



CITTA' DI VITTORIA
 PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE TERRITORIO E PATRIMONIO

Data ...14.05.2020...

Atto n°906

Oggetto: “Supporto tecnico agli uffici per la creazione, la gestione di dati in un -Sistema Informativo Territoriale-, finalizzato alla redazione dello studio di dettagli del Centro Storico di Vittoria da redigere, ai sensi della L.R. n°13/2015 e ss.mm.ii.”. Affidamento alla professionista, Arch. Costanza Dipasquale, e rideterminazione impegno spesa.

| | |
|--|--|
| Parere Regolarità Tecnica | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica | |
| Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa | |
| Vittoria, 12.05.2020.. | |
| Il Dirigente ad interim F.TO (Arch. M. Dimartino) | |
| Parere Regolarità Contabile | |
| VISTA la presente determinazione | |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile | |
| L'importo della spesa di €. _6.240,00_ è imputata al _CAP.12660 IMP.573 SUB.1 €.1760,00 VARIAZ. 1 IMP.573 CAP.12660 | |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria | |
| Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. | |
| Vittoria, 14.05.2020..... | |
| Il Dirigente F.TO Dott. Basile | |
| Spazio riservato al Segretario Generale | |
| Vittoria, | |
| Il Segretario Generale | |

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.70 del 13/12/2019, dichiarata di immediata esecuzione, all'oggetto: “Adempimenti normativi in osservanza alla L.R. n°13/2015 e ss.mm.ii. -Norme per il recupero del patrimonio edilizio di base dei centri storici-. Atto di indirizzo”, è stato dato mandato al Dirigente di questa Direzione di predisporre gli atti necessari a redigere uno studio di dettaglio con effetti costitutivi in ottemperanza all'art.3 della L.R. n°13/2015 e concludere la procedura nel più breve tempo possibile;
- che, al fine di ottemperare nel minore tempo possibile e dare regole certe per le attività edilizie nel centro storico, occorre creare un database relazionale da popolare con i dati raccolti ed associare a mappe telematiche in modo da elaborare ed estrarre informazioni tramite software GIS;

- che, pertanto, è indispensabile dare un “supporto tecnico” ai componenti di questa Direzione, individuati e nominati con relativo atto, per la gestione dei dati in un Sistema Informativo Territoriale;
- che con Determinazione Dirigenziale n°721 del 14/4/2020 è stata impegnata la somma di €8.000,00, comprensiva di CP ed IVA, occorrente all’incarico di cui sopra, da espletare in forma telematica, mediante ricorso al portale “Acquisto in rete PA-MEPA”, alla risorsa U08.01-2.02.01.09.010 (ex Cap.12660 imp.573/20) del corrente bilancio comunale;
- che con Determinazione Dirigenziale a contrarre n°745 del 21/4/2020 è stato stabilito di provvedere all’affidamento di tale incarico di supporto tecnico, mediante RdO, con il criterio del maggiore ribasso percentuale sull’importo a base di gara pari ad €6.300,00, ed approvati, altresì, lo schema di lettera di invito e lo schema di disciplinare di incarico;
- che, a seguito di ricerca effettuata sul portale MEPA, in data 23/4/2020 con RdO 2555773 sono state invitate a presentare offerta economica al prezzo più basso entro le ore 14,00 del 29/4/2020 n°3 professionisti:

| | |
|-----------------------|-------------------|
| - Biagio Flaccavento | P.I.:00967250887 |
| - Salvatore Firullo | P.I.:01221840885 |
| - Costanza Dipasquale | P.I.:01529500884; |
- che entro il suddetto termine del 29/4/2020 ha presentato la propria offerta soltanto l’Arch. Costanza Dipasquale (identificato univoco dell’offerta 6269914) pari ad €6.000,00, oneri sicurezza non specificati e costi sicurezza aziendali non specificati;
- che l’offerta presentata dall’Arch. Costanza Dipasquale di Ragusa, risulta congrua per questo Ente, per cui tale incarico può essere affidato alla stessa per l’importo di €6.000,00 al netto del ribasso offerto, oltre €240,00 per C.P. ed IVA;

Vista la nota assunta al prot.n°1126/T.P. dell’11/5/2020, con la quale la professionista, Arch. Costanza Dipasquale, comunica di essere sottoposta a regime fiscale di tipo forfettario, ai sensi dell’art.1, commi da 54 a 89, L.160/2014 e ss..mm..ii., per cui tutte le operazioni non sono soggette ad IVA né a ritenuta fiscale;

- che occorre, ora, rideterminare in complessivi €6.240,00 la somma occorrente all’incarico di che trattasi, per come disposto al punto 5.1 dell’allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011 alla risorsa U08.01-2.02.01.09.010 (ex Cap.12660 imp.573/20) del corrente bilancio comunale, giusta Determinazione Dirigenziale n°721/2020;

Dato atto :

- *che l’art.37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss..mm..ii. stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;*
- *che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvallimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell’art.37, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss..mm..ii.;*
- *che l’art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss..mm..ii., prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto (cfr TAR per la Puglia - sentenza n. 01462 del 16 novembre 2016) ;*

Dato atto che la presente procedura è stata autorizzata dall'ANAC con l'acquisizione da parte del Comune del CIG in modalità semplificata cioè per micro-contrattualistica (contratti di lavori di importo inferiore a € 40.000, ovvero contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000) con numero identificativo CIG: ZEF2CC1CD0, come acquisito agli atti del presente provvedimento;

Visto che è necessario ed urgente dare avvio alla fornitura di che trattasi, ai sensi dell'art.100 del D. L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii. (Codice antimafia), mediante accesso online alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A), è stata inoltrata la richiesta di informazioni prot. n. PR_RGUTG_Ingresso_0020182_20200504;

Considerato che il conseguente contratto verrà sottoscritto sotto condizione risolutiva e verrà revocato nel caso venga rilasciata informazione prefettura interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della rimanente, nei limiti delle utilità conseguite;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere all'affidamento del servizio per "Supporto tecnico agli uffici per la creazione, la gestione di dati in un -Sistema Informativo Territoriale-, finalizzato alla redazione dello studio di dettagli del Centro Storico di Vittoria da redigere, ai sensi della L.R. n°13/2015 e ss.mm.ii.";

Viste le leggi in vigore,

D E T E R M I N A

Per i motivi sopra esposti di:

1. Affidare all'Arch. Costanza Dipasquale -P.I.:01529500884-, il servizio di "Supporto tecnico agli uffici per la creazione, la gestione di dati in un -Sistema Informativo Territoriale-, finalizzato alla redazione dello studio di dettagli del Centro Storico di Vittoria da redigere, ai sensi della L.R. n°13/2015 e ss.mm.ii.", nell'importo complessivo di €6.240,00.

2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

| <u>Istruttore</u> | <u>Professionista</u> | <u>Servizio</u> | <u>Finanz.</u> | <u>Previsione pagamento</u> |
|-------------------|-----------------------|---|-------------------|-----------------------------|
| | Costanza Dipasquale | Supporto tecnico €6.240,00, tutto incluso | Bilancio comunale | 2° semestre 2020 |

4. Rideterminare in €6.240,00 la somma complessiva occorrente al servizio di che trattasi, che trova copertura finanziaria alla risorsa alla risorsa U08.01-2.02.01.09.010 (ex Cap.12660 imp.573/20) del corrente bilancio comunale, giusta Determinazione Dirigenziale n°721/2020.

5. Rendere disponibile la somma di €1.760,00, quale economia di ribasso, alla risorsa alla risorsa U08.01-2.02.01.09.010 (ex Cap.12660 imp.573/20) del corrente bilancio comunale.

6. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, la ditta, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

7. Dare atto che sarà effettuata, on-line, la sottoscrizione del RDO n. 2555773 che assume forma contrattuale mediante sottoscrizione a mezzo firma digitale.

8. Dare atto che non sussiste in capo al firmatario della presente alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in ordine al presente provvedimento.

9. Trasmettere il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per il Controllo contabile e l'attestazione finanziaria della spesa.

10.Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D. L.vo n°267/00.

11.Dare atto che la presente Determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL approvato con D. L.vo n°267/2000.

12.Pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto la sezione "Atti e Procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

L'Istruttore Amm.vo
f.to (M. Carmela Arena)

Il Dirigente ad interim
f.to (Arch. M. Dimartino)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...15.05.2020.....al...

29.05.2020...registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li,.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal ...15.05.2020.....al...29.05.2020.... registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non

sono pervenuti reclami

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....