

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di deliberazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 23.01.2018

Il Dirigente

f.to Sulsenti

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di deliberazione
ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

€ 60.000,00 cap. 9125 imp. 105/2018

L'importo della spesa di € 7.000,00 è imputata al cap. 7070 imp. 106/2018

€ 2.500,00 cap. 6130 imp. 107/2018

€ 15.000,00 cap. 4060 imp. 108/2018

e. 9.700,00 cap. 7228/40 imp. 109/2018

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 31.01.2018

Il Dirigente

f.to Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria

Il Segretario Generale

IL DIRIGENTE

PRESO ATTO che l'Amministrazione comunale intende provvedere alla continuità dei servizi indispensabili quali Pulizia locali comunali – Servizi generici – Cimitero di Vittoria e Scoglitti – Mercato Ittico Refezione Scolastica – Scodellamento tramite l'assegnazione di borse lavoro al fine di coniugare l'esigenza dei servizi indispensabili dell'Ente con le attese assistenziali del territorio che, sempre più intensamente, si rilevano indirizzate a chiedere sostegno di tipo lavorativo;

DATO ATTO che per il 2018 si ha la necessità di procedere alla assunzione di borse lavoro per provvedere ai servizi suddetti seguendo i criteri della Delibera n. 373 del 31/8/2016;

RITENUTO opportuno prenotare la spesa di € 94.200,00;

Borse Lavoro da utilizzare per i seguenti servizi :

Pulizie Locali comunali
Servizi generici Bagni pubblici
Servizi cimiteriali e Mercato Ittico
Scoglitti e Vittoria;

Tutto ciò premesso e dato atto che si opera ai sensi dell'art. 163 del TUEL stante che tale somma non è suscettibile di frazionamenti in dodicesimi trattandosi di spesa che si riferisce al pagamento del personale per servizi scolastici indispensabili per la cittadinanza;

PROPONE

- 1) Autorizzare un piano di utilizzo di borse lavoro inerente i servizi indicati in premessa per un totale di € 94.200,00 per i mesi di Febbraio Marzo e Aprile 2018.
- 2) Prenotare la spesa di € 94.200,00 così come segue:

quanto a € 60.000,00 al Cap. 9125 U: 01.11-1.03.02.13.002
quanto a € 7.000,00 al Cap. 7070 U: 12.05-1.04.02.05.999
quanto a € 2.500,00 al Cap. 6130 U: 12.01-1.03.01.02.002
quanto a € 15.000,00 al Cap. 4060/5 U:05.02-1.03.02.11.999
quanto a € 9.700,00 al Cap. 7228/40 U:12.05-1.03.02.18.999
- 3) Dichiarare il presente atto di Immediata Esecuzione.

IL DIRIGENTE
f.to Dott. Sulsentì Giuseppe

LA GIUNTA

VISTA la superiore proposta e ritenuto di intervenire con urgenza;

DELIBERA

- Approvare la proposta nella parte narrativa e dispositiva
- Dichiarare il presente atto d'Immediata Esecuzione .

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL V. SINDACO
f.to Dott. A. La Rosa

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Ing. P. Nicastro

f.to Adv. A.M. Fortuna

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 02.02.2018 al 16.02.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria li,
IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 02.02.2018 al 16.02.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in dataPer:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

-
- Per copia conforme per uso amministrativo
 - Dalla Residenza Municipale, li.....

IL FUNZIONARIO DELEGATO
