



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 17

Seduta del 18.01.2024

**OGGETTO: Rideterminazione della dotazione organica approvata con deliberazione n. 439 datata 11 ottobre 2023.**

L'anno duemila ventiquattro il giorno diciotto del mese di Gennaio alle ore 12,25, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco: On. Francesco Aiello</b>	x	
Vice Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro		x

Con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. ssa Anna Maria Carugno

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ <del>non si attesta</del> la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 12.01.2024	Il Dirigente f.to dott. G. La Malfa
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE favorevole	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €._____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria NEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA VIGENTE	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 16.01.2024	Il Dirigente f.to dott. G. Sulsenti
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

## DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA E PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZIO RISORSE UMANE

### IL DIRIGENTE

**Dato atto** di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 come modificato con DPR 81/2023 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

**DATO ATTO** che la presente proposta relativa rideterminazione della dotazione organica approvata con con deliberazione di G.C. n. 321 del 3/08/2023, e successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 439 datata 11/10/2023, è stata elaborata tenendo conto delle direttive dell'Amministrazione in relazione alla realizzazione del proprio programma di mandato;

**VISTA** la precedente deliberazione di G.C. n. 439 del 11/10/2023 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025, del Piano Annuale anno 2023 e rideterminazione della dotazione organica approvato con deliberazione n. 321/2023- Modifica”;;

**Rilevato** che l’art. 6 del D.lgs. 165/2001, come riscritto dal Dlgs 75/2017 ha modificato per le amministrazioni pubbliche le modalità di programmare i propri fabbisogni di personale giungendo a definizioni di dotazione organiche in linea con le proprie capacità assunzionali e i propri limiti di spesa.

**Dato atto** che il 22 luglio 2022 il Ministro per la pubblica amministrazione e il Ministro dell’economia e delle finanze hanno approvato le nuove linee di indirizzo per la guida delle pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale. Questo processo di revisione, richiede anche il completamento della revisione dei sistemi di classificazione del personale pubblico da parte dei contratti nazionali riferiti al triennio 2019-2021, in attuazione degli specifici indirizzi del ministero all'ARAN, e poi il recepimento in ogni ente del nuovo ordinamento. Le linee guida 2022 si pongono peraltro come integrazione e non come sostituzione delle linee guida del 2018 , delle quali vengono richiamati e confermati i contenuti riguardanti, in particolare il flusso logico e procedimentale da seguire per la predisposizione del piano dei fabbisogni di personale (dall'analisi dei bisogni alle proposte dirigenziali fino alla pianificazione a livello di ente) e il superamento del previgente significato di “dotazione organica”, concetto statico che è stato sostituito dalla dotazione come somma delle risorse già in forza con il personale che nel PTFP si prevede di assumere, nel rispetto della spesa massima ammessa;

Considerato, comunque che l’art. 89 c. 5 del D.lgs. 267/2000, non esplicitamente abrogato dispone, al comma 5: *“Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari”;*

Visto l’art. 19 del D.L. n. 124/2023 (convertito con modificazioni dalla legge 13 novembre 2023, n. 162) che ai commi 1 e 2 recita testualmente:

*1. A decorrere dall'anno 2024, al fine di promuovere il rafforzamento della capacità amministrativa delle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, delle città metropolitane, delle province, delle unioni dei comuni e dei comuni appartenenti alle predette regioni, nonché per rafforzare le funzioni di coordinamento nazionale del Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri, le predette amministrazioni, nell'ambito delle vigenti dotazioni organiche, sono autorizzate ad assumere, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, personale non dirigenziale, da inquadrare nel livello iniziale dell'area dei funzionari prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro 2019-2021 - Comparto Funzioni locali - ovvero della categoria A del Contratto collettivo nazionale di lavoro della Presidenza del Consiglio dei ministri, nel limite massimo complessivo di duemiladuecento unità, di cui settantuno unità riservate al predetto Dipartimento.*

*2. Entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri provvede alla pubblicazione, nel proprio sito internet istituzionale, di un avviso finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse da parte delle regioni, delle città metropolitane, delle province, delle unioni di comuni e dei comuni di cui al comma 1. A pena di inammissibilità, le manifestazioni di interesse, oltre ad indicare le unità di personale richieste e i relativi profili professionali in coerenza con l'attuazione delle politiche di coesione, contengono l'assunzione dell'obbligo di adibire il personale reclutato esclusivamente allo svolgimento di attività direttamente afferenti alle politiche di coesione.*

Dato atto:

- che in data 22 novembre 2023 nel sito istituzionale del *Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri* e sul sito del Programma Nazionale Capacità per la Coesione è stato pubblicato l’Avviso finalizzato alla manifestazione di interesse che avvia il piano straordinario di assunzioni per la politica di coesione negli Enti territoriali del Sud – Programma Nazionale di Assistenza

Tecnica Capacità per la Coesione 2021/2027 (Cap.Coe) priorità 1 – Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari- ;

- che l'Avviso è rivolto ai Comuni, alle Unioni di comuni e alle Città Metropolitane situati nelle Regioni Basilicata, Campania, Calabria, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia ed è finalizzato alla rilevazione dei fabbisogni assunzionali degli enti interessati, con riferimento alle unità di personale e ai profili professionali richiesti;
- che nell'Avviso sono indicate le condizioni di ammissibilità che gli Enti devono possedere al fine di partecipare alla procedura e le modalità di partecipazione alla medesima;
- che tra le condizioni di ammissibilità previste al paragrafo 7.2 dell'Avviso è prevista la dichiarazione della *“consistenza della propria dotazione organica dell'Area dei funzionari e del relativo numero di posti vacanti”*;
- che nel medesimo avviso è prevista la necessità di produrre una deliberazione di G.C. nella quale dovrà essere specificato *“l'impegno dell'Ente, entro la data di assunzione del personale, a procedere, all'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, ove lo stesso non risulti aggiornato o non pertinente rispetto agli esiti alla ripartizione di cui al DPCM”*;

**RILEVATO** pertanto, che è necessario, in prima istanza adeguare la Dotazione Organica dell'Ente già rideterminata con deliberazione di G.C. n. 439 dell'11/10/2023, al fine di prevedere il personale appartenente all'Area dei Funzionari e quindi il numero di posti vacanti in tale Area da mantenere disponibili per le finalità indicate nell'Avviso;

**VISTO** l'incontro tenutosi in data 10 gennaio 2024, alla presenza del Sindaco, del Segretario Generale, del Dirigente della Direzione Servizi alla Persona a Pubblica Istruzione, del Dirigente della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio, del Dirigente della Direzione Sviluppo Economico e- Sport e Turismo, del Dirigente della Direzione Polizia Municipale, con la collaborazione del Capo di Gabinetto e del Funzionario E.Q. del Servizio Amministrativo del Personale, nella quale sono emerse le seguenti esigenze di unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q., da destinare all'attuazione delle Politiche di Coesione, con il seguente ordine di priorità:

1. n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo - Specialista della transizione digitale;
2. n.1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici Ingegnere;
3. n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo – Avvocato;
4. n.2 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Specialista in attività Amministrative e Contabili;
5. n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici Architetto;
6. N. 4 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Specialista in materie Giuridiche;
7. N. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei servizi Ambientali e chimici – Specialista della transizione ecologica.

**RILEVATO** che il numero di unità di personale da richiedere con la manifestazione di interesse di cui ai punti precedenti , in ossequio alle indicazioni ricavate dall'incontro di cui al punto precedente è pari a 11, con i profili professionali sopra specificati;

**RILEVATA** altresì l'esigenza di adeguare la dotazione organica dirigenziale con una ulteriore unità, nelle more di una rimodulazione del Funzionigramma e organigramma dell'Ente;

**DATO ATTO** conseguentemente che la dotazione organica dell'Ente, vigente e rideterminata è quella individuata dal presente provvedimento all'allegato “A” , che forma parte integrante e sostanziale del medesimo e corrisponde:

- Al personale presente nell'Ente al 1° gennaio 2024;
- Al personale da assumere sulla scorta della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale;
- Al personale da assumere relativamente alla manifestazione di interesse che avvia il piano straordinario di assunzioni per la politica di coesione negli Enti territoriali del Sud – Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021/2027 (Cap.Coe) priorità 1 – Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari-

**CONSIDERATO** che le assunzioni di cui alla misura specificata sono eterofinanziate e quindi neutre rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, comma 1-bis e 2, del D.L. 34/2019, in quanto, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso i costi del personale che sarà assegnato agli Enti graveranno sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sulle risorse previste dall'art. 19 del D.L. 124/2023, convertito in legge con modificazioni, con legge 13 novembre 2023, n. 162, per il periodo successivo;

**DATO ATTO** che in ottemperanza alle indicazioni contenute nel citato Avviso finalizzato alla manifestazione di interesse che avvia il piano straordinario di assunzioni per la politica di coesione negli Enti territoriali del Sud – Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021/2027 (Cap.Coe) priorità 1 – Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari, il Comune di Vittoria si impegna, entro la data di assunzione del personale, a procedere, all'integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale rispetto agli esiti alla ripartizione;

**DATO ATTO**, conseguentemente, che il costo tabellare della Dotazione Organica dell'Ente al 1/1/2024 è individuato nell'allegato "Tabella 2" ed è compreso nella spesa di cui agli allegati alla spesa del personale 2024/2026, inserita nello schema di bilancio 2024/2026 approvato dalla G.C. in data 1/12/2023 con deliberazione n. 553 e trasmessa per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**Visti:**

- l'art. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;
- il D.LGS.vo 267/2000;
- l'OREL vigente in Sicilia;

**PROPONE**

Per le motivazioni descritte in premessa, che si intendono riportate integralmente

1. **di approvare** la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato "A" contenente :
  - Il personale presente nell'Ente al 1° gennaio 2024;
  - Il personale da assumere sulla scorta della Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale;
  - Il personale da assumere relativamente alla manifestazione di interesse che avvia il piano straordinario di assunzioni per la politica di coesione negli Enti territoriali del Sud – Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021/2027 (Cap.Coe) priorità 1 – Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari-
2. **di dare atto**, che il costo tabellare della Dotazione Organica dell'Ente al 1/1/2024 è individuato nell'allegato "Tabella 2" ed è compreso nella spesa di cui agli allegati alla spesa del personale 2024/2026, inserita nello schema di bilancio 2024/2026 approvato dalla G.C. in data 1/12/2023 con deliberazione n. 553 e trasmessa per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;
3. **di dare mandato** al dirigente proponente di attuare tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto delle norme sulla virtuosità dell'Ente e comunque in ossequio a tutte le disposizioni di legge regolanti la materia;
4. **di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

IL FUNZIONARIO TITOLARE DI E.Q.  
f.to (dott.ssa Giuseppa Di Modica)

IL DIRIGENTE  
f.to (dott. Giorgio La Malfa)

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

**DELIBERA**

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

**LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO  
f.to Geom. S. Avola

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to dott.ssa A.M. Carugno

---

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 19.01.2024 al 02.02.2024  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 19.01.2024 al 02.02.2024  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 18.01.2024 Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 18.01.2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to dott.ssa A.M. Carugno