



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

ADOTTATA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 143

Seduta del 29.04.2019

**OGGETTO: Approvazione, in linea amministrativa, progetto per servizio di "Manutenzione degli impianti ascensori negli edifici scolastici e comunali. Anno 2019".**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 17,00 , nella Sede Municipale si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica -2 Agosto 2018- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.206 del 05.09.2018 così composta:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
Dott. Filippo Dispenza	X	
Dott. Giancarlo Dionisi		X
Dott. Gaetano D'Erba	X	

con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 29.04.2019

Il Dirigente ad interim  
f.to (Dott. A. Basile)

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 27.700,00 è imputata al cap. 460/20 imp. 516/2019

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 29.04.2019

Il Dirigente  
f.to Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**  
**Direzione Territorio e Patrimonio**

Premesso:

che diversi edifici scolastici e comunali di Vittoria e Scoglitti sono forniti di impianto ascensori ed occorre garantirne la loro manutenzione;

che, giornalmente, alla sezione preposta di questa Direzione pervengono diverse segnalazioni da parte di alcuni Dirigenti scolastici sollecitando, urgentemente, l'attivazione dell'impianto ascensore in quanto tra gli utenti sono presenti alunni diversamente abili;

che occorre, quindi, mantenere gli impianti perfettamente efficienti prevedendo le verifiche di manutenzione -preventiva- finalizzata alla verifica del regolare funzionamento dei principali componenti dell'impianto ed in particolare porte dei piani, serrature, stato di conservazione delle funi, pulizia e lubrificazione delle parti e le visite -semestrali- finalizzate alla verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti di cui dipende la sicurezza degli ascensori e precisamente paracadute, funi, sistemi d'allarme, ecc. che verranno eseguite due volte l'anno;

che la manutenzione degli impianti ascensori è un obbligo sancito dal Regolamento per l'attuazione della direttiva 95/16/CE approvato con D.P.R. n°162/99, dal D.M. n°37/2008 e dalla norma tecnica di riferimento UNI EN 81-80, quest'ultima indica la periodicità degli interventi di manutenzione e le modalità di esecuzione previste in due distinte tipologie di manutenzione: visite di manutenzione preventiva e visite finalizzate alla verifica dell'integrità ed efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti;

- che, a tal proposito, in data 11/2/2019 la sezione preposta di questa Direzione ha redatto apposito progetto approvato in linea tecnica dal Resp.le Unico del Procedimento relativo al servizio di "Manutenzione degli impianti ascensori negli edifici scolastici e comunali. Anno 2019", nell'importo complessivo di €27.700,00, così distinto:

1) servizio di manutenzione (compresi oneri manodopera €10.907,81) a b. a.	€ 21.461,31
2) costi sicurezza non soggetti a ribasso	€ 434,00

3) I.V.A. 22%	€ 4.816,97
4) incentivo funzioni tecniche 2%	€ 429,23
6) imprevisti	€ 558,49
<b>Totale complessivo progetto</b>	<b>€ 27.700,00</b>

- che il servizio previsto, le condizioni di appalto ed i siti dove si trovano gli impianti oggetto del servizio di manutenzione sono meglio descritti negli elaborati tecnici progettuali sotto indicati, come acquisiti agli atti del presente provvedimento: 1) relazione tecnica, 2) elenco prezzi, 3) analisi prezzi, 4) computo metrico estimativo; 5) incidenza manodopera; 6) quadro economico, 7) foglio patti e condizioni;

Tutto ciò premesso;

VISTE le leggi in vigore,

### P R O P O N E

1. Approvare, in linea amministrativa, il progetto redatto in data 11/2/2019, relativo al servizio di "Manutenzione degli impianti ascensori negli edifici scolastici e comunali. Anno 2019", nell'importo complessivo di €27.700,00, di cui €21.461,31 (compresi oneri manodopera €10.907,81) per servizio a b.a., €434,00 per costi sicurezza non soggetti a ribasso, €4.816,97 per IVA al 22%, €429,23 per incentivo funzioni tecniche 2% ed €558,49 per imprevisti.
2. Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n.118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

<u>Istruttore</u>	<u>Ditta</u>	<u>Servizio</u>	<u>Finanz.</u>	<u>Previsione pagamento</u>
Dott. A. Basile		Manutenzione impianti ascensori €27.700,00, tutto incluso	Bilancio comunale	Anno 2019

3. La relativa spesa, dell'importo complessivo di €27.700,00 va riferita alla risorsa U01.02-1.03.02.09.008 (ex Cap.460/20) del bilancio comunale 2019.
4. Dare atto che si procederà, successivamente, con appositi provvedimenti, all'adozione dei relativi atti consequenziali.

L'Istruttore Amm.vo  
f.to (M. Carmela Arena)

Il Dirigente ad interim  
f.to (Dott. A. Basile)

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 2 (due)

assenti n. 1 (uno)

votanti n. 2 (due)

voti favorevoli n. 2 (due)

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 2 (due)

assenti n. 1 (uno)

votanti n. 2 (due)

voti favorevoli n. 2 (due)

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO Dott. Filippo Dispenza .....

F.TO Dott. Valentino Pepe

~~F.TO Dott. Giancarlo Dionisi.....~~

F.TO Dott. Gaetano D'Erba.....

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 30.04.2019 al 14.05.2019 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE  
Vittoria li,**

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 30.04.2019 al 14.05.2019 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

**Il Funzionario Delegato**