



**CITTA' DI VITTORIA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE TRIBUTI E SERVIZI FISCALI**

Data ...15.07.2020....

Atto n° ...1367...

**Oggetto: adesione al Sistema dei Pagamenti "pagoPA" per mezzo della piattaforma tecnologica "Nodo dei Pagamenti-SPC" per il tramite dell'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane" s.p.a.**

#### **Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 15.07.2020\_

Il Dirigente  
F.TO (Dott. Alessandro Basile)

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ comprensiva di iva è imputata al CAP. \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 15.07.2020

Il Dirigente  
F.to Dott. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

#### **IL DIRIGENTE**

Richiamata la Deliberazione della Commissione Straordinaria N.157 del 16/06/2020, con la quale si è disposto di aderire al "sistema dei pagamenti PagoPA" realizzato da AgID in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012 e, quindi, aderire all'infrastruttura tecnologica Nodo dei Pagamenti-SPC istituito per consentire l'interoperabilità fra gli attori coinvolti nel sistema, in attuazione delle "Linee guida" che AgID ha predisposto inerenti le regole e modalità di effettuazione dei pagamenti elettronici;

**Premesso che** con la suddetta Deliberazione della Commissione Straordinaria N.157 del 16/06/2020, sono state demandate al Dott. Alessandro Basile, in Qualità di Referente dei Pagamenti, giusto Decreto della Commissione Straordinaria nelle funzioni di Sindaco n. 32 del 15/11/2019, le attività inerenti, dapprima il progetto di adesione e, successivamente, l'erogazione dei servizi del "Nodo dei Pagamenti-SPC";

**Visto** l'articolo 15, comma 5-bis, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che *“Per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica in materia informatica ed al fine di garantire omogeneità di offerta ed elevati livelli di sicurezza, le amministrazioni pubbliche devono avvalersi per le attività di incasso e pagamento della piattaforma tecnologica di cui all'articolo 81, comma 2-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.”*;

**Preso atto** che l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha messo a disposizione delle Amministrazioni pubbliche, attraverso il Sistema Pubblico di Connettività (SPC), la piattaforma tecnologica “Nodo dei Pagamenti-SPC” (insieme di regole, standard, strutture organizzative e infrastrutture tecnologiche) per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche Amministrazioni e i prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) abilitati, al fine di consentire i pagamenti elettronici a favore degli Enti Creditori (EC) e dare attuazione all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 85 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (CAD);

**Presa visione** dei provvedimenti emanati dall'AgID in applicazione degli articoli 5 e 81 del CAD e precisamente del documento denominato *“Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi”*, ivi inclusi gli allegati, nonché del Regolamento inerente l'uso del marchio collettivo registrato “pagoPA”, pubblicato dall'AgID con Circolare n. 1 del 06 febbraio 2015;

**Atteso** che, per la Amministrazioni pubbliche, l'adesione al Sistema dei Pagamenti “pagoPA” è consentita tramite due modalità - che possono anche coesistere - e che, pertanto, la gestione e/o l'interconnessione dei servizi con “pagoPA”, può avvenire come segue:

- con modalità diretta nel caso in cui le Amministrazioni intendano farsi carico direttamente di tutte le attività tecniche necessarie all'attivazione ed al funzionamento su “pagoPA”;
- con modalità indiretta nel caso in cui le Amministrazioni intendano demandare le attività meramente tecniche a Intermediari Tecnologici (soggetti pubblici che aderiscono sia in qualità di beneficiario dei pagamenti, sia a supporto di altre pubbliche Amministrazioni) e/o Partner Tecnologici (soggetti privati che forniscono esclusivamente servizi ICT alle pubbliche Amministrazioni, senza però essere aderenti al sistema);

**Considerato** che il Comune di Vittoria non ha a disposizione le risorse umane e tecnologiche necessarie al collegamento al Sistema dei Pagamenti “pagoPA” in modalità diretta e, pertanto, intende fare ricorso alla modalità indiretta;

**Ritenuto**, pertanto, di aderire al Sistema dei Pagamenti “pagoPA” e di usufruire dei servizi messi a disposizione dall'AgID per mezzo della piattaforma tecnologica “Nodo dei Pagamenti-SPC” per il tramite di un Intermediario Tecnologico;

**Considerato** che il Comune di Vittoria è titolare di diversi conti correnti BancoPosta accessi presso Poste Italiane s.p.a. in relazione ai tributi locali (Tari - Idrico - COSAP – Affissioni);

**Considerato** che Poste Italiane s.p.a.:

- è presente nell'Elenco dei PSP reso disponibile dall'AgID;

- è in grado di supportare la pubblica Amministrazione come Intermediario Tecnologico nella fase di attestazione e di attivazione al "Nodo dei Pagamenti-SPC" e di fornire i servizi di incasso in conformità alla normativa attuale;
- come Intermediario Tecnologico si è posta l'obiettivo di supportare la pubblica Amministrazione nel processo di migrazione e cambiamento, minimizzando i conseguenti impatti tecnologici, contrattuali ed economici e che a tale scopo ha sviluppato un servizio di incasso accessorio al conto corrente BancoPosta pubblica Amministrazione denominato "Incassi Evoluti";

**Preso atto** che il servizio accessorio "Incassi Evoluti".

- permette l'immediata operatività sul "Nodo dei Pagamenti-SPC" e il risparmio di investimenti e costi operativi (adeguamento sistemi informatici, start-up, manutenzione sistemi) in quanto prevede unicamente una commissione per l'incasso e rendicontazione di € 0,45, come da proposta di Banco Posta pervenuta in data 22/04/2020 prot. Gen. 17219, che poco si discosta da quella di € 0,34 attualmente corrisposta per ogni incasso sui conti correnti BancoPosta;
- consente di gestire l'intera filiera degli incassi in modalità modulare in quanto, come servizio di incasso accessorio al conto corrente BancoPosta pubblica Amministrazione, prevede:
  - un servizio modulare, che consente alla pubblica Amministrazione di scegliere quali componenti/attività gestire direttamente e quali affidare a Poste Italiane s.p.a.;
  - nuovo modello di avviso di pagamento per le amministrazioni che aderiscono a pagoPA, la piattaforma nazionale che consente a cittadini e imprese di pagare i servizi della pubblica amministrazione in modalità elettronica;
  - la possibilità dai pagamenti presso la Rete fissa di Poste Italiane s.p.a. (diretta: Ufficio Postale, APP, Canali Telematici - Reti Terze) e presso gli altri PSP. Le reti di accettazione di Poste Italiane consentono il pagamento anche a non clienti non moneta elettronica, senza alcun sovrapprezzo (Postamat, Postepay, Bancomat, Carte di credito e debito, VISA, Mastercard, aggiungendo le reti abilitate, tabaccai gdo-supermercati);

**Preso atto**, altresì, che Poste Italiane s.p.a., come Intermediario Tecnologico, svolge per conto della Pubblica Amministrazione tutte le attività necessarie nella fase di attestazione e di attivazione al "Nodo dei Pagamenti-SPC", e in particolare:

- predisporre in accordo con l'Ente ed inviare il Piano di Attivazione dei Pagamenti all'AgID;
- predisporre le informazioni in formato XML per consentire all'AgID l'attivazione sul Nodo;
- predisporre i necessari collegamenti tecnici e le configurazioni richieste dall'AgID;
- inviare la richiesta di attivazione dei servizi opzionali previsti dal Nodo, corredata dai dati tecnici e amministrativi richiesti;
- gestire l'Identificativo Univoco di Versamento (IUV);
- predisporre nuovi standard di avvisatura;
- sviluppare e tenere aggiornate le componenti applicative rispetto alle nuove release emanate dall'AgID;
- aggiornare costantemente l'AgID sullo stato di avanzamento del progetto di adesione;
- gestire tutte le fasi tecnologiche definite dall'AgID, rispetto ai modelli di pagamento attivati;
- assicurarsi che il collegamento telematico non possa degradare il livello di sicurezza del sistema;
- mettere a disposizione un tavolo operativo per assistenza verso AgID, PSP e cittadini;
- mantenere disponibile risorse richieste in fase di attivazione (referente, tavolo operativo, ecc.);
- predisporre un sistema in grado di garantire, per il processo di pagamento attivato presso il PSP, una disponibilità di servizio minima, dalle ore 8 alle ore 20 delle giornate lavorative, con tempi di risposta adeguati;

**Considerato**, per quanto sopra detto, che il servizio di incasso accessorio al conto corrente Banco-Posta pubblica Amministrazione denominato "Incassi Evoluti" risponde alle necessità del Comune di Vittoria;

**Ritenuto** opportuno, pertanto, di dover affidare all'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." - codice fiscale n. 97103880585 - inserito nell'Elenco dei Prestatori di Servizi di Pagamento

reso disponibile dall'AgID - le attività tecniche per lo scambio dei flussi con il "Nodo dei Pagamenti-SPC" per i servizi di cui al "Piano di Attivazione dei Pagamenti", da approvare dopo l'invio all'AgID della Lettera di Adesione, e successivamente aderire al servizio di incasso denominato "Incassi Evoluti", accessorio al conto corrente BancoPosta pubblica Amministrazione;

**Ritenuto**, inoltre:

- di dover delegare l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." a porre in essere, in nome e per conto del Comune di Vittoria, ogni attività strumentale all'attivazione dei servizi oggetto delle Lettere di Adesione e alla successiva fruizione degli stessi;
- di dover indicare come "Referente tecnico per l'attivazione", il soggetto sotto specificato segnalato da Poste Italiane s.p.a., unitamente ai relativi recapiti e riferimenti:

Cognome e Nome: Spinazzola Silvia

Società: Poste Italiane s.p.a.

Indirizzo Ufficio: via TOR PAGNOTTA 2 00143ROMA

Posta Elettronica: [silvia.spinazzola@posteitaliane.it](mailto:silvia.spinazzola@posteitaliane.it)

- di dover delegare l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." ad inviare il "Piano di Attivazione Sistema dei Pagamenti", nonché ad eseguire ogni altra comunicazione all'AgID inerente tutti i dati tecnici necessari all'attivazione e alla configurazione dei servizi e le eventuali modifiche e/o aggiornamenti che dovessero intervenire;
- di dover delegare, altresì, l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." a ricevere dall'AgID ogni comunicazione inerente le modalità tecniche di erogazione dei servizi;

**Dato atto** che i dati del "Referente dei pagamenti" relativamente al Sistema dei Pagamenti "pagoPA" per mezzo del "Nodo dei Pagamenti-SPC" da indicare nella Lettera di Adesione sono i seguenti:

Cognome e Nome: Basile Alessandro

Ente: comune di Vittoria (RG)

Qualifica/Posizione: Dirigente Settore Amministrativo-Finanziario

Indirizzo Ufficio: Via Nino Bixio, - Vittoria (RG)

Posta Elettronica: [dirigente.tributi@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.tributi@pec.comunevittoria.gov.it)

Telefono Ufficio: 09321831004

**Dato atto** di essere delegato come "Referente dei pagamenti" relativamente al Sistema dei Pagamenti "pagoPA" per mezzo del "Nodo dei Pagamenti-SPC" ad eseguire nei confronti dell'AgID delle specifiche attività, e precisamente:

- comunicare i dati bancari necessari per l'accredito delle operazioni di pagamento;
  - comunicare ogni eventuale modifica e/o aggiornamento dei dati bancari già comunicati;
  - comunicare ogni eventuale modifica e/ o aggiornamento del Referente Tecnico;
- utilizzando l'indirizzo PEC istituzionale [ufficiotributi@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:ufficiotributi@pec.comunevittoria.gov.it)

Visti:

- il D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;
- il D. Lgs 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- le "Linee guida per l'effettuazione di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori dei pubblici servizi" dell'AgID, ivi inclusi gli allegati;
- il Regolamento inerente l'uso del marchio collettivo registrato "pagoPA";
- il D. Lgs 8 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

**1. Di accettare** incondizionatamente quanto stabilito nelle "Linee guida per l'effettuazione di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori dei pubblici servizi" dell'AgID in applicazione degli articoli 5 e 81 del CAD - incluso quanto indicato nella Sezione IV dell'Allegato B "Ruoli e responsabilità degli aderenti" - impegnandosi al completo rispetto delle di-

sposizioni ivi contenute, nonché a rispettare quanto specificato nel Regolamento inerente l'uso del marchio collettivo registrato "pagoPA" pubblicato con Circolare n. 1 del 06 febbraio 2015;

**3- di aderire** al Sistema dei pagamenti "pagoPA" e di usufruire dei servizi messi a disposizione dall'AgID per mezzo della piattaforma tecnologica "Nodo dei Pagamenti-SPC" per il tramite di un Intermediario Tecnologico;

**4- di affidare** all'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." - codice fiscale n. 97103880585 - inserito nell'Elenco dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) reso disponibile dall'AgID – le attività tecniche per lo scambio dei flussi con il "Nodo dei Pagamenti-SPC" per i servizi di cui al "Piano di Attivazione Sistema dei Pagamenti", da approvare dopo l'invio all'AgID della Lettera di Adesione, e successivamente aderire al servizio di incasso denominato "Incassi Evoluti", accessorio al conto corrente BancoPosta pubblica Amministrazione;

**5- di delegare** l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." a porre in essere, in nome e per conto del comune di Vittoria, ogni attività strumentale all'attivazione dei servizi oggetto della Lettera di Adesione e alla successiva fruizione degli stessi;

**6- di indicare** come "Referente tecnico per l'attivazione", il soggetto sotto specificato, segnalato da Poste Italiane s.p.a., unitamente ai relativi recapiti e riferimenti:

Cognome e Nome: Spinazzola Silvia

Società: Poste Italiane s.p.a.

Indirizzo Ufficio: via TOR PAGNOTTA 2 00143ROMA

Posta Elettronica: [silvia.spinazzola@posteitaliane.it](mailto:silvia.spinazzola@posteitaliane.it)

**7- di delegare** l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." ad inviare il "Piano di Attivazione Sistema dei Pagamenti", nonché ad eseguire ogni altra comunicazione all'AgID inerente tutti i dati tecnici necessari all'attivazione e alla configurazione dei servizi e le eventuali modifiche e/o aggiornamenti che dovessero intervenire;

**8- di delegare**, altresì, l'Intermediario Tecnologico "Poste Italiane s.p.a." a ricevere dall'AgID ogni comunicazione inerente le modalità tecniche di erogazione dei servizi; per tali comunicazioni l'Intermediario Tecnologico utilizzerà l'indirizzo PEC:

[BP\\_comunicazioneconvenzioni@pec.posteitaliane.it](mailto:BP_comunicazioneconvenzioni@pec.posteitaliane.it);

"Referente dei pagamenti", relativamente al Sistema dei Pagamenti "pagoPA" per mezzo del "Nodo dei Pagamenti-SPC", con Decreto della Commissione Straordinaria nelle Funzioni di Sindaco n. 32 del 15/11/2019 e che i dati da indicare nella Lettera di Adesione sono i seguenti:

Cognome e Nome: Basile Alessandro

Ente: Comune di Vittoria (RG)

Qualifica/Posizione: Dirigente Politiche Finanziarie ed Economiche – Dirigente Tributi e Fiscalità Locale

Indirizzo Ufficio: Via Nino Bixio, 34 - Vittoria (RG)

Posta Elettronica: [dirigente.tributi@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.tributi@pec.comunevittoria.gov.it)

Telefono Ufficio: 09321831004

**9- di dare atto** di essere delegato come "Referente dei pagamenti" relativamente al Sistema dei pagamenti "pagoPA" per mezzo del "Nodo dei Pagamenti-SPC" ad eseguire nei confronti dell'AgID delle specifiche attività, e precisamente:

- comunicare i dati bancari necessari per l'accredito delle operazioni di pagamento;
  - comunicare ogni eventuale modifica e/o aggiornamento dei dati bancari già comunicati;
  - comunicare ogni eventuale modifica e/ o aggiornamento del Referente Tecnico;
- utilizzando l'indirizzo PEC istituzionale [ufficiotributi@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:ufficiotributi@pec.comunevittoria.gov.it);

**10 – Di dare atto** di rimandare al Funzionario Responsabile la eventuale sottoscrizione di altri atti conseguenziali gestionali.

**L'istruttore**  
*f.to Salvatore Amodio*

**IL DIRIGENTE**  
*f.to (Dott. Alessandro Basile)*

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal... 17.07.2020**

**al...31.07.2020.....registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria lì.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal ... 17.07.2020 al...31.07.2020...registrata al n.                      Reg. pubblicazioni e che sono/non sono  
pervenuti reclami ..**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....