



CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

Copia Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N.45

Seduta del 25/10/2018

OGGETTO: Determinazioni per l'indizione delle procedure di mobilità in entrata ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs n. 165/01 per la copertura in organico di n. **3 "Agenti di Polizia Municipale", Cat. "C"**.

L'anno duemiladiciotto il giorno venticinque del mese di ottobre alle ore 9,25, nella Sede Municipale si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.206 del 05.09.2018, così composta:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Dott. Filippo Dispenza	X	
Dott. Giancarlo Dionisi	X	
Dott. Gaetano D'Erba	X	

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna.

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 03.10.2018

Il Dirigente

f.to fott. Guadagnino

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €._____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente
DAI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE 2018/2020

Vittoria, 22.10.2018

Il Dirigente

f.to dott. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

Direzione Risorse Umane

Il Dirigente

Premesso che:

- ⤴ l'art. 39, comma 1 della Legge 27/12/1997 n. 449 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 68/99 e che il comma 19 prevede, per gli enti locali, l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- ⤴ l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- ⤴ gli artt. 88 e 89 comma 5 del D.Lgs 267/2000 stabiliscono che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti, mentre l'art. 91 del

medesimo Decreto prevede che *“gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12/03/1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;

- ⌘ l'art. 35, c. 1 del Decreto Legislativo 165/2001 dispone che le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni avvengono tramite procedure selettive che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;

Dato atto che :

- ⌘ la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 237 del 04/05/2018 la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 ed il relativo piano annuale di assunzione di personale, prevedendo per l'anno 2018, altresì, quella relativa a n. 3 **Agenti di Polizia Municipale Cat. C** a tempo indeterminato;
- ⌘ la suddetta deliberazione giuntale n. 237 del 04/05/2018 costituisce il contenuto della Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2018-2020 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione del C.C. n.111 del 21/06/2018 avente per oggetto: *“ Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 e dello schema di bilancio di previsione 2018/2020”*, giusto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, espresso sul DUP con verbale n. 24/2018 con il quale al paragrafo 7.2. attesta che la previsione triennale del fabbisogno di personale anno 2018/2020 è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno;
- ⌘ la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 461 del 16/10/2017 l'aggiornamento del ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera ed il funzionigramma alle sopravvenute prescrizioni legislative del suddetto Dlgs n. 75/2017, modificativo del Dlgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Rilevato che il ruolo organico degli Agenti di Polizia Municipale di questa Amministrazione risulta insufficiente per assicurare i pertinenti servizi che la Direzione Polizia Municipale è chiamata ad assolvere finalizzati all'erogazione di servizi essenziali afferenti la salvaguardia della pubblica incolumità; come più volte manifestato dal dirigente comandante dalla predetta Direzione;

Ritenuto che per la sicurezza della cittadinanza e del territorio del Comune di Vittoria , l'organico di tale figura professionale sia adeguato stante la carenza di personale dovuta a diversi collocamenti a riposo ed anche alla cessazione dal servizio dell'ex dipendente Matarazzo Maria, “Agente di Polizia Municipale”, Cat.“C”, pos. ec. “C1”, decorrente dal 01/07/2018, giusta determinazione dirigenziale n. 1586 del 16/07/2018;

Rilevato, alla luce di quanto sopra, che la procedura di cui al presente provvedimento sia espletata attraverso le seguenti fasi:

- ⌘ comunicazione preventiva della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii – di cui alla già nota prot. n.710/RU/A.mm.va del 13/07/2018 e relativo riscontro;
- ⌘ bando di mobilità volontaria per la copertura dei posti vacanti in organico di n. 3 **Agenti di Polizia Municipale Cat. C** a tempo indeterminato, ai sensi dell' art. 30 comma 1 del D.L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii., predisposto ai sensi dell'art. 12 del vigente ROUS – come da allegato schema sotto la lettera **A)**, e relativo espletamento;
- ⌘ qualora le predette procedure abbiano dato esito negativo, totale e/o parziale assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato n. 3 **“Agenti di Polizia Municipale”, Cat. “C”** mediante scorrimento dalla graduatoria di “Agente di Polizia Municipale” Cat. “C”, del concorso

pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 6 posti di “Agente di Polizia Municipale” Cat. “C” approvata con determinazione del Direttore Generale n. 3356 del 24/12/2010 che risulta ancora valida in conformità a quanto disposto dal comma 1148 della Legge di stabilità 2018 approvata il 23/12/2017 che disciplina: “ *l’efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data del 31 dicembre 2017 e relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata al 31 dicembre 2018 ferma restando la vigenza delle stesse fino alla completa assunzione dei vincitori e, per gli idonei, l’eventuale termine di maggior durata della graduatoria ai sensi dell’articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

Dato atto che:

- con nota prot. n.710/RU/A.mm.va del 13/07/2018 sono state attuate le comunicazioni preventive di cui all’art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii, per l’eventuale assegnazione di personale collocato in disponibilità, propedeutiche all’avvio della citata procedura di mobilità volontaria, per la copertura dei posti riguardanti, tra l’altro, le figure professionali di “**Agente di Polizia Municipale**”, **Cat. “C”**, previsti nella programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 di cui alla citata deliberazione di G.C. n. 237 del 04/05/2018;
- con nota prot. n. 25171 del 18/07/2018 la Regione Sicilia - Dipartimento Regionale del lavoro, dell’impiego, dell’orientamento, dei servizi e delle attività formative – ha comunicato: *con D.D.G. n. 9018 del 21/06/2018 ... in fase di pubblicazione sulla GURS, è stato istituito l’elenco del personale in disponibilità di cui al comma 1 dell’art. 34 del D.Lgs n. 165/01. Si comunica, altresì, che il personale in disponibilità è quello risultante nell’allegato “A” del suddetto D.D.G. n. 9018/2018*”;
- l’allegato “A” del suddetto D.D.G. n. 9018/2018 che risulta non attinente rispetto a quello richiesto di **Agente di Polizia Municipale Cat. C**;
- il Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale - Servizio V- “*Reclutamento, trasferimenti e mobilità*”, in riscontro alla nota prot. n.710/RU/A.mm.va del 13/07/2018 con foglio prot. n. 82145 del 17/07/2018, ha attestato: “ *... si comunica che in questa Amministrazione regionale non vi è personale collocato in disponibilità ...*”
- il Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità, ad oggi, non ha comunicato l’assegnazione delle professionalità da reperire dagli appositi elenchi dove il personale collocato in disponibilità va appositamente iscritto già richieste con la suddetta nota prot. n. 710/RU/A.mm.va del 13/07/2018 e che dalla data di invio della predetta comunicazione, sono decorsi oltre due mesi, per come prescritto dagli art. 34 e 34-bis, del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni;

Rilevato che nei documenti di programmazione dell’Ente risulta la spesa per procedere alla copertura dei suddetti profili professionali;

Dato atto che sono stati rispettati i seguenti principi e vincoli :

1. Rispetto da parte dell’Ente dell’obbligo di certificazione dei crediti ex art. 27 comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014;
2. Rispetto degli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio ex art. 1, comma 723 della legge 208/2015 e art. 1, comma 446, della legge 232/2016 ;
3. Rispetto degli adempimenti relativi all’invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016 ;
4. Rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell’invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ex

art. 9, comma 1-quinquies del d.l. 113/2016.

5. Riduzione della spesa del personale rispetto al valore medio 2011/2013, (art. 1, comma 557 quater Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014);
6. Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
7. Adozione di una programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
8. Rideterminazione della dotazione organica (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165) alla luce del l.lgs. 75/2017 che fa riferimento al piano triennale dei fabbisogni di personale;

Dato atto che:

1. Il rispetto dei vincoli di cui ai punti da n. 1 a n.4 è certificato dal Responsabile della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio con nota prot. 891/bilancio datata 25/10/2017 ;
2. la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2017 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul rendiconto 2017, approvato con deliberazione di C.C. n. 102 del 29/05/2018;
3. Il vincolo di riduzione della spesa del personale riferito al valore medio 2011/2013 risulta rispettato nel bilancio di previsione 2018/2020 approvato con delibera di C.C. n.111 del 21/06/2018.
4. L'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011 è stata verificata per l'anno 2018 con deliberazione di G.C. n. 245 del 31/05/2017;
5. Per quanto concerne la rideterminazione della dotazione organica, premesso che questo Ente ha adottato la relativa deliberazione n. 556 in data 6/12/2016, il d.lgs. 75/2017 modificando l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 attribuisce un ruolo centrale alla programmazione del fabbisogno di personale e alle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione;
6. La giunta comunale con deliberazione n. 237 del 04/05/2018 ha approvato la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020 di cui alla nota di aggiornamento al DUP 2018-2020, così come aggiornato con deliberazione del C.C. n.111 del 21/06/2018 avente per oggetto: "*Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 e dello schema di bilancio di previsione 2018/2020*";
7. Visto il parere dell'organo di revisione espresso sul DUP con verbale n. 24/2018 che al paragrafo 7.2. attesta che la previsione triennale del fabbisogno di personale anno 2018/2020 è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno;
8. E' stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*", giusta deliberazione di G.C. n. 530 del 22/11/2017;

Considerato, pertanto, di dover procedere agli atti conseguenti relativi alla procedura di mobilità in entrata di n. 3 "Agenti di Polizia Municipale", Cat. "C", ai sensi dell' art. 30 comma 1 del D.L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii., in attuazione del soprarichiamato piano delle assunzioni dell'ente, impartendo le direttive al competente Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini del relativo espletamento con i criteri e le modalità previste nell'art. 12 "*Preventivo esperimento delle procedure di mobilità obbligatorie e volontaria*" Capitolo II del succitato ROUS approvato con deliberazione di G.C. n. 461/2017, come da allegato schema bando sotto la lettera **A**), precisando altresì che la procedura è espletata in ossequio a quanto già stabilito dalla Sezione Operativa del Documento unico di programmazione 2018-2020, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.111 del

21/06/2018 avente per oggetto: “ *Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 e dello schema di bilancio di previsione 2018/2020*”, giusto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ivi allegato, che prevede la tipologia contrattuale delle suddette figure professionali in quella a tempo indeterminato;

Visti :

- ▲ il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come modificato dal Dlgs n. 75/2017 ;
- ▲ il ROUS approvato con deliberazione di G.C. n.461/17;

l'OREL vigente in Sicilia;

PROPONE

di dare mandato al Dirigente della Direzione Risorse Umane ai fini della procedura di mobilità volontaria per l'assunzione di n. **3 Agenti di Polizia Municipale Cat. C** con contratto a tempo indeterminato da espletare attraverso le seguenti fasi:

1. **attivare:** la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. L.gvo n. 165/01 e ss.mm.ii., per la copertura dei posti vacanti in organico di n. **3 “Agenti di Polizia Municipale”, Cat. “C”**- da pubblicare sulla GURI - stante che le procedure della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii – di cui alla già nota prot. n.710/RU/A.mm.va del 13/07/2018, sono state riscontrate con esito negativo:
 - dalla Regione Sicilia - Dipartimento Regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative, con nota prot. n. 25171 del 18/07/2018
 - dal Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale - Servizio V-*“Reclutamento, trasferimenti e mobilità”*, con foglio prot. n. 82145 del 17/07/2018;
 - dal Dipartimento della Funzione Pubblica Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità il quale, ai sensi dell' art. 34 e 34-*bis*, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., non ha comunicato l'assegnazione delle professionalità richieste con la predetta nota n.710/RU/A.mm.va del 13/07/2018.
2. **procedere direttamente**, subordinatamente all'avvenuta acquisizione dell'esito negativo, totale e/o parziale, delle predette procedure di mobilità volontaria, ex art. 30 comma 1 del D. L.gvo n. 165/01 e ss.mm.ii., con lo scorrimento dalla graduatoria di **“Agente di Polizia Municipale” Cat. “C”**, del concorso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 6 posti di “Agente di Polizia Municipale” Cat. “C” approvata con determinazione del Direttore Generale n. 3356 del 24/12/2010 che risulta ancora valida in conformità a quanto disposto dal comma 1148 della Legge di stabilità 2018 approvata il 23/12/2017 che disciplina: *“l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data del 31 dicembre 2017 e relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata al 31 dicembre 2018 ferma restando la vigenza delle stesse fino alla completa assunzione dei vincitori e, per gli idonei, l'eventuale termine di maggior durata della graduatoria ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*, in possesso di questa Amministrazione Comunale.
3. **approvare** in esecuzione del superiore punto 1 la seguente documentazione relativa alla procedura in argomento :
 - ✓ lo schema del bando di mobilità volontaria per la copertura dei posti vacanti in organico

di n. 3 **“Agente di Polizia Municipale” Cat. “C”**, a tempo indeterminato, ai sensi dell’art. 30 comma 1 del D.L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii, allegato **A)**

✓ i prospetti contabili relativi al trattamento economico dei tre **“Agenti di Polizia Municipale” Cat. “C”**, allegato **B)**

✓ l’avviso per estratto riguardante il bando di cui sopra, allegato **C)**

4. disporre che per la procedura di mobilità volontaria si procede :

- ⤴ ai sensi dell'art. 20 del vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera la Commissione Giudicatrice è nominata dal Segretario Generale, il quale nel procedere all'individuazione dei soggetti idonei a rivestire le funzioni di componente avrà cura di avviare la procedura d'interpello rivolta a tutti i soggetti che a vario titolo prestano la propria attività presso l'ente locale e di ricorrere ad estranei all'Amministrazione dotati di particolare prestigio per incarichi istituzionali ricoperti, appartenenti al territorio.
- ⤴ in relazione al superiore punto il Segretario Generale provvede alla costituzione della Commissione Giudicatrice, nominando contestualmente tre componenti effettivi e tre supplenti onde garantire nei casi di assenza e/o di impedimento di uno degli effettivi la regolare prosecuzione della procedura senza soluzione di continuità nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità del procedimento.
- ⤴ Alla suddetta Commissione Giudicatrice, potrà essere attribuito quanto previsto all’art. 25 del citato vigente ROUS relativo all'acquisizione risorse umane e progressioni di carriera che recita: *“ Nel caso in cui la commissione giudicatrice è composta in tutto e/o in parte da componenti esterni, a quest'ultimi spetta, ove ricorrano le condizioni di legge, un compenso pari a quello previsto per i componenti delle commissioni giudicatrici operanti in seno alle pubbliche amministrazioni”*.

5. dare atto :

- della pubblicazione del bando di mobilità volontaria all'albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell’Ente - nella sezione Amministrazione Trasparente - e sulla GURI per estratto, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

6. prenotare la spesa necessaria per l’assunzione di n.3 Agenti di Polizia Municipale Cat. C, - che risulta già prevista negli allegati capitoli dedicati alla spesa del personale del bilancio di previsione 2018-2020, così come meglio dettagliata nel prospetto contabile allegato alla presente sotto la **lettera B).**

7. dare atto che il Dirigente della Direzione Risorse Umane provvede al compimento degli atti gestionali connessi e consequenziali al presente provvedimento.

8. dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267 e smi.

L’ISTR.RE DIR.VO AMM.VO
f.to **Sig.ra Aida Crisafulli Carpani**

IL DIRIGENTE
f.to **Dott. Salvatore Guadagnino**

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;
Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:
presenti n. 3__ (tre)
assenti n. __/__(/)
votanti n. 3__ (tre)
voti favorevoli n. 3__ (tre)
voti contrari n. __/__(/)
astenuti n. __/__(/)

DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3__ (tre)
assenti n. __/__(/)
votanti n. 3__ (tre)
voti favorevoli n. 3__ (tre)
voti contrari n. __/__(/)
astenuti n. __/__(/)

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

F.TO Dott. Filippo Dispenza

F.TO

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Antonino Maria Fortuna

F.TO Dott. Giancarlo Dionisi

F.TO Dott. Gaetano D'Erba

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 26.10.2018 al 09.11.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE

Vittoria li,

IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO

.....

F.TO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 26.10.2018 al 09.11.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO

.....
Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

Il Funzionario Delegato