



**CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA**

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 505

Seduta del 13.11.2017

Procedura selettiva pubblica per l'assunzione di n. 1 dirigente a tempo determinato per la Direzione di Polizia Municipale, ai sensi del comma 1, dell'art. 110 del D.L.gvo 267/2000.

L'anno duemiladiciassette il giorno tredici del mese di novembre alle ore 15,45, in Vittoria e nell'Ufficio comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:.

BILANCIO 2017

INT. _____

CAP. _____

MOVIMENTO CONTABILE

Stanz. di Bilancio €. _____

Storni e variaz. al Bilancio €. _____

Stanz. Assestato €. _____

Imp. di spesa assunti €. _____

Disponibilità €. _____

Impegno del presente atto €. _____

Disponibilità residua €. _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
SINDACO: Avv. Giovanni MOSCATO	x	
V. SINDACO: Dott. Andrea LA ROSA	x	
ASS.RE: Ins. Maria Giovanna COSENTINO	x	
ASS.RE: Avv. Daniele SCROFANI CANCELLIERI	x	
ASS.RE: Ing. Paolo NICASTRO	x	
ASS.RE: Dott. Gianluca OCCHIPINTI		x

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 art.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000;

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 10.11.2017 ..

Il Dirigente
f.to Avv. Fortuna

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione IMP. 1741/2017 CAP. 630 .€ 200,00 (pUBBL. Guri)
imp. Dal 1716 al 1719/2017 (anno 2018) all. lett. B imp. Dal 1770 al 1723/2017 (anno 2019) all. lett. B
Trattasi di prenotazione d'impegno- l'impegno è subordinato alle condizioni finanziarie dell'Ente al momento della sua assunzione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 13.11.2017

Il Dirigente
f.to Sulsenti

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE

Vista:

- la nota prot. n. 392/Gab. del 04/11/2017 con la quale il Sindaco ha disposto, tra l'altro, di predisporre gli atti consequenziali per l'assunzione di n.1 Dirigente di Polizia Municipale, ai sensi del comma 1, dell'art. 110 del D.L.gvo 267/2000, in coerenza con gli strumenti di programmazione già approvati dal Consiglio Comunale in sede di DUP;

Atteso :

- ▲ che il Dlgs 75 del 25 maggio 2017, pubblicato sulla G.U. n. 130 del 7/6/2017, in vigore dal 22.6.2017, dispone modifiche al D.Lgs 165/2001 ed in particolare, tra l'altro, all'art. 6 ora denominato "*Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale*", all'art. 35 "*Reclutamento del personale*", all'articolo 36 ora denominato "*Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile*";
- ▲ che il testo modificato dell'art. 6 del richiamato Dlgs 165/01 prevede in luogo della "*programmazione triennale*" il "*piano triennale*" dei fabbisogni di personale e stabilisce che la dotazione organica non è più prevista che sia "*rideterminata*" ma la sua consistenza deve essere "*indicata*" dall'amministrazione, ed eventualmente "*rimodulata*" in base ai fabbisogni, talché la predisposizione degli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale non si discosta da quanto previsto dalla precedente formulazione dell'art. 6 del Dlgs 165/2001 e smi ;
- ▲ che l'art. 22 del suddetto Dlgs 75/2017 prevede, nelle more dell'emanazione delle linee di indirizzo previste all'art. 6 ter, un periodo transitorio finalizzato a garantire la continuità dell'azione amministrativa, stabilendo che: *Le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'articolo 6-ter del decreto legislativo n. 165 del 2001, come introdotte dall'articolo 4,*

sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto. In sede di prima applicazione, il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo;

- ▲ che le suddette linee di indirizzo non sono state ancora emanate e che esse comunque, una volta emanate, troveranno applicazione con decorrenza dal 30 marzo 2018 ;

Tenuto conto che:

- ✓ l'art. 33 del T.U. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della legge di stabilità 2012, prevede l'obbligo di effettuare una ricognizione annuale dei casi di soprannumero ed eccedenze di personale;
- ✓ l'art. 39, comma 1 della Legge 27/12/1997 n. 449 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/99 e che il comma 19 prevede, per gli enti locali, l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- ✓ l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ✓ gli artt. 88 e 89 comma 5 del D.Lgs 267/2000 stabiliscono che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti, mentre l'art. 91 del medesimo Decreto prevede che *“gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

Richiamati:

- l'art. 35, c. 1 del Decreto Legislativo 165/2001 il quale dispone che le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni avvengono tramite procedure selettive che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68 *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”* che prevede l'obbligo per i datori di lavoro di assunzione di soggetti disabili in proporzione all'organico complessivo;
- il D.Lgs 23.6.2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”* ed il relativo Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il quale prevede che il contenuto minimo della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione degli Enti Locali, è costituito, tra l'altro, dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;

Dato atto che nelle more dell'emanazione delle linee di indirizzo previste dall'art. 6 ter del D.Lgs 165/2001, come introdotto dall'art. 4 del Dlgs 75/2017, permangono i seguenti strumenti di programmazione, già approvati dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, ciascuno per quanto di propria competenza, il cui contenuto risulta in linea con il quadro normativo previgente e con quello di nuova emanazione:

- ⤴ piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019, contenuto nella Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2017-2019, giusto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato, così come aggiornato con deliberazione del C.C. n.73 del 24/04/2017 avente per oggetto: “ *Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2017/2019, bilancio di previsione 2017/2019 e relativi allegati*” ;
- ⤴ la dotazione organica;
- ⤴ piano delle assunzioni 2017 ;

in funzione delle politiche e degli obiettivi strategici perseguiti dell'Amministrazione per il triennio 2017-2019 tenuto conto dei relativi stanziamenti previsti negli appositi capitoli di spesa del bilancio 2017 – 2019 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n.73 del 24/04/2017;

Dato atto che :

- la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n.73 del 22/02/2017 la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 ed il relativo piano annuale di assunzione di personale per l'anno 2017, prevedendo anche quella relativa a numero 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale con contratto a tempo determinato ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi ;
- la suddetta deliberazione giuntale n.73 del 22/02/2017 costituisce, come già detto, il contenuto della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2017-2019 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.73 del 22/02/2017, giusto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato, la quale individua la tipologia contrattuale in quella a tempo determinato, ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 ;
- la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 461 del 16/10/2017 l'aggiornamento del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera ed il funzionamento alle sopravvenute prescrizioni legislative del suddetto Dlgs n. 75/2017, modificativo del Dlgs n. 165/2001 e smi ;

Considerato quindi che la suddetta programmazione prevede l'espletamento della procedura d'assunzione di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, da effettuarsi mediante selezione pubblica secondo le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 ;

Considerato che l'attivazione della procedura in argomento ha luogo mediante bando di selezione pubblica “*per titoli e colloquio*” (o diversa disposizione giuntale) e con le modalità di selezione di cui all'articolo 74 del titolo II - Capo I del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera (approvato con deliberazione di G.C. n. 461 del 16/10/2017), come da allegato schema lettera **A**), il quale stabilisce che “ *L'assunzione a tempo determinato per la copertura dei posti di dirigenti previsti in dotazione organica avviene tramite concorso pubblico per titoli o titoli e colloquio, volti all'accertamento della professionalità richiesta, giusta emanazione di Avviso Pubblico, del quale deve essere data adeguata pubblicità e notizia anche sul sito istituzionale dell'Amministrazione*”;

Dato atto che :

- in merito al pareggio di bilancio 2016 la competente Direzione Politiche Finanziarie Bilancio ed Economato in data 20/03/2017 ha trasmesso alla RGS il monitoraggio per l'anno 2016 dal quale risulta che *“il pareggio di bilancio per l'anno 2016 è stato rispettato”*;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2016 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul rendiconto 2016, approvato con deliberazione di C.C. n. 56 del 30/3/2017;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2017 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2017-2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 73 del 20/4/2017;

Visti :

- ⤴ il vigente C.C.N.L. dell'Area dirigenziale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- ⤴ lo schema di bando di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 ;
- ⤴ l'allegato schema di contratto a tempo determinato di dirigente della Direzione Polizia Municipale ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che nei documenti di programmazione dell'Ente risulta la spesa per procedere alla stipula del contratto della citata figura dirigenziale e che detta spesa rispetta i vigenti limiti relativi al turn-over, come da attestazione del Dirigente della Direzione Risorse Umane prot. 748/RU/ec del 26/7/2017;

Considerato pertanto di dover procedere agli atti conseguenti della relativa procedura di reclutamento in attuazione del soprarichiamato piano delle assunzioni dell'ente, impartendo le direttive al competente Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini dell'espletamento della procedura selettiva pubblica consequenziale al presente atto;

Visti :

- ⤴ il CCNL dell'Area dirigenziale del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- ⤴ il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come modificato dal Dlgs n. 75/2017 ;
- ⤴ il D.L.gvo 267/2000
- ⤴ il ROUS, approvato con deliberazione di G.C. n.461/17;
- ⤴ l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

- ⤴ di rendere al Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini dell'indizione della procedura di selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale mediante la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e determinato quanto segue:

- ✧ attivare la selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale mediante la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e determinato, ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs n. 165/01, con le procedure di cui all'art. 74 del vigente ROUS approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017 e conformata ai requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale previsti nel citato ROUS come da allegato schema del bando lettera A), che s'intende approvato, in ossequio a quanto già stabilito dalla Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2017-2019, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.73 del 24/04/2017, giusto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato, che individua la tipologia contrattuale in quella a tempo determinato, ai sensi delle norme legislative sopra citate.
- ✧ approvare in relazione al precedente punto lo schema di bando di selezione pubblica per l'assunzione di n. di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale, avente la durata di anni tre, salvo rinnovo, allegato alla presente sotto la lettera **A)**.
- ✧ dare atto che ai sensi dell'art. 20 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera la Commissione Giudicatrice è nominata dal Segretario Generale, il quale nel procedere all'individuazione dei soggetti idonei a rivestire le funzioni di componente avrà cura di avviare la procedura d'interpello rivolta a tutti i soggetti che a vario titolo prestano la propria attività presso l'ente locale e di ricorrere ad estranei all'Amministrazione dotati di particolare prestigio per incarichi istituzionali ricoperti, appartenenti al territorio.
- ✧ dare atto altresì che in relazione al superiore punto il Segretario Generale provvede alla costituzione della Commissione Giudicatrice, nominando contestualmente tre componenti effettivi e tre supplenti onde garantire nei casi di assenza e/o di impedimento di uno degli effettivi la regolare prosecuzione della procedura senza soluzione di continuità nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento.
- ✧ di dare atto che la suddetta Commissione Giudicatrice sia incaricata anche dell'espletamento delle altre procedure concorsuali previste dalla programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 e dal relativo piano annuale di assunzione di personale per l'anno 2017 di cui alla deliberazione n.73 del 22/02/2017 e che ai sensi dell'art. 25 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera *“ Nel caso in cui la commissione giudicatrice è composta in tutto e/o in parte da componenti esterni, a quest'ultimi spetta, ove ricorrano le condizioni di legge, un compenso pari a quello previsto per i componenti delle commissioni giudicatrici operanti in seno alle pubbliche amministrazioni”*.
- ✧ dare atto della pubblicazione del bando di selezione pubblica all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente e mediante inserzione sulla GURI per estratto allegato alla presente nonché nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013;
- ✧ prenotare:
 - la spesa discendente dal presente provvedimento così come meglio dettagliata nel prospetto contabile allegato alla presente sotto la lettera **B)**, imputandola sui capitoli del bilancio di previsione **2018-2019**, e stabilire che le relative corresponsioni avranno luogo a seguito del decreto del Sindaco di nomina del dirigente di Polizia Municipale individuato in seno all'elenco degli idonei trasmessogli dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 74 del ROUS.
 - la somma complessiva di **€. 200,00** che trova copertura finanziaria **nel cap. 630** del corrente bilancio, (acquisita la disponibilità del dirigente competente) necessaria per le spese delle imposte di bollo e per le spese della pubblicazione per estratto sulla GURI allegata alla presente.

- ✧ dare atto che il Dirigente della direzione Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento;
- ✧ di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

L'Istruttore Dir.vo Amm.vo
f.to Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

Il Dirigente
f.to Adv. Antonino M. Fortuna

E LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visti:

- ✧ il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;
- ✧ il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. 5 (5)
assenti n. 1 (1)
votanti n. 5 (5)
voti favorevoli n. 5 (5)
voti contrari n. / (/)
astenuti n. / (/)

DELIBERA

1. di approvare la superiore proposta meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento;
2. di individuare, ai sensi dell' art. 74 del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane approvato con deliberazione di G.C. 461 del 16/10/2017, la modalità di selezione per l'assunzione di n. 1 dirigente della Direzione Polizia Municipale, ai sensi del comma 1 dell'art 110 del D.L.gvo 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs n. 165/01, giusto bando di selezione pubblica e schema di contratto individuale di lavoro avente la durata di anni tre, salvo rinnovo, allegati alla presente.
3. prenotare:
 - la spesa discendente dal presente provvedimento così come meglio dettagliata nel prospetto contabile allegato alla presente sotto la lettera **B**), imputandola sui capitoli del bilancio di previsione **2018-2019** e stabilire che le relative corresponsioni avranno luogo a seguito del decreto del Sindaco di nomina del dirigente di Polizia Municipale individuato in seno all'elenco degli idonei trasmessogli dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 74 del ROUS.
 - la somma complessiva di **€ 200,00** che trova copertura finanziaria **nel cap. 630** del corrente bilancio, (acquisita la disponibilità del dirigente competente) del corrente bilancio, necessaria per le spese delle imposte di bollo e per le spese della pubblicazione per estratto sulla GURI allegata alla presente.

Successivamente:

riconosciuta la sussistenza degli estremi d'urgenza al fine di attivare le superiori procedure ;
visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. _5_ (_5_)

assenti n. _1_ (_1_)

votanti n. _5_ (_5_)

voti favorevole n. _5_ (5__)

voti contrari n. _/_ (___/)

astenuti n. ___/ (___/)

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to **Avv. G.nni Moscato**

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to **Cosentino**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Avv. A.M. Fortuna**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.11.2017 al 01.12.2017 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

f.to

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 17.11.2017 al 01.12.2017 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

f.to.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91 e ss.mm.ii.
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to

.....
Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

Il Funzionario Delegato