



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 146

Seduta del 07.04.2022

OGGETTO: Procedura selettiva pubblica per l'assunzione di n. 2 Dirigenti Tecnici a tempo determinato, ai sensi del comma 1, e ai sensi del comma 2 dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000. Direttive.

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di Aprile alle ore 17,45, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla	x	
Ass.re: Sig.ra Katya Ferrara	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro	x	
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale, Dott. Giorgio La Malfa

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 07.04.2022

Il Dirigente

f.to dott.La Malfa

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 07.04.2022

Il Dirigente

f.to dott. Basile

**Direzione Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici
Servizio Risorse Umane**

Il Dirigente

Dato atto di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 ed il Dlgs. 20 marzo 2001 n. 165 che attribuiscono alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione delle dotazioni organiche;

Vista la deliberazione della G.C. n. 42/2022, successivamente parzialmente annullata con deliberazione di G.C. n. 107 del 15/03/2022 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma e funzionigramma dell'Ente;

Dato atto che:

- ✓l'ing. Giuseppe Giuliano, dirigente della Direzione Ambiente ed Ecologia, assunto ai sensi dell'art. 110, c. 1 del d.lgs. 267/2000, con nota del 21.09.2021 ha comunicato di essere risultato vincitore nella procedura di selezione per la nomina di dirigente a tempo indeterminato presso altro Ente e contestualmente ha rassegnato le dimissioni dall'impiego presso il comune di Vittoria a decorrere dal 29 settembre 2021;
- ✓il contratto con l'arch. Marcello Dimartino, dirigente della Direzione C.U.C e Provveditorato, assunto ai sensi dell'art. 110, c. 2 del d.lgs. 267/2000 è stato risolto di diritto, ai sensi dell'art. 110 c.4 del

d.lgs. 267/2000, che dispone la risoluzione di diritto dei contratti stipulati ex art. 110 per gli enti che si trovano nelle situazioni strutturalmente deficitarie quale è risultato il Comune di Vittoria nel rendiconto 2020, i cui effetti si ripercuotono sul bilancio annualità 2022;

- ✓dalle superiori date le Direzioni Ambiente ed Ecologia, ora Direzione Servizi Manutentivi ed Ecologia e la Direzione CUC e Provveditorato, ora Direzione CUC, Lavori Pubblici e Provveditorato, chiamate fondamentalmente a ricoprire il ruolo indispensabile per la tutela della cittadinanza e del territorio di propria competenza, sono rimaste prive delle citate figure dirigenziali;
- ✓Considerato che l'organico di questo Ente sia adeguato in conformità all'attuale assetto macro strutturale stante che le attuali professionalità dirigenziali esistenti e l'alto livello di impegno per ciascuna direzione limita la possibilità che ai dirigenti in atto presso questa Amministrazione vengano anche assegnate altre funzioni dirigenziali ad interim oltre a quelle già attribuite, se non per periodi brevi nelle more di copertura dell'organico;
- ✓Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di attivare le procedure selettive per l'assunzione di n.2 Dirigenti Tecnici aventi la professionalità necessaria a ricoprire, ai sensi del comma 1 e del comma 2 dell'art. 110 del D.L.gvo 267/2000, in coerenza con gli strumenti di programmazione già approvati dal Consiglio Comunale in sede di DUP;

Dato atto che sussistono i seguenti strumenti di programmazione, già approvati dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, ciascuno per quanto di propria competenza, il cui contenuto risulta in linea con il quadro normativo vigente in materia:

- ⌘ Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 ed il relativo piano annuale di assunzione di personale, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31 gennaio 2022, inserito nella Sezione Operativa del DUP, prevedendo per il triennio 2022-2024, anche quella relativa a numero 1 dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e n. 1 dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 110 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- ⌘ Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 22/3/2022 avente ad oggetto "DUP (Documento Unico di Programmazione) e schema bilancio di previsione 2022/2024. Approvazione";

Dato atto che il Comune di Vittoria, in quanto risultato Ente strutturalmente deficiatario nel rendiconto 2020, è soggetto nell'annualità 2022, in materia di assunzioni di personale, al controllo della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL);

Vista la decisione n. 41 del 23/03/2022 della "Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali" (Cosfel), con la quale detto organo approva le assunzioni delle figure professionali di cui si propone l'avvio delle procedure assunzionali con il presente provvedimento, in quanto inserite nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 per l'anno 2022;

Dato atto che la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii l'aggiornamento del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera alle sopravvenute prescrizioni legislative del Dlgs n. 75/2017, modificativo del Dlgs n. 165/2001;

Considerato quindi che il citato Piano del Fabbisogno di Personale prevede l'espletamento della procedura d'assunzione di n. 1 dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, e di n. 1 Dirigente Tecnico con contratto a tempo determinato, ai

sensi dell'art. 110 c. 2 del D.lgs. 267/2000, da effettuarsi mediante selezione pubblica secondo le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii.;

Considerato che l'attivazione della procedura in argomento ha luogo mediante bando di selezione pubblica *“per titoli e colloquio”* (o diversa disposizione della Giunta Comunale) e con le modalità di selezione di cui all'articolo 74 del titolo II - Capo I del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera (approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii.), il quale stabilisce che *“ L'assunzione a tempo determinato per la copertura dei posti di dirigenti previsti in dotazione organica avviene tramite concorso pubblico per titoli o titoli e colloquio, volti all'accertamento della professionalità richiesta, giusta emanazione di Avviso Pubblico, del quale deve essere data adeguata pubblicità e notizia anche sul sito istituzionale dell'Amministrazione”* ;

Dato atto che l'art. 75 del titolo II - Capo I del ciato ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera (approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii.), prevede che *“Per le assunzioni di dirigenti fuori dotazione organica si procede con le medesime modalità previste nel precedente articolo settantaquattro”*

Rilevato che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla stipula dei contratti delle citate figure dirigenziali;

Considerato pertanto di dover procedere agli atti conseguenti della relativa procedura di reclutamento in attuazione del soprarichiamato piano delle assunzioni dell'ente, impartendo le direttive al competente Dirigente della Direzione Risorse Umane Affari Generali e Servizi Demografici ai fini dell'espletamento della procedura selettiva pubblica consequenziale al presente atto;

Visti :

- ✧ il CCNL relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali ;
- ✧ il D.Lgs. n. 165/2001e smi, come modificato dal Dlgs n. 75/2017 ;
- ✧ il D.L.gvo 267/2000
- ✧ il ROUS, approvato con deliberazione di G.C. n.461/17 e ss.mm.ii.;
- ✧ l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Di impartire al Dirigente della Direzione Risorse Umane Affari Generali e Servizi Demografici le seguenti direttive:

1. attivare la selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente Tecnico , ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000 e di n. 1 Dirigente Tecnico ai sensi dell'art. 110 c. 2 del d.lgs. 267/2000, con le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 e ss.mm.ii e conformata ai requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale previsti nel citato ROUS, in coerenza con gli strumenti di programmazione già approvati dal Consiglio Comunale in sede di DUP; .
2. dare atto che ai sensi dell'art. 20 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera la Commissione Giudicatrice è nominata dal Segretario Generale;

3. Dare atto che la procedura di selezione pubblica può essere attivata per entrambe le figure professionali;
4. stabilire che la nomina dei dirigenti Tecnici avrà luogo con determina del Sindaco e saranno individuati in seno all'elenco degli idonei trasmessogli dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 74 del ROUS;
5. dare atto che il Dirigente della direzione Risorse Umane Affari Generali e Servizi Demografici provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

L'Istruttore Direttivo
f.to dott.ssa Giuseppa Di Modica

Il Dirigente
f.to Dott. Giorgio La Malfa

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto,

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge,

DELIBERA

Approvare/~~non approvare~~/~~rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

All'unanimità

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to On. Prof. F. Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to dott. F. Foresti

IL V. SEGRETARIO GENERALE D.S. 32/22
f.to dott. G. la Malfa

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 08.04.2022 al 22.04.2022 registrata al n. Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 08.04.2022 al 22.04.2022 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

✓ **ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ✓ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ✓ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

- ✓ Vittoria, li

SEGRETARIO GENERALE