



**CITTA' DI VITTORIA**  
(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

**Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria**  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 24

Seduta del 04.10.2018

**OGGETTO:** Approvazione Programmi di lavoro e preventivo di spesa. Cantieri di servizio 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di ottobre alle ore 16,00, nella Sede Municipale si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.206 del 05.09.2018, così composta:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	<b><i>PRESENTI</i></b>	<b><i>ASSENTI</i></b>
Dott. Filippo Dispenza	x	
Dott. Giancarlo Dionisi	x	
Dott. Gaetano D'Erba	x	

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna.

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 25.08.2018

Il Dirigente

ph dott. Giuseppe Sulsenti

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 27.8.2018

*non comporta spese come risulta nella proposta della Direttoria*

Il Dirigente

ph Barile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE  
DIREZIONE POLITICHE SOCIO ASSISTENZIALI  
PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE CULTURALI**

VISTA la Legge Regionale 17 marzo 2016 n.3, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n. 12 del 18/03/2016, che ai sensi dell'art. 15 comma 1 prevede l'istituzione di cantieri di servizio a favore dei Comuni dell' Isola che non avevano potuto fruire del finanziamento previsto nel 2014 per esaurimento fondi;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 5675 del 23/02/2018 l' Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha chiesto ai Comuni interessati la manifestazione di interesse per partecipare alla ripartizione delle somme per il finanziamento dei cantieri di servizio;

che con nota prot. n.10440 del 12/03/201 quest'Ente ha provveduto a manifestare il proprio interesse al finanziamento dei suddetti cantieri;

che con nota prot. n. 13419/2018 del 27/04/2018 l'Assessorato di competenza ha fornito lo schema di bando e il relativo modulo di domanda di partecipazione a cui i Comuni devono uniformarsi .

che con D.D.G. n. 7713 del 16/05/2018 l'Assessorato di competenza ha approvato le Linee Guide che regolano l'istituzione e la realizzazione dei cantieri di servizio per l'anno 2018.

PRESO ATTO che con D.D.G n. 7714 del 16/05/2018 sono state ripartite le somme fra i Comuni beneficiari ed assegnato al Comune di Vittoria la somma di €.155.494,88;

EVIDENZIATO che i programmi sono di durata non superiore a mesi tre, per 80 ore mensili, che potranno essere replicati nel corso della stessa annualità purchè vengano ammessi altri beneficiari scorrendo la graduatoria all'uopo predisposta;

-che gli interessati devono essere di età compresa tra i 18 e i 66 anni e sette mesi, residenti nel Comune di Vittoria da almeno 6 mesi alla data di pubblicazione del presente avviso, disoccupati o inoccupati che hanno presentato la dichiarazione di disponibilità presso il Centro per l'Impiego competente per territorio, in possesso di reddito comunque percepito e da chiunque erogato non superiore ad € 453.00 mensili, corrispondente all'assegno sociale anno 2018 per un soggetto che vive da solo;

RICHIAMATA la Del di G. C. n. 292 del 07/06/2018 con la quale sono state approvate n. 5 schede di presentazione programma di lavoro, come sotto descritte, per un totale di n. 46 beneficiari, allegate al presente atto, in ordine alle priorità di servizi come di seguito elencati:

- Attività di custodia e supporto alle strutture comunali (I trimestre) = 10 beneficiari
- Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( II trimestre) = 10 beneficiari
- Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( III trimestre) =10 beneficiari
- Operai generici e supporto logistico (I trimestre) = 8 beneficiari
- Operai generici e supporto logistico (II trimestre) = 8 beneficiari

PRESO ATTO che i programmi di lavoro devono essere presentati entro 90 giorni dalla data di pubblicazione sul sito del Dipartimento Lavoro delle Linee Guida, pena l'esclusione del finanziamento, corredati dalla richiesta di finanziamento per l'istituzione dei Cantieri a firma del Legale Rappresentante dell' Ente, con l'indicazione del R.U.P. e del R.E.O.

- che nelle more che il servizio l del dipartimento regionale del lavoro esamini e approvi i programmi di lavoro l'Ente ha pubblicato apposito bando, invitando gli interessati a produrre istanza di partecipazione nei successivi 30 giorni dalla data di pubblicazione e precisamente entro il 29/06/2018;

-che alla scadenza dell' Avviso, così come trasmesse dall'Ufficio Protocollo del Comune di Vittoria, sono pervenute n. 315 istanze, che devono essere singolarmente esaminate per la verifica dei requisiti al fine di giungere alla formulazione delle graduatorie;

RICHIAMATA la Det. Dir. n.1696 del 24/07/2018 con la quale è stata costituita la commissione esaminatrice delle istanze "Cantieri di Servizi 2018" al fine di giungere alla formulazione della graduatoria dei soggetti da ammettere nei programmi di lavoro;

RICHIAMATA la Det. Dir. n.1710 del 25/07/2018 con la quale sono state approvate le graduatorie provvisorie per i Cantieri di Servizio 2018, dando atto che le stesse sarebbero state pubblicate all' Albo Pretorio dell' Ente on line e sul sito web per giorni 15, alla scadenza dei quali in mancanza di contestazione o ricorso, sarebbero divenute definitive;

CONSIDERATO che con l'importo di €155.494,88, assegnato dall' Assessorato di competenza, possono essere avviati n. 5 programmi di lavoro per un totale di n. 46 beneficiari , del costo complessivo di € 144.731,70 e precisamente :

- Cantiere n. 1: Operai generici e supporto logistico (I trimestre) = 8 beneficiari  
costo complessivo di €28.562,45
- Cantiere n. 2 : Attività di custodia e supporto alle strutture comunali (I trimestre) =  
10 beneficiari , costo complessivo di €31.314,03
- Cantiere n.3 : Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( II trimestre) = 10  
beneficiari costo complessivo di €32.016,98
- Cantieri 4: Operai generici e supporto logistico (II trimestre) = 8 beneficiari  
costo complessivo di €24.949,89
- Cantiere n.5: Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( III trimestre) = 10  
beneficiari costo complessivo di €27.888,33

CONSIDERATO che:

- con nota prot. n. 29834/S2 del 7/09/2018 l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociale e del Lavoro ha comunicato la direttiva Assessoriale n.97/GAB del 30/08/2018 con la quale è stato modificato il seguente requisito "...assenza di patrimonio mobiliare dei componenti i nuclei familiari sotto forma di titoli di Stato, azioni, obbligazioni, quote di fondi comuni di investimento e depositi bancari è stato modificato consentendo la partecipazione dell' istanza di partecipazione e quindi l'inclusione nella graduatoria a quei soggetti aventi depositi bancari o postali non superiori a 5.000.00 euro;

- con nota prot. n.29824/S2 del 7/09/2018 è stato comunica che il termine ultimo per la presentazione dei progetti è prorogato al 15/10/2018.

PRESO ATTO che per accedere al finanziamento sono state predisposte delle " schede di presentazione programma di lavoro", All. C, indicando la tipologia delle attività da svolgere, le modalità di svolgimento, l'ubicazione, il numero dei soggetti da impegnare, in ordine alle priorità dei servizi indicati ;

RITENUTO di approvare i Programmi di lavoro e il preventivo di spesa relativo ai Cantieri di servizio 2018, All. C, da trasmettere unitamente alla documentazione necessaria, all' Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro- Dipartimento Regionale del Lavoro, dell' Impiego, dell' Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative- Servizio II –Programmazione FSE, PAC e Politiche Attive del Lavoro, pena l'esclusione del finanziamento entro il 15/10/2018.

### **PROPONE**

1. Di approvare i Programmi di lavoro e il preventivo di spesa relativo ai Cantieri di servizio 2018, All. C, allegati al presente atto per farne integrante e sostanziale.

2. Di trasmettere gli stessi, unitamente alla documentazione necessaria, all' Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro- Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell' Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative- Servizio II – Programmazione FSE, PAC e Politiche Attive del Lavoro, pena l'esclusione del finanziamento e precisamente entro il 15/10/2018 .
3. Di prendere atto che i programmi di lavoro saranno avviati a seguito di accreditamento da parte dell'Assessorato di competenza del finanziamento richiesto di € 144.731,70
4. Di demandare al Dirigente competente tutti gli adempimenti necessari per l'attuazione dei suddetti programmi di lavoro.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non implica impegno di spesa

**IL DIRIGENTE**

*fl* **Dott. Giuseppe Sulsenti**

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (TRE )

assenti n.   /   ( / )

votanti n.   3   (TRE)

voti favorevoli n.   3   (TRE)

voti contrari n.   /   ( / )

astenuti n.   /   ( / )

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (TRE )

assenti n.   /   ( / )

votanti n.   3   (TRE)

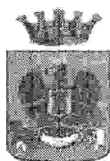
voti favorevoli n.   3   (TRE)

voti contrari n.   /   ( / )

astenuti n.   /   ( / )

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



**Cantieri di servizio di cui all'art.15, comma 1, della L.R. 3/2016**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**COMUNE DI VITTORIA**

Titolo del progetto: Operai generici e supporto logistico (I trimestre).

Codice Unico di Progetto: D56B18000230002

Descrizione del progetto ( con modifiche se approvato a condizione) :

L'impiego di personale come operai generici permette di affrontare rapidamente le emergenze manutentive negli uffici e negli edifici scolastici di proprietà comunale.

Tale personale potrà essere utilizzato per ogni evenienza ed evento organizzato dal Comune.

L'attività di operaio sarà effettuata presso :

Scuole

Uffici

Strutture sportive

Centri Diurni Comunali

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma di lavoro :

Soggetti n. 8

## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
BURGIO	GIOVANNI	16/10/1978	2,25	€ 1.019,2500	80
CANDIANO	MONIA	06/11/1991	2,55	€ 1.155,1500	80
GRASSO	GUGLIELMO	20/01/1966	2,10	€ 951,3000	80
LATINO	VITTORIO	22/06/1985	2,25	€ 1.019,2500	80
LA VIGNA	ANGELA	01/02/1962	2,10	€ 951,3000	80
POLIZZI	PAOLO	30/10/1984	2,25	€ 1.019,2500	80
ROMANO	GAETANO	28/09/1985	2,25	€ 1.019,2500	80
ROTANTE	RITA	29/05/1972	2,40	€ 1.087,2000	80

**Totale indennità mensile: € 8.221,9500**



## Preventivo di spesa

1

Totale indennità mensile: € 8.221,95 x 3 mesi = Totale complessivo € 24.665,85

Costo pro-capite D.P.I. € 150,00 x N. 8 soggetti = € 1.200,00

Costo pro-capite mensile INAIL € 15,00 x n. 8 soggetti x 3 mesi = € 360,00

Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva = € 2096,60

Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile  
verso terzi (max € 10,00 pro-capite) 10,00 x n. 8 soggetti x 3 mesi = € 240,00

Costo complessivo del progetto  
€ 28.562,45

Il Responsabile del procedimento (RUP): Dott. Giuseppe Sulsenti

Tel: 3355705616

email: dirigente.servizisociali@pec.comune vittoria .gov.it

Il Responsabile esterno delle operazioni (REO): Dott.ssa Concetta Casabene

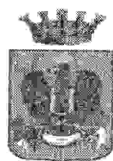
Tel: 0932514493

email: concettacasabene@comune vittoria .gov.it

Data: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del Comune

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)



**Cantieri di servizio di cui all'art.15, comma I, della L.R. 3/2016**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**COMUNE DI VITTORIA**

Titolo del progetto: Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( I trimestre).

Codice Unico di Progetto: D56F18000050002

Descrizione del progetto ( con modifiche se approvato a condizione) :

Il progetto mira alla custodia e all'attività di supporto per il funzionamento delle strutture comunali.

L'impiego di personale permetterà di garantire un servizio di custodia durante tutte le attività che coinvolgono varie tipologie di utenti per fasce d'età.

Considerata la progressiva riduzione dei dipendenti in organico a seguito dei pensionamenti, il progetto permette di mantenere aperte e consentire una regolare fruizione delle strutture comunali.

Il servizio pertanto verrà svolto per n.4 ore giornaliere per 5 giorni, per un totale di n.80 ore.

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma di lavoro :

Soggetti n. 10

## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
BELLANTE	CHIARA	19/11/1988	2,10	€ 951,3000	80
DI GIACOMO	GIUSEPPE	07/03/1959	2,10	€ 951,3000	80
DI GREGORIO	MARIA	15/02/1977	2,10	€ 951,3000	80
FRASCA	SALVATORE INNOCENZO	04/04/1954	2,10	€ 951,3000	80
IACONO	CONCETTA	11/01/1968	1,00	€ 453,0000	80
LEONE	GIOVANNA	16/07/1981	2,10	€ 951,3000	80
MODICA	STEFANIA	16/10/1976	2,10	€ 951,3000	80
MUGNAS	VALERIA	31/05/1982	2,10	€ 951,3000	80
RIMMAUDO	SALVATORE	14/04/1997	2,25	€ 1.019,2500	80
VELLA	GIOVANNI	12/08/1982	2,10	€ 951,3000	80

**Totale indennità mensile: € 9.082,6500**

### Preventivo di spesa

Totale indennità mensile: € 9.082,65 x 3 mesi = Totale complessivo € 27.247,95

Costo pro-capite D.P.I. € 100,00 x N. soggetti 10 = € 1000,00

Costo pro-capite mensile INAIL € 15,00 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 450,00

Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva = € 2316,08

Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile  
verso terzi (max € 10,00 pro-capite) 10 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 300,00

Costo complessivo del progetto  
€ 31314,03

Il Responsabile del procedimento (RUP): Dott. Giuseppe Sulsenti

Tel: \_3355705616

Email: [dirigente.servizisociali@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.servizisociali@pec.comunevittoria.gov.it)

Il Responsabile esterno delle operazioni (REO): Dott.ssa Concetta Casabene

Tel: 0932514493

email: [concettacasabene@comunevittoria.gov.it](mailto:concettacasabene@comunevittoria.gov.it)

Data: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del Comune

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)



**Cantieri di servizio di cui all'art.15, comma I, della L.R. 3/2016**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**COMUNE DI VITTORIA**

Titolo del progetto: Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( II trimestre).

Codice Unico di Progetto: D54D18000220002

Descrizione del progetto ( con modifiche se approvato a condizione) :

Il progetto mira alla custodia e all'attività di supporto per il funzionamento delle strutture comunali.

L'impiego di personale permetterà di garantire un servizio di custodia durante tutte le attività che coinvolgono varie tipologie di utenti per fasce d'età.

Considerata la progressiva riduzione dei dipendenti in organico a seguito dei pensionamenti, il progetto permette di mantenere aperte e consentire una regolare fruizione delle strutture comunali.

Il servizio pertanto verrà svolto per n.4 ore giornaliere per 5 giorni, per un totale di n.80 ore.

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma di lavoro :

Soggetti n. 10

## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
AMODIO	LINA	04/02/1966	2,10	€ 804,8600	68
CASCINO	ELISON	23/12/1993	2,10	€ 951,3000	80
DI ROSA	GIOVANNA	08/01/1976	2,10	€ 951,3000	80
FIAMMETTA	FRANCA	12/04/1967	1,90	€ 860,7000	80
GILIBERTO	ROSALBA	05/03/1984	2,35	€ 1.064,5500	80
GIUDICE	CARMELO	18/02/1975	2,40	€ 1.087,2000	80
GUTTA'	GIUSEPPA	04/02/1987	2,05	€ 928,6500	80
MIHAI	MARINA	02/01/1990	1,90	€ 860,7000	80
MUGNAS	GAETANO	14/08/1959	1,90	€ 860,7000	80
TERESI	ANDREA	03/10/1984	2,05	€ 928,6500	80

**Totale indennità mensile: € 9.298,6100**

### Preventivo di spesa

Totale indennità mensile: € 9.298,61 x 3 mesi = Totale complessivo € 27.895,83

Costo pro-capite D.P.I. € 100,00 x N. soggetti 10 = € 1000,00

Costo pro-capite mensile INAIL € 15,00 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 450,00

Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva = € 2371,15

Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile  
verso terzi (max € 10,00 pro-capite) 10 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 300,00

Costo complessivo del progetto  
€ 32.016,98

Il Responsabile del procedimento (RUP): Dott. Giuseppe Sulsenti

Tel: 3355705616

email: dirigente.servizisociali@pec.comune.vittoria.gov.it

Il Responsabile esterno delle operazioni (REO): Dott.ssa Concetta Casabene

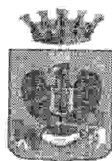
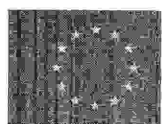
Tel: 0932514493

email: concettacasabene@comunevittoria.gov.it

Data: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del Comune

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)



**Cantieri di servizio di cui all'art.15, comma I, della L.R. 3/2016**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**COMUNE DI VITTORIA**

Titolo del progetto: Operai generici e supporto logistico (II trimestre).

Codice Unico di Progetto: D56F18000060002

Descrizione del progetto ( con modifiche se approvato a condizione) :

L'impiego di personale come operai generici permette di affrontare rapidamente le emergenze manutentive negli uffici e negli edifici scolastici di proprietà comunale.

Tale personale potrà essere utilizzato per ogni evenienza ed evento organizzato dal Comune.

L'attività di operaio sarà effettuata presso :

Scuole

Uffici

Strutture sportive

Centri Diurni Comunali

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma di lavoro :

Soggetti n. 8



## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
BRUCCOLERI	ALFONSO	30/01/1962	1,90	€ 860,7000	80
CALABRESE	CARMELA	26/07/1985	1,90	€ 860,7000	80
CIRNIGLIARO	MARINELLA	22/10/1979	2,05	€ 928,6500	80
IACONO	GIUSEPPA	20/09/1985	1,90	€ 860,7000	80
IMPOCO	ENRICA	10/08/1986	1,90	€ 860,7000	80
PICCIONE	CRISTINA MARIA	29/12/1968	2,25	€ 1.019,2500	80
SAUNA	ENZO	20/02/1962	1,90	€ 860,7000	80
VIRGADAVOLA	VERONICA	22/04/1983	1,90	€ 860,7000	80

**Totale indennità mensile: € 7.112,1000**

## Preventivo di spesa

Totale indennità mensile: € 7.112,10 x 3 mesi = Totale complessivo € 21.336,30

Costo pro-capite D.P.I. € 150,00 x N. 8 soggetti = € 1.200,00

Costo pro-capite mensile INAIL € 15,00 x n. 8 soggetti x 3 mesi = € 360,00

Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva = € 1.813,59

Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile  
verso terzi (max € 10,00 pro-capite) 10,00 x n. 8 soggetti x 3 mesi = € 240,00

Costo complessivo del progetto  
€ 24.949,89

Il Responsabile del procedimento (RUP): Dott. Giuseppe Sulsenti

Tel: 3355705616

Email: [dirigente.servizisociali@pec.comune.vittoria.gov.it](mailto:dirigente.servizisociali@pec.comune.vittoria.gov.it)

Il Responsabile esterno delle operazioni (REO): Dott.ssa Concetta Casabene

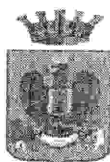
Tel: 0932514493

email: [concettacasabene@comunevittoria.gov.it](mailto:concettacasabene@comunevittoria.gov.it)

Data: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del Comune

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)



**Cantieri di servizio di cui all'art.15, comma 1, della L.R. 3/2016**

**PROGRAMMA DI LAVORO**

**COMUNE DI VITTORIA**

Titolo del progetto: Attività di custodia e supporto alle strutture comunali ( III trimestre).

Codice Unico di Progetto: D56F18000070002

Descrizione del progetto ( con modifiche se approvato a condizione) :

Il progetto mira alla custodia e all'attività di supporto per il funzionamento delle strutture comunali.

L'impiego di personale permetterà di garantire un servizio di custodia durante tutte le attività che coinvolgono varie tipologie di utenti per fasce d'età.

Considerata la progressiva riduzione dei dipendenti in organico a seguito dei pensionamenti, il progetto permette di mantenere aperte e consentire una regolare fruizione delle strutture comunali.

Il servizio pertanto verrà svolto per n.4 ore giornaliere per 5 giorni, per un totale di n.80 ore.

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma di lavoro :

Soggetti n. 10

## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
AMODEI	ANGELO	30/06/1995	1,90	€ 860,7000	80
BETTINELLI	EURANIA	03/04/1995	1,90	€ 860,7000	80
BEVITORE	PIETRO	28/04/1974	1,70	€ 623,6600	65
BURRAFATO	GABRIELE	21/03/1992	1,90	€ 860,7000	80
CIANCIO	ANGELO	18/12/1963	1,90	€ 860,7000	80
FALCONE	BIAGIA	25/10/1977	2,05	€ 928,6500	80
FAMA'	GIUSEPPE	04/09/1956	1,55	€ 702,1500	80
GIUNTA	ERNESTO	22/10/1980	1,90	€ 860,7000	80
STELLA	GIUSEPPE	24/12/1997	1,55	€ 702,1500	80
ZISA	LEANDRO	03/01/1987	1,70	€ 770,1000	80

**Totale indennità mensile: € 8.030,2100**

### Preventivo di spesa

5

Totale indennità mensile: € 8.030,21 x 3 mesi = Totale complessivo € 24.090,63

Costo pro-capite D.P.I. € 100,00 x N. soggetti 10 = € 1000,00

Costo pro-capite mensile INAIL € 15,00 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 450,00

Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva = € 2047,70

Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile  
verso terzi (max € 10,00 pro-capite) 10 x n. soggetti 10 x 3 mesi = € 300,00

Costo complessivo del progetto  
€ 27.888,33

Il Responsabile del procedimento (RUP): Dott. Giuseppe Sulsenti

Tel: 3355705616

Email: [dirigente.servizisociali@pec.comune.vittoria.gov.it](mailto:dirigente.servizisociali@pec.comune.vittoria.gov.it)

Il Responsabile esterno delle operazioni (REO): Dott.ssa Concetta Casabene

Tel: 0932514493

email: [concettacasabene@comunevittoria.gov.it](mailto:concettacasabene@comunevittoria.gov.it)

Data: \_\_\_\_\_

Il legale rappresentante del Comune

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**Dalla Residenza Municipale, li.....**