



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N. 351

Seduta del 05.09.2023

**OGGETTO: Istituzione del “Museo Digitale della storia di Vittoria/Scoglitti e del suo territorio”**

L'anno duemilaventitrè il giorno cinque del mese di Settembre alle ore 13,15, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>Sindaco: On. Francesco Aiello</b>	X	
<b>V. Sindaco: Avv. Giuseppe Fiorellini</b>	X	
Ass.re: Geom. Salvatore Avola	X	
Ass.re: On. Paolo Monello	X	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	X	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	X	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	X	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	X	

Con l'assistenza del Segretario Generale, dott.ssa Anna Maria Carugno  
Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 01.09.2023

f.to Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Sulsenti

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura finanziaria NON IMPLICA SPESA

Si da atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 01.09.2023

f.to Il Dirigente  
Dott. Giuseppe Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- a seguito dell'approvazione del programma di massima delle attività culturali per il 2023, giusta Delibera di G.C, n. 338 del 24/08/2023, in via preliminare e propedeutica alla realizzazione di quanto proposto dal suddetto atto, questa Amm.ne intende istituire nei locali del cosiddetto Castello dei Conti di Modica il "Museo Digitale della storia di Vittoria/Scoglitti e del suo territorio" con le seguenti sezioni in digitale:
  1. foto e schede dei vasi ed altri reperti di epoca greca e romana rinvenuti nel nostro territorio (specialmente nella necropoli settentrionale di Camarina nei pressi dell'attuale cimitero di Scoglitti) e sparsi in vari Musei;
  2. copie di fonti per servire alla storia di Vittoria, con la digitalizzazione delle deliberazioni custodite dall'Archivio Storico Comunale dal 1818 in poi;
  3. copie in digitale degli archivi parrocchiali, soprattutto i registri dei battesimi, dei matrimoni e dei morti, tutti gli altri documenti e quelli ad oggi esistenti di tutte le parrocchie;
  4. copie digitali degli archivi scolastici;
  5. copie o indici di fonti diverse relative a Vittoria, custodite presso l'Archivio di Stato di Ragusa e la sezione di Modica ed altri archivi statali e diocesani; copie di documenti di scuole, società operaie ed associazioni varie;
  6. copie di documenti di privati (atti notarili, testamenti, lettere, diari etc.), consegnati volontariamente;
  7. riproduzione di foto antiche e moderne di Vittoriesi;

8. foto di Vittoria/Scoglitti, cartoline, foto di luoghi, monumenti, altari, quadri e statue nelle chiese;
9. mappe dei centri urbani di Vittoria e Scoglitti e del territorio;
10. fondo “gastronomico”, con la raccolta di ricette antiche e moderne;
11. fondo dei manufatti (catalogazione di carretti, oggetti di creta, di legno, di ferro) della tradizione artigianale e contadina;
12. qualsiasi altra documentazione ritenuta pertinente allo scopo.

Tutto ciò PREMESSO;

VISTO l' O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

VISTO il D.L.vo n. 267/00;

### **DELIBERA**

Per quanto espresso in premessa

1. Istituire nei locali del cosiddetto Castello dei Conti di Modica il “Museo Digitale della storia di Vittoria/Scoglitti e del suo territorio” come sopra espresso ai punti dall’1 al 12
2. Demandare al Dirigente della Direzione competente ogni atto gestionale conseguente al presente provvedimento.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti

Ritenuto di dover provvedere in merito

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge

### **DELIBERA**

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito

All'unanimità

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to On. Prof. F. Aiello

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to Geom. S. Avola

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 08.09.2023 al 22.09.2023 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 08.09.2023 al 22.09.2023 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 05.09.2023 Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- Vittoria, li 05.09.2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to dott.ssa A.M. Carugno