



COPIA

**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE ED ECONOMICHE**  
**SERVIZI FINANZIARI**

Data 11.09.2020.....

Atto n° ...1715.....

**Oggetto:** Affidamento alla ditta Colorcopy di D'Izzia Giuseppe & C. Sas per la fornitura di toner e materiale di cancelleria per gli uffici della Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche – Servizi Finanziari. Impegno spesa per materiale non fornito dallo Stato in occasione delle elezioni referendarie del 20/21 settembre 2020.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...11.09.2020

Il Dirigente  
F.to BASILE A.

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 141,50 è imputata al Cap. 940/7 **Impegno n. 940**  
Cap. 1140 Acc. 239 bilancio 2020

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, ...11.09.2020

Il Dirigente  
F.to BASILE A.

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## IL DIRIGENTE

**Premesso che con** Decreto del Presidente della Repubblica del 17.07.2020 è stato nuovamente indetto il referendum popolare per i giorni di domenica 20 settembre e lunedì 21 settembre 2020;

**Visto che** questa Direzione, in occasione delle consultazioni di che trattasi, ha la necessità di rifornirsi di toner per la stampante in dotazione all'ufficio Ragioneria al fine di poter approntare la stampa dei diversi Modelli oltre alla fotocopiatura degli atti occorrenti per la rendicontazione delle spese elettorali effettuate nonché di cancelleria varia, materiale non fornito direttamente dallo Stato, ma che rientra fra le spese rimborsabili;

**Considerato** che, data l'urgenza di dover procedere in tempi ristretti alla fornitura del predetto materiale, si è reso indispensabile contattare la ditta Colorcopy di D'Izzia Giuseppe & C. Sas con sede in Via Bixio 122 - Vittoria, la quale si è resa subito disponibile a fornire il materiale occorrente ed all'uopo ha presentato il preventivo di spesa assunto al protocollo settoriale al n.1805 del 07.09.2020 per l'importo di €. 141,50, IVA inclusa così distinto:

n. 1 toner per stampante Epson M4000	€ 59,00
n. 1 Risma di carta A4 100 gr. Maestro	€ 9,00
n. 1 risma di Carta A3 gr. 80	€ 9,00
n. 5 risme di Carta A4 gr. 80	€ 19,00
n. 1 confezione di punti per cucitrice 21/4	€ 8,00
n. 20 penne nere	€ 7,00
n. 20 penne rosse	€ 7,00
n. 20 matite lebez	€ 6,00
n. 20 evidenziatori	€ 16,00
n. 1 scatola fermagli n. 4	€ 0,50
n. 1 scatola fermagli n. 5	€ 1,00

**Ritenuto** congruo il costo del materiale richiesto dalla suddetta ditta;

**Visto** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con Deliberazione di C.C. n.135 del 06/10/2010 così come modificato con deliberazione di C.C. n.71 del 11.04.2018, che ai sensi dell'art. 14 è stabilito che per forniture e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA, è consentito al Dirigente del Settore interessato, previa acquisizione del preventivo, l'affidamento diretto ad operatore economico o a soggetto adeguatamente qualificato, individuato tra gli iscritti negli elenchi dei fornitori di fiducia dell'Ente e l'art. 22, comma 2, del predetto Regolamento, prevede che per contratti inferiori ad €20.000,00, oltre IVA, la stipula mediante sottoscrizione della determina di affidamento;

**Vista** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, Legge n. 208 del 28.12.2015, art. 1, commi 495 e 502, per la Pubblica Amministrazione che prevede l'obbligo al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a mille euro, nonché l'art. 36 del DLGS n. 50/2016;

**Visto** che sono stati richiesti tutti gli accertamenti d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000 ;

**Visto che**, mediante accesso online alla BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia), è stata richiesta informativa antimafia ( D.Lgs. 159/2011) a carico di D'Izzia Giuseppe, D'Izzia Alessandra, D'Izzia Erica e Gurrieri Anna Maria protocollo PR\_RGUTG\_Ingresso\_0009392\_20200226 del 26.02.2020 e che si procederà alla stipula del presente contratto dando atto che lo stesso viene

sottoscritto sotto condizione risolutiva, e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informativa prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Ai sensi dell'art. 88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso di cui al comma 4bis si applicano anche quanto gli elementi relativi ai tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all'autorizzazione del subcontratto;

**VISTO** il DURC on-line emesso dall'INAIL prot. n. 23340721 del 28.07.2020, con scadenza di validità il 25.11.2020, da cui si evince che la Ditta Colorcopy di D'Izzia G. & C. SAS di Vittoria è in regola con i versamenti contributivi;

**Dato** atto che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente CIG **ZCB2E438F7**;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in vigore;  
Vista la normativa vigente;  
Per quanto sopra esposto,

### **DETERMINA**

1. Affidare, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con Deliberazione di C.C.n.135 del 06/10/2010 e smi., dell'art. 1 commi 495 e 502 della legge n.208 del 2015 e dell'art. 36 del DLGS n. 50/2016, alla ditta Colorcopy di D'Izzia Giuseppe & C. s.a.s. di Vittoria, l'incarico della fornitura del materiale in premessa indicato per l'importo di € 141,50, IVA compresa;
2. Impegnare la somma complessiva di € 141,50, IVA compresa, dall'ex Cap. 940/7 cod. 01.07/1.03.02.99.004 del corrente bilancio secondo il crono programma sotto indicato:

Capitolo di spesa	Importo	Previsione pagamento
Ex cap. 940/7 c.u. 01.07/1.03.02.99.004	€ 141,50	4^ trimestre 2020

somma che verrà reintroita nel corrispondente capitolo di entrata al cap. 1140 cod. 3.05.02.03.001;

3. Dare atto che è stato attivato il codice CIG **ZCB2E438F7**;
4. Liquidare e pagare con successivo atto, previo esito positivo del DURC, la somma complessiva di € 115,98, oltre IVA al 22% pari ad € 25,52, alla Ditta "Colorcopy di D'Izzia Giuseppe & C. Sas", sulla base delle fatture che saranno fatte pervenire e debitamente vistate dal Dirigente della Direzione Finanza;
5. Dare atto che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante sottoscrizione dello stesso, da parte del privato contraente ai sensi dell'art. 22, comma 1, del Regolamento Comunale.

L'ISTRUTTORE CONTABILE  
F.to Rag. Vitale Sarina G.

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Basile Alessandro

Per accettazione la Ditta:

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 16.09.2020

al...30.09.2020.....registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

**Si dispone la Pubblicazione**

Vittoria li.....

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal 16.09.2020 al...30.09.2020.....registrata al n.

Reg. pubblicazioni e che sono/non

sono pervenuti reclami ..

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....