



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

Data ...20.07.2020...

Atto n° ...1392.....

Oggetto: Servizio di stampa, imbustamento e spedizione atti di entrate tributarie patrimoniali del Comune di Vittoria giusta Convenzione con POSTEL SPA (ex Det.Dir.N.527 del 13.03.2019)

Parere Regolarità Tecnica	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE	in ordine alla regolarità tecnica
Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 17.07.2020	Il Dirigente F.TO Dott. A. Basile
Parere Regolarità Contabile	
VISTA la presente determinazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità contabile
L'importo della spesa di €. 120.000,00 è imputata al CAP.13000/80 IMP.822/2020- €.120.000,00 CAP.3880/80 ACC.193/2020	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 20.07.2020	Il Dirigente F.TO Dott. A. Basile

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'art.52 del D.Lgs n. 446 del 15/12/1997 – Titolo III – Riordino della Disciplina dei Tributi Locali - affida la potestà regolamentare generale alle province e ai comuni;
- che ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale della scrivente Direzione, notevole importanza riveste l'elaborazione e l'invio dell'annuale bollettazione tributaria oltre all'elaborazione ed invio degli atti per recupero dell'evasione fiscale a seguito dell'attività di verifica e controllo da parte degli uffici preposti;
- Che, pertanto, a norma dei rispettivi regolamenti comunali, si rende necessario procedere alla stampa, imbustamento e spedizione degli appositi atti da emettere nel rispetto delle disposizioni legislative afferenti ciascun tributo e imposta della corrente annualità nonché gli avvisi di accertamenti delle annualità precedenti ;

Considerato:

Che al fine di evitare gravi danni patrimoniali all'Ente e aumentare le riscossioni Tributarie, così come risulta dai documenti di Bilancio 2019/2021 giusta Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Consiglio Comunale e dal parere degli Organi di Revisione Contabile, si rende necessario ed urgente procedere alla stampa, imbustamento e spedizione di tutti gli atti necessari alla riscossione sia ordinaria che coattiva di natura tributaria e patrimoniale;

Che, al fine di garantire l'esercizio della potestà impositiva dell'Ente, per lo svolgimento del predetto servizio indifferibile ed urgente, così come previsto dal D. Lgs. 58/2011, in attuazione della direttiva 2008/6/CE che modifica la direttiva 97/67/CE per quanto riguarda il pieno completamento del mercato interno dei servizi postali della Comunità, si intende dare attuazione alle prescrizioni contenute nella Convenzione, sottoscritta in data 12.03.2019 e con scadenza il 31.12.2020, tra il Comune di Vittoria e la Società Postel S.P.A. – Poste Italiane, con sede legale in Viale Europa, 175 – 00144 Roma - P. IVA 05692591000 – C.F. 04839740489, per il servizio di stampa imbustamento e spedizione degli atti di entrata tributaria e patrimoniale - TARI, COSAP, IDRICO, IMU-TASI-;

Dato atto, quindi, che, in virtù della suddetta Convenzione, la Società Postel S.P.A. – Poste Italiane, con sede legale in Viale Europa, 175 – 00144 Roma - P. IVA 05692591000 – C.F. 04839740489, risulta il fornitore ufficiale del Comune di Vittoria del servizio universale di stampa, imbustamento e postalizzazione di tutti gli atti necessari sia per la riscossione ordinaria che coattiva di natura tributaria e patrimoniale, in base alle condizioni generali e tariffarie contenute nel contratto allegato alla su citata Convenzione, e precisamente:

1. Bollettazione Ordinaria: Stampa e imbustamento fino a 3 fogli: al prezzo unitario di € 0,249 (€ 0,204 + IVA al 22%) – Spedizione fino a 20 gr.: al prezzo unitario di 0,53 esente IVA;

2. Avvisi di Riscossione: Stampa e Imbustamento fino a 3 fogli: al prezzo unitario di €. 0,430 (€ 0,352 + IVA al 22%) - Spedizione raccomandata con A/R fino a 20 gr.: al prezzo unitario € 4,30 esente da IVA (€ 3,60 recapito + 0,70 A/R);

Vista la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 160 dell' 08/05/2019 con la quale il sottoscritto Dott. Alessandro Basile è stato nominato Dirigente della Direzione Tributi e Servizi Fiscali;

Viste le Deliberazioni della Commissione Straordinaria nn. 163/172/173 del 22/05/2019 con le quali il sottoscritto è stato nominato Funzionario Responsabile dei Tributi Locali;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. N.33/2013;

Visto il D.Lgs n.82 del 7/3/2005 “Codice dell’Amministrazione digitale” Visto il T.U.E.L.;

Visto l’OREL vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso,

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni descritte in premessa che si intendono confermate anche se non materialmente trascritte:

1. Avvalersi della Convenzione sottoscritta in data 12.03.2019 con scadenza il 31.12.2020 tra il Comune di Vittoria e la Società Postel S.P.A. – Poste Italiane, con sede legale in Viale Europa, 175 –

00144 Roma - P. IVA 05692591000 – C.F. 04839740489, per l'espletamento del servizio di stampa, imbustamento e spedizione degli atti di entrata tributaria e patrimoniale del Comune di Vittoria, in base alle condizioni generali e tariffarie contenute nel contratto allegato alla su citata Convenzione, e precisamente:

1. Bollettazione Ordinaria: Stampa e imbustamento fino a 3 fogli: al prezzo unitario di €0,249 (€ 0,204 + IVA al 22%) – Spedizione fino a 20 gr.; al prezzo unitario di 0,53 esente IVA;

2. Avvisi di Riscossione: Stampa e Imbustamento fino a 3 fogli: al prezzo unitario di €. 0,430 (€. 0,352 + IVA al 22%) - Spedizione raccomandata con A/R fino a 20 gr.: al prezzo unitario € 4,30 esente da IVA (€ 3,60 recapito + 0,70 A/R);

2. Prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n 267/2000 s.m.i. la somma di € 120.000,00 con impegno in uscita al Cap. 13000/80 e con accertamento in entrata al Cap. 3880/80 del corrente Bilancio;

3. Provvedere con successivi atti all'impegno e liquidazione dei corrispettivi per i servizi resi via via da POSTEL secondo il suddetto piano tariffario, su presentazione di regolare fattura, previa verifica da parte del Dirigente della regolarità e puntualità della fornitura e accertato l'esito positivo della regolarità contributiva.

Il Funzionario Istruttore

F.TO Dott.ssa Antonietta La Rosa

Il Dirigente

F.TODott. Alessandro Basile

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...22.07.2020....al...
05.08.2020.....registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li,.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal22.07.2020....al...05.08.2020..... registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non
sono pervenuti reclami

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE