



Vittoria Mercati srl
Sede legale- Via S. Incardona, 101. 97019 Vittoria
Sede operativa: Polo Fieristico, Via Garibaldi sn, 97019
Vittoria
Tel.+39 0932 514850 - fax +39 0982 1856160
segreteria@vfttoriamercati.it | vittoriamercatisrl@postepcc.net
p.iva 014 32090882 | REA 118864

Bilancio 2022

Relazione Gestionale

All'Assemblea dei Soci

La presente relazione sulla gestione costituisce un elemento autonomo a corredo del bilancio di esercizio sottoposto all'approvazione di codesta assemblea.

Il documento, redatto ai sensi del nuovo articolo 2428 del Codice Civile, ha la funzione di fornire un'analisi della gestione aziendale per l'anno 2022.

Il Bilancio di esercizio per l'anno 2022 registra un risultato positivo ante imposte di euro 15.883.

Il valore della produzione ammonta ad euro 806.543,00.

Non sussistono oneri e/o proventi straordinari.

Il risultato di esercizio è determinato dall'attività svolta dalla società nel corso del 2022 relativamente:

- ai servizi assegnati alla stessa da parte della Giunta Comunale con atto n. 473 del 28.09.2012 relativi al Mercato Ortofrutticolo e Delibera del Consiglio Comunale 175/2017 del 21.09.2017 concernente il Polo Fieristico di Vittoria;
- alla sottoscrizione del contratto di servizi con il Comune di Vittoria che vede tra gli altri Vittoria Mercati Srl titolare dei servizi di riorganizzazione dell'offerta fieristica, all'interno del Polo Fieristico e successive modifiche meglio specificate nelle delibere n°43 e 44 della Commissione Straordinaria ed inerenti la gestione dei mercati interni al Comune di Vittoria;

Di seguito il conto economico della società rapportato a quello dell'anno precedente:

CONTO ECONOMICO	"	31/12/2022	31/12/2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		582.959	462.940
5) Altri ricavi e proventi			
<i>a) Contributi in conto esercizio</i>		218.799	129.103
<i>b) Altri ricavi e proventi</i>		4.785	1.214
5 TOTALE Altri ricavi e proventi		223.584	130.317
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE		806.543	593.257
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) per materie prime, suss.di cons. e merci		27.827	32.665
7) per servizi		298.906	204.721
8) per godimento di beni di terzi		14.475	17.340
9) per il personale:			
<i>a) salari e stipendi</i>		310.549	237.189
<i>h) oneri sociali</i>		98.034	72.838
<i>c) trattamento di fine rapporto</i>		34.236	24.879
9 TOTALE COSTI per il personale:		442.819	334.906
10) ammortamenti e svalutazioni:			
<i>a) ammort. immobilizz. immateriali</i>			
<i>b) ammort. immobilizz. materiali</i>			
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni:			
14) oneri diversi di gestione		5.094	7.993
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE		789.121	597.625
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORI E COSTI DI PRODUZIONE		17.422	-4.368

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

17) interessi e altri oneri finanziari da:

<i>e) altri debiti</i>	1.539	292
17 TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:	1.539	292
15+16-17/17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-1.539	-292

D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FINANZIARIE

A-B +/- C +/- D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	15.883	-4.660
20) Imposte redd. exerc., correnti, differite, anticipate	2.578	1.041
<i>a) imposte correnti</i>		
20 TOTALE Imposte redd. exerc, correnti, differite, anticipate	2.578	1.041
21) Utile (perdite) dell'esercizio	13.305	- 5.701

Tra le operazioni svolte e che la Struttura, ha portato a compimento risultano:

- 1) l'aggiornamento di rilascio dei badge e dei token, utile a completare la procedura di automatizzazione degli ingressi, coinvolgendo tutte le categorie commerciali e non, che hanno libero accesso alla struttura mercatale.
 - 2) La gestione degli stalli destinati al ricovero degli imballaggi;
 - 3) L'organizzazione e la gestione dell'ultima Campionaria Emaia (novembre 2022);
 - 4) L'organizzazione del mercatino del Sabato e la fiera di San Martino (novembre 2022);
 - 5) L'organizzazione e la relativa gestione del mercatino di San Giovanni (Luglio 2022);
- Per l'anno 2023 è prevista un'attività implementativa rispetto ai servizi già garantiti.
- 6) L'affidamento ad un professionista di un incarico di DPO, per adeguare l'azienda a tutti gli aspetti relativi al Regolamento Europeo sulla privacy;
 - 7) Utilizzo del CIG (Codice Identificativo Gara) per la tracciabilità finanziaria per tutti i pagamenti effettuati dalla Società.

A seguire alcuni dei punti che verranno attenzionati:

- 1) Il rilancio del Polo Fieristico con il potenziamento dell'offerta fieristica e l'avvio di una fase di studio atta a migliorare l'esistente. E' riconfermato l'appuntamento annuale della CAMPIONARIA DI NOVEMBRE, del mercatino del Sabato, della Fiera di San Giovanni, della Fiera di San Martino e la Fiera del bestiame. E' in programmazione l'inserimento di nuovi eventi come VITTORIA COMICS & GAMES e sono allo studio altre iniziative riguardanti altri settori.
- 2) Rilancio e definizione di alcune partnership istituzionali e non, capaci di ridare al Polo fieristico la centralità costruita nel tempo;
- 3) L'ammodernamento del sistema informatico societario, capace di migliorare la statistica dedicata al sistema mercuriale-avviso vendita;
- 4) Conferimento incarico ad un professionista per il Servizio di Prevenzione e Protezione, per la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, del piano di emergenza ed evacuazione (PEE) e tutti gli aspetti relativi al D.Lgs 81/2008e ss.mm.ii.;
- 5) Conferimento incarico ad un professionista per i servizi di Medico Competente e di Sorveglianza Sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 6) Conferimento incarico ad un professionista per l'attività di transizione Industria 4.0 per permettere alla società di effettuare futuri investimenti in beni strumentali tecnologicamente avanzati e beni strumentali immateriali;

Fatti di rilievo:

Nel corso dell'anno 2022 (22 dicembre 2022) il sottoscritto da una verifica contabile ha appurato che, nel corso degli anni precedenti, erano stati emessi in favore di Vittoria Mercati srl, da parte di espositori diversi titoli bancari, per il complessivo importo di € 55.735,92, evidentemente rilasciati a garanzia della loro partecipazione alle manifestazioni fieristiche succedutesi in quegli anni.

Giacchè ad essersi occupato dell'organizzazione di siffatte manifestazioni, curando i relativi rapporti commerciali, ed assumendo tutti i consequenziali incumbenti, era stato il Direttore Sig. La Rosa Davide, nelle more dimessosi, il sottoscritto ha ritenuto opportuno richiederli i chiarimenti del caso e quest'ultimo ha fornito attraverso un'apposita relazione redatta nel Febbraio di quest'anno, laddove ha confermato che gli assegni in questione erano stati per

l'appunto rilasciati da operatori economici diversi, in occasione della loro partecipazione alle predette manifestazioni.

Lo stesso (ex) direttore, ulteriormente sollecitato dal sottoscritto a voler meglio dettagliare sulla questione, aggiungeva, nel corso di un successivo incontro, che tanto era dipeso dal fatto che per le anzidette manifestazioni erano giunte poche richieste di partecipazione, cosicchè per assicurarne il successo era stata cura di Vittoria Mercati srl contattare quegli operatori invitandoli a partecipare, i quali, pur dichiarandosi disponibili, chiedevano di poter posticipare il pagamento dell'importo dovuto in relazione all'area che sarebbe stata loro affidata emettendo a garanzia i titoli più volte richiamati.

Il sottoscritto, a qual punto dopo aver invitato i competenti uffici di Vittoria Mercati srl a svolgere, anche sulla scorta delle indicazioni avute dal medesimo Direttore, i necessari approfondimenti, ha ritenuto doveroso avviare immediatamente le procedure necessarie al recupero delle somme, rispettivamente portate dagli assegni in questione, affidando l'incarico ad un legale al fine di dar corso a tutti gli adempimenti necessari, al recupero, anche coattivo dei titoli predetti.

Informazioni obbligatorie:

Art. 2428, Il comma, punto 3-4:

La Società non detiene azioni proprie, né azioni o quote dell'ente controllante.

Deroghe ai sensi del 4° comma art 2423:

Si precisa che non vi sono verificati casi eccezionali che abbiano richiesto deroghe alle norme di legge relative al bilancio ai sensi del 4° comma dell'art. 2423.

Per quanto sopra si propone all'Assemblea dei Soci di approvare il bilancio della Società chiuso al 31.12.2022, comprendente lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, la Nota Integrativa, la Relazione del Sindaco Unico e la presente Relazione.

Per quanto concerne l'utile di esercizio relativo al periodo di imposta si è proposto di destinarlo alla riserva legale ed alla riserva straordinaria.

L'Amministratore Unico
F.to Carmelo Diquattro