



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Atto N. 124

Seduta del 11.04.2019

OGGETTO: Attivazione di una Convenzione per lo svolgimento di Tirocinio Curriculare tra l'Università degli Studi di Ferrara e il Comune di Vittoria.

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di aprile alle ore 09,45, nella Sede Municipale si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018, così composta:

| COMMISSIONE STRAORDINARIA | <i>PRESENTI</i> | <i>ASSENTI</i> |
|---------------------------|-----------------|----------------|
| Dott. Filippo Dispenza    | X               |                |
| Dott. Giancarlo Dionisi   | X               |                |
| Dott. Gaetano D'Erba      | X               |                |

con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Valentino Pepe ,  
La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

|  |   |
|--|---|
| <b>Parere Regolarità Tecnica</b>   |   |
| VISTA la presente proposta di Deliberazione  |   |
| ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  | In ordine alla regolarità tecnica.      |
| Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  |   |
| Vittoria, 04.04.2019   | Il Dirigente<br>f.to Dott. Cosimo Costa |
| <b>Parere Regolarità Contabile</b>   |   |
| VISTA la proposta di Deliberazione   |   |
| ESPRIME PARERE favorevole  | in ordine alla regolarità contabile.    |
| L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____  |   |
| VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria   |   |
| Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente |   |
| Vittoria, 11.04.2019   | Il Dirigente<br>F.to Dott. A. Basile    |
| Spazio riservato al Segretario Generale  |   |
| Vittoria, .....  | Il Segretario Generale                  |

## IL DIRIGENTE

**Direzione Sistemi e Servizi Demografici, Statistici,  
Ufficio Relazioni con il Pubblico**

**Premesso** che, l'Università degli Studi di Ferrara "Ente Promotore" con nota prot. n. 138287/P.Gen. del 02/04/2019, chiede al nostro Ente Comune di Vittoria "Soggetto Ospitante" la stipula di una (vista la segnalazione di alcuni studenti dell'Università di Ferrara) Convenzione utile all'attivazione di tirocini Curriculari;

**Per** tale scopo l'Ente Comune di Vittoria *Soggetto Ospitante* è disponibile a concordare con il *Soggetto Promotore* l'Università degli Studi di Ferrara l'accoglienza, presso le proprie strutture aziendali, studenti per lo svolgimento di Tirocini Curriculari previsti dal piano di studi, attivando una Convenzione.

**Poiché** il Tirocinio Curriculare fa parte delle attività formative dei corsi di studio universitari e l'U.R.P. ha tra i vari incarichi percorsi formativi rivolti ai giovani, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo della formazione ed il mondo del lavoro, per migliorare la cultura d'impresa e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

**A tal Fine** il Soggetto Ospitante Comune di Vittoria, ai sensi della L. 196/97 si rende disponibile ad accogliere, presso le proprie strutture studenti per il Tirocinio Curriculare accreditandosi presso il portale dell'Università degli studi di Ferrara.

### **Considerato:**

**Che** per le attività di tirocinio il sistema educativo e il sistema produttivo convengano sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa;

**Che** il Tirocinio si configura come completamento del percorso di studi e persegue obiettivi didattici, pertanto non costituisce rapporto di lavoro e il *Soggetto Ospitante* non ha alcun obbligo di assunzione al termine del periodo di tirocinio;

**A tal fine** per consentire le attività di Tirocinio e di orientamento il *Soggetto Ospitante* si impegna ad accogliere presso le proprie strutture studenti su proposta del soggetto promotore Università degli Studi di Ferrara, stipulando una Convenzione.

**Che** il tirocinio si configura come completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo anche al fine di agevolare le scelte professionali;

**Considerato** che, il *Soggetto Promotore* e il *Soggetto Ospitante* si impegnano per quanto di propria competenza a predisporre la documentazione necessaria per l'avvio, lo svolgimento e la conclusione del Tirocinio.

L'attività di formazione è seguita e verificata da un tutor designato dall'Università e da un tutor aziendale presso (sedi, reparti, uffici) proposto dal Soggetto Ospitante;

**Che** Durante lo svolgimento l'Azienda ospitante Comune di Vittoria si impegna a:

- Rispettare e far rispettare il progetto di Tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità),
- Trasmettere all'Università degli Studi di Ferrara la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- Segnalare tempestivamente all'Università qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante nonché ogni sua eventuale assenza o interruzione;

**Che** la presente Convenzione ha la durata illimitata fatto salvo il diritto di recesso di ciascuno dei contraenti, con preavviso di almeno 60 giorni, anche solo di una delle parti.

Tutto ciò premesso;

Visto l'OREL in vigore;

### **PROPONE**

Di approvare lo schema di Convenzione tra l'Università degli Studi di Ferrara (Soggetto Promotore) e il Comune di Vittoria (Soggetto Ospitante), che si allega in copia alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

**Dare** atto che la realizzazione del Tirocinio non comporta per l'Ente Comune di Vittoria alcun onere finanziario;

**Dare** mandato al competente U.R.P. per i successivi adempimenti;

**Dichiarare** il presente provvedimento di immediata esecuzione.

Approvare quanto sopra esposto sia nei contenuti narrativi che propositivi.

**L'ISTRUTTORE AMM.VO**  
**F.To Dott.ssa Angela Mandarà**

**IL DIRIGENTE**  
**F.to Dott. Cosimo Costa**

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 ( tre )

voti favorevoli n. 3 ( tre )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

f.to Dott. Filippo Dispenza .....

f.to Dott. Giancarlo Dionisi.....

f.to Dott. Gaetano D'Erba.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to Dott. Valentino Pepe

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 12.04.2019

al 26.04.2019

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria li,

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 2.04.2019

al 26.04.2019

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

-----  
- Per copia conforme per uso amministrativo

- Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**