



CITTA' DI VITTORIA

PROVINCIA DI RAGUSA

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 154

Seduta del 14.03.2018

OGGETTO : Assunzione di n. 5 operai di Cat. "A" e "B", con contratto a tempo determinato da assegnare alla Direzione "Servizi Tecnici" per lavori di manutenzione alle strutture di Scoglitti e agli edifici comunali, per mesi due.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di Marzo alle ore 12,35, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2018

INT. _____

CAP. _____

MOVIMENTO CONTABILE

Stanz. di Bilancio €. _____

Storni e variaz. al Bilancio €. _____

Stanz. Assestato €. _____

Imp. di spesa assunti €. _____

Disponibilità €. _____

Impegno del presente atto €. _____

Disponibilità residua €. _____


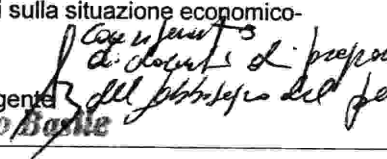
Il Responsabile del Servizio Finanziario

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
SINDACO: Avv. Giovanni MOSCATO	X	
V. SINDACO: Dott. Andrea LA ROSA		X
ASS.RE: Ing. Paolo NICASTRO		X
ASS.RE: Avv. Valeria ZORZI	X	
ASS.RE: Sig. Daniele BARRANO	X	
ASS.RE: Avv. Alfredo VINCIGUERRA	X	

con l'assistenza del Segretario Generale **Avv. Antonino Maria Fortuna**
il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 artt.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000
- Vista la seguente proposta

Parere Regolarità Tecnica	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE Favorevole	In ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, MAR. 2018	Il Dirigente 
Parere Regolarità Contabile	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE Favorevole	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di € 17.339,63	è imputata al 4290/16 17.478
4290/16 478	
4290/12 480	
4290/20 481	rec
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 13-3-2018	Il Dirigente Dott. Alessandro Balle 
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria,	Il Segretario Generale

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane

Dato atto :

- ▲ che la Direzione "Servizi Tecnici" ha manifestato con propri fogli prot. n.366/ST del 19/01/2018 e prot. n. 443/ST del 25/01/2018 la necessità di assumere operai di diversi profili professionali per poter assolvere alle incombenze connesse alla salvaguardia della pubblica incolumità e relative agli interventi manutentivi finalizzati alla manutenzione delle strutture di Scoglitti, degli edifici scolastici e del patrimonio immobiliare dell'Ente
- ▲ che il Dirigente della suddetta Direzione in relazione al numero degli operai in calce alle note sopra citate ha chiesto l'assunzione delle seguenti unità lavorative:
 - n. 2 " Operai specializzati Muratori", Cat. "B"
 - n. 1 " Operaio specializzato Elettricista", Cat. "B"
 - n. 1 " Operaio specializzato Idraulico", Cat. "B"
 - n. 1 Operaio dei servizi Manutentivi- operaio manovale, Cat. "A";

Atteso che la superiore richiesta afferisce alla salvaguardia della pubblica incolumità ai sensi dall'art. 6 del decreto-legge n. 92 del 2008 ed è finalizzata all'erogazione di servizi essenziali, posto che ai sensi degli articoli 1 e 2 della legge 12 giugno 1990, n.146 i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto di cui all'art. 5 del D.P.C.M. 30 dicembre 1993, n. 593 sono i seguenti:

- ▲ *igiene, sanità ed attività assistenziali;*
- ▲ *attività di tutela della libertà della persona e della sicurezza pubblica;*
- ▲ *produzione e distribuzione di energia e beni di prima necessità, nonché la gestione e la manutenzione dei relativi impianti, limitatamente a quanto attiene alla sicurezza degli stessi;*

- ^ servizio attinente alla rete stradale (ivi compreso lo sgombero delle nevi), idrica, fognaria e di depurazione, con ridotto numero di squadre di pronto intervento in reperibilità 24 ore su 24;
- ^ fornitura di acqua, luce e gas da garantire attraverso un ridotto numero di personale come nei giorni festivi nonché con la reperibilità delle squadre di pronto intervento ove normalmente previste;

Visto che per la tutela pubblica è necessario in via d'urgenza ottemperare a quanto rappresentato con le suddette note prot. n.366/ST/18 e prot. n. 443/ST/18 dal dirigente della Direzione "Servizi Tecnici" e di procedere all'assunzione delle unità lavorative richieste per la durata di mesi due;

Rilevato:

- ^ che l'art. 49, comma 4 della L.R. n. 15 del 05/11/2004 stabilisce *"che le Amministrazioni per far fronte ad esigenze immediate e straordinarie, in assenza delle graduatorie previste dal comma 2, indicano apposite procedure selettive per il reperimento di personale da assumere a tempo determinato"*;
- ^ che con deliberazione di Giunta Comunale n. 461 del 16/10/2017 è stato approvato il Capo III del ROUS che disciplina le condizioni e le modalità di assunzione di personale di Cat. A e B a tempo determinato, in applicazione del citato art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004 che, al comma 20 testualmente recita: *"...i lavoratori assunti con contratto di lavoro a tempo determinato mantengono la posizione rivestita nell'ambito delle graduatorie ed hanno diritto in conformità alle previsioni dei contratti collettivi di comparto, alla riassunzione presso l'amministrazione comunale, nello svolgimento delle medesime mansioni di attività di carattere stagionale o ricorrente, entro l'arco temporale di dodici mesi dalla cessazione del precedente rapporto di lavoro purchè facciano valere tale diritto entro tre mesi dalla medesima cessazione. Ai lavoratori, fermo restando le esigenze di servizio e le disponibilità di risorse economiche, potrà essere garantito uno o più rapporti di lavoro entro l'arco temporale di dodici mesi per un periodo non superiore a mesi due..."*;

Visto che con deliberazione di G.C. n. 124 del 23/03/2017, è stato disposto di indire apposite procedure selettive per il reperimento di personale di Cat. "A" e "B" da assumere a tempo determinato per far fronte ad esigenze immediate e straordinarie sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione dei titoli individuati con D.P.R.S. del 05/04/2005 ed ai sensi della suddetta L.R. n. 15/2004;

Visto che in forza della predetta deliberazione di G.C. n. 124/17 sono state predisposte, tra l'altro, le seguenti graduatorie:

- "Operaio specializzato addetto alla manutenzione"- "Operaio muratore", Cat. "B", approvata con determinazione dirigenziale n. 57 del 11/01/2018 ;
- Operaio specializzato impianti idraulici fognari e di depurazione" –"Operaio idraulico Cat. "B", approvato con determinazione dirigenziale n.149 del 22/01/2017;
- Operaio specializzato Elettricista", Cat. "B", approvata con determinazione dirigenziale n. 56 del 11/01/2018 ;

Vista, altresì, la graduatoria del profilo professionale di "Operaio dei servizi manutentivi", cat. "A", approvata con determinazione dirigenziale n. 1603 del 23/07/2014, da cui attingere per il reperimento di n. 1 Operaio manovale, Cat." A" nelle more della approvazione della nuova graduatoria della citata figura professionale, attivata con la suddetta deliberazione di G.C. n. 124 del 23/03/2017;

Visto che l'assunzione delle predette unità lavorative sarà attuata secondo quanto stabilito nel ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 che in applicazione dell' art. 49, della L.R. n. 15/04, disciplina la modalità di assunzione di detto personale a tempo determinato e la relativa durata contrattuale;

Ritenuto, quindi, che ai sensi delle norme sopra richiamate per i superiori fini necessita procedere alla assunzione dei predetti operai, per mesi due, da assegnare alla Direzione "Servizi Tecnici" secondo le esigenze manifestate dal dirigente con note prot. n.366/ST/18 e prot. n. 443/ST/18;

Considerato :

- ^ che le suddette richieste dirigenziali hanno carattere di temporaneità rientranti nelle disposizioni di cui al comma 2, art. 36 del D.Lgs. n. 165/01, come integrato dall'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito con la L. n. 125 del 30/10/2013 e smi ;
- ^ che per far fronte a quanto sopra è necessario procedere alla assunzione delle predette figure professionali per l'importo complessivo di **€. 24.245,78** comprensivo di oneri Riflessi ed Irap, come da prospetto contabile allegato alla presente, ai fini di assicurare le incombenze descritte nelle predette note dal dirigente della direzione "Servizi Tecnici";

Ritenuto di dare mandato al dirigente della Direzione Risorse Umane di attivare la procedura in argomento, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, nei seguenti termini :

- attingere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio dei servizi manutentivi", cat. "A", approvata con determinazione dirigenziale n. 1603 del 23/07/2014, per l'assunzione di n. 1 operaio manovale cat. "A", per **mesi due**;
- attingere dalla graduatoria del profilo professionale di Operaio specializzato addetto alla manutenzione", approvata con determinazione dirigenziale n. 57 del 11/01/2018, per l'assunzione di n. 2 Operai muratori; Cat. B", **per mesi due**;
- attingere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio specializzato Eletttricista", approvata con determinazione dirigenziale n. 56 del 11/01/2018 per l'assunzione di n.1 "Eletttricista",Cat. "B", per **mesi due**;
- attingere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio specializzato impianti idraulici fognari e di depurazione", Cat. "B", approvata con determinazione dirigenziale n. 56 del 11/01/2018 per l'assunzione di **n.1 "Operaio idraulico"**, per **mesi due**;
- assegnare al dirigente della Direzione Risorse Umane la provvista economica all'uopo necessitante per l'assunzione di cui al presente provvedimento pari ad **€. 24.245,78** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, così come meglio descritta nel prospetto contabile allegato alla presente sotto la lettere A) ;

Dato atto che l'assunzione di dette unità lavorative è disposta in conformità a quanto previsto nel vigente ROUS approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 461 del 16/10/2017 disciplinante le assunzioni di personale a tempo determinato per i profili professionali per i quali è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo in applicazione dell'art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004 e smi;

Visto il citato prospetto contabile redatto dal competente ufficio "*Gestione economica e contabile del personale*", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da cui risulta l'ammontare della spesa pari ad **€. 24.245,78** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, da imputare nei pertinenti capitoli del bilancio provvisorio 2018 ;

Visto che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla assunzione del superiore personale di Cat. "A"; e di Cat. "B";

Considerato che sulla base delle previsioni dettate dalla normativa attualmente in vigore, le assunzioni di personale possono essere effettuate solo se sono rispettati i seguenti principi e vincoli:

1. Rispetto da parte dell'Ente dell'obbligo di certificazione dei crediti ex art. 27 comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014;
2. Rispetto degli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio ex art. 1, comma 723 della legge 208/2015 e art. 1, comma 446, della legge 232/2016 ;
3. Rispetto degli adempimenti relativi all'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016 ;
4. Rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ex art. 9, comma 1-quinquies del d.l. 113/2016.
5. Riduzione della spesa del personale rispetto al valore medio 2011/2013, (art. 1, comma 557 quater Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014);
6. Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
7. Adozione di una programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
8. Rideterminazione della dotazione organica (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165) alla luce del l.lgs. 75/2017 che fa riferimento al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Dato atto che:

1. Il rispetto dei vincoli di cui ai punti da n. 1 a n.4 è certificato dal Responsabile della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio con nota prot. 891/bilancio datata 25/10/2017 ;
2. la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2017 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2017-2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 73 del 20/4/2017;
3. Il rispetto del vincolo di riduzione della spesa personale rispetto al valore medio 2011/2013 risulta rispettato nella bozza di previsione della spesa del personale elaborata da questa Direzione per l'anno 2018 i cui stanziamenti sono compresi nel progetto del bilancio di previsione 2018/2020 all'esame della Giunta Comunale;
4. L'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011 è stata verificata per l'anno 2018 con deliberazione di G.C. n. 245 del 31/05/2017;
5. Per quanto concerne la rideterminazione della dotazione organica, premesso che questo Ente ha adottato la relativa deliberazione n. 556 in data 6/12/2016, il d.lgs. 75/2017 modificando l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 attribuisce un ruolo centrale alla programmazione del fabbisogno di personale e alle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione;
6. è stato approvato Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*, giusta deliberazione di G.C. n. 530 del 22/11/2017.
7. è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020;

8. la spesa discendente dal presente provvedimento non implica il superamento del limite di spesa di cui all'art. 11 comma 4 bis della legge di conversione del D.L. 90/2014 relativamente alle assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere alla assunzione di n.5 operai di cat. "A e "B" sopra indicati per mesi due e di individuare la relativa spesa pari ad €. **24.245,78** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, da imputare nei pertinenti capitoli del bilancio provvisorio 2018;

Dare atto che la superiore somma risulta compresa negli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato e, trova copertura finanziaria nel bilancio provvisorio 2018 e, non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.L.vo 267/00.

Visto l'OREL vigente;

Visti :

- ▲ l'art. 36 del Dlgs n. 165/2001 e smi ;
- ▲ l'art. 49 della legge n.133/2008 e smi ;

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

PROPONE

1. Dare mandato al dirigente della direzione Risorse Umane:

1. di assumere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio dei servizi manutentivi", cat. "A", approvata con determinazione dirigenziale n. 1603 del 23/07/2014, **n. 1 operaio manovale Cat. "A"**, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, **per mesi due.**
2. di assumere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio specializzato addetto alla manutenzione", Cat. "B", approvata con determinazione dirigenziale n. 57 del 11/01/2018, **n. 2 Operai muratori; Cat. B"**, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, **per mesi due.**
3. di assumere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio specializzato impianti idraulici fognari e di depurazione", Cat. "B", approvata con determinazione dirigenziale n.149 del 22/01/2017 **n.1 "Operaio idraulico", Cat. "B"**, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 15 del 05/11/2004, **per mesi due.**
4. di assumere dalla graduatoria del profilo professionale di "Operaio specializzato Elettricista", approvata con determinazione dirigenziale n. 56 del 11/01/2018 per l'assunzione di **n.1 "Elettricista", Cat. "B"**, **per mesi due**, secondo le esigenze manifestate dal dirigente "Servizi Tecnici" con propri fogli prot. n.366/ST del 19/01/2018 e prot. n. 443/ST del 25/01/2018 atteso che la presente ha carattere di necessità e urgenza per la salvaguardia della tutela pubblica .
5. di dare atto che il reperimento dei suddetti operai di Cat. "A" e di Cat. "B" viene attuato ai sensi del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017 che, in applicazione dell'art. 49, della L.R. n. 15 del 5/11/2004 e smi., disciplina la modalità di assunzione di detto personale per il quale è prescritto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo e la relativa durata contrattuale.
6. di approvare l'allegato schema di contratto a tempo pieno determinato.

7. di approvare il prospetto contabile redatto dal competente ufficio "Gestione economica e contabile del personale", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da cui risulta l'ammontare della spesa pari ad **€. 24.245,78** comprensiva di oneri riflessi ed Irap da imputare nei pertinenti capitoli del bilancio provvisorio 2018;
8. di individuare all'uopo la spesa complessiva pari ad **€. 24.245,78** comprensiva di oneri riflessi ed Irap, da imputare nei pertinenti capitoli bilancio provvisorio 2018 meglio descritta nel prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ed all'uopo allegato alla presente sotto la lettera A), necessaria per il pagamento delle somme spettanti a n.5 operai da assumere per interventi descritti in parte narrativa e da assegnare al Dirigente della Direzione "Servizi Tecnici".
9. di dare atto che la superiore somma risulta compresa negli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato e, trova copertura finanziaria nel bilancio provvisorio 2018 e, non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.L.vo 267/00.
10. di dare atto che la superiore spesa è finalizzata ad evitare all'Ente il patire danni patrimoniali trattandosi i servizi istituzionali volti alla salvaguardia della tutela pubblica.
11. di dare atto che il Dirigente della Direzione Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento.

L'Istruttore Dir.vo Amm.vo
Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

Il Dirigente
Avv. Antonino Maria Fortuna

E LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;
- il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. 4 (4)
assenti n. 2 (2)
votanti n. 4 (4)
voti favorevoli n. 4 (4)
voti contrari n. 0 (0)
astenuti n. 0 (0)

DELIBERA

di approvare la superiore proposta meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento.
Successivamente:

riconosciuta la sussistenza degli estremi d'urgenza;
visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 4 (4)

assenti n. 2 (2)

votanti n. 4 (4)

voti favorevole n. 4 (4)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267.

Allegato A)

5 operai mesi due febbraio 18

DIREZIONE RISORSE UMANE
Servizio Gestione Economica e Contabile del Personale

CALCOLO DELLA SPESA DA SOSTENERE PER L'ASSUNZIONE DI N. 05 UNITA' "OPERAIO " CAT.B PER MESI 2	
SPESA DA IMPEGNARE NEL BILANCIO PROVVISORIO 2018	

EMOLUMENTI		€ 17.339,63	4290/16
CONTRIBUTI OBBLIGATORI		€ 4.746,67	4290/10
CONTRIBUTI FINE RAPPORTO		€ 787,61	4290/2
IRAP		€ 1.371,87	4290/20
TOTALE		€ 24.245,78	



12 FEB. 2018



**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
SUBORDINATO DI DIRITTO PUBBLICO A TEMPO PIENO DETERMINATO**

DIREZIONE RISORSE UMANE

Prot. n. _____/B del _____

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno _____ () del mese di _____, nella residenza Comunale, con il presente contratto, redatto in duplice originale,

TRA

Il Comune di Vittoria, codice fiscale 00804320885, qui rappresentato dal Segretario Generale nella persona dell'Avv. Antonino Maria Fortuna, nato a Siracusa il 16.11.1961 il quale agisce, quale Dirigente incaricato della Direzione Risorse Umane, in esecuzione del decreto sindacale n. 03 del 13/01/2018

E

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ c.f. _____ di seguito denominato/a più brevemente "dipendente", il/la quale dichiara espressamente di accettare le disposizioni di cui al presente contratto;

PREMESSO

1. Che nel testo del presente contratto:
 - a) il contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 31/03/1999, è riportato come C.C.N.L.
 - b) il Comune di Vittoria è riportato con la sola dizione "Comune";
2. Che in esecuzione della deliberazione di G.C. n. _____ del _____ e della determinazione dirigenziale n. _____ del _____, è stato disposto di stipulare il contratto a tempo pieno determinato con il Sig. _____, profilo professionale di " _____", Cat. _____, per essere assegnato alla Direzione " _____" per mesi due.

Ritenuto pertanto, che per effetto di tale conferimento occorre procedere alla sottoscrizione del presente contratto individuale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Con il presente contratto il Comune assume il Sig. _____ come sopra identificato, che accetta, alle seguenti condizioni:

a) DATA INIZIO ED ULTIMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO:

detto rapporto di lavoro si estrinseca a decorrere dal _____ per la durata di mesi due e si risolverà automaticamente il _____ (ultimo giorno di lavoro), senza diritto a preavviso, senza necessità di comunicazioni tra le parti e senza possibilità di rinnovo tacito.

b) PROFILO PROFESSIONALE DI INQUADRAMENTO:

al dipendente sono attribuiti:

il profilo professionale di " _____ ", Cat. " _____ "

le mansioni di " _____ "

c) SEDE DI DESTINAZIONE DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA:

Direzione " _____ "

d) ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro è quello stabilito per il personale a tempo indeterminato e determinato del Comune (36 ore settimanali).

Il/la dipendente dovrà assicurare la propria presenza quotidiana in servizio ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandolo alle esigenze dell'incarico affidato, secondo le disposizioni del Dirigente della Direzione "Direzione _____".

Il/la dipendente è tenuto/a alla timbratura del cartellino marcatempo.

e) FERIE

In proporzione alla durata del servizio le ferie spettanti sono fissate in n. _____.

f) REGOLAMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO:

Si dà atto tra le parti che impregiudicata resta per l'Amministrazione Comunale la facoltà di risolvere il contratto a norma delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari disciplinanti il rapporto di pubblico impiego.

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, dovrà essere dato preavviso, per iscritto e, si osserveranno, in quanto applicabili, le norme contrattuali vigenti.

Il/la dipendente è obbligato/a ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto; in caso di inadempimento del suddetto obbligo, senza giustificato motivo adeguatamente comprovato, da comunicarsi all'Amministrazione entro i due giorni successivi alla data di decorrenza medesima, il presente contratto, in relazione al disposto dell'art. 1456 del Codice Civile, si intende risolto di diritto.

g) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

nel caso di annullamento degli atti relativi alla procedura di reclutamento, il rapporto di lavoro si deve intendere risolto.

h) TRATTAMENTO ECONOMICO

La retribuzione è quella annessa alla categoria " _____ " prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Enti locali.

i) CONTROVERSIE

Le controversie relative al presente contratto ed al rapporto sottostante sono devolute alla competenza del Foro di Ragusa.

j) AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il/la dipendente autorizza la raccolta, il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali, con riferimento anche a quelli sensibili, ai sensi della Legge n. 675/96 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei Decreti Legislativi di attuazione della stessa, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, in base agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria.

k) REGIME FISCALE DEL CONTRATTO

Il presente contratto è redatto in esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi della disposizione del punto 25, tabella B), allegata al D.P.R.26.10.1972, n.642, e dell'imposta di registro, ai sensi della disposizione del punto 10 della Tabella allegata al D.P.R.26.4.1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto in Vittoria, il _____

ALLEGATI: n.1 codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 16.04.2013

n.1 codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, approvato con deliberazione di G.C. n.40 del 30.01.2014.

Il DIPENDENTE

Sig. _____

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Segretario Generale

Avv. Antonino M. Fortuna

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to **Avv. G.nni Moscato**

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to **Avv. V. Zorzi**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Avv. A.M. Fortuna**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018 al 30.03.2018 registrata al n.
Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

f.to

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018 al 30.03.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

f.to.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data Per:



Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91 e ss.mm.ii.



Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

.....
Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

Il Funzionario Delegato