



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE ED ECONOMICHE

Data - 9 LUG. 2019

Atto n° 1464

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento presso la Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche del laureando Motta Simone Giuseppe

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 03/07/19

Il Dirigente
Prof. Dott. Basile

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €..... è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, - 8 LUG. 2019

Il Dirigente
Prof. Dott. Basile

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- l'art. 18 della Legge 24 giugno 1997, N. 196, in materia di disciplina dei "Tirocini formativi e di orientamento" ed il Decreto del "Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale" N. 142 del 25.03.1998 di regolamentazione delle modalità attuative ed

esecutive, secondo cui, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, è prevista la possibilità di promuovere lo svolgimento di << tirocini formativi e di orientamento >> a favore di soggetti che abbiano già assolto l'obbligo scolastico (ai sensi della L.N. 1859/62), sulla base di apposite "convenzioni" stipulate tra soggetti promotori, tra cui le Università e Istituti di istruzione universitaria statali, e i datori di lavoro pubblici e privati, cosiddetti << Soggetto Ospitante >>, in conformità ad un "progetto formativo e di orientamento" per ciascun tirocinio che indichi obiettivi e modalità, periodo e durata, nominativi del << Tutor didattico >> e di quello aziendale, settore di inserimento;

- la Circolare Assessoriale 28 Novembre 2002 N. 22/AG che ha recepito *in toto* la suddetta normativa nazionale anche nella Regione Sicilia;
- l'Art. 11 del D. Lgs 13 agosto 2011 n. 138 che pone delle limitazioni all'attivazione dei tirocini formativi e di orientamento non curricolari, imponendo la durata massima di 6 mesi, a favore unicamente di neo-diplomati o neo-laureati entro e non oltre i 12 mesi dal conseguimento del relativo titolo di studio;
- La Circolare 12 settembre 2011 n. 24 emanata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che esclude dalla suddetta fattispecie i cosiddetti << tirocini curricolari >>, ossia i << tirocini formativi e di orientamento inclusi nei piani di studio delle Università e degli Istituti scolastici sulla base di norme regolamentari ovvero altre esperienze previste all'interno di un percorso formale di istruzione o di formazione, la cui finalità non sia direttamente quella di favorire l'inserimento lavorativo, bensì quella di affinare il processo di apprendimento e di formazione con una modalità di cosiddetta alternanza >>
- La Circolare Prot. 21519 del 21.09.2011 esplicativa sulla disciplina applicabile a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. N. 138/2011, emessa dall'Assessorato della Famiglia, Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Siciliana, che interviene per specificare che i limiti imposti a seguito dell'entrata in vigore dell'Art. 11 del Decreto Legge 13 agosto 2011 n. 138 all'ambito di applicabilità dei tirocini formativi e di orientamento sono immediatamente vigenti nella Regione Sicilia ad esclusione dei c.d. << tirocini curricolari >>, cioè vincolati da un piano formativo *stage* ovvero da un percorso scolastico o universitario, per i quali restano vigenti i contenuti della sopra citata Circolare Assessoriale 28 Novembre 2002 N. 22/AG;

RICHIAMATA, altresì, la Convenzione di Tirocinio Curricolare N. 47280 sulla promozione dell'orientamento e della formazione, stipulata tra il Comune di Vittoria e l'Università degli Studi di Ferrara, giusta Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale N. 124 dell'11.04.2019, in osservanza alla superiore normativa nazionale e regionale;

VISTA la proposta introitata al Prot. Gen.N. 28563 del 03.07.2019 e all'URP Prot.N. 284/URP del 03.07.2019 da parte del Capo Ufficio "Uscita e Placement – Polo Scientifico-Tecnologico" dell'Università degli Studi di Ferrara, afferente al Progetto Formativo e di Orientamento dello studente universitario Motta Simone Giuseppe, nato a Vittoria (RG) il 02.05.1997 e residente a Vittoria (RG) in Via G. Bufalino N. 4, Matricola N. 138994, per l'attività di tirocinio da svolgere presso la Direzione Politiche Finanziarie, nel periodo compreso tra l'01.08.2019 ed il 26.08.2019, per un totale di N° 100 (cento) ore;

RITENUTO di poter accogliere la superiore istanza in virtù della suddetta Convenzione, dando atto che la predetta attività di tirocinio rientra nella tipologia di << tirocinio curricolare >> e, quindi non soggetto alle limitazioni di cui all'Art. 11 del D. Lgs 13 agosto 2011 n. 138;

TUTTO ciò premesso;

VISTO il D. Lgs n. 29/93 come modificato dal D. Lgs n. 80/98;

DETERMINA

- 1) Autorizzare lo studente universitario Motta Simone Giuseppe, nato a Vittoria (RG) il 02.05.1997 e residente a Vittoria (RG) in Via G. Bufalino N. 4, laureando in Economia Dip.to Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, Matricola n. 138994, a svolgere attività di tirocinio presso la Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche – Ufficio Ragioneria, nel periodo compreso tra l'01.08.2019 e il 26.08.2019. per un totale di N° 100 (cento) ore, secondo le modalità contenute nel Progetto Formativo e di Orientamento, sottoscritto rispettivamente per conto del Comune di Vittoria dal Dirigente della Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche, in qualità di Tutor Aziendale, e per conto della Facoltà di Economia dal Prof. Ass.to in “Management Accounting” in qualità di Tutor Universitario;
- 2) Sottoporre la suddetta attività di tirocinio alla supervisione del Dirigente della Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche, in qualità di Tutor Aziendale, individuato dal <<Soggetto Ospitante>>;
- 3) Precisare che l'attività di tirocinio di che trattasi è coperta da apposita polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Ferrara con oneri finanziari a proprio carico;
- 4) Dare atto che il provvedimento non comporta alcun impegno di spesa

L'ISTRUTTORE



IL DIRIGENTE

Pro Dott. Basile

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Il sottoscritto, su conforme relazione del Messo Comunale

attesta

**che copia della presente Determinazione viene/sarà pubblicata all'albo pretorio
dal.....2019 al.....2019 registrata al n. Reg.**

pubblicazioni

Vittoria, li

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Il sottoscritto, su conforme relazione del Messo Comunale

CERTIFICA

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
dal2019 al2019 e che sono/non sono pervenuti reclami .**

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE