



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 109

Seduta del 14.03.2024

OGGETTO:	Censimento Permanente della Popolazione anno 2024. Ricostituzione dell'Ufficio Comune di Censimento e sostituzione del Responsabile U.C.C.
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventiquattro il giorno Quattordici del mese di Marzo alle ore 12,15, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re: On. Paolo Monello		x
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla		x
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott.ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 12.03.2024

F.to Il Dirigente
Dott.ssa Tiziana Carbonaro

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 12.03.2024

F.to Il Dirigente
Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

**Il Dirigente della Direzione
Servizi alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport
-Servizi Demografici e Statistici-**

DATO ATTO di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

Premesso:

- Che la Legge di "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2018 e di bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 n. 205 del 27.12.2017, all'art. 1, commi dal 227 al 237, ha indetto e finanziato i Censimenti permanenti;
- Che il comma 227, lettera a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e della Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane,

pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016 e nel rispetto del Regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;

- Che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (**P.G.C.**), su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21/3/2018, approvato dal Consiglio di Istituto dell'ISTAT in data 26/3/2018;
- Considerato che, secondo i criteri contenuti nel P.G.C., il Comune di Vittoria è qualificato come "Autorappresentativo", e come tale rientra tra i Comuni che potranno essere coinvolti in tutte le edizioni annuali del Censimento permanente, partecipando ad entrambe le rilevazioni campionarie, "areale" e "da lista", salvo indicazioni diverse;
- Vista la nota ISTAT prot. n. Prot. n. 0520523/24 del 01/03/2024, avente per oggetto "Circolare 1b - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: rilevazione da Lista (IST-02494)";
- Che nella medesima circolare il Comune di Vittoria è chiamato ad avviare le attività propedeutiche per l'edizione 2024;
- Considerato che le fasi delle rilevazioni censuarie vengono organizzate a livello locale, attraverso la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (**U.C.C.**);
- Visto che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 767 del 23.11.2010 il "Servizio Statistica e Censimenti" è stato incardinato presso la Direzione Servizi Demografici e Statistici, ora facente parte integrante della Direzione "Servizi alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport";
- Considerato, altresì, che secondo il P.G.C. le funzioni e i compiti dell'**U.C.C.** sono attribuiti all'Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e che al responsabile dell'Ufficio di Statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'**U.C.C.**;
- Rilevata pertanto la necessità, in ordine alle scadenze, dell'insediamento per l'edizione 2024, dell'Ufficio Comunale di Censimento (**U.C.C.**), già costituito per l'edizione 2019 con deliberazione di G.M. n°227 del 16.07.2019, così come previsto dal P.G.C.;
- Ritenuto pertanto, di ricostituire l'Ufficio Comunale di Censimento, la cui sede viene indirizzata, come per le edizioni precedenti, presso i locali degli Uffici Demografici e Statistici, cui sono chiamati a farne parte i seguenti nominativi ai quali vengono attribuiti i rispettivi ruoli:
 - Dott.ssa Tiziana Carbonaro – Dirigente "Direzione Servizi Alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport - Servizi Demografici e Statistici, nel ruolo di **Responsabile Ufficio Comunale di Censimento**, subentrata al Dr. Giorgio La Malfa, cessato da questo Ente in data 01.02.2024

Nonché i seguenti Coordinatori:

- Luciano Meli – Collaboratore Professionale Sistemi Informatici – Addetto Ufficio Statistico Comunale: **Referente per gli adempimenti tecnici**
- Gaetano Lombardo – Istruttore Servizi contabili – **Referente per gli adempimenti contabili**
- Dato atto che i compiti assegnati all'Ufficio Comunale di Censimento sono indicati nella predetta Circolare ISTAT n. 1 prot. 0520523/24 del 01/03/2024 a cui si rimanda per i relativi contenuti;
- Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'**U.C.C.** trova finanziamento dai fondi erogati dall'ISTAT;
- Vista le deliberazioni di G.M. n°400/2018 e n°227/2019;
- Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

- Visto lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente richiamati in ogni sua parte:

- A. Di stabilire che, in ottemperanza alla circolare ISTAT n°1, prot. n°. 0520523/24 del 01/03/2024, in occasione del Censimento Permanente della Popolazione 2024, si ricostituisce l'Ufficio Comunale di Censimento **U.C.C.** ed è composto dai sotto elencati dipendenti ai quali vengono attribuiti i rispettivi ruoli:

- Dott.ssa Tiziana Carbonaro – Dirigente “Direzione Servizi Alla Persona, Pubblica Istruzione e Sport - Servizi Demografici e Statistici, nel ruolo di **Responsabile Ufficio Comunale di Censimento**, subentrata al Dr. Giorgio La Malfa, cessato da questo Ente in data 01.02.2024

Nonché i seguenti Coordinatori:

- Luciano Meli – Collaboratore Professionale Sistemi Informatici – Addetto Ufficio Statistico Comunale: **Referente per gli adempimenti tecnici**
- Gaetano Lombardo – Istruttore Servizi contabili – **Referente per gli adempimenti contabili**

- B. Di stabilire che la sede dell' U.C.C. è individuata presso i locali dei Servizi Demografici e Statistici di Via Bixio 66.
- C. Di demandare al suddetto Responsabile U.C.C., l'adozione degli atti necessari e conseguenti, anche in relazione al reclutamento e alla nomina dei rilevatori e degli operatori di Back - office, nonché ogni altro atto utile al fine di garantire il corretto svolgimento di tutti gli adempimenti legati alle varie fasi censuarie per l'anno 2024 nonché di dare atto che, a seguito di comunicazioni sull'accreditamento delle somme da parte dell'ISTAT, si procederà con successivi provvedimenti ad impegnare le risorse necessarie per il compenso spettante al personale coinvolto a vario titolo nelle anzidette attività censuarie preordinate dall' ISTAT.
- D. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale di spesa.

IL DIRIGENTE

F.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;
Ritenuto di dover provvedere in merito;

DELIBERA

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO

F.to On. Prof. Francesco Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Geom. Salvatore Avola

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 19.03.2024

al 02.04.2024

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 19.03.2024

al 02.04.2024

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 14.03.2024 Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 14.03.2024

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Anna Maria Carugno