



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 374

Seduta dell'11.09.2023

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE PER GARANTIRE LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI AI SENSIDELL'ART. 9, COMMA 1, DEL D.L. N. 78/2009, CONVERTITO IN LEGGE N. 102/2009.

L'anno duemilaventitre, il giorno undici del mese di Settembre alle ore 13,50 , in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	x	
Ass.re: On. Paolo Monello		x
Ass.re: Avv. Francesca Corbino		x
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del V. Segretario Generale Dott. Giuseppe Sulsenti

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regularità Tecnica	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 11.09.2023	f.to Il Dirigente Dott. G.Sulsenti
Parere Regularità Contabile	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.	
L'importo della spesa di €._____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria NON IMPLICA SPESA	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria 11.09.2023	f.to Il Dirigente Dott. G.Sulsenti
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,	Il Segretario Generale

DIREZIONE POLITICHE FINANZIARIE BILANCIO E SERVIZI INFORMATICI IL DIRIGENTE

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né di condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

Premesso che l'art. 9, comma 1, del D.L. 1.7.2009, n. 78, convertito dalla legge 3.8.2009, n. 102 prevede le seguenti disposizioni, rivolte anche agli enti locali, in materia di tempestività dei pagamenti della Pubblica Amministrazione:

1. *le Pubbliche Amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istat ai sensi del comma 5, art. 1 Legge 30.12.2004, n. 311 adottano entro il 31.12.2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'Amministrazione;*
2. *nelle Amministrazioni di cui al punto 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;*

Considerato che il periodo pandemico 2021 e 2022 ha inciso in modo estremamente negativo sulla capacità di riscossione dell'Ente e sulla capacità di realizzo delle proprio entrate a causa della grave crisi economico finanziaria che ha colpito le famiglie e il sistema economico nazionale;

Evidenziato che permanendo la situazione descritta, si reputa a forte rischio il raggiungimento degli obiettivi nazionali in materia di tempestività dei pagamenti;

Ritenuto, nel contesto delineato, di ottemperare alle citate disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, punto 1) del D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009, con l'adozione delle misure organizzative indicate nell'**allegato A**, costituente parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Ritenuto, altresì, opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per la necessità di rendere tempestiva l'adozione delle determinazioni assunte;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile o compatibilità economico finanziaria espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ottemperanza all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

PROPONE

1. Approvare, per quanto in narrativa espresso, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, punto 1) del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, le misure organizzative indicate nell'allegato A, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Dare atto che le suddette misure sono dirette a coniugare le esigenze di assicurare la tempestività dei pagamenti ai sensi delle disposizioni citate, con i vincoli e gli equilibri di cassa e di bilancio, che si ritengono in ogni caso prioritari;
3. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° c., del D.Lgs. n. 267/2000, con separata ed unanime votazione palese, per la necessità di rendere tempestiva l'adozione delle determinazioni assunte.

IL DIRIGENTE

f.to Dott. Giuseppe Sulsenti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare/rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i. esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Geom. Salvatore Avola

IL V. SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. G. Sulsenti

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 12.09.2023 al 26.09.2023
registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 12.09.2023 al 26.09.2023
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 11.09.2023 Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- ☐ Vittoria, li 11.09.2023

IL V. **SEGRETARIO GENERALE**
f.to dott. G. Sulsenti