

# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 156

Seduta del 03.04.2024

**OGGETTO:** Atto di indirizzo per “l'affidamento della rotatoria posta nella ex SP 17 Vittoria-Scoglitti denominata “San Giovanni””.

L'anno duemilaventiquattro il giorno Tre del mese di Aprile alle ore 10,00, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco:</b> On. Francesco Aiello	x	
<b>V. Sindaco:</b> Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola		x
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro		x

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale, Dott. Giuseppe Sulenti

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...29.03.2024....

**Il Dirigente**  
F.to Arch. E. Ciccarella

.....

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al

\_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 02.04.2024

**Il Dirigente**  
F.to Dott. G. Sulsenti

.....

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

**Il Segretario Generale**

.....

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE URBANISTICA  
ECOLOGIA E VERDE URBANO**

**Dato atto** di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi ne di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

## **Premesso**

**che**, che nella ex SP 17 Vittoria -Scoglitti vi è una rotatoria denominata “San Giovanni” nel quale sono collocate delle essenze floreo/arboree di diversa tipologia;

**che**, è intenzione di questa Amministrazione Comunale preservare e migliorare tale essenze arboree, nonché tale area a verde, garantendone regolari interventi di pulizia, potatura e manutenzione della stessa;

## **Considerato**

**che**, la suddetta area a verde necessita di una continua e costante manutenzione ;

**che**, la manutenzione e gestione dell'area a verde della suddetta rotatoria può essere eseguita da una ditta che ne chiede formale richiesta, avendo la possibilità , quest'ultima,di collocare delle tabelle pubblicitarie;

**che**, l'assegnazione di quest'area a verde non comporta alcuna spesa da parte dell'Ente, bensì un risparmio economico, in quanto le spese di gestione e manutenzione sarebbero tutte a carico della ditta oggetto di affido;

## **SI PROPONE**

1.che la Direzione Urbanistica Ecologia e Verde Urbano, previa verifica dei requisiti e delle condizioni necessarie, provveda ad individuare la ditta a cui affidare l'area della rotatoria della ex SP 17 Vittoria- Scoglitti denominata “San Giovanni”, al fine di occuparsi della manutenzione della stessa;

2.di dare atto che il presente provvedimento non comporta nessun onere al carico dell'Ente.

Il Dirigente

F.to Arch. E. Ciccirella

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;  
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;  
Ritenuto di dover provvedere in merito;

### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare~~/~~rinvia~~re sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to On Prof. Francesco Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**F.to On. Paolo Monello**

**F.to Dott. Giuseppe Sulsentì**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.04.2024

al 19.04.2024

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.04.2024

al 19.04.2024

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 03.04.2024. Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 03.04.2024.....

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**F.to Dott. Giuseppe Sulsentì**