



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Atto N.124

Seduta del 01.04.2022

OGGETTO: Approvazione schema convenzione per l'utilizzo a tempo parziale e determinato del dipendente dell'ente dott. Fabrizio Piccione, ai sensi dell'articolo 14 del ccnl enti locali del 22.01.2004.

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di aprile alle ore 14,00, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, si è riunita la Giunta Comunale e con l'intervento dei Signori:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco: On. Francesco Aiello	x	
Vice Sindaco: Dott. Filippo Foresti	x	
Ass.re: Avv. Francesca Corbino	x	
Ass.re: Avv. Giuseppe Fiorellini	x	
Ass.re: Sig. Cesare Campailla		x
Ass.re: Sig.ra Katya Ferrara	x	
Ass.re: Sig. Giuseppe Nicastro		x
Ass.re: Avv. Anastasia Licitra	x	

Con l'assistenza del Vice Segretario Generale, dott. Giorgio La Malfa

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 25.03.2022

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio La Malfa

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 30.03.2022

Il Dirigente
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

**Il dirigente della direzione
Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici
Servizio Risorse Umane**

Dato atto di non trovarsi in situazione nemmeno potenziali di conflitto di interessi nè in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

In riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di delibera nel testo che segue:

Premesso che:

- tra il Comune di Acate e il Comune di Vittoria è stata sottoscritta in data 15/04/2021 la convenzione per l'utilizzo congiunto del dipendente di questo Ente, dott. Fabrizio Piccione Istruttore Direttivo Ufficiale di P.M., Cat. D, per il 50% delle ore settimanali d'obbligo, per la durata di mesi dodici, giusta deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 105 del 08/04/2021, e con nota prot. n. 91 del 03/01/2022 il Sindaco di questo Ente ha comunicato il preavviso di revoca di detta convenzione;
- il Comune di Acate, con pec del 22.03.2022, acquisita agli atti di questa direzione il 23/03/2022 prot. n. 1055/R.U. ha richiesto di stipulare una convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004, Comparto Regioni Enti Locali, per l'utilizzo congiunto a tempo parziale e per un tempo determinato del dipendente di questo Ente, dott. Fabrizio Piccione Istruttore Direttivo Ufficiale di P.M., affinché lo stesso assuma l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Polizia Municipale presso il Comune di Acate per n. 6 ore settimanali d'obbligo, per la durata di mesi dodici, prorogabili, e comunque non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto l'art. 14 del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004, richiamato dall'art. 17 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, il quale prevede che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una

parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.

Rilevato:

- che in base alla disciplina contrattuale del comma 2 del citato art. 14 del C.C.N.L. del 22.1.2014 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale, in convenzione, resta unico ed unitario ed è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, sulla base dei contenuti del contratto individuale a suo tempo sottoscritto;
- che sempre l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 prevede che l'utilizzo, a tempo parziale, del personale di altro ente sia disciplinato da apposita convenzione, volta a definire, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- che, ai sensi del comma 1 del citato art. 14, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. n.267/2000 e pertanto l'autorizzazione alla stipula della convenzione *de quo* è competenza della Giunta Comunale (cfr. Orientamento applicativo Aran RAL 670 del 5/6/2011);

Verificata la disponibilità del dipendente del Comune di Vittoria, dott. Piccione Fabrizio, Istruttore Direttivo Ufficiale di P.M., cat. D, posizione economica D3, in possesso di adeguata qualificazione professionale e specifica esperienza nelle materie di competenza, all'esercizio congiunto della prestazione lavorativa;

Ritenuto che la fonte regolamentare prevista per disciplinare l'utilizzo in oggetto è individuata nella convenzione prevista dalla normativa contrattuale richiamata;

Visto lo schema di convenzione, trasmesso dal Comune di Acate con la citata pec del 22.03.2022 che si compone di n. 10 articoli ed il cui testo viene allegato sub. lett. "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, nel quale sono dettate le modalità di utilizzo congiunto del suddetto dipendente, con decorrenza dalla sigla della convenzione e per la durata di mesi dodici, prorogabili, e comunque non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco;

Evidenziato che la suddetta convenzione, senza attivare nuove assunzioni, né mobilità, favorisce, in piena legittimità, lo svolgimento della prestazione lavorativa in due enti, per cui il dipendente in parola conduce un unico rapporto di lavoro, in parte nell'ente da cui dipende, il Comune di Vittoria ed in parte nell'ente convenzionato, il Comune di Acate consentendo un migliore utilizzo delle risorse in forza nel settore pubblico;

Precisato che la titolarità del rapporto organico con il dott. Piccione Fabrizio rimane in capo al Comune di Vittoria;

Ritenuto, pertanto, di approvare lo schema di convenzione, ex art.14 del CCNL 22.01.2004, con il Comune di Acate, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (All. "A");

Visti:

- il d.lgs.vo 267/2000;
- il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.
- l'OREL vigente in Sicilia;
- lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.267/2000;

PROPONE

1. **Di richiamare** le premesse, quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di procedere**, per le ragioni sopra espresse all'utilizzo congiunto tra il Comune di Vittoria e il Comune di Acate, ex art.14 del CCNL Enti Locali 22.01.2004, del dipendente del Comune di Vittoria, dott. Piccione Fabrizio, inquadrato nella Cat. Giuridica D1 - Profilo di Istruttore Direttivo Ufficiale di P.M., per n. 6 ore settimanali nel Comune di Acate, ciascun Ente, all'interno delle complessive 36 ore settimanali, nei termini individuati dalla convenzione di cui allo schema allegato "A", con decorrenza dalla sigla della convenzione e per la durata di mesi dodici, prorogabili, e comunque non superiore alla scadenza del mandato del Sindaco di Acate;
3. **Di approvare**, a tal fine lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (allegato "A");
4. **Di demandare** al Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane- Servizio Risorse Umane di compiere gli atti gestionali conseguenti al presente provvedimento compresa la firma in nome e per conto dell'Ente, del suddetto schema di convenzione;
5. **Di trasmettere**, per quanto di competenza, copia del presente provvedimento al Comune di Acate;
6. Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i. stante l'urgenza rappresentata dal Comune di Acate di avere la disponibilità del dipendente,

L'istruttore Amm.vo
F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta

Il Dirigente
F.to Dott. Giorgio La Malfa

LA GIUNTA COMUNALE

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;
Ritenuto di dover provvedere in merito;

DELIBERA

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i..

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ACATE E VITTORIA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO
DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI VITTORIA, ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIALE DI
P.M., DOTT. FABRIZIO PICCIONE, AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEL 22.01.2004
COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI**

L'anno 2022 il giorno _____ del mese di _____ presso la sede del Comune di _____ viene sottoscritta la presente convenzione

TRA

Il Comune di ACATE rappresentato in questo atto dal Responsabile Ufficio Personale domiciliato per la sua carica presso la sede comunale

E

Il Comune di VITTORIA, rappresentato in questo atto dal Dirigente della Direzione Risorse Umane, Affari Generali e Servizi Demografici – Servizio Risorse Umane, dott. Giorgio La Malfa domiciliato per la sua carica presso la sede comunale,

PREMESSO CHE

L'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 permette agli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, con il consenso dei lavoratori interessati, l'utilizzo di personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza, salvo il rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 66/2003, in tema di orario di lavoro che non potrà superare complessivamente la durata massima consentita, pari a 36 ore settimanali;

Tutto ciò premesso

Al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Oggetto e finalità

- La Convenzione ha per oggetto l'utilizzazione congiunta da parte del Comune di Acate e del Comune di Vittoria, del dipendente del Comune di Vittoria, Istruttore Direttivo Ufficiale di P.M., Dott. Fabrizio Piccione, cat. D, posizione economica D3 per lo svolgimento di mansioni afferenti il suo profilo professionale.
- La presente convenzione è finalizzata a soddisfare l'espletamento dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti, conseguendo un'economica gestione delle risorse umane.

ART. 2 Durata

La presente convenzione avrà durata di dodici mesi decorrenti dalla sottoscrizione della presente convenzione con scadenza anni uno, salvo proroga, e comunque fino alla fine del mandato del sindaco di Acate.

ART. 3 Tempo di lavoro.

- Il dipendente presterà un tempo di lavoro, che non potrà superare complessivamente la durata massima consentita, pari a 36 ore settimanali, in:
 - 6 ore settimanali per il Comune di Acate, nei giorni di lunedì;
 - 32 ore settimanali per il Comune di Vittoria, nei giorni restanti;
- Al fine di garantire il regolare funzionamento degli Enti interessati, resta salva la facoltà di concordare eventuali deroghe all'orario previsto nei precedenti commi del presente articolo compatibilmente alle esigenze organizzative e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

ART. 4 Gestione del personale convenzionato

- La titolarità del rapporto di lavoro è del Comune di Vittoria, cui compete la gestione degli

istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, ecc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Acate, verificate le esigenze degli Enti e sentito il dipendente. In particolare, le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione.

Le ferie concesse dal Comune di Vittoria saranno comunicate al Servizio Personale del Comune di Acate e viceversa. In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Vittoria che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune utilizzatore.

ART. 5 Rapporti finanziari tra gli Enti

- I rapporti finanziari tra i Comuni sono ispirati ai principi della proporzionale ripartizione degli oneri. Pertanto, la spesa relativa al trattamento economico fondamentale del dipendente convenzionato, sarà ripartita in rapporto diretto al servizio prestato presso ciascun Comune per il numero di ore sopra determinato.
- Il Comune di Acate rimborserà al Comune di Vittoria la spesa relativa al trattamento economico fondamentale per le 6 ore settimanali prestate nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo. Il rimborso avverrà, con cadenza mensile, secondo le modalità e gli importi quantificati in proporzione all'orario di lavoro svolto presso l'ente utilizzatore.
- Al dipendente sarà affidata, con provvedimento sindacale, la titolarità della Posizione Organizzativa presso il Comune di Acate. Al dipendente spetterà una retribuzione di posizione, con oneri a carico del Comune di Acate, secondo la disciplina di cui all'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, il cui valore economico è stabilito nella misura massima di € 9.000,00 annue (oltre una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita nella misura del 30%, in caso di utilizzo a tempo parziale di personale di altro Ente con funzioni di P.O. (art. 17, CCNL), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa approvato dal Comune di Acate), su base mensile e proporzionalmente alle ore settimanali prestate pari a 6/36, oltre la retribuzione di risultato, secondo quanto previsto dal vigente CCNL 2016-2018 del 21.05.2018, e sempre in proporzione alle ore prestate. L'indennità di risultato sarà erogata, autonomamente dal Comune di Acate, in esito alle valutazioni dell'organo di valutazione.
- Il Comune di Vittoria inserirà l'importo della retribuzione di posizione organizzativa nel cedolino del dipendente Piccione Fabrizio con la prima mensilità utile successiva all'avvenuto accredito di quanto dovuto da parte del Comune di Acate.

ART. 6 Verifiche inerenti alla convenzione

- Eventuali problematiche inerenti alla gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

ART. 7 Cause di scioglimento

-La presente convenzione potrà essere risolta, prima della scadenza del termine fissato, in qualunque momento per le seguenti cause:

- scioglimento consensuale;
- recesso unilaterale da parte di ciascun Ente interessato o da parte del dipendente.

-L'esercizio del diritto di recesso di cui al precedente comma 1 è possibile giusto preavviso di almeno trenta giorni.

-La convenzione è sciolta di diritto, qualora l'ente utilizzatore non provveda a rimborsare l'ente titolare nei 30 (trenta) giorni successivi alla richiesta di pagamento.

ART. 8 Disposizioni generali e finali

- Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali.

ART. 9 Trattamento dei dati personali

- Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa che i dati, contenuti nel presente contratto,

saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

ART. 10 Registrazione

- La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI VITTORIA

PER IL COMUNE DI ACATE

Per accettazione del dipendente interessato

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO

F.to On. Prof. Francesco Aiello

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dott. Filippo Foresti

IL V. SEGRETARIO GENERALE D.S.30/22

F.to Dott. Giorgio La Malfa

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.04.2022

al 19.04.2022

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L.R. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 05.04.2022

al 19.04.2022

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.
- Vittoria, li

SEGRETARIO GENERALE

