



**CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA**

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

Deliberazione n.12

Seduta del 12.01.2018

**OGGETTO:** Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 04 marzo 2018.  
Costituzione ufficio elettorale comunale e assegnazione somme per prestazioni straordinarie.

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di gennaio alle ore 11,45, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2017	
INT. _____	
CAP. _____	
MOVIMENTO CONTABILE	
Stanz. di Bilancio	€. _____
Storni e variaz. al Bilancio	€ _____
Stanz. Assestato	€. _____
Imp. di spesa assunti	€. _____
Disponibilità	€. _____
Impegno del presente atto	€. _____
Disponibilità residua	€. _____
Il Responsabile del Servizio Finanziario	

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
<b>SINDACO: Avv. GIOVANNI MOSCATO</b>	x	
<b>V. SINDACO: DOTT. ANDREA LA ROSA</b>	x	
<b>ASS.RE: ING. PAOLO NICASTRO</b>	x	
<b>ASS.RE: AVV. VALERIA ZORZI</b>	x	
<b>ASS.RE : SIG. DANIELE BARRANO</b>	x	
<b>ASS.RE: AVV. ALFREDO VINCIGUERRA</b>		x

con l'assistenza del Segretario Generale,  
Avv. Antonino Maria Fortuna  
il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA**

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 art.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000;
- VISTA la seguente proposta

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 08.01.2018

Il Dirigente  
F.TO FORTUNA

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

€ 64.247,92

CAP.940/7 IMP. 18/2018

L'importo della spesa di € 15.291,01 è imputata al CAP.940/7 IMP.19/2018

€ 5.461,07

CAP.940/7 IMP.20/2018

€ 85.000,00

CAP.1140 ACC. 22/2018

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 10.01.2018.

Il Dirigente  
F.TO SULSENTI

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**Il Dirigente della Direzione Risorse Umane**

Premesso :

che con il D.P.R. del 28/12/2017 il Presidente della Repubblica ha convocato i comizi per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica, che si terranno domenica 04 marzo 2018;

che per l'assicurazione di tutti gli adempimenti collegati alle suddette consultazioni, risulta necessario dover procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale, al fine di coordinare tutti gli adempimenti connessi e annessi alle elezioni in argomento;

che la costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale, la cui direzione è in capo al Segretario Generale, prevede gruppi di lavoro nelle persone dei dipendenti già assegnati alle Direzioni e quelli eventualmente aggregati per essere coinvolti nelle suddette competizioni elettorali a prestare lavoro straordinario, tenuto conto anche della differenziazione delle tariffe orarie fra il lavoro straordinario diurno feriale, diurno festivo, notturno feriale e notturno festivo;

Visto che per l'assicurazione di tutti gli adempimenti connessi alle suddette consultazioni, l'onere della spesa presuntiva necessaria anche per la retribuzione delle prestazioni straordinarie che saranno rese dal personale dipendente tenuto conto, come sopra detto, della differenziazione delle tariffe orarie fra il lavoro straordinario diurno feriale, diurno festivo, notturno feriale e notturno festivo, ammonta a **€ 85.000,00** comprensiva di Oneri Riflessi ed IRAP;

Che la superiore spesa necessaria per la causale di cui sopra da assegnare a questo Comune, in assenza di specifiche comunicazioni e/o indicazioni da parte della Prefettura di Ragusa, trova riscontro nelle somme che sono state liquidate nelle ultime elezioni politiche del 2013, decurtate circa del 27/%;

Pertanto, si dà atto che la sopra indicata somma potrà variare in relazione a quanto sarà definitivamente assegnato dalla Prefettura del cui ammontare, sarà data contezza ai Dirigenti interessati non appena se ne avrà avuto notizia;

Ritenuto, conseguentemente, di dover costituire l'Ufficio elettorale comunale con l'indicazione delle Direzioni interessate, al fine di approntare tutti gli atti necessari per l'assicurazione di tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle consultazioni in argomento;

Visto l'ordinamento amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia;

### **PROPONE**

1. Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, composto dai Dirigenti di seguito elencati che, sotto la direzione del Segretario Generale, assicureranno tutti gli adempimenti di seguito specificati connessi alle elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica che si terranno domenica 04 marzo 2018:

**1° gruppo:** Dirigente della Direzione "Sistemi e Servizi Demografici, Statistici, Informatici"

**2° gruppo:** Dirigente della Direzione "Affari Generali Decentrato e Programmazione Comunitaria"

**3° gruppo:** Dirigente della Direzione "Servizi Tecnici"

**4° gruppo:** Dirigente della Direzione "Politiche Finanziarie, Bilancio ed Economato"

**5° gruppo:** Dirigente della Direzione "Polizia Municipale"

**6° gruppo:** Dirigente della Direzione "Risorse Umane"

**7° gruppo:** Dirigente della Direzione "Tributi e Servizi di Fiscalità Locale"

2. Dare atto che i suddetti Dirigenti assicureranno gli adempimenti di seguito specificati, con l'impiego del personale autorizzato a prestare lavoro straordinario nell'ambito delle somme assegnate a ciascuna Direzione:

**1° Gruppo:**

- Direzione "Sistemi e Servizi Demografici, Statistici, Informatici":

Apertura e chiusura dell' Ufficio elettorale negli orari definiti dalla Prefettura. Compilazione in triplice copia delle liste elettorali; Rilascio tessere di autorizzazioni per gli ammalati e detenuti aventi diritto al voto. Revisione dinamica straordinaria. Stampa e consegna duplicato delle tessere elettorali smarrite o divenute illeggibili. Ricezione dalla Prefettura e successiva trasmissione al 2° gruppo del materiale da inserire nei plichi destinati ai seggi elettorali. Caricamento dati, elaborazione CED, ricezione controllo elaborazioni dati. Adempimenti servizio AIRE. Nomina scrutatori. Assistenza alla commissione elettorale circondariale della Prefettura con la redazione dei relativi verbali. Invio dei verbali alla Prefettura e alla Procura della Repubblica. Assistenza alla commissione elettorale comunale con redazione dei relativi verbali. Ogni adempimento relativo al buon andamento delle consultazioni.

€. 13.388,35 comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

**2° Gruppo:**

- Direzione "Affari Generali Decentrato e Programmazione Comunitaria":

Redazione proposta relativa alla determinazione e delimitazione degli spazi per coloro che partecipano alla competizione elettorale.

Redazione delle proposte relative alla ripartizione degli spazi. Redazione della proposta relativa all'accertamento della esistenza e del buono stato delle urne- tavoli- cabine etc.

Approntamento di tutta la modulistica relativa alla rilevazione dati per i rilevatori e per le postazioni del CED. Approntamento della procedura relativa alla nomina dei Presidenti nominati dal Sindaco, in sostituzione con relativa notifica.

Notifica nomina scrutatori. Comunicazione dei dati in tempo reale agli organi competenti secondo l'articolazione oraria determinate nel calendario elettorale.

Preparazione dei plichi da consegnare ai Presidenti di Seggio. Tenuta rapporti costanti con i Presidenti di seggio durante le giornate della votazione. Trasmissione dati consultazione elettorale agli organi competenti. Adempimenti relativi alla elaborazione dati pervenuti dai seggi elettorali.

**€.15.750,50** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

### **3° Gruppo:**

- Direzione "Servizi Tecnici":

Montaggio e smontaggio palchi elettorali.

Montaggio e smontaggio dei pannelli per la propaganda elettorale nel territorio comunale ( con esternalizzazione del servizio tramite gara).

Redazione progetto per nolo, montaggio e smontaggio seggi elettorali nonché, dei riquadri per la propaganda elettorale.

Sistemazione alloggio per le forze dell'ordine. Allestimento seggi elettorali con tutti gli accessori annessi e connessi. Consegna ai Presidenti di seggio dei pacchi contenenti tutto il materiale elettorale. Interventi costanti durante le giornate della votazione nei seggi su richiesta dei Presidenti delle sezioni. Collaborazione con le varie direzioni per le attività tecniche.

**€.9.625,40** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

Dare atto che alla Direzione "Servizi Tecnici" dovrà essere assegnato il seguente personale: Arch. Caci Giovanni ( RUP), Vasile Giuseppe, Geom. Sallemi Giovanni, Greco Biagio, Lunetta Salvatore e Scirè Aldo, per lo svolgimento delle attività sopra specificate, previo accordo con il dirigente della Direzione "Ecologia e Tutela del Patrimonio Ambientale".

### **4° Gruppo:**

- Direzione "Politiche Finanziarie Bilancio ed Economato":

Elaborazione modelli relativi agli onorari dovuti ai componenti di seggio. Contabilizzazione, liquidazione spettante ai suddetti componenti, rendiconti, riscontro amministrativo contabile, ecc.

**€.3.500,30** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

### **5° Gruppo:**

- Direzione "Polizia Municipale":

Ordine pubblico durante i comizi elettorali. Servizio d'ordine esterno e servizio d'ordine interno, scorta e sorveglianza dei plessi scolastici sedi dei seggi elettorali ivi compreso il pattugliamento durante le operazioni relative alla consegna del materiale elettorale a cura della Direzione "Manutenzioni Ecologia e Tutela Ambiente". Vigilanza sulla regolare affissione dei manifesti della propaganda elettorale e sulla irregolare affissione dei manifesti fuori dagli appositi spazi . Scorta dei plichi elettorali da recapitare agli organi competenti, in collaborazione con la Polizia statale a conclusione delle operazioni di voto.

**€.11.165,60** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

### **6° Gruppo:**

- Direzione “Risorse Umane”:

Interpello interno per la partecipazione dei dipendenti da incaricare, mediante sorteggio delle relative istanze, del servizio di rilevazione dati e di custodia. Elaborazione modulistica per la nomina dei Segretari a cura dei Presidenti di seggio. Elaborazione registri contenenti i nominativi dei Presidenti e dei Segretari assegnati ai rispettivi seggi elettorali. Ricezione Presidenti dei seggi, predisposizione di ordini di servizio per il personale dipendente dell'Ente coinvolto nella consultazione incaricato dei servizi di custodia plessi scolastici, rilevazioni dati, collegamento seggi, interventi seggi, ricezioni plichi. Trasporto elettori disabili. Predisposizione di atti, impegni spesa e liquidazione, quantificazione ed elaborazione dei prospetti contabili nel rispetto delle tariffe orarie del lavoro straordinario del personale interessato. Pagamento degli emolumenti spettanti con relativa elaborazione delle liquidazioni per lavoro straordinario nonché, rapporti con gli enti previdenziali e con l'erario per provvedere al versamento dei contributi e delle imposte con rendicontazione degli appositi elaborati secondo la normativa vigente. Collaborazione con il Segretario Generale durante tutta l'istruttoria riguardante le consultazioni. Durante tutte le fasi delle elezioni il personale autorizzato, assicura la costante presenza per verificare il regolare svolgimento di tutte le attività per prontamente intervenire per difficoltà oggettive che potrebbero comportare variazioni, inconvenienti o ritardi al normale svolgimento delle operazioni in parola.

**€. 28.507,30** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

### **7° Gruppo:**

- Direzione “Tributi e Servizi di Fiscalità Locale”:

Affissione e defissione dei manifesti della propaganda elettorale con relativa copertura di quelli irregolari in stretta collaborazione per l'esecuzione con il 3° gruppo di lavoro. Rilascio autorizzazioni, relative all'occupazione del suolo pubblico per i palchi dei comizi elettorali, ai candidati partecipanti a dette consultazioni.

**€.3.062,55** comprensiva di Oneri Riflessi e Irap.

3. Prenotare la somma di **€.85.000,00** comprensiva di oneri riflessi ed IRAP al **Cap.940 art.7 codice di bilancio:01.07-1.03.02.99.004** come di seguito dettagliata:

in quanto ad €. 64.247,92 per emolumenti

in quanto ad €. 15.291,01 per Oneri Riflessi

in quanto ad €. 5.461,07 per Irap, occorrente per l'assicurazione di tutti gli adempimenti connessi alle suddette consultazioni, per la retribuzione delle prestazioni straordinarie rese dal personale comunale che, autorizzato dai rispettivi Responsabili delle Direzioni di appartenenza compreso quello eventualmente aggregato, lo avranno espletato.

4. Dare atto che la superiore somma di **€.85.000,00** comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, sarà ripartita ai gruppi costituenti l'Ufficio Elettorale Comunale, per l'espletamento del lavoro straordinario elettorale che i dipendenti interessati svolgeranno tenuto conto della differenziazione delle tariffe orarie fra il lavoro straordinario diurno feriale, diurno festivo, notturno feriale e notturno festivo e della maggiorazione delle tariffe orarie del lavoro straordinario in applicazione del vigente C.C.N.L.;

5. Dare atto che la sopra indicata somma potrà variare in relazione a quanto sarà definitivamente assegnato dalla Prefettura di Ragusa del cui ammontare, sarà data contezza ai Dirigenti interessati non appena se ne avrà avuto notizia .

6. Dare mandato ai Dirigenti delle Direzioni interessate, ognuno per le proprie competenze, di provvedere urgentemente all'adozione degli atti consequenziali, tenuto conto delle novità introdotte dalla legge del 27 dicembre 2013, n. 147, (Legge di stabilità 2014) in materia, anche, di lavoro straordinario del personale autorizzabile nel limite massimo individuale di 60 ore mensili a fronte di un limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona.

7. Dichiarare il presente provvedimento di immediata eseguibilità, al fine di non pregiudicare le operazioni proprie del servizio elettorale.

L'Istruttore Dir.vo Amm.vo  
F.TO Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

Il Dirigente  
F.TO Avv. Antonino Maria Fortuna

### **E LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la superiore proposta;

Visti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;
- il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

assenti n. \_\_\_\_ ( \_1\_ )

votanti n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

voti favorevoli n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

voti contrari n. \_\_\_\_ ( \_/\_\_\_ )

astenuti n. \_\_\_\_ ( \_/\_\_\_ )

### **D E L I B E R A**

di approvare la superiore proposta meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento.  
Successivamente:

riconosciuta la sussistenza degli estremi d'urgenza;

visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

assenti n. \_\_\_\_ ( \_1\_ )

votanti n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

voti favorevole n. \_\_\_\_ ( \_5\_ )

voti contrari n. \_\_\_\_ ( \_/\_\_\_ )

astenuti n. \_\_\_\_ ( \_/\_\_\_ )

### **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to **Avv. Giovanni Moscato**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to **Ing. Paolo Nicastro**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to **Avv. Antonino Maria Fortuna**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.01.2018

al 30.01.2018 registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.01.2018

al 30.01.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data .....Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Per copia conforme per uso amministrativo

- Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**