



COMUNE DI VITTORIA
C.U.C. - PROVVEDITORATO

SCHEMA CONTRATTO PER SERVIZI DI ARCHITETTURA/INGEGNERIA
(D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.)

OGGETTO: Servizio tecnico per la redazione del progetto definitivo finalizzato ai *Lavori di dismissione delle lastre di copertura in cemento amianto del Palazzetto dello Sport*-. CIG: Z152EB13F9

Premesso che:

- ✓ il Ministero dell'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare ha pubblicato sulla G.U. n.11 del 15.01.2018 un avviso pubblico per il finanziamento della progettazione preliminare e definitiva di interventi di bonifica di edifici pubblici contaminati da amianto;
- ✓ l'Amministrazione comunale di Vittoria ha presentato presso il Ministero dell'Ambiente una richiesta di contributo per le spese di progettazione;
- ✓ con provvedimento prot. n. 0017027 del 20.08.2019 il Ministero dell'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare con Decreto n.307/STA dell'01.08/2019 ha concesso a quest'Ente un contributo di €11.328,70 in riscontro alla domanda ID 1588 presentata ai sensi del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n.562/STA del 14.12.2017 relativo ai lavori di *-dismissione delle lastre di copertura in cemento amianto del Palazzetto dello Sport-*.
- ✓ con determinazione a contrarre n. _____ del _____ è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio tecnico a mezzo procedura negoziata mediante R.d.O. su MEPA;
- ✓ con determinazione C.U.C.- Provveditorato n. ____ del _____ il servizio tecnico è stato affidato al professionista _____.

Tutto ciò premesso, l'anno duemilaventi il giorno (.....) del mese di in Vittoria nella sede della Direzione C.U.C. - Provveditorato sita a Vittoria in Via Cacciatori Delle Alpi n. 432, tra i sottoscritti: il Comune Vittoria, e per esso il dirigente responsabile della C.U.C. arch., e il professionista, nato a il (cod. fisc., PIVA 0.....), iscritto all'Ordine degli..... di al n..... e all'Albo Unico Regionale al n....., che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "Il Professionista", l'incarico per la redazione della progettazione definitiva dei lavori di *"Dismissione delle lastre di copertura in cemento amianto del palazzetto dello Sport"* per l'importo complessivo di €....., oltre I.V.A. e oneri previdenziali, si stipula il seguente contratto a mezzo di scrittura privata non autenticata.

Art. 1

Le prestazioni in affidamento con il seguente disciplinare sono le seguenti:

a) Prestazioni progettuali e simili:

-Progetto definitivo completo degli elaborati e documenti, secondo quanto previsto dall'art. 24 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Tutti gli elaborati grafici e di testo dovranno essere redatti mediante programmi informatici appositi (i file grafici dovranno essere compatibili con Autocad e forniti in adeguato formato, mentre i file di testo dovranno essere forniti in formato compatibile con Microsoft Word) o altra tipologia standardizzata che indicata dal Responsabile Unico del Procedimento.

Dovranno essere forniti su supporto ottico (CD-ROM o DVD) copia di tutti i file componenti il progetto esecutivo e, per ciascun elaborato cartaceo prodotto, dovrà essere fornito il corrispondente file pronto per la stampa. I file potranno essere utilizzati dall'Amministrazione senza alcun onere e diritto nei confronti del progettista e non dovranno essere protetti.

Art. 2

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione e resta obbligato alle osservanze delle norme del "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., della legge regionale 12 luglio 2011, n.12 e s.m.i., nonché della normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana, del Capitolato Generale d'Appalto approvato con D.M. 19 aprile 2000, n.145 e successive modificazioni. Inoltre, nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di opere pubbliche per progettazioni, direzione, contabilità e collaudo.

Nella fase di progettazione il R.U.P., in rapporto alla specifica tipologia ed alla dimensione dei lavori da progettare, potrà richiedere integrazioni o modifiche alle prestazioni dei commi 7 e 8 dell'art 23 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Art. 3

Fermo restando quanto previsto nel presente schema di disciplinare di incarico e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative vigenti ed anche di quelle che saranno eventualmente successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna al fine di migliorare gli standard qualitativi ed il livello di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori.

Il professionista per parte delle prestazioni che non richiedano obbligatoriamente la sua specifica opera intellettuale ovvero la propria preparazione tecnica professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti la discrezionalità tecnica specialistica, può avvalersi di propri collaboratori o delegati; in ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la stretta e personale responsabilità del professionista, il quale ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e l'interessato, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. Il R.U.P. può, in ogni momento, chiedere al Professionista, l'allontanamento immediato o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori o delegati, senza l'obbligo di motivazione. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto sopra stabilito.

Art. 4

Il Professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione il progetto definitivo, completo in ogni allegato, in originale e n. 3 copie cartacee, o di più se necessarie per l'ottenimento di visti e/o pareri da parte di altri Enti, oltre su supporto informatico come previsto all'art. 1:

- progetto definitivo – **entro** ____ **gg.** dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,5% dell'onorario di cui al successivo Art. 6 per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso.

Sono fatte salve eventuali proroghe giustificate e concordate con la stazione appaltante.

Art. 5

In caso di grave errore o omissione progettuale il Professionista, se richiesto dall'Amministrazione, ha l'obbligo di riprogettare i lavori a proprio carico, senza costi ed oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Resta nella facoltà dell'Amm.ne avvalersi della polizza assicurativa che il Professionista dovrà stipulare per la copertura di tali errori ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs 50/2016.

Il progettista, con la sottoscrizione della presente scrittura, dichiara di possedere, e si impegna a produrre contestualmente alla consegna del progetto esecutivo, una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

Il Professionista si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che si rendessero necessari, e che ad essi competono, per l'approvazione del progetto stesso ai sensi dell'art. 5 comma 3 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Qualora le modifiche comportino nella impostazione progettuale cambiamenti del suolo edificatorio o della sua originaria conformazione, cambiamenti di tracciato, di manufatti importanti o di altro, determinate da nuove o mutate esigenze autorizzate dall'Amm.ne ed intervenute successivamente alla data di presentazione all'Amministrazione del progetto esecutivo, al Professionista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

Art. 6

I compensi relativi all'attività di progettazione definitiva sono stati determinati sulla base del calcolo approvato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare con il Decreto n. 307/STA del 01.08.2019 di ammissione al contributo.

Le prestazioni relative al presente incarico ammontano a complessivi € _____ (_____/_____), oltre IVA e oneri al netto del ribasso offerto pari a ____% sull'importo a base di gara di €11.328,70.

Rimane stabilito inoltre che la spesa complessiva conseguente il presente incarico, potrà essere superata solo previa autorizzazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione.

Ove sopravvengano cause e motivi che determinano la necessità inderogabile di una variazione in aumento della spesa in argomento, il professionista dovrà rappresentarli per iscritto all'Amministrazione, tempestivamente, affinché venga modificato con ulteriore provvedimento il rapporto obbligatorio in corso.

L'importo esatto dovrà essere computato alla fine della prestazione, in accordo con l'Amministrazione.

In caso di mancata richiesta di modifica dell'impegno finanziario sopra stabilito, il professionista non potrà vantare diritti per eventuali prestazioni già rese con aumento della spesa massima convenuta.

Art. 7

Il recesso dell'incarico da parte del Professionista, senza gravi e giustificati motivi nella fase di progettazione comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. Ove il recesso dell'incarico fosse dovuto a gravi e giustificati motivi, sarà corrisposto al Professionista un rimborso di spese ed onorario, da valutare in relazione alle prestazioni effettivamente svolte, il tutto senza le maggiorazioni per incarico parziale.

Art. 8

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, di risolvere il contratto di che trattasi qualora il professionista non svolga con diligenza le funzioni e mansioni previste dalla vigente normativa in materia.

Qualora l'Amministrazione eserciti la facoltà di risoluzione di cui al comma precedente al Professionista spetta, in quanto compatibile, il compenso previsto dall'art. 10 della legge 2 marzo 1949, n. 143 e successive modifiche, integrazioni ed aggiornamenti.

Il contratto verrà altresì risolto, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 20 novembre 2008, n.15 e successive modificazioni nell'ipotesi in cui il Professionista sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Art. 9

Sono a carico del Professionista le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio, per il tempo passato fuori ufficio dalla stesso e dal suo personale di aiuto, e per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui alla presente convenzione, nonché le altre spese di qualunque natura incontrate.

Tutte le altre spese necessarie per la compilazione del progetto, comprese le spese occorrenti per apposizione di termini, capisaldi e simili, carte catastali, topografiche, rilievo piano altimetrico di dettaglio dell'area di intervento e quant'altro non specificato restano a completo carico del Professionista. Il Professionista è tenuto nei propri compiti a seguire l'iter burocratico presso i vari Enti per l'ottenimento di nulla osta ed autorizzazioni senza che ciò possa comportare maggiori oneri e/o compensi a suo vantaggio, diversi da quelli già previsti nel presente disciplinare.

Art. 10

Oltre all'onorario comprensivo di spese di cui all'art. 11 null'altro spetta al professionista a qualsiasi titolo per l'incarico di cui alla presente convenzione a meno delle prestazioni, se espletate, non espressamente previste ai superiori articoli. Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico del Professionista.

Art. 11

Le somme per onorario e spese dovute per lo studio e la redazione del progetto definitivo di cui alla presente convenzione verranno corrisposte al Professionista secondo le seguenti modalità:

- il 10 % della somma al momento della sottoscrizione del presente disciplinare;
- il 60 % della somma al momento dell'approvazione del progetto definitivo da parte del Comune;

- il restante 30 % della somma al momento della rendicontazione finale, operata attraverso la trasmissione, da parte del Comune, al Ministero erogatore del finanziamento della documentazione di impegno e spesa dell'intero ammontare.

Art. 12

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, il progetto definitivo resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, utilizzarlo nei modi necessari. Essa potrà, altresì introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica o nei criteri informativi essenziali.

Art. 13

Il Professionista si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura, ufficio territoriale del Governo della provincia di Messina, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il contratto in questione sarà risolto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'inadempimento del Professionista agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato articolo.

Art. 14

E' esclusa la competenza arbitrale. Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente incarico dovranno, se possibile, essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento nel termine di 90 giorni da quello in cui sia stata fatta richiesta. Qualora non si raggiunga l'accordo fra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro del Tribunale di Ragusa.

Sono a carico esclusivo del Professionista tutte le spese del presente atto, quelle di registrazione (solo in caso d'uso) e le conseguenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al Professionista ai sensi dell'art. 10 della legge 3 gennaio 1981, n. 6, l' I.V.A. professionale e quant'altro dovuto per legge.

Art. 15

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

a) l'Arch. _____, nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta, presso il Comune di Vittoria (Rg), Via _____, n° _____;

b) il Professionista presso la propria sede in _____ (____), via _____ n. _____.

Ciascuna parte potrà modificare i recapiti indicati al precedente comma dandone avviso scritto all'altra parte mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, anticipata a mezzo fax o pec.

Il Professionista, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara sotto la propria responsabilità di non avere rapporti con l'Amministrazione o altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Art. 16

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla vigente normativa sui LL.PP.. La presente convenzione è senz'altro impegnativa per il Professionista ed è soggetta a registrazione presso il competente Ufficio Registro, in caso d'uso. Le spese per la registrazione restano ad esclusivo carico del Professionista.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista

per l'Amministrazione
Il Dirigente
