



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Direzione Affari Generali e Risorse Umane SERVIZIO RISORSE UMANE

Data 19.01.2021

Atto n° 92

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla società **Halley Sud s.r.l.** per il servizio SmartWALL oltre a 10 connessioni contemporanee dal 25/06/2020 al 24/07/2020.

### Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...07.07.2020....

Il Dirigente  
F.to Dott. Valentino Pepe

### Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €.97,60 \_è imputata al cap. 9128 LIQ.\_90/2021

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, ...19.01.2021...

Il Dirigente  
F.to Dott. Basile

### Il Dirigente

**Premesso che** con determinazione dirigenziale n.892 del 13.05.2020 è stata impegnata la somma complessiva di €.195,20 al cap.9128 del corrente bilancio 2020 imp. 671/2020, per il per il servizio SmartWALL oltre 10 connessioni contemporanee per mesi due e per una spesa complessiva di €. 195,20 comprensiva di IVA;

**Considerato** che il servizio è reso dalla ditta HALLEY Sud s.r.l. in quanto fornitrice dell'applicativo utilizzato dagli Uffici Ragioneria e Stipendi, utilizzatori del servizio;

**Dato atto** che il servizio è stato regolarmente reso per il periodo oggetto di fatturazione;

**Vista** la fattura elettronica n. 202000553 del 01.07.2020, introitata al protocollo generale dell'Ente in data 03.07.2020 al n. 27488, emessa dalla ditta HALLEY Sud s.r.l., con la quale chiede il pagamento per il servizio svolto per il periodo dal 25/06/2020 al 24/07/2020, ammontante ad **€.97,60** IVA compresa;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Visto l'OREL vigente in Sicilia;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti

- 1) Prelevare la somma complessiva di €97,60 dal cap.9128 del bilancio 2020 – imp.671/2020, giusta determinazione dirigenziale n.892 del 13.05.2020.
- 2) Liquidare la fattura n. 202000553 del 01.07.2020 di **€80,00** a favore della ditta Halley Sud s.r.l., con sede in Viale Africa 31, Catania per il servizio di SmartWALL oltre 10 connessioni contemporanee per il periodo 25/06/2020- 24/07/2020, mediante bonifico bancario sul codice IBAN indicato nella fattura citata, **CIG: ZBD2CF9E31**
- 3) Dare atto che l'IVA pari ad **€ 17,60** sarà versata dall'Amministrazione ai sensi dell'art.17-ter, DPR n.633/1972.

L'Istruttore Amm.vo  
F.to Sig.ra Daniela Palummeri

Il Dirigente  
F.to Dott. Valentino Pepe

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...27.01.2021.....al...**

**10.02.2021.....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, li**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria li,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal ...27.01.2021.....al...10.02.2021.....reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami.**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....