



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE ED ECONOMICHE

Data 17.10.2019

Atto n° 2264

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo servizio OPI SIOPE + con UNI IT srl UniCredit Group di Trento ed impegno spesa, periodo 01.11.2019/31.10.2020 .

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.10.2019

Il Dirigente
F.TO Dott. Basile Alessandro

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. **6.100,00** è imputata in quanto ad € 1.016,67 al cap. 9128 Impegno n. 1222 del bilancio 2019 in quanto ad € 5.083,33 al Cap. 9170 Imp. n. 1223 del bilancio pluriennale 2020

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 17.10.2019

Il Dirigente
F.TO Dott. Basile Alessandro

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione commissariale coi poteri della Giunta Comunale n.160 del 8.5.2019 che assegna allo scrivente la Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche;

RICHIAMATO il Decreto legislativo n. 118 del 23.6.2011, coordinato con il Decreto legislativo n.126/2014 ;

VISTO l'art. 14 della legge 196/2009 “Legge di contabilità e finanza pubblica” che :

- al comma 6 prevede che le amministrazioni pubbliche, con l'esclusione degli enti di previdenza, trasmettono quotidianamente alla banca dati SIOPE, tramite i propri tesoriere o cassieri, i dati concernenti tutti gli incassi e i pagamenti effettuati, codificati con criteri uniformi su tutto il territorio nazionale, e che le banche incaricate dei servizi di tesoreria e di cassa e gli uffici postali che svolgono analoghi servizi non possono accettare disposizioni di pagamento prive della codificazione uniforme;
- al comma 8-bis al fine di favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese, le amministrazioni pubbliche ordinano gli incassi e i pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso ordinativi informatici emessi secondo lo standard Ordinativo Informatico emanato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), per il tramite dell'infrastruttura della banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale. Le modalità con cui enti e tesoriere scambiano gli ordinativi informatici con l'infrastruttura SIOPE sono definite da apposite regole di colloquio definite congiuntamente con l'AgID e disponibili nelle sezioni dedicate al SIOPE del sito internet istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. I tesoriere e i cassieri non possono accettare disposizioni di pagamento con modalità differenti da quelle descritte nel periodo precedente.
- Al comma 8-ter con decreti del Ministero dell'economia e delle finanze, sentite la Conferenza unificata e l'AgID, sono stabiliti le modalità e i tempi per l'attuazione delle disposizioni di cui al comma 8-bis.

VISTO che l'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016 (legge di bilancio 2017), ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+, al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese.

CONSIDERATO che SIOPE+ chiede a tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 196 del 2009, di:

1. ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
2. trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia.

ACCERTATO che le prime applicazioni del progetto SIOPE+ sono disciplinate dal decreto MEF del 14 giugno 2017 e dal decreto MEF del 25 settembre 2017 che all'art. 3 comma 2 stabilisce l'avvio a regime per i comuni oltre 60.000 abitanti dal 1 aprile 2018, pertanto il servizio è indispensabile per il funzionamento dell'Ente locale;

CHE in data 15 gennaio è stata pubblicata la nuova versione delle “Regole Tecniche e standard per l'emissione dei documenti informatici relativi alla gestione dei servizi di tesoreria e di cassa degli enti del comparto pubblico attraverso il sistema SIOPE+” versione 1.4 e i relativi “schemi XSD” versione 1.4 . Tali mo-

difiche al tracciato sono state operative in ambiente di collaudo dal 1 Aprile 2019 e in ambiente di produzione dal 1 luglio 2019;

CONSIDERATO che dalla data di avvio a regime, i tesoriere e i cassieri possono accettare solo ordini di pagamento secondo lo standard OPI, trasmessi attraverso il nodo dei pagamenti SIOPE+ e per la trasmissione degli ordinativi informatici a SIOPE+ gli enti possono servirsi di intermediari;

VALUTATO opportuno di servirsi di intermediari qualificati, si è provveduto ad affidare il servizio suddetto alla ditta Uni IT srl – Unicredit Group di Trento, quale ditta di erogazione di servizi e supporto commerciale della Banca Unicredit, già tesoreria dell'Ente, giusta determina dirigenziale a contrarre n.663 del 29.03.2018 per il periodo dal 01.04.2018 al 30.10.2018, mentre con determina dirigenziale n. 1573 del 22.7.2019 si è provveduto a rinnovare l'affidamento del servizio dal 01.11.2018 al 31.10.2019;

VALUTATO, pertanto, che l'affidamento ad altro operatore potrebbe causare disallineamento operativo e funzionale dei flussi finanziari si ritiene necessario rinnovare per il periodo 01/11/2019 – 31/10/2020 il servizio alla ditta UNI IT srl – Unicredit Group di Trento;

CHE il preventivo ricevuto in data 10.10.2019, oggetto del servizio, riguarda in dettaglio:

1. servizio di gestione: Servizio Plus: Assistenza tecnica/funzionale sulla procedura MIF3 OPI e assistenza "end to end" su operatività concordata con il Tesoriere

€ 5.000,00 forfait annuo, oltre IVA;

Pertanto, si affida il rinnovo del servizio sopra descritto per il periodo che va dal 1.11.2019 al 31.10.2020, salvo successivo rinnovo, per un costo complessivo di € 5.000,00 oltre IVA al 22%;

Considerato che per soddisfare la suddetta necessità è possibile procedere con l'affidamento diretto adeguatamente motivato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.lgs. n. 50/2016 fino all'importo di €40.000,00, IVA esclusa;

Vista la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria, recentemente modificata dalla Legge di Bilancio n. 145 del 30.12.2018 e s.m.i., per la Pubblica Amministrazione, che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA a €5.000,00;

Visto che, mediante accesso online alla BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia), è stata richiesta informativa antimafia (D.Lgs. 159/2011) giusto protocollo PR_TNUTG_Ingresso_0036904_20190529 del 29.05.2019 e che si procederà alla stipula del presente contratto dando atto che lo stesso viene sottoscritto sotto condizione risolutiva, e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informativa prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Ai sensi dell'art. 88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso di cui al comma 4bis si applicano anche quanto gli elementi relativi ai tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all'autorizzazione del subcontratto;

Considerato che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente Smart CIG n. **ZB52A3667C**;

Vista la regolarità contributiva della ditta Uni It di Trento di cui al DURC online prot. INAIL_18603863 del 15.10.2019 con scadenza di validità il 12.02.2020;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la somma complessiva di €. 6.100,00, IVA compresa al 22%, per far fronte alle suddette necessità;

Per le ragioni tutte di cui sopra;
Visto l'OREL vigente in Sicilia;
Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- 1) Affidare la fornitura per il servizio OPI SIOPE + a mezzo affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n. 50/2016, così come modificato dal D.L. 32/2019 convertito dalla Legge n. 55/2019, per l'affidamento con un unico operatore economico finalizzato alla fornitura del seguente servizio suddetto, per il periodo 01.11.2019/31.10.2020, alla ditta UniIT srl Gruppo UniCredit con sede legale in Via Galilei n.1 – 38122 Trento ;
- 2) Le modalità di definizione del servizio, per il periodo 1.11.2019/31.10.2020, salvo successivo rinnovo, è la seguente:
servizio di gestione: Servizio Plus: Assistenza tecnica/funzionale sulla procedura MIF3 OPI e assistenza "end to end" su operatività concordata con il Tesoriere
”
€ 5.000,00 oltre IVA
- 3) Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Dott. Basile Alessandro;
- 4) Dare atto che si procederà alla stipula del rinnovo del contratto sotto condizione risolutiva, e che verrà revocato nel caso venga rilasciata informativa prefettizia interdittiva, fatto salvo il pagamento del valore del servizio già eseguito e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite. Ai sensi dell'art. 88 comma 4 ter del suddetto decreto, la revoca e il recesso di cui al comma 4bis si applicano anche quanto gli elementi relativi ai tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente alla stipula del contratto, alla concessione dei lavori o all'autorizzazione del sub-contratto;
- 5) Impegnare la somma di € 6.100,00, IVA inclusa, in quanto ad € 1.016,67 al cap. 9128 (c.u. 01.11-1.0302.19.004) del bilancio 2019 ed in quanto ad € 5.083,33 al cap.9170 c.u. 01.03-1.03.02.19.001 del bilancio pluriennale 2020;
- 6) Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

| DIRIGENTE | DITTA | FORNITURA | CAP. SPESA | PREVISIONE PAGAMENTO |
|-----------|------------|--------------------|--------------|--------------------------------|
| A.BASILE | UNI IT SRL | SERVIZI OPI SIOPE+ | 9128 9170 | IV trimestre 2019 Anno 2020 |

- 7) Dare atto che il lotto Smart CIG è: **ZB52A3667C**;
- 8) Liquidare con successivo atto alla ditta fornitrice quanto dovuto su presentazione di regolare fattura e successivamente alla consegna di quanto ordinato.

L'ISTRUTTORE CONTABILE
F.TO Rag. Vitale Sarina G.IIa

IL DIRIGENTE
F.TO Dott. Basile Alessandro

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 18.10.2019 AL 01.11.2019

registrata al n. Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.10.2019 AL 01.11.2019

registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....