



**CITTA' DI VITTORIA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

\*\*\*\*\*

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

Atto N. 452

Seduta del 21.10.2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON I CAF OPERANTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER ASSISTENZA AI CITTADINI IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI.**

L'anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di Ottobre alle ore 09,20 in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco: On. Francesco Aiello</b>	x	
<b>V. Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini</b>	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re: On. Paolo Monello	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro		x

Con l'assistenza del V. Segretario Generale, dott. Giuseppe Sulsenti  
Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/ non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 18.10.2023

Il Dirigente  
f.to dott. Sulsentì

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE Favorevole/ in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 18.10.2023

Il Dirigente  
f.to dott. Sulsentì

-----  
Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE POLITICHE CULTURALI E FISCALITA' LOCALE**

**IL DIRIGENTE**

Dato Atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

**PREMESSO:**

- Che l'Amministrazione Comunale ha rilevato la necessità e l'urgenza di aumentare il supporto agli Uffici della Direzione Fiscalità locale a causa di carenze di personale non completamente colmata per dare risposte a una mole sempre maggiore e numerosa di richieste della cittadinanza, conseguenza degli innumerevoli interventi del legislatore in materie complesse e delicate, anche dal punto di vista dell'impatto economico-sociale;
- Che l'art.78 della legge 413/1991 con il connesso D.P.R. 395/1992 ha istituito i Centri di Assistenza fiscale (CAF) quali soggetti di diritto privato che svolgono un servizio di assistenza fiscale dedicata a lavoratori, pensionati ed imprese;
- Che in base al DM 31.05.1999, n.164, art.11 per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, il CAF può avvalersi di società di servizi;
- Considerato che la scelta di stipulare convenzioni di assistenza e supporto con i Caf è stata già operata da altri Enti Locali, con risultati positivi in termini di miglioramento dell'offerta dei servizi all'utenza;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.05.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), triennio 2023-2025;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 09.05.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione, triennio 2023-2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 219 del 07.06.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

Visto il Decreto Sindacale n. 61 del 14.07.2023 e n. 66 del 17.08.2023 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Politiche Culturali e Fiscalità locale al Dott. Giuseppe Sulsenti;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'Orel

### PROPONE

Per le motivazioni descritte in premessa che qui si intendono integralmente trascritti e riportati.

1. Di approvare e autorizzare la stipula di convenzioni con Centri di Assistenza fiscale o con società di servizi associati ai Caf, con sede operativa nel territorio comunale interessati ad aderire ad una convenzione per fornire ai cittadini richiedenti, l'assistenza necessaria per una corretta gestione dei tributi locali;
2. Di approvare lo schema di convenzione come da allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale del presente atto sotto lettera "A".
3. *Di demandare tutti gli atti consequenziali e gestionali al Dirigente della Direzione Politiche Culturali e Fiscalità locale.*

L'Istruttore Contabile  
f.to Dott. Gaetano Lombardo

f.to Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Sulsenti

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;  
Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;  
Ritenuto di dover provvedere in merito;  
Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:  
Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;  
All'unanimità

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
**f.to On. Prof. F. Aiello**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**f.to Geom. S. Avola**

**IL V. SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to dott. G. Sulsenti**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 24.10.2023 al 07.11.2023 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 24.10.2023 al 07.11.2023 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 21.10.2023 Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 21.10.2023

**IL V. SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott. G. Sulsenti