da tutta la Direzione Urbanistica;
 - e) Normale attività giornaliera;
3. Dare atto che non sono oggetto di delega determinate attività di gestione, quali Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi, nonché la posta riservata, le attività di vigilanza sugli atti delle linee guida (direttive) e delle verifiche per l'adozione degli stessi, e le altre attività non comprese fra quelle indicate in precedenza ai punti a) b) c) d), e comunque non delegabili per legge, in quanto di esclusiva competenza del Dirigente;
4. Dare atto che la presente determinazione non comporta impegni di spesa.

IL RESP.LE DEL SERVIZIO IV

Affari Generali del Settore

F.to Rag. Giancarlo Floriddia

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Salvatore Privitera

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio
dal **23 FEB. 2018** al **09 MAR. 2018** registrata al n. Reg.

pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria li,

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal **23 FEB. 2018** al **09 MAR. 2018** reg. n. e che sono/non sono pervenuti
reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE