



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 61

Seduta del 06.02.2024

**OGGETTO:** Approvazione bando pubblico e disciplinare per l'ammissione di due praticanti all'esercizio della pratica forense presso la Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza Legale del Comune di Vittoria e nomina Commissione

L'anno duemilaventiquattro il giorno sei del mese di Febbrbaio alle ore 16,45, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE		PRESENTI	ASSENTI
Sindaco:	On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco:	Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re	Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re	On. Paolo Monello	x	
Ass.re	Avv. Francesca Corbino		
Ass.re	Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re	Sig. Giuseppe Nicaastro	x	

Con l'assistenza del Segretario Generale, dott.ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 2 febbraio 2024

f.to Il Dirigente  
Avv. Angela Bruno

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 06.02.2024

f.to Il Dirigente  
dott. Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

## DIREZIONE PATROCINIO CONTENZIOSO E CONSULENZA LEGALE

DATO ATTO di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi, né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

**VISTO** il vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento dell'Avvocatura comunale - approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 9 gennaio 2024 avente ad oggetto: "Modifiche del vigente Regolamento speciale della Direzione Avvocatura approvato con deliberazione di G.M. n. 894 del 7 ottobre 2005 e ss.mm.ii" e, in particolare, l'art. 12 che prevede la possibilità di svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura comunale da parte di coloro che, laureati in giurisprudenza, non abbiano superato il periodo di tirocinio, anche se in possesso di abilitazione al patrocinio.

**VISTA** la nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense di cui alla legge 31 dicembre 2012 n. 247 che all'art. 41, lett. b) prevede che il tirocinio possa essere svolto *"presso l'Avvocatura dello Stato o presso l'ufficio legale di un ente pubblico o presso un ufficio giudiziario per non più di dodici mesi"*.

**CONSIDERATO** che l'esercizio della pratica forense presso l'Ente, oltreché garantire utili elementi formativi agli aspiranti avvocati, fornisce un supporto all'Avvocatura comunale nello svolgimento degli affari legali.

**VISTO** l'avviso pubblico precedente - approvato dalla Commissione straordinaria con i poteri della Giunta comunale con delibera n. 98 dell'8 aprile 2021 - con cui, attraverso una selezione pubblica, sono stati previsti i requisiti e le modalità allo svolgimento del tirocinio professionale, per la durata di 12 mesi, quale opportunità di vicinanza dei giovani laureati alla pubblica amministrazione, al fine di acquisire conoscenze formative e specialistiche, anche in materie trasversali.

**VISTO** che il predetto avviso pubblico, all'art. 5, terz'ultimo capoverso prevedeva che *"alla graduatoria di merito così formulata si attingerà per la ammissione di altri praticanti all'esercizio della pratica forense, con scorrimento sino alla copertura dei posti resisi vacanti, a cui tuttavia non potranno essere ammessi coloro che, alla data della relativa eventuale convocazione, abbiano già svolto i diciotto mesi di praticantato"*.

**CONSIDERATO** che all'esito di tale procedura è risultato ammesso all'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura comunale un unico candidato, giusta determina dirigenziale di approvazione della graduatoria n. 2171 dell' 8 settembre 2022, la cui pratica forense è terminata il 15 settembre 2022.

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di dover attivare la procedura selettiva per la formazione di una nuova graduatoria finalizzata all'ammissione di praticanti all'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica del Comune di Vittoria per un periodo di dodici mesi.

**VISTE** le disposizioni di cui al d.lgs. 267/2000.

Tutto ciò premesso e per i provvedimenti consequenziali

## PROPONE

- 1) **Approvare** lo schema di Avviso pubblico (allegato A) - per la selezione di due laureati in giurisprudenza per l'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica del Comune di Vittoria - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **Approvare** lo schema di Disciplinare (allegato B) contenente le modalità di esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) **Autorizzare** lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura civica per un periodo massimo di dodici mesi.
- 4) **Stabilire** che ai praticanti sarà corrisposto, mensilmente, a decorrere dal secondo mese di attività, un rimborso spese, come disposto al punto 6) dell'Avviso pubblico e nell'art. 6 del Disciplinare per l'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica, secondo quanto disposto dall'art. 26 del Codice Deontologico forense.
- 5) **Dare atto** che gli oneri assicurativi saranno a carico di ciascun praticante avvocato, il quale avrà cura di depositare, presso la Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza legale dell'Ente, la documentazione attestante la relativa copertura assicurativa per la responsabilità civile propria e verso terzi.  
La copertura assicurativa per infortuni sul lavoro, avviata presso l'INAIL, sarà a cura e spese del Comune di Vittoria e attivata dalla competente Direzione Servizi alla Persona – Servizio Risorse Umane.
- 6) **Nominare** apposita Commissione giudicatrice, composta dal Dirigente della Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza Legale, dal Segretario generale, dal Dirigente della Direzione Servizi alla Persona e Pubblica Istruzione – Servizio Risorse Umane - e da un Segretario verbalizzante scelto all'interno della Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza Legale.
- 7) **Dare atto** che allo stato il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa.
- 8) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

L'Istruttore amm.vo  
f.to Gabriella Incremona

IL DIRIGENTE  
f.to Avv. Angela Bruno

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;  
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;  
Ritenuto di dover provvedere in merito;

### DELIBERA

- 1) **Approvare** lo schema di Avviso pubblico (allegato A) - per la selezione di due laureati in giurisprudenza per l'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica del Comune di Vittoria - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **Approvare** lo schema di Disciplinare (allegato B) contenente le modalità di esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) **Autorizzare** lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura civica per un periodo massimo di dodici mesi.
- 4) **Stabilire** che ai praticanti sarà corrisposto, mensilmente, a decorrere dal secondo mese di attività, un rimborso spese, come disposto al punto 6) dell'Avviso pubblico e nell'art. 6 del Disciplinare per l'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura civica, secondo quanto disposto dall'art. 26 del Codice Deontologico forense.
- 5) **Dare atto** che gli oneri assicurativi saranno a carico di ciascun praticante avvocato, il quale avrà cura di depositare, presso la Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza legale dell'Ente, la documentazione attestante la relativa copertura assicurativa per la responsabilità civile propria e verso terzi.  
La copertura assicurativa per infortuni sul lavoro, avviata presso l'INAIL, sarà a cura e spese del Comune di Vittoria e attivata dalla competente Direzione Servizi alla Persona – Servizio Risorse Umane.
- 6) **Nominare** apposita Commissione giudicatrice, composta dal Dirigente della Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza Legale, dal Segretario generale, dal Dirigente della Direzione Servizi alla Persona e Pubblica Istruzione – Servizio Risorse Umane - e da un Segretario verbalizzante scelto all'interno della Direzione Patrocinio Contenzioso e Consulenza Legale.
- 7) **Dare atto** che allo stato il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nomina del Sindaco  
All'unanimità

## DELIBERA

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs n.267 del 2000 e dell'art. 6 della legge regionale n. 11 del 2015, considerato che trattasi di atti con termini di scadenza perentori

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to On. Prof. F. Aiello

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to Geom. S. Avola

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 09.02.2024 al 23.02.2024 registrata al n. ....  
Reg. pubblicazioni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 09.02.2024 al 23.02.2024 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 06.02.2024 Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 06.02.2024

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno