



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

Direzione Servizi Demografici, Statistici e Sistemi Informatici
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Data **25 GEN. 2018**

Atto n° **190**

Oggetto: Impegno spesa per la riparazione urgente di una fotocopiatrice e sostituzione di 4 tamburi per stampante Lexmark negli Uffici della Direzione Servizi Demografici e Statistici

Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 500,00 è imputata al cap. 490/10 imp. 112/2010

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, **25 GEN. 2018**

Il Dirigente

F.to Dott. Basile

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

in dipendenza dell'obsolescenza di apparecchiature informatiche in dotazione alla Direzione Servizi Demografici e Statistici occorre provvedere alla riparazione urgente di una

fotocopiatrice e la sostituzione di 4 tamburi per stampanti Lexmark, al fine di dare slancio ai servizi offerti alla cittadinanza stante che ultimamente,

causa la vetustà di una fotocopiatrice e la sostituzione di 4 tamburi per alcune stampante Lexmark che stanno causando notevoli problemi;

Che il personale preposto ha opportunamente verificato, la disponibilità della ditta EURO INFORMATICA di IURATO G. & C. s.n.c. di Vittoria a fornire i lavori di riparazione e sostituzione della strumentazione informatica occorrente in modo urgente e a far pervenire giusto preventivo di riparazione per via email in data 22/12/2017;

Che per tali spese di riparazione occorre impegnare una somma pari a €. 500,00 iva inclusa per poter intervenire tempestivamente all'esecuzione di piccoli lavori e forniture, e garantire la continuità dei servizi;

Dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e finalizzato al ripristino dello strumento di lavoro della fotocopiatrice di atti dell'ufficio dei Servizi Demografici.

Ritenuto, in considerazione di quanto sopra esposto, di dover provvedere in merito, incaricando della

Def. riparazione fotocopiatrice/impegno spesa riparazione fotocopiatrice

fornitura la sopracitata ditta;

Visti:

- Il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti" e smi;
- La L.R. 12/2011 e smi;
- L'art.24 della L.R.8/2016 che modifica la L.R. 12/2010;
- Il D.lgs n. 267/2000 e smi;
- Il vigente ordinamento amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana;

PROPONE

Al Dirigente della Direzione Servizi Demografici, Statistici e Sistemi Informatici
Per i motivi sopra esposti:

- 1) Per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente riportato e trascritto
- 2) Affidare alle ditta EURO INFORMATICA di IURATO G.& C. s.n.c. di Vittoria con sede in via Eugenio Coloni, 40 sopraelencata fornitura dei lavori di riparazione e sostituzione della strumentazione informatica occorrente, per l'importo di €. 409,84 oltre iva 22% di €. 90,16 per un totale di €. 500,00;
- 3) Impegnare per la fornitura predetta la somma complessiva di €. 409,84 oltre iva 22% di €. 90,16 per un totale di €. 500,00, al capitolo n. 490/10 cod. 01.11.1.03.02.99.999 del corrente bilancio, ove trovassi sufficiente disponibilità;
- 4) Imputare al cap. 490/10 cod. 01.11.1.03.02.99.999 del corrente bilancio comunale la somma €. 409,84 oltre iva 22% di €. 90,16 comprensivi di iva al 22%;
- 5) Dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e finalizzato al ripristino dello strumento di lavoro della fotocopiatura di atti dell'ufficio dei Servizi Demografici.
- 6) Dare atto che il n° CIG è il seguente: **7334899622**
- 7) Dare atto che il Codice Univoco è: **UZN7TA**;
- 8) Attribuire alla presente valore di contratto, ai sensi delle norme vigenti, mediante la sottoscrizione della stessa per accettazione da parte del privato contraente e, all'uopo, pertanto viene redatta in doppio originale.
- 9) Dare atto che, per come disposto dal punto 5.1 dell'allegato 4/2 D.Lgs n.118/2011 ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:



ISTRUTTORE	DITTA	FORNITURA	FINANZIAMENTO	PREVISIONE PAGAMENTO
A.COTTONARO	EURO INFORMATICA di IURATO G.& C. s.n.c. di Vittoria	Fornitura dei lavori di riparazione e sostituzione strumentazione informatica	BILANCIO COMUNALE	Anno 2018

L'Esecutore Amm.vo
F-10 (Sig. Angelo Cottonaro)

L'Istruttore Direttivo Amm.vo
F-10 Sig. Aldo Giovanni Caruso)

IL DIRIGENTE

ESAMINATA la superiore proposta;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito;

VISTI gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs.vo 267/00;

DETERMINA

APPROVARE quanto sopra detto sia nella parte narrativa che propositiva;

Il Dirigente

FIO (Avv. Antonino M. Fortuna)

V. TROIA, 13 GEN. 2018



CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio
dal 26 GEN. 2018 al 9 FEB. 2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria li,

Il Messo

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dai 26 GEN. 2018 al 9 FEB. 2018 reg. n. e che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

