

Da : "Per conto di: protocollo generale@pec.comunevittoria.gov.it" posta-certificata@pec.aruba.it  
A : "Ufficio Urp " urp@pec.comunevittoria.gov.it

Cc :  
Data : Thu, 11 Jun 2020 10:33:49 +0200  
Oggetto : POSTA CERTIFICATA: I: Convenzione per l'apertura di uno sportello di front — office- proposta

**NOTA ASSUNTA AL PROT. N. 24072 DEL 11.06.2020**

Da : "Per conto di: urp@pec.comunevittoria.gov.it" posta-certificata@pec.aruba.it  
A : "protocollo generale" protocollo generale@pec.comunevittoria.gov.it

Cc :  
Data : Thu, 11 Jun 2020 09:21:30 +0200  
Oggetto : POSTA CERTIFICATA: I: Convenzione per l'apertura di uno sportello di front — office- proposta

Si prega di protocollare e di rinviare all'Urp.

Distinti Saluti

Da : "Per conto di: protocollo@pec.unict.it" posta-certificata@pec.aruba.it  
A : urp@pec.comunevittoria.gov.it

Cc :  
Data : Wed, 10 Jun 2020 16:49:43 +0200  
Oggetto : POSTA CERTIFICATA: Convenzione per l'apertura di uno sportello di front — office- proposta



Città di Vittoria

U.R.P. *PROF. N. 121*

*DEL 11/06/2020*



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

IL RETTORE

Piazza Università n. 2

95131 Catania

tel. 095/4788011 – fax 095/4788005

Prot. \_\_\_\_\_ all.

Data \_\_\_\_\_

*Al Prefetto della Città di Vittoria  
dott. Filippo Dispenza  
urp@pec.comunevittoria.gov.it*

*e.p.c.*

*Al Dirigente dell'Area della Didattica  
Al Direttore Generale*

Oggetto: Convenzione per l'apertura di uno sportello di front –office –  
proposta

Al fine di attivare una collaborazione con codesto spett.le Ente per attività di informazione e di supporto agli studenti residenti, iscritti all'Università di Catania, presso i locali dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Città di Vittoria, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 07.03.2014, l'Università degli Studi di Catania, codice fiscale 02772010878, con sede in Catania, p.zza Università n. 2, rappresentata dal sottoscritto rettore, prof. Francesco Priolo, di seguito denominata "Università"

propone quanto segue:

Art. 1- Con la presente proposta e relativa accettazione, l'Università di Catania e la Città di Vittoria, di seguito denominata "Ente", stabiliscono di istituire uno sportello di front-office, allo scopo di consentire, presso i locali dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Città di Vittoria, attività di informazione e di supporto agli studenti residenti iscritti all'Università di Catania.

Art. 2 - In particolare, l'Università si impegna a: istruire, con apposito corso di formazione, il personale che l'Ente destinerà al servizio; fornire, a richiesta, tutte le notizie relative ad attività o iniziative di esclusivo interesse degli studenti; fornire, a richiesta, attività di assistenza ed ausilio su questioni specifiche attinenti il percorso di studio degli studenti.

Art. 3 - Lo sportello viene istituito per offrire i seguenti servizi: a) informazioni di carattere amministrativo; b) informazioni relative ai servizi esistenti presso l'Università e rilascio opuscoli informativi eventualmente predisposti dall'amministrazione universitaria. Per tutti i sopracitati servizi, gli addetti forniranno tutte le informazioni e il supporto necessari.

Art. 4 - Per i servizi indicati all'Art. 3 l'Ente si fa carico di dotare l'Ufficio predisposto allo sportello oggetto della presente proposta, di una o più postazioni telematiche collegate ad Internet.

Art. 5 - Per tutti i sopracitati servizi nessun onere dovrà essere previsto a carico degli studenti.

Art. 6 - L'Ente assume l'onere di fornire locali idonei completi di arredi e attrezzature necessari, compresi collegamento telefonico, fax e supporto informatico. Le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle attrezzature

E-mail: [rettorato@unict.it](mailto:rettorato@unict.it)

Web site: [www.unict.it](http://www.unict.it)



destinate allo sportello in convenzione, nonché delle spese per la vigilanza e di ogni altra spesa di esercizio restano a carico dell'Ente stesso. L'Ente malleva l'Università per eventuali danni a cose e per danni o infortuni occorsi a persone in occasione dei servizi oggetto della presente proposta.

Art. 7 - L'Ente, inoltre, assegna all'Ufficio un numero di unità di personale sufficiente all'espletamento dei servizi da offrire.

Art. 8 - Il personale dell'Ente assegnato all'Ufficio deve essere, inizialmente e allorquando si dovesse rendere necessario, formato a spese dell'Ente stesso, presso gli Uffici dell'Amministrazione Universitaria per acquisire le necessarie competenze.

Art. 9 - La presente proposta se accettata, ha la durata di anni 1 (uno) dalla sottoscrizione dell'accettazione ed è rinnovabile, di anno in anno, mediante comunicazione scritta da fare pervenire all'altra parte almeno tre mesi prima della scadenza. L'eventuale recesso prima del termine finale deve essere comunicato all'altra parte, mediante atto scritto, con almeno trenta giorni di anticipo.

Art. 10 - La mancata osservanza di uno soltanto degli articoli sopra indicati, comporterà automaticamente e senza alcun preavviso da parte dell'Amministrazione Universitaria, la disdetta immediata della presente proposta.

Art. 11 - Il rappresentante legale della Città di Vittoria, con la sottoscrizione dell'accettazione, avrà preso visione del Codice etico emanato dall'Università con D.R. n. 2637 del 6.8.2015 e del Codice di comportamento dell'Università emanato con D.R. n. 2352 del 5.6.2014, pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e si impegnerà ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e con l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti, nonché di essere consapevole che la violazione di tali obblighi di condotta può costituire causa di risoluzione dell'accordo, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

Si resta in attesa di una comunicazione, sottoscritta da persona autorizzata di codesto spett.le Ente, in segno di integrale accettazione della presente proposta, da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata di questo Ateneo [protocollo@pec.unict.it](mailto:protocollo@pec.unict.it).

Cordiali saluti

Il rettore  
prof. Francesco Priolo  
f.to digitalmente

PRIOLO  
FRANCESCO  
10.06.2020  
14:40:06  
UTC

A.S.

