

REGIONE SICILIANA



**Assessorato della Famiglia, delle Politiche
Sociali e delle Autonomie Locali**

Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali

Intervento a favore delle famiglie

1. NUMERO AZIONE – AREA: RESPONSABILITÀ FAMILIARI

7

2. TITOLO AZIONE**INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE****1.a – classificazione dell’Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali – 26/06/2013)**

MACRO LIVELLO	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	OBIETTIVI A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D’INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITÀ FAMILIARI	DISABILITÀ A NON AUTOSUFF	POVERTÀ ED ESCLUSIONE SOCIALE
	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI	ASILI NIDO E ALTRI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA			

Specificare il Macro livello di riferimento, la tipologia di intervento, collegando quest’ultima con gli obiettivi di servizio e l’Area di intervento.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all’interno dell’azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di Sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L’attività della durata massima di 8 mesi equivalenti all’ anno scolastico in corso, sarà imperniata su un progetto personalizzato tarato sul singolo nucleo familiare preso in carico dal servizio. Preliminare alla presa in carico è quindi una analisi della situazione e dei bisogni del minore e della famiglia e successivamente l’individuazione delle corrette linee di intervento da percorrere. Fondamentale è il coinvolgimento pieno della famiglia beneficiaria che si concretizza mediante un “patto educativo” concordato con gli operatori del servizio.

All’interno dei piani di intervento saranno comprese attività quali:

- Sostegno domiciliare ai bambini in situazione di disagio e alle loro famiglie.
- Sostegno alla frequenza scolastica.
- Attività di ascolto sulle problematiche di coppia e sul rapporto genitori-figli.
- Mediazione scolastica e familiare.
- Interventi atti a favorire lo sviluppo personale del minore e il suo rapporto con i membri del nucleo familiare

Il servizio sarà sottoposto ad azioni di monitoraggio e valutazione, sono indicatori previsti per il monitoraggio e la valutazione i seguenti parametri:

Grado di copertura dell’utenza potenziale:

- Numero di famiglie coinvolte.
- Numero di utenti potenziali.
- Numero di famiglie che entrano in percorsi formativi.
- Numero di attività ed iniziative realizzate.

Livello di soddisfazione dell’utenza:

- Grado di coesione in rapporto al processo di socializzazione all’interno dei gruppi.
- Livello di coinvolgimento dell’utenza.
- Frequenza alle attività realizzate.

Per la rilevazione dei dati sopra indicati saranno predisposti ed utilizzati dall'ente attuatore appositi questionari che permettano di rilevare e misurare le variabili di indagine.

Il servizio ha i seguenti obiettivi operativi:

Target	Obiettivi Operativi
1) nuclei familiari n.20	<ul style="list-style-type: none"> Favorire la presa di coscienza delle responsabilità genitoriali (controllo delle nascite, educazione e cura dei figli). Riduzione di situazioni di crisi e di rischi psico-sociali mediante percorsi formativi per la famiglia, di consulenza ed orientamento. Aumento delle competenze genitoriali (educative e relazionali). Riduzione della conflittualità familiare. Maggiore consapevolezza dei minori e dei loro diritti.
2) minori n. 20	<ul style="list-style-type: none"> Stimolare l'autonomia del minore nella gestione delle situazioni personali
3) Sistema dei servizi socio assistenziali ed educativi	<ul style="list-style-type: none"> Messa in rete delle attività con i servizi presenti sul territorio per la famiglia, Segretariati Sociali. Riduzione della dispersione scolastica

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

L'accesso al servizio potrà essere richiesta da un familiare, dall'assistente sociale, o da altro operatore dei servizio socio sanitari.

L'invio e l'ammissione al servizio verrà vagliata dal servizio sociale del comune di Vittoria.

Il servizio sarà reso noto ai cittadini mediante le ordinarie attività di comunicazione pubblica dei Comuni di Vittoria e Comiso (sito istituzionale, comunicati stampa, eventuale carta dei servizi, etc.)

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Educatori professionali		X	n. 3

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Diretta Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) <input checked="" type="checkbox"/> Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare) PROCEDURA NEGOZIATA

PIANO FINANZIARIO AZIONE -2013 1°_ ANNUALITA'				
N. Azione7 - Titolo Azione: Interventi a favore delle famiglie				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/anno	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
EDUCATORI	3	305 (ciascun educatore)	20,21	18.492,00
Subtotale				18.492,00
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
Spese di cancelleria				749,00
Subtotale				
ALTRE VOCI				
I.V.A.				769,00
.....				
Subtotale				
TOTALE				20.010,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 7 - 1° Annualità				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento	Totale
20.010,00				20.010,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE -2014 1° ANNUALITA'				
N. Azione 7 - Titolo Azione: Interventi a favore delle famiglie				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
EDUCATORI	3	305 (ciascun educatore)	20,21	18.492,00
Subtotale				18.492,00
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
Spese di cancelleria				749,00
Subtotale				
ALTRE VOCI				
I.V.A.				769,00
Subtotale				
TOTALE				20.010,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 7 - II Annualità				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento	Totale
20.010,00				20.010,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE -2015 III° ANNUALITA' N. Azione 7 - Titolo Azione: Interventi a favore delle famiglie				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
EDUCATORI	3	305 (ciascun educatore)	20,21	18.492,00
Subtotale				18.492,00
RISORSE STRUTTURALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)</i>				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)</i>				
.....				
Subtotale				
Spese di cancelleria				749,00
Subtotale				
ALTRE VOCI				
I.V.A.				769,00
.....				
Subtotale				
TOTALE				20.010,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento N. Azione 7 - III° Annualità				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento	Totale
20.010,00				20.010,00

PIANO FINANZIARIO AZIONE – Riepilogo della Triennalità				
N. Azione 7 - Titolo Azione: Interventi a favore delle famiglie				
Vo ci di spesa	Quantità	Tempo ore/anno	Costo unitario	Costo Totale
RISORSE UMANE				
EDUCATORI	3	915	20,21	55.476,00
Subtotale				55.476,00
RISORSE STRUTTURALI				
Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: affitto locali, strutture, noleggio auto, ecc)				
.....				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: telefono, fax, pc, stampante, fotocopiatrice, ecc.)				
.....				
Subtotale				
Spese di cancelleria				2.247,00
Subtotale				
ALTRE VOCI				
I.V.A.				2.307,00
.....				
Subtotale				
TOTALE				60.030,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento				
N. Azione 7				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento	Totale
60.030,00				60.030,00