



**CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA**

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 166

Seduta del 22.03.2018

OGGETTO: Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto al personale dipendente. Anno 2018.

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTIDUE del mese di MARZO alle ore 12,25, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2018			
INT. _____			
CAP. _____			
MOVIMENTO CONTABILE		COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI ASSENTI
Stanz. di Bilancio	€. _____	SINDACO: Avv. Giovanni MOSCATO	X
Storni e variaz. al Bilancio	€ _____	V. Sindaco: Dott. Andrea LA ROSA	X
Stanz. Assestato	€ _____	ASS.RE: Ing. Paolo NICASTRO	X
Imp. di spesa assunti	€ _____	ASS.RE: Sig. Daniele BARRANO	X
Disponibilità	€ _____	ASS.RE: Avv. Valeria ZORZI	X
Impegno del presente atto	€ _____	ASS.RE: Avv. Alfredo VINCIGUERRA	X
Disponibilità residua	€ _____		
Il Responsabile del Servizio Finanziario			

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 artt.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000
- Vista la seguente proposta

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 20.03.2018

Il Dirigente
f.to Dott. Guadagnino

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 49.788,08 è imputata al CAP. 9085 IMP.521

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, ...22.03.2018

Il Dirigente
F.TO Dott. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

Direzione Risorse Umane

Il Dirigente

- **Richiamata** la deliberazione di G. C. n. 548 del 05.12.2017 avente per oggetto “*Linee guida per la previsione di spesa del personale per il progetto di bilancio 2018-2020*”, corredata dei relativi pareri, con la quale per l’anno 2018 è stata prevista la somma di € 120.000,00 per l’acquisto di buoni pasto;
- **Ritenuto** di mantenere, per l’anno 2018, la fornitura del servizio di mensa mediante buoni pasto al personale dipendente comunale e di sospendere l’erogazione dei buoni pasto a tutto il personale, ad eccezione dei Vigili Urbani che effettuano la turnazione, nel periodo dal 02 luglio 2018 al 02 settembre 2018;
- **Dato atto** che, nelle more dell’approvazione del bilancio 2018-2020 all’interno del quale ha sede la previsione della spesa di acquisto buoni pasto, necessita assegnare al dirigente della Direzione Risorse Umane in via provvisoria la somma di €. 49.788,08 disponibile nel bilancio di previsione 2018 per garantire la fornitura di buoni pasto per mesi cinque, con riserva di assegnare la rimanente somma di € 70.210,92 ad avvenuta approvazione del bilancio;
- **Ritenuto**, per le superiori ragioni, di assegnare la somma di €. 49.788,08, sul cap. n. 9085 U 1.11/1.01.01.02.002 del redigendo bilancio anno 2018, corrispondente alla spesa non frazionabile relativa all’anno 2017, per l’acquisto di tickets buoni pasto del valore facciale di € 5,00, tramite Convenzione Consip S.p.A.;

VISTO l’OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

Per i motivi sopra esposti che si intendono come interamente riportati e trascritti:

- 1) **Di mantenere** la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto al personale dipendente comunale per l'anno 2018.
- 2) **Di sospendere** l'erogazione dei buoni pasto a tutto il personale ad eccezione dei Vigili Urbani che effettuano la turnazione nel periodo dal 02 luglio 2018 al 02 settembre 2018.
- 3) **Di dare mandato** al dirigente della direzione Risorse Umane di predisporre gli atti per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, tramite Convenzione Consip S.p.A..
- 4) **Di dare atto** che con deliberazione di G. C. n. 548 del 05.12.2017 avente per oggetto "*Linee guida per la previsione di spesa del personale per il progetto di bilancio 2018-2020*", per l'anno 2018, è stata prevista la somma di € 120.000,00 per l'acquisto di buoni pasto.
- 5) **Di assegnare** provvisoriamente, nelle more dell'approvazione del bilancio 2018-2020 all'interno del quale ha sede la previsione della spesa di acquisto buoni pasto, al dirigente della Direzione Risorse Umane la risorsa finanziaria di € 49.788,08 per garantire l'erogazione dei buoni pasto per mesi cinque.
- 6) **Di prenotare** sul cap. 9085 U 1.11/1.01.01.02.002 del redigendo bilancio 2018 la somma di € 49.788,08 nella misura dei 5/12 avendo come riferimento i termini di spesa non frazionabili dell'anno 2017.
- 7) **Di stabilire** di assegnare al dirigente della Direzione Risorse Umane la rimanente somma di € 70.210,92 ad avvenuta approvazione del bilancio, per garantire la fornitura di buoni pasto per i rimanenti 7 mesi dell'anno 2018.
- 8) **Di dare atto** che la spesa rientra per legge fra le spese del personale.
- 9) **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 2000 e s.m.i..

L'Istruttore Amm.vo
L'Istruttore Dir.Amm.vo

f.to Dott.ssa Concetta Giaquinta
f.to Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

Il Dirigente
f.to Dott. Salvatore Guadagnino

E LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visti:

- ^ il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;
- ^ il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. ____ (_ 5 _)

assenti n. ____ (_ 1 _)

votanti n. ____ (_ 5 _)

voti favorevoli n. ____ (_ 5 _)

voti contrari n. ____ (_ / _)

astenuti n. ____ (_ / _)

D E L I B E R A

di far propria la superiore proposta meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento;

Successivamente:

visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. ____ (_ 5 _)

assenti n. ____ (_ 1 _)

votanti n. ____ (_ 5 _)

voti favorevole n. ____ (_ 5 _)

voti contrari n. ____ (_ / _)

astenuti n. ____ (_ / _)

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Adv. Giovanni Moscato

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Avvi. Valeria Zorzi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Adv. Antonino Maria Fortuna

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 27.03.2018

al 10.04.2018

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria li,
IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 27.03.2018

al 10.04.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in dataPer:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL FUNZIONARIO DELEGATO
