



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE AFFARI GENERALI – DECENTRAMENTO E PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA**

Data 29.01.2018

Atto n° 218

**Oggetto: Liquidazione compensi al personale dipendente addetto ai servizi cimiteriali per le prestazioni di turnazione, reperibilità, lavoro domenicale e festivo, per il mese di Dicembre 2017.**

#### **Parere Regolarità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile  
€ 1.182,90 cap. 5150/20 liq. 149/2018  
L'importo della spesa di € 281,53 è imputata al cap. 5140 liq. 150/2018  
€ 100,54 cap. 5150/10 liq. 151/2018

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 29.01.2018

f.to

Il Dirigente  
dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la precedente determinazione n.1217 del 26.05.2017, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di €.14.754,39, per assicurare tutti gli adempimenti inderogabili del Cimitero in osservanza dei dettami contenuti nei regolamenti di Polizia Mortuaria, e considerato che detto personale rende le proprie prestazioni anche nelle giornate domenicali e festive, nonché per l'istituto della turnazione e della reperibilità;

**RAVVISATA**, conseguentemente la necessità di assicurare la continuazione dei suddetti servizi, per l'anno in corso, e considerato che l'eventuale sospensione comporterebbe notevoli e gravi disagi alla cittadinanza.

**ACCERTATI** i turni domenicali e festivi effettuati dal personale addetto ai servizi cimiteriali nel mese di dicembre 2017, nonché la reperibilità concordata per lo stesso periodo;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione relativa al mese sopracitato;

VISTO l'art. 12 della L.R. n.30/00;  
Tutto ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. Corrispondere al personale, come da prospetti allegati, quanto spettante per il mese di Dicembre 2017 per un totale complessivo di **€ 1.182,90**.
2. Prelevare la somma di **€ 1.182,90** di cui:

**€ 1.182,90** cap. 5150/20 imp. 493/2017 Emolumenti  
**€ 281,53** cap. 5140 imp. 494/2017 Oneri Riflessi  
**€ 100,54** cap. 5150/10 imp. 495/2017 IRAP

giusta det. n.1217/2017, di assunzione impegno spesa.

L'ISTRUTTORE  
f.to sig.ra Albani

IL DIRIGENTE  
f.to Avv. A.M. Fortuna

## PROSPETTO RIEPILOGATIVO

<i>NOMINATIVO</i>	<i>MATR.</i>	<i>Pos. ec.</i>	<i>TOTALE DA LIQUIDARE</i>
<i>CALVO G.PPE</i>	721	B4	€. 379,62
<i>DE PASQUALE F.</i>	752	A4	€. 436,08
<i>GATTO P.</i>	843	A1	€. 79,02
<i>PETRALIA G.</i>	425	A4	€.288,18
		<b>TOTALE</b>	<b>€.1.182,90</b>

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 30.01.2018 al 13.02.2018 registrata al n.                      Reg. pubblicazioni**

**Vittoria, lì**

**Il Messo**

**Si dispone la pubblicazione**

**Vittoria lì,**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 30.01.2018 al 13.02.2018 reg. n.                      e che sono/non sono pervenuti reclami .**

**Dalla Residenza Municipale, lì .....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....