



**CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA**

## **Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

Deliberazione N. 122

Seduta del 28.02.2018

**OGGETTO: Approvazione inventario beni mobili ed immobili al 31.12.2017 ai sensi del D.Lgs 118/2011 e art. 230 del TUEL.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese febbraio, ore 09,30 in Vittoria e nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2018			
INT. _____			
CAP. _____			
<b>MOVIMENTO CONTABILE</b>		<b>COMPONENTI GIUNTA COMUNALE</b>	<b>PRESENTI</b>
			<b>ASSENTI</b>
		<b>SINDACO: AVV. Giovanni MOSCATO</b>	X
Stanz. di Bilancio €.	_____	<b>VICE SINDACO: Dott. Andrea LA ROSA</b>	X
Storni e variaz. al Bilancio €.	_____	<b>ASS.RE : Ing. Paolo NICASTRO</b>	X
Stanz. Assestato €.	_____	<b>ASS.RE: Avv. Alfredo VINCIGUERRA</b>	X
Imp. di spesa assunti €.	_____	<b>ASS.RE: Avv. Valeria ZORZI</b>	X
Disponibilità €.	_____	<b>ASS.RE: Dott. Daniele BARRANO</b>	X
Impegno del presente atto €.	_____		
Disponibilità residua €.	_____		
Il Responsabile del Servizio Finanziario			

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA**

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 artt.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000
- VISTA la seguente proposta

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 28.02.2018

Il Dirigente  
f.to Basile

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 28.02.2018

Il Dirigente  
f.to Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE  
POLITICHE FINANZIARIE – BILANCIO – ECONOMATO**

Premesso che l'art. 230 del D.Lgs.267/2000 dispone l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni patrimoniali, sia mobili che immobili;

Che il patrimonio degli Enti Locali non fa eccezione: in base al disposto dell'art. 230, comma 2, del D. Lgs. N.267/2000 (già art. 72, comma 2, del D. Lgs. n. 77/1995) – “Lo stesso è costituito dal complesso dei Beni e dei Rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun Ente, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale”;

Che in ottemperanza alle statuizioni del D.Lgs 118/2011, al fine di determinare in maniera rigorosa il patrimonio dell'Ente locale e con l'obiettivo di consentire una corretta gestione dello stesso, gli uffici hanno attivato le seguenti fasi di lavoro:

- Inventario del Patrimonio Immobiliare;
- Inventario del Patrimonio Mobiliare;
- Classificazione di ogni singolo cespite del patrimonio comunale secondo il Nuovo Conto del Bilancio;
- Applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'Allegato 4/3 del D. Lgs 118/2011;

- Predisposizione del confronto inerente gli importi di chiusura del precedente esercizio con i nuovi, evidenziandone la differenza.
- Codifica delle voci che compongono l'inventario secondo lo schema del PIANO DEI CONTI INTEGRATO (Allegato 6 del D. Lgs. 118/2011).
- Predisposizione dei dati e utilizzo di supporto informatico, di tutti i beni inventariati;

Che in base all'Allegato 4/3 del Decreto Legislativo 118/2011, che modifica l'art. 230 del TUEL, le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello Stato Patrimoniale al costo di acquisizione dei beni o di produzione, se realizzato in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc) al netto delle quote di ammortamento.

Vista la deliberazione della giunta Comunale n.472 del 05.11.2015 ad oggetto : nomina consegnatario dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale;

Richiamata la deliberazione di giunta Comunale n.184 del 3.10.2017;

Che la Direzione CUC – Sezione di Vittoria, ha trasmesso a mezzo PEC, gli elaborati dell'inventario dei beni immobili al 31.12.2017 con nota prot. n.887/CUC del 27.2.2018;

Viste le variazioni al patrimonio con riferimento alle immobilizzazioni materiali, come risulta rappresentata nella tabella sottostante:

#### STATO PATRIMONIALE 2017 - BENI IMMOBILI

Prospetto riepilogativo con % d'ammortamento riferite al Dlgs 118/2011

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	consistenza al 1/01/2017	variazioni		consistenza finale al 31/12/2017
		+	- ammortamenti	
BENI DEMANIALI - Terreni	€ 1.873.345,57			€ 1.873.345,57
BENI DEMANIALI - Fabbricati	€ 3.317.782,80		€ 72.341,13	€ 3.245.441,67
BENI DEMANIALI - Infrastrutture	€ 59.896.108,42	€ 9.461.573,70	€ 1.912.180,26	€ 67.445.501,87
BENI DEMANIALI - Altri beni demaniali	€ 8.933.506,86	€ 5.022,79	€ 292.180,07	€ 8.646.349,58
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Terreni	€ 7.721.698,56	€ 0,00	€ 3.086.286,09	€ 4.635.412,47
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Fabbricati	€ 30.248.876,80	€ 3.082.743,01	€ 1.998.226,85	€ 31.333.392,95
<b>TOTALE</b>	<b>€ 111.991.319,01</b>	<b>€ 12.549.339,50</b>	<b>€ 7.361.214,41</b>	<b>€ 117.179.444,10</b>

Prospetto riepilogativo Stato patrimoniale Patrimoniale al 31/12/2017

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Descrizione	consistenza finale
Voce Stato Patrimoniale		
A - B - II - 1 - 1.1	BENI DEMANIALI - Terreni	€ 1.873.345,57
A - B - II - 1 - 1.2	BENI DEMANIALI - Fabbricati	€ 3.245.441,67
A - B - II - 1 - 1.3	BENI DEMANIALI - Infrastrutture	€ 67.445.501,87
A - B - II - 1 - 1.9	BENI DEMANIALI - Altri beni demaniali	€ 8.646.349,58
A - B - III - 2 - 2.1	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Terreni	€ 4.635.412,47
A - B - III - 2 - 2.2	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Fabbricati	€ 31.333.392,95
<b>TOTALE</b>		<b>€ 117.179.444,10</b>

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)							
	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMOBILIARI</b>							
1) Costi plurenni capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
<b>TOTALE</b>							
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1) Beni materiali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
2) Terreni (patrimonio indisponibile)							
3) Terreni (patrimonio disponibile)							
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		5.096,16				1.307,63	3.788,53
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		712.916,21			1.307,63		714.223,84
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		12.662,27			4.131,75	4.131,75	8.530,52
9) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		118.521,25					122.723,00
10) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		3.510,00				1.140,00	2.470,00
11) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		60.345,00			1.140,00		61.485,00
12) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		16.760,31				6.572,09	10.188,22
13) Università di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		222.067,51			6.572,09		228.639,60
14) Università di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)							
15) Diritti reali su beni di terzi							
16) Immobilizzazioni in corso							
<b>TOTALE</b>		<b>28.468,74</b>				<b>12.961,47</b>	<b>26.507,27</b>

Richiamato il decreto Sindacale n. 3 del 13.01.2018, con il quale al dott. Alessandro Basile è stata assegnata la Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio con decorrenza a mezzo notifica del 15.01.2018.

Considerato che sono state avviate le verifiche in ordine ai procedimenti in corso relativi agli atti adottati in ordine alla predisposizione dei documenti di Rendiconto annualità 2017.

Visto il TUEL vigente;  
Visto il D.Lgs n.118/2011;

### PROPONE

1. Di dare atto che nel corso del 2017 si è proceduto alla gestione e aggiornamento del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'Ente attraverso sistemi informatici di archiviazione ed elaborazione delle informazioni e in applicazione dei dettami dell'allegato n. 4/3 del Decreto Legislativo 118/2011;
2. Di approvare l'inventario dei beni comunali al 31.12.2017. della consistenza complessiva di € 117.204.951,37 di cui alla distinzione analitica, come meglio rappresentata nella tabella esposta nella parte narrativa, e di cui alla documentazione conservata agli atti degli uffici competenti.

**II DIRIGENTE**  
**f.to Alessandro Basile**

### LA GIUNTA

Vista la superiore proposta;  
Visto l'OREL vigente;  
Visto il parere di regolarità tecnica apposto dal responsabile del servizio;  
Visto il parere di regolarità contabile apposto dal responsabile del servizio;  
Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

Approvare quanto sopra esposto sia nei contenuti narrativi che propositivi.

Dichiarare, nel contempo, l'atto di Immediata Esecuzione.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL V. SINDACO**  
f.to dott. A. La Rosa

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to Ing. P. Nicastro

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to **Avv. A.M. Fortuna**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 06.03.2018 al 20.03.2018 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 06.03.2018 al 20.03.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data .....Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....  
 Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
\_\_\_\_\_