



REGIONE SICILIANA

**Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana**

**STAZIONE APPALTANTE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “TRINAKRIA SUD”
Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce Camerina
Ente capofila Comune di Comiso**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
COMUNE DI Vittoria
Provincia di Ragusa**

**C.U.C - OPERE PUBBLICHE - PROTEZIONE CIVILE
Centrale Unica di Committenza
Sezione di Vittoria
Via C. delle Alpi n.432 – Vittoria Tel.0932/514921
(pec: dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it)**

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni 7.

*Ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii. la presente gara sarà espletata
dall'Ufficio Regionale Espletamento Gare Appalto (U.R.E.G.A.)
Servizio Territoriale Provinciale di Ragusa e Siracusa
Sede di Ragusa*

BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art. 15 L.R. 09/2010 e art. 60 - art. 95, c.2 – art. 97, c.3 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii)
*Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma “SITAS e procurement”***

C.I.G. xxx - C.U.P. D59E19000150004

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice" **come novellato dal d.l. 18 aprile 2019 n. 32, convertito in legge del 14 giugno 2019 n. 55.**
- D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii..
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle infrastrutture e della mobilità del 13 settembre 2017.
- I riferimenti al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. contenuti nella L.R. n. 12/2011 e nel D.P.R.S. n. 13/2012 si intendono riferiti alle omologhe disposizioni del D.Lgs n. 50/2016;
- L.R. 09/2010;
- Linee Guida n. 2 ANAC del 14.5.2018;
- **Comunicato del Presidente ANAC del 23 ottobre 2019.**

Piano di Intervento:

- Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. xxx del xxx di approvazione del progetto del **"Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell'ARO del Comune di Vittoria. - Durata anni 7;**
- Asseverazione SSR di Ragusa PROT/SRRATO7/RG xxx;
- Determina a contrarre n. xxx del xxx.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas e-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore 13.00 (tredici) del giorno xxx (xxx) - mese xxx (xxx) 2020.

La gara sarà celebrata il xxx, alle ore xxx al seguente indirizzo:

Urega Sezione Provinciale di Ragusa – Via Natalelli 107 -3° piano- 97100 Ragusa.

ATTENZIONE: PRELIMINARE CONSIGLIO E AMMONIMENTO AI CONCORRENTI SULL'USO DEL SISTEMA SITAS e procurement. Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema SITAS e procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.. Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del Concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc."). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC; ciò anche se il mancato invio dipenda palesemente da interruzione e/o rallentamento della piattaforma SITAS e procurement.

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione nell'area riservata alla presente gara. Si vedano le relative indicazioni e modalità previste nel relativo paragrafo del disciplinare.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Si vedano le relative indicazioni e modalità riportate nel Disciplinare di Gara.

REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE:

Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. Tutti documenti dovranno essere inviati in formato p7m, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Aspetti informatici:

per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

- 1) direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"
- 2) e-mail: supporto@garetelematiche.lavoripubblici.sicilia.it service.appalti@maggioli.it
- 3) Help Desk - Telefono: +39 090 9018174

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Comune di Vittoria	C.F. 82000830883
Indirizzo postale: via Bixio n. 34 - Città: VITTORIA - Codice postale: 97019	
Persona di contatto: RUP Ing. Giuseppe Giuliano	Tel.: 3461096289
PEC: dirigente.ecologia@pec.comunevittoria.gov.it	Fax:
Indirizzi Internet Indirizzo principale: Indirizzo del profilo di committente : www.comunevittoria.gov.it	

I.2) Appalto congiunto: OMISSIS

I.3) Comunicazioni

<input checked="" type="checkbox"/> I documenti di gara sono disponibili presso un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it	
<input type="checkbox"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)	
Ulteriori informazioni sono disponibili presso	
<input checked="" type="checkbox"/> l'indirizzo sopraindicato	
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate <input checked="" type="checkbox"/> in versione elettronica: https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it	

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
	<input type="checkbox"/> Altro tipo:

I.5) Principali settori di attività

<input checked="" type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività
--	---

<input type="radio"/> Difesa <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="radio"/> Ambiente <input type="radio"/> Affari economici e finanziari <input type="radio"/> Salute	<input type="radio"/> Protezione sociale <input type="radio"/> Servizi ricreativi, cultura e religione <input type="radio"/> Istruzione <input type="radio"/> Altre attività:
--	--

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria”.	Numero di riferimento: C.I.G. xxx C.U.P. D59E19000150004
II.1.2) Codice CPV principale: Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici 90500000-2; Servizi di raccolta rifiuti 90511000-2; Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani 90511100-3; Servizi di raccolta di rifiuti domestici 90511200-4; Servizi di trasporto rifiuti 90512000-9; Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade 90610000-6 Servizi di pulizia spiagge 90680000-7	
II.1.3) Tipo di appalto <input type="radio"/> Lavori, <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi	
II.1.4) Breve descrizione dell’appalto: Appalto relativo ai servizi di cui all’art. II.1.1 del presente bando. L’oggetto dell’appalto riguarda l’affidamento del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica ed aggiuntivi nel territorio dell’ARO del Comune di Vittoria”. Il Servizio dovrà essere svolto nell’intero territorio del Comune di Vittoria, nella frazione di Scoglitti, nei borghi rurali, marinari e in tutte le zone rurali, urbane ed extraurbane ivi compresi i Cimiteri di Vittoria e Scoglitti, etc., relativamente ai rifiuti Urbani e assimilati ai Rifiuti Urbani (art. 184, comma 1, del D.Lgs. n. 152/2006). Il servizio oggetto dell’affidamento comprende i servizi di base nonché tutti i servizi opzionali previsti ed elencati all’art. 2) del Capitolato d’oneri del Progetto del servizio e all’art. 3) dell’allegato disciplinare di gara.	
II.1.5) Valore totale stimato: L’importo complessivo del servizio posto a base di gara per la durata di sette anni, IVA esclusa, è pari ad € 52.831.863,33 (euro cinquantaduemilioniottoctotrentunomilaottocentosessantatre/33.) comprensivi degli oneri relativi all’attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, pari ad € 523.087,76 (euro cinquecentoventitremilazeroottantasette/76) non soggetti a ribasso. Gli oneri relativi alla manodopera che la stazione appaltante ha stimato per un anno sono pari ad € 5.674.911,31 (IVA esclusa) mentre l’importo previsto per 7 anni è pari ad € 39.724.379,17 (IVA esclusa).	
II.1.6) Informazioni relative ai lotti Lotto unico per le seguenti motivazioni: Il piano di gestione dei rifiuti in Sicilia (che costituisce atto regolamentare in materia di gestione dei rifiuti) prevede, già nella versione del 2002, una gestione integrata dei rifiuti nell’Ambito territoriale ottimale, con un affidamento unico: capitolo 7.3 secondo paragrafo terzo rigo “bisogna sempre tener presente che lo stesso criterio si deve applicare per raggiungere a regime l’integrazione di tutta la gestione dei rifiuti”; tale previsione è ampiamente confermata dal piano di gestione dei rifiuti vigente e discende da una visione generale della gestione dei rifiuti che pone la gestione integrata come cardine per una corretta attuazione della normativa di settore (incremento della raccolta differenziata). Un soggetto unico è stato peraltro confermato nell’art. 15 della	

L.R. 09/2010; premesso quanto sopra non si può non prendere in considerazione la L.R. 3/2013 di istituzione degli ARO, per tale motivo la presente procedura di gara è costituita da un lotto unico ma che consente attraverso la presentazione del progetto esecutivo di gestione di differenziare il servizio eseguendolo così come prospettato nel Piano di Intervento.

QUADRO ECONOMICO				
A	Servizio base			
	Servizi a Canone	€	6.693.832,61	
	Servizi a Misura	€	304.894,71	
B	Potenziamento estivo			
	Servizi a Canone	€	473.954,90	
	Importo annuale servizi	€	7.472.682,22	
	Importo totale dei servizi per 7 anni a base d'asta		52.308.775,57	
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	523.087,76	
	Totale servizi in appalto	€	52.831.863,33	52.831.863,33

Tali importi sono da ritenersi comprensivi di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto.

I costi così come sopra rappresentati sono tratti dal **Progetto del Servizio** dell'ARO Comune di Vittoria allegato al presente.

I costi di conferimento dei rifiuti indifferenziati e dei rifiuti differenziati sono a carico del Comune.

I proventi derivanti dalla vendita dei materiali differenziati sono in favore del Comune.

Gli impianti per il conferimento dei rifiuti raccolti saranno individuati dalla Stazione Appaltante.

II.2) Descrizione

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITG18 - Luogo principale di esecuzione: Comune di Vittoria

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

X Offerta Economicamente Più Vantaggiosa

in esecuzione alla determinazione a contrarre n. xxx del xxx, adottata ai sensi dell'art. 32, comma 2, del "Codice".

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del "Codice", sulla base dei criteri e sub-criteri, meglio specificati nel relativo disciplinare di gara.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla commissione giudicatrice con il metodo aggregato compensativo come illustrato e specificato nel disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice valuterà la congruità delle offerte secondo quanto disposto dall'art.97 del "Codice".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

II.2.6) omissis

II.2.7) Durata del contratto d'appalto: Anni 7 (sette) dalla data di consegna del servizio.

L'amministrazione appaltante, a completamento del primo triennio e qualora sia accertato dalla stessa che a livello nazionale o regionale il costo medio applicato a parità di prestazioni sia inferiore per non meno del 5% rispetto a quello offerto dall'affidatario, potrà recedere dal contratto di appalto, salvo che l'affidatario dichiari la propria disponibilità ad adeguare il corrispettivo alle sopravvenute condizioni finanziarie.

II.2.8) omissis

II.2.9) Informazioni sulle varianti

Fermo restando i servizi, mezzi ed attrezzature minime obbligatorie di cui al **Progetto del Servizio** e al Capitolato d'Oneri che devono essere garantiti, è ammessa la possibilità di introdurre delle varianti migliorative, ex art. 95, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che dovranno tendere a:

- valorizzare la capacità e le competenze tecniche in materia di prevenzione della produzione dei rifiuti;
- favorire l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti;
- migliorare le modalità esecutive del progetto di base e/o l'organizzazione del servizio ivi previsto;
- superare gli obiettivi prefissati di raccolta differenziata e lavorare sui livelli qualitativi della stessa;
- ridurre i consumi di carburanti e le emissioni inquinanti dei mezzi impiegati per lo svolgimento dei vari servizi.

La proposta di variante migliorativa, da presentare alla Stazione Appaltante, dovrà contenere una relazione dettagliata, in lingua italiana, indicante le modalità di esecuzione dei servizi richiesti.

La relazione, dovrà contenere i seguenti elaborati minimi indicativi:

1. relazione tecnico descrittiva delle modalità di esecuzione dei servizi in appalto;
2. descrizione modalità di esecuzione dei miglioramenti proposti e dei servizi aggiuntivi;
3. tabelle riepilogative dell'utilizzo di personale, di mezzi ed attrezzature;
4. schede tecniche di mezzi ed attrezzature proposte;
5. schede tecnica del sistema acquisizione ed elaborazione dati delle produzioni delle singole utenze domestiche e non domestiche propedeutico all'elaborazione della tariffazione puntuale;
6. eventuali elaborati grafici ed ogni altro allegato ritenuto utile per la valutazione complessiva.

II.2.10) Informazioni relative alle opzioni: Omissis

II.2.11) Informazioni relative ai cataloghi elettronici: Omissis

II.2.12) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea ☐ sì ☒ no
Numero o riferimento del progetto:

II.2.13) Informazioni complementari:

Il **Progetto del Servizio** del Comune di Vittoria è stato approvato con Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. xxx del xxx.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione:

I requisiti di partecipazione sono tutti quelli di indicati ed elencati ai punti 5) 6) 7) 7.1) 7.2) e 7.3) del disciplinare di gara allegato.

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura X Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, e art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/216 e ss.mm.ii
IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione: OMISSIS
IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo: OMISSIS
IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione (solo per procedure competitive con negoziazione): OMISSIS
IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica: OMISSIS
IV.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> NO

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: nessuna
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione Data: (xxx) Ora locale: (xxx)
IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare : OMISSIS
IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domanda di partecipazione [I][T]: ITALIANO
IV.2.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice" per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice", di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte Data: (xxx) Ora locale: (xxx) Luogo: UREGA sede di Ragusa Via Natalelli 107 – 3° piano - CAP 97100 Città Ragusa. Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: <input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Alle sedute pubbliche delle operazioni di gara potranno presenziare i soggetti che ne abbiano interesse. Ma soltanto i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, potranno effettuare dichiarazioni a verbale. Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto la Commissione a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva senza ulteriore avviso per i partecipanti. Nel caso di discontinuità delle sedute pubbliche, l'avviso della data della successiva sarà comunicata alle ditte partecipanti nel rispetto dell'art. 29 del "Codice" a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti assumendo valore di notifica.

Sezione V: Altre informazioni:

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile ☐ sì ☒ no

V.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

☐ si farà ricorso all'ordinazione elettronica

☒ sarà accettata la fatturazione elettronica

☐ sarà utilizzato il pagamento elettronico

V.3) Informazioni complementari:

V.3.1) GARANZIA PROVVISORIA

1) La garanzia provvisoria pari al 2 % dell'importo complessivo dell'appalto (pari ad € 1.056.637,27), dovrà essere costituita nei modi e nelle forme di cui al punto 10) del disciplinare di gara.

Si avvertono i concorrenti che il Beneficiario da indicare nella garanzia è il Comune di Vittoria (amministrazione aggiudicatrice).

V.3.2 Informazioni aggiuntive:

1) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'*art. 1, comma 67 della Legge 23/12/2005 n.266 e della Delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018* dell'ANAC, pubblicata nella *G.U.R.I. n. 55 del 6 marzo 2019*, per la partecipazione alla gara (pena l'esclusione) è dovuto il versamento di €500,00 (euro cinquecento/00). Ai fini del versamento del suddetto contributo le imprese partecipante debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'*art. 83, comma 9 del "Codice"*, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

2) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'*art. 89 comma 10, del Codice*, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. n. 152/2006.

Ai sensi dell'*art. 89 del "Codice"* l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'*art. 45 del "Codice"*, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'*art. 83, comma 1, lett. b) e c) del "Codice"* avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (rif. Art. 8 del Disciplinare di gara).

Ai sensi dell'*art. 89, comma 1, del "Codice"*, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'*art. 89, comma 7 del "Codice"*, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

~~L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.~~

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'*art. 89, comma 1 del "Codice"*, ferma restando l'applicazione dell'*art. 80, comma 12 del "Codice"*.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'*art. 89, comma 3 del "Codice"*, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, il nuovo contratto di avvalimento nonché il PassOE congiuntamente alla nuova impresa ausiliaria). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di

mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliata, per l'impresa ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui *all'art. 89, comma 1 del "Codice"*, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui *all'art. 89, comma 7 del "Codice"* sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi *dell'art. 89 comma 1 del "Codice"*, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- Passoe congiuntamente all'impresa ausiliaria.

3) SUBAPPALTO:

Il subappalto sarà concesso nei modi e nei termini di cui al punto 9) del disciplinare di gara.

4) COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'*art. 76, comma 6 del "Codice"*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui *all'art.76, comma 5, del "Codice" a mezzo piattaforma telematica e sul portale appalti*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui *all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

~~In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.~~

In nessun caso la S.A. o l'UREGA potranno essere considerate responsabili per disguidi nelle comunicazioni dipendenti da erronee indicazioni fornite dal concorrente. Si provvederà altresì, nel rispetto dell'*art. 29 del "Codice"* alle pubblicazioni di rito.

5) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta

economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del "Codice".

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del "Codice" è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 59 comma 3 del "Codice" sono considerate irregolari le offerte:

- a) che non rispettano i documenti di gara;
- b) che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 59 comma 3 del "Codice" sono considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6) Ai sensi dell'art.3 della *Legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m.i.*, l'aggiudicatario dovrà indicare un numero di conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempienza contrattuale.

7) OMISSIS

8) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del "*Codice*".

9) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

10) La S.A. si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del "*Codice*."

11) Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti ed avranno valore di notifica.

12) Le informazioni relative alla regolarità contributiva dei concorrenti saranno acquisite dalla S.A. ai sensi dell'art. 44-bis del *D.P.R. n.445/2000*. I concorrenti che risulteranno incorsi nelle gravi violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del *Decreto Legge 25 settembre 2002, n. 210*, convertito, con modificazioni, dalla *Legge 22 novembre 2002, n. 266*, saranno esclusi dalla gara.

13) omissis.

14) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art. 216, comma 13, del "*Codice*" attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la *Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012*. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass*, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato - *AVCpass*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "*PassOE*" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata *Delibera*, da produrre in sede di partecipazione alla gara. In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di cui sopra, ove, per qualsivoglia ragione, alla data della verifica, il sistema *AVCpass* o il collegamento non risultassero pienamente operanti, si procederà in osservanza della normativa preesistente.

15) Ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare.

16) Tutte le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 209 del "*Codice*" non sono deferite alla competenza arbitrale.

17) Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del "Codice" e dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016 (Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), le spese di pubblicazione del bando di gara e degli avvisi post gara, sono rimborsate alla S.A. dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

22) Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23) Il termine per l'impugnazione del presente bando è fissato dagli artt. 119 e ss. del *Decreto Legislativo n. 104 del 02/07/2010 e ss.mm.ii.*. Organo competente per procedure di ricorso: TAR di Catania. Lo stesso foro risulterà competente anche per le altre fasi della gara.

24) Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del "Codice": Ing. Giuseppe Giuliano, Tel 3461096289 PEC dirigente.ecologia@pec.comunevittoria.gov.it

25) Responsabile degli Adempimenti di Gara (RAG) **Dott. Giuseppe Guardo** Funzionario/Istruttore Direttivo dell'UREGA, Servizio Provinciale di Ragusa-Siracusa, sede di Ragusa.

V.3.3) Clausole di autotutela

Il presente bando recepisce le *Clausole di Autotutela* di cui al Protocollo di Legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 Luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL che ai sensi della *circolare dell'Assessorato Reg.le LL.PP.n° 593 del 31.01.2006* sono di seguito riportate:

- "La Stazione Appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo le informazioni del Prefetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n° 252/98. Qualora il Prefetto attesti, che tra i soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto."
- "Oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la Stazione Appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.92 del *Decreto Legislativo n. 159/2001*".
- "Qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità è impegnata in virtù della sottoscrizione dell'Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine la Commissione di Gara, anche in assenza della valutazione dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.
- L'accertamento di infrazioni alla normativa in materia da parte dell'impresa sarà oggetto di apposita comunicazione all'ANAC. ed all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici.

Estratto bando di gara pubblicato:

GUCE : xxx del xxx

G.U.R.I - 5ª Serie Speciale - Contratti Pubblici n. xx del xxx

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Dichiarazione art. 80 del Codice
- 3) Dichiarazione sostitutiva Antimafia
- 4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni
- 5) Dichiarazione Protocollo di Legalità
- 6) Dichiarazione Piano Anticorruzione
- 7) Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari
- 8) Dichiarazione sostitutiva Camera di Commercio
- 9) DGUE
- 10) Schema di contratto

Vittoria lì, xxx

L'Istruttore Amm.vo
F.to Sig.ra Anna Leonardi

Il Dirigente
F.to Arch. Marcello Dimartino

Si attesta che, ai sensi dell'art. 31 comma 4) del Decreto Lvo n.50/2016 e ss.mm.ii il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

Il RUP
F.to Ing. Giuseppe Giuliano