



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI VITTORIA
 Libero Consorzio Comunale di Ragusa



**SERVIZIO DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO,
 TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI
 URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI
 COMPRESI QUELLI ASSIMILATI**

SERVIZIO TEMPORANEO

**DIREZIONE
 AMBIENTE ED ECOLOGIA**



Elaborato:

DISCIPLINARE DEI SERVIZI

Tavola n.:

D3

Progettisti:

Arch. Roberto COSENTINO

Geom. Giuseppe RICCA

Responsabile Unico del Procedimento:

Ing. Giuseppe GIULIANO

SCALA

DATA : NOVEMBRE 2019

REV.01 - AGGIORNAMENTO
 Rif.to D.C.S. n. 296 del 28 Ott. 2019

Servizio di raccolta, spazzamento, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati.

“Servizio Temporaneo - durata mesi 6”

Importo complessivo € **3.632.153,62** (Euro Tremilioniseicentotrentaduemilacentocinquantatre/62) oltre IVA.

COMUNE di VITTORIA (RG)

DIREZIONE AMBIENTE ED ECOLOGIA

INDIRIZZO VIA GAETA, N. 105

97019, VITTORIA (RG)

Tel. 0932514130

Pec: dirigente.ecologia@pec.comunevittoria.gov.it

cod. fisc. 82000830883

INDICE

INDICE	3
Premessa - Informazioni di carattere generale	5
Oggetto del servizio	6
TITOLO I SERVIZI DI BASE A CORPO	9
ART. 1 Caratteristiche del servizio	9
ART. 2 -A1 Raccolta differenziata con sistema porta a porta utenze domestiche, utenze non domestiche, edifici pubblici (Comune, Scuole, Impianti Sportivi, etc.).	9
-A2 Raccolta differenziata Ristoranti/Bar/Food di Scoglitti-Vittoria	9
Art. 2.1 Raccolta materiali vari	17
Art. 3 -A3 Raccolta cartoni presso utenze commerciali	18
Art. 4 -A4 Raccolta ingombranti e RAEE (Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche)	18
Art. 5 -A5 Raccolta dai cestini porta rifiuti – Raccolta rifiuti pericolosi	19
Art. 6 -A6 Servizio di scerbatura e spazzamento manuale di Vittoria , Scoglitti, dei borghi, dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale spiagge;	21
Art. 7 -A7 Spazzamento meccanico - Lavaggio strade e piazze	23
Art. 8 -A8 Raccolta e pulizia aree mercati, fiere e altre manifestazioni o esigenze straordinarie.	25
Art. 9 -A9 Servizi di pulizia e manutenzione del territorio – Rifiuti abbandonati – carcasse animali – manufatti contenenti amianto – servizio di eliminazione di discariche in ambito extraurbano.	26
Art. 10 -A10 Servizio di riassetto/eliminazione delle microdiscariche in ambito urbano (Vittoria/Scoglitti) – 4 giorni a settimana	27
Art. 11 -A11 Scerbatura, spazzamento, raccolta dai cimiteri di Vittoria e Scoglitti compreso il servizio di inumazione, esumazione ed estumulazione	27
Art. 12 -A12 Raccolta e trasporto rifiuti (fanghi, sabbia, vaglio, R.U) dall’impianto di depurazione di Vittoria e dall’Impianto di pretrattamento di Scoglitti	29
Art. 13 -A13 Disinfestazione, disinfezione e derattizzazione	29
Art. 14 -A14 Servizi trasporto e conferimento dei rifiuti alle destinazioni finali	32
TITOLO II SERVIZI DI BASE A MISURA	34
Art. 15 -A16 Scerbatura, spazzamento, eliminazione piante invadenti le carreggiate, zappettatura rotonde, incroci, etc. e scerbatura, spazzamento, pulizia dei viali, riduzioni alberature, sagomatura aiuole, negli edifici pubblici quali scuole, uffici comunali, Canile di c.da Carosone, Depuratore di c.da Mendolilli, etc.	34
Art. 16 -A17 Rimozione sabbia dai lungomare Lanterna, Lungomare Cammarana etc.	35
Art. 17 -A18 Gestione centro di raccolta comunale (CCR) ed Ecoisola di via Virgilio Lavore – Ecoisola Scoglitti.	35
Art. 18 -A19 Materiali di Consumo	36

Art. 19	-A20 Sistema di localizzazione e verifica	37
	TITOLO III SERVIZI DI POTENZIAMENTO ESTIVO A CORPO	40
Art. 20	-B1 Raccolta differenziata Ristoranti/bar/Food di Scoglitti/Vittoria dal 01/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);	40
Art. 21	-B2 Incremento squadre raccolta RD Scoglitti - Borghi dal 01/06 al 30/06 (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);	40
Art. 22	-B3 Incremento scerbatura e spazzamento di Scoglitti, dei borghi, dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale delle spiagge - periodo 01/06 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 01/09);	40
Art. 23	-B4 Puliscispiaggia periodo dal 01/5 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09)	40
Art. 24	-B5 Servizio giornaliero di riassetto Scoglitti - eliminazione microdiscariche urbane 01/6 – 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);	40
Art. 25	-B6 Potenziamento servizi di pulizia e manutenzione del territorio- rifiuti abbandonati - servizio di eliminazione di discariche in ambito extraurbano – servizio a giorni alterni dal 15/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);	41
Art. 25	-B7 Potenziamento raccolta dai cestini porta rifiuti - Raccolta rifiuti pericolosi e cestini spiaggia 01/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);	41

Premessa - Informazioni di carattere generale

Il Servizio di raccolta, spazzamento, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati-Servizio Temporaneo ha come scopo soddisfare quanto previsto dalle Direttive Comunitarie, dalle leggi di settore Nazionali, Regionali, dagli Strumenti di pianificazione vigenti, in armonia con quanto riportato nelle *“Linee guida operative sulla raccolta differenziata”* privilegiando la raccolta domiciliare integrata così come previsto dal Piano Regionale Gestione dei Rifiuti (PRGR) ai sensi dell’art. 9 c. 4 della L.R. 9/2010.

In particolare, la Legge Regionale 9/2010, all’art. 9, comma 4, lettera a), prevede i termini per il conseguimento dei risultati di *raccolta differenziata e di recupero di materia*, da attuare mediante la *progettazione di dettaglio* volta ad ottimizzazione i sistemi di raccolta differenziata, privilegiando la raccolta domiciliare integrata, per il raggiungimento dei livelli minimi previsti e fissati dal legislatore:

- anno 2015: R.d. 65 per cento, recupero materia 50 per cento.

La percentuale di raccolta differenziata da raggiungere, seguendo quanto disposto dal presente progetto previsto per mesi 6, non potrà essere inferiore alle seguente percentuali:

- ***RD = \geq 65%***

In caso di proroga del servizio per ulteriori mesi 6 (facoltà del Comune obbligo per la Ditta):

- ***RD = \geq 65%***

Sono altresì competenze in capo all’Ente Comunale tutte quelle previste dall’art. 4 della L.R. 9/2010, in particolare:

- l’adozione del regolamento comunale per la raccolta differenziata;
- la stipula del contratto d’appalto;
- il controllo sul pieno adempimento dell’esecuzione del contratto di servizio mediante l’emanazione di Ordinanze sindacali, processi sanzionatori a carico della Ditta esecutrice, verifiche, convenzioni e protocolli con le Associazioni ambientaliste;
- il pagamento del corrispettivo per l’espletamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti nel territorio comunale, con l’integrale copertura dei relativi costi; definendo a tal fine la relativa tariffa di riscossione e adottando la Delibera di cui all’articolo 159, comma 2, lettera c), del Decreto L.gs 18 agosto 2000, n. 267, ovvero vincolando le somme destinate al servizio di gestione integrata dei rifiuti e garantendo il permanere del vincolo di impignorabilità, mediante pagamenti in ordine cronologico;
- l’adozione di tutte le misure di competenza e le disposizioni per la tutela igienico-sanitaria nella gestione dei rifiuti;
- l’emanazione di ordinanze per l’ottimizzazione delle forme di conferimento, raccolta e trasporto dei rifiuti primari di imballaggio;
- la previsione di Centri Comunali di Raccolta per la raccolta differenziata, riciclo e riuso dei rifiuti;
- la promozione di attività educative, formative e di comunicazione ambientale a sostegno e la verifica della raccolta differenziata mediante la cooperazione, in convenzione, delle Associazioni ambientaliste e di Comitati civici.

Il presente progetto prevede un modello di gestione per l’ottimizzazione delle raccolte differenziate allegate al PRGR, individuando le modalità di esecuzione.

In sintesi l'obiettivo è articolare i *servizi ambientali* in maniera tale da innalzare il livello e quindi la percentuale di **raccolta differenziata** dimensionata e strutturata come un **servizio unico di raccolta** di diverse frazioni selezionate all'origine dall'utenza.

Pertanto, non dovrà esistere un rifiuto raccolto in maniera indifferenziata, ma vi sarà una raccolta differenziata anche della frazione residuale e cioè di quella parte che, non potendo essere recuperata e/o riciclata, va raccolta in maniera sistematica e portata a smaltimento finale.

Con il sistema integrato, non permettendo alle varie utenze di conferire in maniera indifferenziata i propri rifiuti, ma esclusivamente di raccogliarli per tipologia (carta, vetro, imballaggi in plastica, acciaio, alluminio, cartone, ex RUP, rifiuti ingombranti, frazione organica, etc.) consegnandoli già differenziati al Servizio Pubblico, si raggiungeranno percentuali di raccolta differenziata di valore superiore rispetto ad a quella già in atto e/o altre forme di raccolta sicuramente di ampio raggio.

Considerato che il sistema che permette il superamento dei limiti percentuali di raccolta differenziata previsti dalla vigente normativa è la *raccolta porta a porta*, sistema già avviato nel Comune di Vittoria, si è ritenuto di dover implementare questo sistema come d'altronde previsto dalle Linee Guida Regionali.

In sintesi, il sistema di raccolta "porta a porta" sarà articolato attraverso un sistema integrale sull'intero territorio comunale di Vittoria e Scoglitti, per mezzo di operatori che raggiungeranno ogni singola utenza.

Le strategie individuate nel presente Disciplinare dei Servizi mettono a confronto le carenze e le difficoltà del sistema di gestione dei rifiuti e gli obiettivi prefissati al fine di conseguire gli obiettivi previsti dal Piano Regionale di Gestione Rifiuti.

La programmazione tiene conto di interventi strutturali, infrastrutturali e organizzativi dei servizi e dell'impiantistica dedicati ai rifiuti e di interventi finalizzati alla prevenzione e alla riduzione della produzione di rifiuti.

La programmazione sui servizi e sugli impianti prevede azioni mirate a:

- raccolta e trasporto delle frazioni merceologiche raccolte in maniera differenziata;
- raccolta e trasporto dei rifiuti ingombranti-RAEE;
- centri Comunali di Raccolta;
- servizi di spazzamento e lavaggio strade;

Gli interventi progettati sono volti al:

- **raggiungimento degli standard:** necessari alla creazione dei Centri di Raccolta e dei servizi, al fine di raggiungere i traguardi stabiliti dalla normativa di settore e dal Piano Regionale;
- **mantenimento degli standard:** per il mantenimento nel tempo delle prestazioni dei servizi con riferimento agli standard previsti nonché i metodi di controllo degli stessi.

Il progetto è costituito da:

- un quadro di compatibilità urbanistica ambientale e di fattibilità tecnico-logistica;
- un quadro economico contenente i costi di investimento e di esercizio, nonché gli eventuali ricavi da recupero di materiali ed energia;

In merito all'organizzazione logistica del trasporto, la definizione degli interventi è basata anche su valutazioni finalizzate alla riduzione della fase del trasporto derivante dalla gestione dei rifiuti.

Oggetto del servizio

Il **Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Solidi Urbani e Servizi Assimilati** consiste nell'espletamento da parte dell'Impresa dei seguenti servizi nell'intero territorio del Comune di Vittoria:

ART. 2	<ul style="list-style-type: none"> - A1 - Raccolta differenziata con sistema porta a porta utenze domestiche, utenze non domestiche, edifici pubblici (Comune, Scuole, Impianti Sportivi, etc.), etc.. - A2 - Raccolta differenziata Ristoranti/bar/Food di Scoglitti/Vittoria;
ART. 3	<ul style="list-style-type: none"> - A3 - Raccolta cartoni presso utenze commerciali
ART. 4	<ul style="list-style-type: none"> - A4 - Raccolta ingombranti e RAEE (Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche)
ART. 5	<ul style="list-style-type: none"> - A5 - Raccolta dai cestini porta rifiuti - Raccolta rifiuti pericolosi
ART. 6	<ul style="list-style-type: none"> - A6 - Servizio di scerbatura e spazzamento manuale di Vittoria, Scoglitti, dei borghi, dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale delle spiagge
ART. 7	<ul style="list-style-type: none"> - A7 - Spazzamento meccanico - Lavaggio strade e piazze
ART. 8	<ul style="list-style-type: none"> - A8 - Raccolta e pulizia aree mercati, fiere e altre manifestazioni o esigenze straordinarie
ART. 9	<ul style="list-style-type: none"> - A9 - Servizi di pulizia e manutenzione del territorio- rifiuti abbandonati - carcasse animali - manufatti contenenti amianto - servizio di eliminazione di discariche in ambito extraurbano – 4 giorni a settimana
ART. 10	<ul style="list-style-type: none"> - A10 - Servizio di riassetto/eliminazione delle microdiscariche in ambito urbano (Vittoria/Scoglitti) – 4 giorni a settimana
ART. 11	<ul style="list-style-type: none"> - A11 - Scerbatura, spazzamento, raccolta dai cimiteri di Vittoria e Scoglitti compreso il servizio di inumazione, esumazione ed estumulazione
ART. 12	<ul style="list-style-type: none"> - A12 - Raccolta e trasporto rifiuti (fanghi, sabbia, vaglio, R.U) dall'impianto di depurazione di Vittoria e dall'Impianto di pretrattamento di Scoglitti
ART. 13	<ul style="list-style-type: none"> - A13 - Disinfestazione, disinfezione e derattizzazione
ART. 14	<ul style="list-style-type: none"> - A14 - Servizi trasporto e conferimento dei rifiuti alle destinazioni finali
ART. 15	<ul style="list-style-type: none"> - A16 - Scerbatura, spazzamento, eliminazione piante invadenti le carreggiate, zappettatura rotonde, incroci, etc. e scerbatura, spazzamento, pulizia dei viali, riduzioni alberature, sagomatura aiuole, negli edifici pubblici quali scuole, uffici comunali, Canile di c.da Carosone, Depuratore di c.da Mendolilli, etc.
ART. 16	<ul style="list-style-type: none"> - A17 - Rimozione sabbia dai lungomare Lanterna, lungomare Cammarana, etc.
ART. 17	<ul style="list-style-type: none"> - A18 - Gestione centro di raccolta comunale (CCR) – Ecoisola via Lavoro – Ecoisola Scoglitti

ART. 18	- A19 - Materiali di consumo
ART. 19	- A20 - Sistema di localizzazione e verifica
ART. 20	- B1 - Raccolta Differenziata/Bar/Food di Scoglitti/Vittoria dal 01/06 al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07/ al 15/09);
ART. 21	- B2 - Incremento Squadre raccolta RD Scoglitti – Borghi dal 01/06/ al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07 al 15/09);
ART. 22	- B3 – Incremento scerba tura e spazzamento di Scoglitti, dei borghi dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale delle spiagge–periodo dal 01/06 al 30/06 (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07 al 01/09);
ART. 23	- B4 – Puliscispiaggia periodo dal 01/05 al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07/ al 15/09);
ART. 24	- B5 – Servizio giornaliero di riassetto Scoglitti – eliminazione micro discariche urbane dal 01/06 al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07 al 15/09);
ART. 25	- B6 - Potenziamento servizi di pulizia e manutenzione del territorio – rifiuti abbandonati – servizio eliminazione di discariche in ambito extraurbano – servizio a giorni alterni dal 15/06 al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07/ al 15/09);
ART. 26	- B7 – Potenziamento raccolta dei cestini porta rifiuti – Raccolta rifiuti pericolosi e cestini spiaggia dal 01/06 al 30/06; (eventuale proroga mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio è comprensivo di tutto, del personale e degli automezzi necessari e idonei, debitamente mantenuti in condizioni di efficienza, dovrà essere eseguito nel rispetto di tutte le disposizioni normative in vigore e comprensivo dei carburanti, dei costi assicurativi e di bollo, delle spese generali (personale amministrativo, dirigenziale, ammortamento e manutenzione sedi e magazzini, spese contabili, amministrative, di cancelleria ed ogni altro onere diretto od indiretto connesso al servizio), dell'utile di impresa e quant'altro necessario allo svolgimento dello stesso, **tutto incluso e nulla escluso**, secondo le esigenze previste dagli elaborati progettuali.

PER QUANTO NON MEGLIO SPECIFICATO IN QUESTO DOCUMENTO SI RIMANDA AGLI ALLEGATI DEL PROGETTO CHE FANNO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE DISCIPLINARE DEI SERVIZI.

TITOLO I SERVIZI DI BASE A CORPO

ART. 1 Caratteristiche del servizio

Il servizio in oggetto é da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico e non potrà essere sospeso salvo se non per dimostrata e documentata "*causa di forza maggiore*".

L'Impresa è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia ambientale e sanitaria, sia a livello nazionale che regionale. Il servizio verrà eseguito con idonea manodopera e adeguate attrezzature in tutto il territorio del Comune.

Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete viaria e secondo quanto previsto in progetto, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili.

Sia gli orari che i giorni e le frequenze di raccolta, sono modificabili secondo necessità, previa richiesta del Comune e con preavviso di almeno quindici giorni all'Impresa.

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta non potrà essere in nessun caso interrotta, anticipata o posticipata.

Rientra nel servizio anche il trasporto dei rifiuti raccolti entro un raggio di percorrenza dal Comune di Vittoria di km 120 (calcolato dal centro Città, Tav. D6). In tal caso se la nuova destinazione si colloca entro la stessa distanza (max Km 120), non è prevista nessuna modifica del prezzo.

Nel caso in cui la nuova destinazione si trovi ad una distanza diversa, comunque maggiore di quella citata al punto precedente, è prevista la variazione del prezzo del trasporto, con i prezzi indicati nell'elenco prezzi sottoposti al ribasso offerto, solo per la differenza. In ogni caso il conferimento dovrà avvenire entro gli orari e secondo le modalità previsti nell'apposito regolamento disposto dalla società di gestione degli impianti di trattamento o smaltimento.

L'Impresa dovrà provvedere a propria cura e spese all'acquisto ed alla predisposizione dei documenti di accompagnamento qualora previsti dalla normativa vigente.

L'Impresa provvederà a raccogliere tutti i rifiuti abbandonati attorno ai contenitori e trattarli come rifiuto indifferenziato.

Nel caso in cui i rifiuti non siano depositati negli appositi contenitori e/o sacchetti l'Impresa avrà l'obbligo di eseguire l'eventuale riassetto igienico sanitario mediante raccolta manuale e spazzamento entro 6 ore dal previsto orario di fine ritiro.

Il servizio comprende il trasporto fino all'area di stoccaggio provvisoria e al successivo impianto trattamento finale che verrà concordato con il Comune di Vittoria.

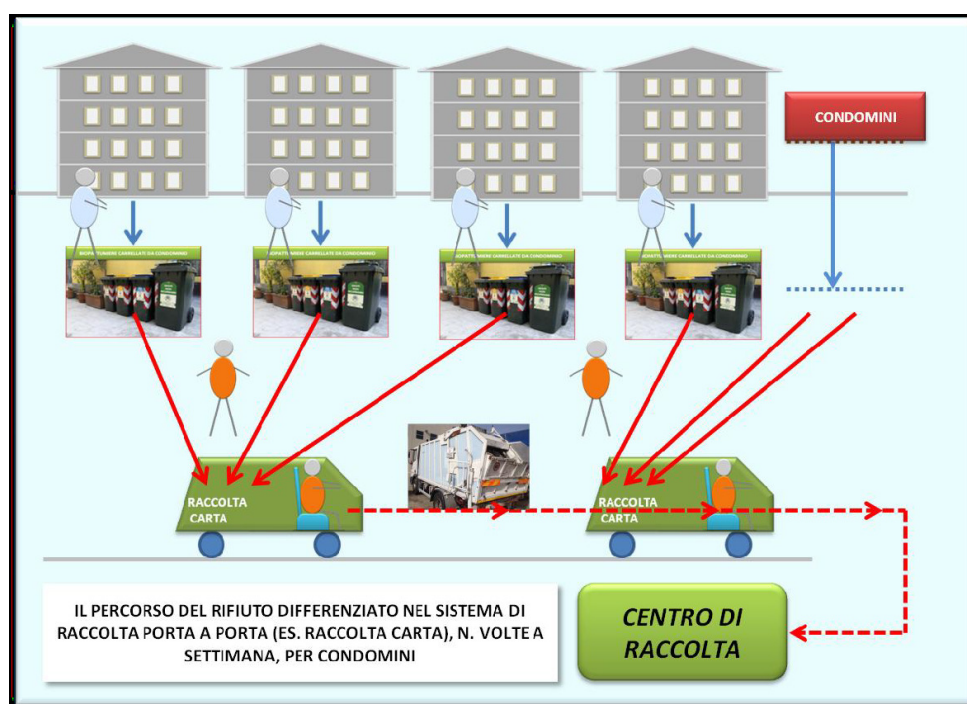
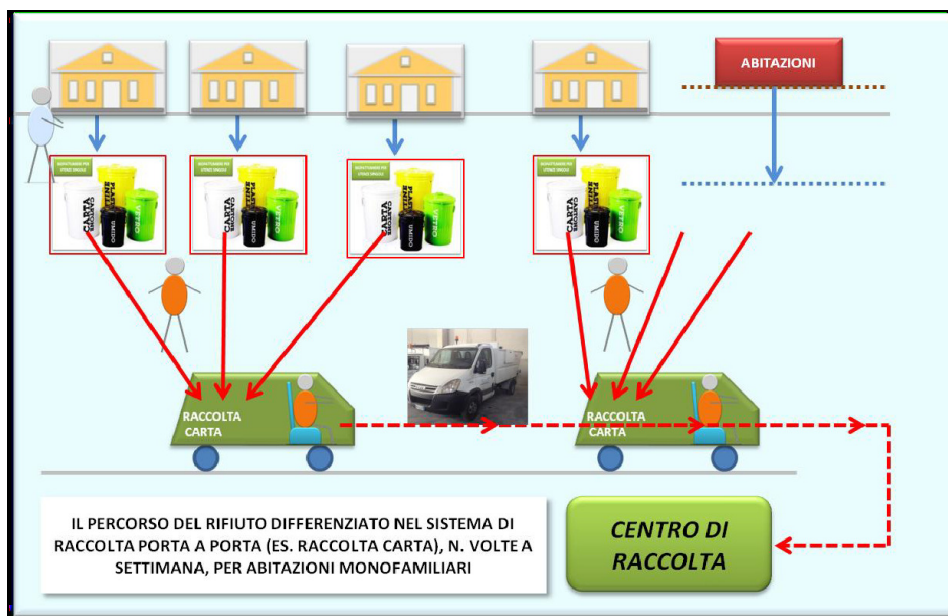
ART. 2-A1 Raccolta differenziata con sistema porta a porta utenze domestiche, utenze non domestiche, edifici pubblici (Comune, Scuole, Impianti Sportivi, etc.).

-A2 Raccolta differenziata Ristoranti/Bar/Food di Scoglitti-Vittoria

A1 – Sistema Raccolta Differenziata Porta a Porta. - Il sistema di raccolta porta a porta tradizionale consiste nella raccolta dei rifiuti differenziati per utenze domestiche, utenze non domestiche, edifici pubblici (Comune, Scuole, Impianti Sportivi, Uffici, mercato Ortofrutticolo, etc.), etc..di Vittoria, Scoglitti e dei borghi rurali e marinari secondo il calendario approvato.

L'operatore, con mezzi adeguati, (compattatori o piccoli automezzi) provvede in giorni ed ore determinate per la raccolta a ritirare il rifiuto "davanti alla porta" dell'utente e a conferirlo nei luoghi di destinazione.

Si riportano di seguito due schemi di percorso del rifiuto.



La raccolta “porta a porta” della frazione umida, dell’indifferenziato, della carta, del multi materiale e del vetro, viene eseguito in base ad un calendario già in atto così come viene riportato nella seguente tabella:

Lunedì	rifiuto organico - pannolini;
Martedì	rifiuto secco non riciclabile -pannolini;
Mercoledì	carta e cartone (quindicinale); vetro (quindicinale);
Giovedì	rifiuto organico - pannolini;
Venerdì	plastica e metalli - pannolini;
Sabato	rifiuto organico -pannolini;

Gli orari di conferimento e ritiro delle frazioni differenziate potranno essere variati e definiti in accordo con l’Amministrazione Comunale.

L’Impresa ha l’onere di fornire agli utenti di abitazioni singole:

- sacchi certificati a norma UNI EN 13432/2002, UNI 14995/2007, UNI 11451/2012
biodegradabili raccolta **UMIDO**;
- adesivi con codici a barre da apporre nei sacchetti **INDIFFERENZIATO**;

Il servizio prevede, inoltre, la fornitura e gestione di appositi Software per la lettura dei codici e l’elaborazione di dati, relativi all’effettivo grado di utilizzo del servizio di raccolta differenziata da parte di ogni utenza.

Il software deve essere accessibile per la sola lettura anche da parte degli ufficio comunali e delle utenze.

Con questo sistema è possibile:

- 1) motivare adeguatamente gli utenti, grazie ad un opportuno sistema di premi e penalizzazioni, eventualmente direttamente applicabili nel calcolo della tariffa;
- 2) valutare i tempi medi di riconsegna svuotamento delle biopattumiere, ottimizzando così il servizio di recupero dei rifiuti;
- 3) valutare le percentuali e le quantità delle varie tipologie di rifiuti, in modo da consentire un adeguato dimensionamento di eventuali processi di riciclaggio dei rifiuti.

Sacco per la raccolta con applicato l’adesivo con codice a barre (per le utenze condominiali);



Sacco per la raccolta con applicato l'adesivo con codice a barre (per le utenze condominiali);



Etichetta da applicare sui sacchi



Apparecchiatura tipo per la lettura del Codice a Barre

MEZZI UTILIZZATI

- Autocompattatori;
- Autocarri con vasca,
- Motocarri con vasca;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO (PORTA A PORTA)

Intero territorio comunale di Vittoria e Scoglitti per tutte le utenze.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati come di seguito elencato:

- Carta, Vetro, Plastica-Lattine verranno depositati temporaneamente in appositi cassoni da 22 mc ubicati nel centro di Raccolta e quando riempiti, avviati verso il centro CONAI ubicato più vicino al territorio comunale;
- l'Umido verrà depositato temporaneamente in appositi cassoni compattatori, da 22 mc. a tenuta stagna, ubicati nel centro di Raccolta, una volta riempiti, verranno trasportati presso il centro di

- compostaggio convenzionato; una volta completato e messo in funzione il centro di compostaggio di c.da Pozzo Bollente sarà direttamente in esso trasportato;
- residuo indifferenziato, direttamente presso gli impianti di trattamento rifiuti, oppure in appositi cassoni compattatori da 22 mc, ubicati nel centro di Raccolta, che una volta riempiti saranno trasportati presso gli impianti autorizzati;
 - il restante materiale riciclabile verrà depositato temporaneamente in appositi cassoni da 22 mc ubicati nel centro di Raccolta, una volta riempiti, verranno avviati al centro di riciclo dei materiali.

ELENCO ESEMPLIFICATIVO DEI MATERIALI CONFERIBILI NEI SINGOLI CONTENITORI

1-CARTA-CARTONE

- Fogli
- Fotocopie
- Quaderni
- Giornali
- Riviste
- Libri
- Scatole
- Imballaggi e altre confezioni in cartone
- Tetra Pak
- *Ridurre il volume delle scatole e degli imballaggi prima del conferimento.*

2-PLASTICA / LATTINE

CONTENITORI IN PLASTICA DI VARIA NATURA PRIVI DEL CONTENUTO E LAVATI:

- Bottiglie d'acqua, di bibite, latte, olio (in plastica)
- Flaconi/dispensatori di maionese, salse, creme, sciroppi (in plastica)
- Flaconi di shampoo, bagnoschiuma, cosmetici o altri prodotti per l'igiene della persona. (in plastica)
- Flaconi di detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa, acqua distillata
- Taniche (purché senza residui di oli, solventi, o altre sostanze pericolose)
- Flaconi di candeggina o di altre sostanze identificate come pericolose (purché sciacquati), se utilizzate in ambito domestico
- Confezioni sagomate in plastica per uova
- Confezioni sagomate e blister per pile, per articoli da ferramenta, per articoli di cancelleria, per giocattoli ecc. (senza eventuali parti in cartoncino)
- Confezioni sagomate per alimenti in porzioni monouso
- Vasetti di yogurt, creme di formaggio, dessert...
- Vaschette/barattoli per gelati
- Vaschette in plastica utilizzate nei banchi di gastronomia
- Vaschette in plastica o polistirolo per carne, pesce, verdure o altri alimenti
- Confezioni in plastica trasparente per pasta fresca, formaggi...
- Confezioni di merende e crackers

- Confezioni rigide per dolci (ad esempio scatole trasparenti per amaretti, vassoi interni ad impronte per i cioccolatini...)
- Buste e sacchetti in plastica per pasta, per patatine, per caramelle, per surgelati, ecc
- Carta delle uova di Pasqua
- Barattoli in plastica per alimenti in polvere o per cibo per animali
- Buste in plastica per maglie, cravatte, calze, biancheria o altri capi di abbigliamento
- Scatole in plastica per camicie o altri capi di abbigliamento
- Barattoli in plastica che contengono salviette umide
- Contenitori in plastica per creme o altri cosmetici
- Contenitori in plastica per rullini fotografici
- Coperchi in plastica di barattoli e contenitori vari
- Borsette della spesa
- Sacchetti per congelatore
- Sacchetti in plastica usati per confezionare vari prodotti (elettrodomestici, giocattoli, articoli da regalo...)
- Sacchetti per rifiuti
- Sacchi o buste per prodotti da giardinaggio o cibo per animali
- Cellophane
- Film e pellicole per imballaggio
- Cassette per frutta e verdura
- Reti per frutta e verdura (ad esempio quelle di limoni, arance, cipolle...)
- Contenitori in plastica per piantine da trapiantare (purché ben ripuliti dalla terra)
- Vasi per fiori in plastica (purché ben ripuliti dalla terra)
- Involucri per damigiane in plastica
- Imballaggi per beni durevoli (con le bolle d'aria o in plastica espansa)
- Imballaggi in polistirolo
- Nylon
- Reggette per legatura pacchi
- Chips da imballaggio in polistirolo
- Piatti – Bicchieri – Posate in plastica

LATTINE-METALLO (PRIVI DI CONTENUTO E LAVATI)

- _Lattine in alluminio (AL)
- _Contenitori in latta,
- _Banda stagnata o altri metalli (ad esempio la scatola del tonno o dei pelati)
- _Tappi di bottiglia in metallo,
- _Coperchi dei vasetti,
- _Carta stagnola,
- _Vaschette in alluminio,
- _Piccoli attrezzi in metallo,

- _Etc..

*I contenitori di **pittura idrosolubile** per pareti non vengono raccolti come imballaggi in plastica in quanto contengono solitamente consistenti residui di prodotto.*

3-VETRO

3.a-VETRO

- Bottiglie (senza il tappo)
- Vasi e altri contenitori (senza il coperchio)
- Bicchieri, fiale, ecc.

_ecc.

NO ceramica o porcellana

NO vetro pirex

Evitare di rompere i contenitori in vetro.

4-ORGANICO/VERDE

4.a-ORGANICO

- Avanzi di cibo
- Scarti di cucina
- Alimenti avariati (senza confezione)
- Gusci d'uovo
- Fondi di caffè, filtri di tè
- Pane vecchio,
- Ossi
- Fiori recisi
- Salviette e fazzoletti di carta usati

4.b-VERDE

- Sfalci d'erba e fiori recisi
- Piante (senza terra)
- Ramaglie, potature di alberi e di siepi
- Residui vegetali da pulizia dell'orto
- Cassette di legno

5-RIFIUTI SECCHI NON RICICLABILI

- Contenitori POLIACCOPPIATI
- Buste composte da più materiali (carta e plastica o plastica e alluminio...) per medicinali o alimenti in polvere o campioni di cosmetici
- Carta carbone
- Carta forno

- Carta oleata o plastificata per alimenti (usata per avvolgere prosciutto, formaggio, ecc.)
- Pannolini, assorbenti
- Giocattoli multimateriali
- Videocassette, audiocassette, CD e rispettive custodie
- Articoli di cancelleria in plastica (supporto per nastro adesivo, supporto per correttore...)
- Attaccapanni
- Portapenne, posacenere
- Zaini e borse
- Secchi, bidoni e cestini per i rifiuti
- Componenti in plastica di elettrodomestici (parti di computer o televisori...)
- Telefonini (senza batteria)
- Penne, pennarelli
- Oggetti in **gomma**
- Involucri di cavi elettrici
- Tubi e canne per irrigazione
- Oggetti in **peluche o ovatta**
- **Ceramica**
- **Terracotta**
- **Porcellana**
- Cocci di vaso
- Stracci sporchi, spugne sintetiche
- Polveri dell'aspirapolvere
- Oggetti in legno **verniciato**
- Imballaggi in plastica con evidenti residui di contenuto
- Tavoli e sedie in plastica
- Elementi di arredamento in plastica
- Sottovasi

6-INGOMBRANTI (da conferire al centro di raccolta)

- Mobili vecchi
- Materassi e reti per letti
- Frigoriferi
- Specchi o lastre di vetro
- Damigiane e grandi taniche
- Elettrodomestici
- Televisori
- Ferro e altri oggetti in metallo di grandi dimensioni
- RAEE

Inoltre, il servizio prevede il ritiro di carta e cartone presso gli edifici pubblici che producono carta; ogni ufficio deve essere dotato dall'Impresa di appositi contenitori per la raccolta della carta e di altro materiale prodotto.

L'impresa deve predisporre apposito programma di ritiro da sottoporre per approvazione al DEC.

L'operatore provvede al ritiro del materiale presso i luoghi di produzione, al suo travaso nell'automezzo, al trasporto al centro di raccolta, negli orari concordati con il DEC e comunque durante l'orari di apertura degli uffici/scuole.

Il servizio potrà essere attivato oltre che come da programma approvato, laddove vi sia reale necessità, anche su richiesta diretta dell'utente, e dovrà essere eseguito entro le 24 ore successive.

Anche in questo caso è possibile il conferimento diretto presso il centro di raccolta.

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Contenitori per la carta;
- Contenitori per toner e cartucce d'inchiostro esausti;

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro
- Oppure conferimento diretto al centro di raccolta

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Il servizio viene eseguito in tutte gli uffici pubblici, scuole, impianti sportivi, etc..

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati in appositi contenitori e cassoni scarrabili ubicati nel centro di Raccolta che, una volta riempiti, saranno trasportati nei luoghi destinati ad accoglierli.

A2 – Raccolta differenziata Ristoranti/bar/Food di Scoglitti/Vittoria – Il servizio consiste nella raccolta dei rifiuti differenziati presso Ristoranti/Bar/Food/Laboratori pasticceria, etc, di Vittoria, Scoglitti e dei borghi rurali e marinari secondo il calendario approvato. Il servizio prevede l'impiego di n. 6 squadre costituite ciascuna da n. 1 operatori ed un mezzo compattatore da 7 mc. L'operatore deve eseguire n. 2 passaggi giornalieri di cui un passaggio mattutino per il ritiro del rifiuto della sera precedente ed un passaggio pomeridiano post pranzo. Giornalmente l'operatore deve procedere al ritiro di tutte categorie di rifiuti presso le utenze in parola.

Art. 2.1 Raccolta materiali vari

Questo servizio riguarda la raccolta e lo smaltimento e/o il riuso di vario materiale, non espressamente conferibili con i vari sistemi di raccolta (sfalci e ramaglie, legno, metallo, rifiuti inerti, ecc).

Questo servizio può essere effettuato in due modi:

A) **Servizio gratuito:** l'utente che ha prodotto il rifiuto provvede direttamente alla consegna dello stesso al centro di raccolta comunale;

B) **Servizio a pagamento (da valutare per ogni singolo intervento in funzione dell'elenco prezzi che fa parte integrante e sostanziale del presente disciplinare dei servizi):** prevede che l'utente richieda al Centro Servizi dell'Impresa il ritiro a domicilio. L'Impresa comunica all'utente il giorno e l'ora in cui effettuerà la raccolta ed il servizio deve essere eseguito entro le 48 ore successive alla segnalazione.

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Nessun contenitore;

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro con gru;

- Oppure conferimento diretto al centro di raccolta;

PERSONALE

- Operatore che guida direttamente il mezzo

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Questo sistema dovrà essere attuato in tutto il territorio comunale.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati come di seguito elencato:

- in appositi cassoni scarrabili ubicati nel centro di Raccolta che, una volta riempiti, saranno trasportati nei luoghi destinati ad accoglierli.

Art. 3 -A3 Raccolta cartoni e plastica presso utenze commerciali

Le utenze commerciali, che producono una rilevante quantità di cartoni e/o eventuali altri materiali, come ad esempio imballaggi in plastica, possono provvedere direttamente alla consegna, con propri mezzi, presso il centro di raccolta comunale.

L'impresa deve presentare alla Direzione per l'Esecuzione del Contratto (DEC), per approvazione, adeguato programma di raccolta con giornate, almeno sei giorni su sette, e orari prestabiliti per il ritiro dei Cartoni e/o altri materiali.

CONTENITORI UTILIZZATI

Per questo tipo di servizio non si prevede l'uso di contenitori. L'utente ha facoltà di raccogliere i cartoni con il sistema che ritiene più utile e conveniente, effettuando una prima compattazione manuale, entro le aree di sua proprietà, nel rispetto del decoro cittadino e provvedendo ad esporli nei giorni e nelle opere prestabilite.

MEZZI UTILIZZATI

- n. 3 Autocarro con vasca con costipatore/compattatore mc. 5 con n. 3 operatori.

FREQUENZA

La frequenza della raccolta sarà modulata sulla base delle richieste ed ordinariamente dovrà essere effettuata 6 giorni su 7 secondo il programma proposto dall'Impresa ed approvato dal DEC.

Il servizio potrà essere attivato oltre che come da programma approvato, laddove vi sia reale necessità, anche su richiesta diretta dell'utente, e dovrà essere eseguito entro le 24 ore successive.

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO (tipo porta a porta)

Questo sistema dovrà essere attuato in tutti gli esercizi commerciali ubicati nell'intero territorio comunale.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati o direttamente al centro CONAI più vicino oppure l'Impresa ha la facoltà di accumularli all'interno di cassoni scarrabili ubicati nel centro di raccolta in attesa del raggiungimento di un quantitativo minimo.

Art. 4 -A4 Raccolta ingombranti e RAEE (Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche)

Questo "Servizio Gratuito" per l'utente è effettuato nei due seguenti modi:

- A) l'utente che ha prodotto il rifiuto provvede direttamente alla consegna dello stesso al centro di raccolta comunale;
- B) l'utente tramite prenotazione mediante numero verde al Centro Servizi dell'Impresa può richiedere il ritiro a domicilio. L'Impresa comunica all'utente il giorno e l'ora in cui effettuerà il ritiro.

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Per questo servizio non viene utilizzato nessun contenitore.

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro con gru.

PERSONALE

- Autista e operatore.

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO (Raccolta ingombranti e RAEE)

Questo sistema dovrà essere attuato in tutto il territorio comunale.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti consegnati dall'Utente al centro di raccolta, vengono dall'operatore posti in appositi cassoni scarrabili da 22 mc, ubicati nel centro di Raccolta stesso che, una volta riempiti, saranno trasportati negli appositi centri di riciclaggio.

I rifiuti raccolti su prenotazione vengono trasportati dall'Impresa al centro di raccolta e depositati in appositi cassoni scarrabili da 22 mc che, una volta riempiti, saranno trasportati negli appositi centri di riciclaggio.

**Art. 5 -A5 Raccolta dai cestini porta rifiuti – Raccolta rifiuti pericolosi**

Raccolta dai cestini porta rifiuti - Questo servizio consiste nella collocazione di cestini in cui “gettare” i rifiuti in maniera differenziata, in vari punti della città, soprattutto nelle parti ad elevata frequentazione di persone, turisti e fruitori delle attività commerciali e degli uffici, nonché, nella raccolta di tali rifiuti:

- Carta;
- Plastica;
- Vetro-Lattine;
- Residuo Indifferenziato.

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Cestini stradali portarifiuti per ogni tipo di materiale posizionati in punti prestabiliti dall'Impresa e sottoposti al DEC per approvazione, ciascuno adeguatamente numerato;
- Sacchi di plastica trasparenti in modo da poter individuare a vista il tipo di materiale in essi conferito;

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro con uno o più contenitori, per la raccolta del materiale differenziato.

PERSONALE

- Operatore che guida direttamente il mezzo;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Questo sistema dovrà essere attuato, previa presentazione al DEC di apposito piano di disposizione per approvazione, prevalentemente nelle seguenti zone:

- Vittoria Centro, nelle piazze e nelle parti dedicate al “passeggio”;
- Scoglitti, nelle piazze e nelle parti dedicate al “passeggio”, Riviera Kamerina e Riviera Lanterna;
- negli spazi di verde pubblico e nei giardini (es. Villa Comunale), in tutte le piazze e luoghi di socializzazione.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati al centro di raccolta negli appositi cassoni.



Esempi di cestini stradali porta rifiuti

Raccolta rifiuti pericolosi - I rifiuti pericolosi, costituiti da rifiuti tossici e nocivi come vernici, pitture, colori, coloranti, inchiostri, smacchiatori e solventi (es.: acquaragia, trielina, etc.), prodotti fotografici, combustibili solidi e liquidi, accumulatori per auto e autoveicoli, olio minerale per autotrazione, olio vegetale esausto, Mercurio, Pile esauste, farmaci scaduti, vanno conferiti in appositi contenitori, oppure consegnati direttamente al centro di raccolta.



Esempi di contenitori

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Contenitore per rifiuti pericolosi, (Pile esauste, oli vegetali esausti, uno per ciascun rifiuto, etc.) posizionati in appositi punti di raccolta, o nel mezzo del sistema di raccolta itinerante;

- Contenitori per farmaci scaduti, posizionati davanti alle farmacie cittadine, o nel mezzo del sistema di raccolta itinerante;

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro;

PERSONALE

- Operatore che guida direttamente il mezzo;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Questo sistema dovrà essere attuato nelle seguenti zone:

- Vittoria Centro;
- nelle altre parti del territorio, presso punti ad elevata presenza di persone;
- davanti alle farmacie per i farmaci scaduti;
- davanti agli esercizi commerciali che ne fanno richiesta e che si occupano della vendita di batterie.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati come di seguito elencato:

- in appositi contenitori ubicati nel centro di Raccolta che, una volta riempiti, saranno trasportati nei centri specializzati ad accoglierli.

Art. 6 **-A6 Servizio di scerbatura e spazzamento manuale di Vittoria , Scoglitti, dei borghi, dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale spiagge;**

Il servizio comprende lo spazzamento quotidiano e la scerbatura di Vittoria, Scoglitti, del lungomare Lanterna e Cammarana avendo cura di procedere a liberare le aiuole da eventuali rifiuti abbandonati, compresa la spollonatura delle alberature poste lungo le vie e le piazze. Il presente servizio prevede anche n. 10 interventi di pulizia manuale da eseguire nelle spiagge Lanterna, Cammarana, “spiaggette”, club nautico, Moli, etc.. Il servizio prevede che il territorio sia suddiviso in 22 Zone, così come indicato nella Tav.G5, e ciascuna di esse venga scerbata/spazzata almeno una volta ogni 3 settimane durante tutta la durata dell'affidamento, avendo cura di spazzare quotidianamente le vie e le piazze centrali di Vittoria e Scoglitti.

L'obiettivo è l'ottenimento della **“pulizia completa e la scerbatura totale”** della zona di assegnazione senza null'altro a pretendere.

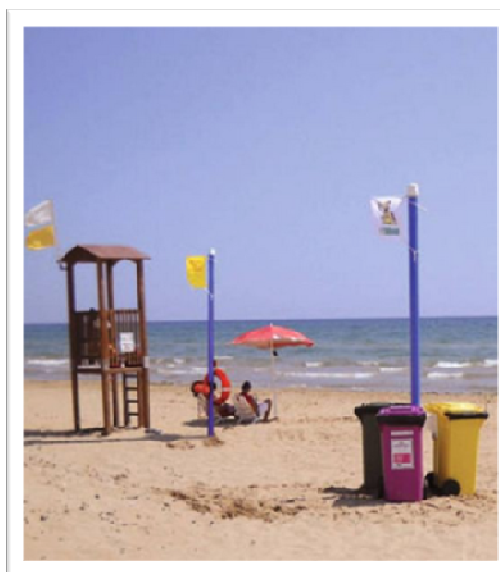
Ciascuna squadra, relativamente alla zona assegnata, deve garantire i seguenti interventi:

- **spazzamento e rimozione di ogni tipo di rifiuto dai marciapiedi**, dalle sedi stradali, dai viali interni di ville e giardini comunali e aree cimiteriali dagli alloggiamenti degli alberi, dalle fioriere e aiuole eventualmente dislocate in dette aree avendo cura di mantenere costantemente pulite le bocche di lupo e le caditoie dei pozzetti stradali in modo da permettere il regolare deflusso delle acque piovane, la raccolta delle deiezioni canine, lo svuotamento dei cestini gettacarte, la rimozione di rifiuti ingombranti di piccole dimensioni, la raccolta delle siringhe abbandonate presenti nella zona di spazzamento;
- **il “diserbo meccanico”**, eseguito con apposito decespugliatore, compreso nella presente voce, al fine di eseguire il servizio di taglio delle erbe infestanti presenti su marciapiedi, in prossimità di bordature di aiuole, muri di delimitazione stradale, giunture di dentelli;
- **segnalazione tempestiva di rifiuti ingombranti** nelle zone di pertinenza, al fine di permettere l'immediata rimozione.

Il servizio dovrà essere svolto mediamente nella fascia oraria che va dalle ore 6,00 alle 18,00, oltre a situazioni straordinarie in cui dovrà essere mantenuto secondo indicazione del DEC o dell'Amministrazione Comunale (feste, eventi particolari, processioni, periodo natalizio, periodo pasquale, fiere, e quant'altro).

Pulizia Spiagge. - Questo servizio consiste nella raccolta dei rifiuti e nella pulizia degli arenili, nel periodo estivo, mediante posizionamento di appositi raccoglitori per la raccolta differenziata, raccolta dei rifiuti abbandonati, raccolta dei rifiuti dagli appositi contenitori, rastrellamento della sabbia, con idoneo mezzo e personale adeguato, in modo da rendere le spiagge pulite prive di rifiuti.

Il servizio comprende altresì anche n. 3 interventi di pulizia, su richiesta del DEC o dell'Amministrazione Comunale, dei moli di levante e di ponente del porto di Scoglitti, e dell'area di pertinenza del mercato ittico e della spiaggia dedicata alla "piccola pesca".



MEZZI UTILIZZATI

- Trattore;
- Macchina operatrice portata Pulispiaggia;

- Autocarro;

ATTREZZATURE

- Cestini porta rifiuti, differenziati, da posizionare nelle aree di accesso alle spiagge;
- Cestini porta rifiuti, differenziati, da posizionare nelle spiagge, nella parte opposta rispetto alla battigia del mare;
- Sacchi per i cestini;

PERSONALE

- Operatori;
- autisti idonei al mezzo utilizzato;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

- tutti gli arenili di Scoglitti: Riviera Cammarana, Riviera Lanterna, comprese tutte le spiagge dei Borghi a mare, moli di levante e di ponente del porto di Scoglitti, e dell'area di pertinenza del mercato ittico e della spiaggia dedicata alla "*piccola pesca*";
- Lungomare Riviera Lanterna e Riviera Cammarana;

PERIODO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- dal 1° maggio al 30 giugno (in caso di proroga di mesi 6 dal 1° luglio al 15 settembre);

FREQUENZA DEL SERVIZIO

- dal 1° maggio al 15 giugno n. 1 intervento a settimana;
- dal 15 giugno al 30 giugno n. 1 intervento al giorno compreso domenica e festivi;

in caso di proroga di mesi 6 dal 1° luglio al 15 settembre n. 1 intervento al giorno compreso domenica e festivi;

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati in appositi cassoni scarrabili ubicati nel centro di Raccolta, che una volta riempiti saranno trasportati nei luoghi destinati ad accoglierli.

Art. 7 -A7 Spazzamento meccanico - Lavaggio strade e piazze

Spazzamento meccanico - Questo servizio consiste nello spazzamento stradale effettuato con n. 4 spazzatrici meccaniche contemporaneamente da 4 mc, dotate di sistema spazzante, aspirante e abbattimento delle polveri.

Il servizio viene eseguito con cadenza periodica, secondo un programma proposto dall'Impresa ed approvato dal DEC a intensità proporzionata all'importanza delle strade.

Attenzione particolare viene posta ai luoghi ad elevata fruizione pubblica.

MEZZI UTILIZZATI

- Spazzatrice per lo spazzamento meccanico;
- Soffiatore;

PERSONALE

- Autista del mezzo e operatore dotato di soffiatore per lo spazzamento meccanico;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Lo spazzamento meccanico in tutte le strade e piazze dell'intero territorio comunale.

Lavaggio Strade e Piazze - Il lavaggio delle strade urbane, delle piazze e dei luoghi di aggregazione, viene eseguito con cadenza periodica, da concordarsi con il DEC; ed intensità proporzionata all'importanza della strada.

Attenzione particolare viene posta ai luoghi con intensa frequenza di gente.

Il servizio di lavaggio delle pubbliche strade e piazze, con pavimentazione permanente, compresi all'interno del perimetro urbano, dovrà essere effettuato con mezzi meccanici sostenuti a terra da operatori manuali. Le operazioni di lavaggio stradale o delle piazze dovranno essere effettuate dai muri di confine dei fabbricati o dalle recinzioni, e se presenti, marciapiedi, panchine e cestini portarifiuti compresi. Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non recare alcun disagio alla cittadinanza. Il servizio di lavaggio dovrà prevedere l'uso esclusivamente di acqua non potabile prelevata dai pozzi di proprietà o nella disponibilità comunale.

I punti d'acqua dovranno essere indicati dall'Amministrazione Comunale nella fase di avviamento del servizio. L'acqua dovrà essere additivata con idonei prodotti detergenti e disinfettanti, non inquinanti e compatibili con le vigenti disposizioni legislative in materia di ambiente.

Fermo restando le indicazioni sulla priorità delle zone su cui intervenire a cura degli Uffici Comunali competenti, da comunicare preventivamente all'Impresa, le attività di norma saranno programmate dall'Impresa e sottoposte al DEC per accettazione.

Di seguito si riporta l'elenco e l'ubicazione delle fontane storiche, delle fontane e delle fontanelle, di cui dovrà essere garantito il lavaggio e la pulizia:

Fontane storiche

- Fontana del Gari;
- Fontane di Piazza S. Francesco;
- Fontana di Piazza Giordano Bruno;
- Fontana del Sacro Cuore di Piazza D. Manin
- Fontana Pozzo Cancellieri Via R. Settimo

Fontane

- Fontana Pio La Torre ex fontana della Pace
- Fontana 1° Maggio lungo la strada di Scoglitti in c.da Anguilla;
- Fontanella lungo la strada di Scoglitti (via del Tennis);
- Fontanella lungo la strada di Scoglitti (Incrocio S. Giovanni c.da Resinè);
- Fontanella lungo la strada di Scoglitti (rotonda Zafaglione – c.da Berdia).

Tutti gli interventi sulle strade e sulle piazze oggetto di lavaggio, dovranno essere dimostrati mediante report mensile contenente il mezzo impiegato, le ore, il luogo oggetto di servizio e l'indicazione del personale impiegato (nome, cognome e qualifica).

Si ribadisce che l'Impresa deve proporre al DEC, prima dell'avvio del servizio, un programma di lavaggio strade e piazze, il quale potrà essere integrato o sostituito a seconda delle esigenze con cadenza annuale.

Sono esclusi dal programma indicato al capoverso precedente i lavaggi dei mercati settimanali.

MEZZI UTILIZZATI

- Automezzo lavastrade;
- Idropulitrice manuale;

MATERIALI

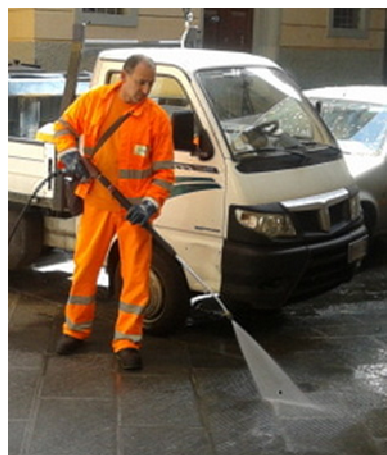
- Disinfettante, acqua;

PERSONALE

- Autista e operatore;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

- in tutto il territorio di Vittoria;
- nelle strade dei nuclei abitati;



Art. 8 -A8 Raccolta e pulizia aree mercati, fiere e altre manifestazioni o esigenze straordinarie.

Il servizio consiste nella Raccolta e nella pulizia delle aree sedi di mercati, fiere e manifestazioni che si svolgono nel territorio, siano esse quelle previste da attuale calendario, che quelle che dovessero essere programmate in futuro, da effettuarsi di regola immediatamente dopo la fine della manifestazione e in taluni casi anche durante lo svolgersi della manifestazione stessa es. Fiera EMAIA.

L'Impresa deve:

- fornire contenitori necessari in numero adeguato al tipo di manifestazione;
- provvedere allo spazzamento delle aree;
- provvedere alla raccolta dei rifiuti ed al loro trasporto a destinazione;
- alla integrale pulizia delle aree anche mediante lavaggio delle superfici pavimentate.

La raccolta da parte dell'utenza, sia cittadini fruitori che espositori/commercianti, dovrà avvenire in maniera differenziata.

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

- Cassonetti, pattumiere/bidoni/cestini, per la raccolta differenziata;
- Spazio, con cartello informativo, posizionati nei luoghi ove si svolgono le manifestazioni scritto oltre che in italiano anche in arabo, romeno e inglese;

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro con vasca
- Lavastrade/lavacassonetti/idropulitrice.
- Cartelli informativi;

PERSONALE

- Operatori;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

Le aree dove si svolgono le manifestazioni sono quelle indicate nella successiva tabella oltre a quelle che l'Amministrazione Comunale dovesse programmare nel corso di ogni anno.

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati presso il centro di Raccolta, posti in appositi cassoni scarrabili, che una volta riempiti saranno trasportati nei luoghi destinati ad accoglierli.

ELENCO SOMMARIO DELLE PRINCIPALI MANIFESTAZIONI (compreso eventuale proroga mesi 6):

MERCATI AMBULANTI GIORNALIERI			
<i>Ubicazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>gg. e orario di svolgimento</i>	<i>orario del servizio</i>
EX CAMPO DI CONCENTRAMENTO	MERCATO	Sabato: 7-14	Dopo le 14 (2 ore)
AREA DEDICATA DI SCOGLITTI	MERCATINO	Lunedì 7-14 (dal 15/6 al 15/9)	Dopo le 14 (2 ore)
MERCATI SETTIMANALI,			
c.da Fanello	Mercato ortofrutticolo	lun-sab. ore 4-18	Dopo la chiusura (2 ore)
Scoglitti	Mercato Ittico	lun-ven. ore 11,30-20,30	Dopo la chiusura (2 ore)
C.da Fanello	Mercato dei fiori	lun-sab. ore 4-18	Dopo la chiusura (2 ore)
Tangenziale Sud, c.da Giardinazzo	Mercato del Contadino	Mercoledì ore 7-13	Dopo la chiusura (2 ore)
FIERE E SAGRE			
Festa S. Giovanni Battista – Fiera EMAIA	Festa patronale	A partire dalla prima domenica di luglio	Dopo le 24 (2 ore)
Fiera di Martino - Fiera EMAIA	Mercatino di ambulanti	A partire dalla prima settimana di Novembre	Dopo le 24 (2 ore)

Art. 9 -A9 Servizi di pulizia e manutenzione del territorio – Rifiuti abbandonati – carcasse animali – manufatti contenenti amianto – servizio di eliminazione di discariche in ambito extraurbano.

Questo servizio consiste nel prelievo e trasporto dei rifiuti abbandonati in tutto il territorio comunale.

L'Impresa deve provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, classificato come urbano ai fini della raccolta, entro e non oltre le 24 ore successive alla segnalazione da parte dai cittadini, o dagli stessi operatori dei servizi, dai vigili urbani, etc..

Le modalità e condizioni di espletamento di tale servizio devono avere cadenza periodica ed essere definite, nei dettagli, da un piano/programma presentato dall'Impresa e da questa sottoposto al DEC per approvazione.

Devono essere impiegati per l'asporto mezzi ed attrezzature idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare.

Il servizio comprende l'asportazione di ogni tipo di rifiuto, ivi comprese le carcasse animali e i manufatti in cemento/amianto, per le quali si dovrà operare con le necessarie autorizzazioni sanitarie che l'Impresa deve presentare al DEC.

Qualora fra i rifiuti abbandonati, ve ne siano tipologie riconducibili all'Art. 184 comma 5 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., ossia rifiuti pericolosi "non domestici indicati espressamente come tali, con apposito

asterisco, nell'elenco di cui all'Allegato D alla parte quarta del presente decreto, sulla base degli Allegati G, H e I alla medesima parte quarta" l'Impresa deve procedere alla loro rimozione direttamente se in possesso delle adeguate iscrizioni all'ALBO GESTORI AMBIENTALI, viceversa dovrà rivolgersi, con oneri a proprio carico, a ditta specializzata in possesso dei requisiti.

Nel caso in cui durante l'esecuzione di altri servizi di raccolta, il mezzo sia idoneo alla raccolta di rifiuti abbandonati, l'operatore è tenuto alla loro raccolta.

MEZZI UTILIZZATI

- Autocarro con vasca;
- Autocarro con gru, nel caso di rifiuti pesanti, non raccogliabili manualmente;
- Palacaricatrice;
- Minipala;

PERSONALE

- Operatori;
- Autisti in relazione al mezzo utilizzato;
- Palista;

ZONE IN CUI VIENE ESEGUITO IL SERVIZIO

- L'intero territorio comunale e le aree soggette a scarichi abusivi;

DESTINAZIONE DEI RIFIUTI

I rifiuti raccolti come sopra vengono trasportati in appositi cassoni scarrabili ubicati nel centro di Raccolta, che una volta riempiti saranno trasportati nei luoghi destinati ad accoglierli.

Art. 10 -A10 Servizio di riassetto/eliminazione delle microdiscariche in ambito urbano (Vittoria/Scoglitti) – 4 giorni a settimana

Il servizio consiste nel riassetto/eliminazione delle microdiscariche in ambito urbano da effettuarsi almeno 4 giorni a settimana attraverso l'ausilio di un autocarro da mc 2,5.

Art. 11 -A11 Scerbatura, spazzamento, raccolta dai cimiteri di Vittoria e Scoglitti compreso il servizio di inumazione, esumazione ed estumulazione

L'Impresa dovrà garantire con proprio personale i seguenti servizi cimiteriali, all'interno delle più ampie operazioni di inumazione o tumulazione/estumulazione:

Inumazione in campo comune e in tomba di famiglia in terra:

- trasporto del feretro dalla camera mortuaria al luogo di inumazione, con l'ausilio di motocarro in dotazione del cimitero;
- posizionamento dell'attrezzatura necessaria per l'inumazione;
- inumazione del feretro;

Tumulazione in loculo frontale o trasversale o in tombe di famiglia in cemento:

- trasporto del feretro, dalla camera mortuaria al luogo di tumulazione, con l'ausilio di motocarro in dotazione del cimitero;
- tumulazione del feretro;

Esumazione con raccolta resti mortali:

- raccolta dei resti mortali ossei per successiva traslazione in ossario comune o tumulazione presso altra sepoltura (loculo, tomba di famiglia o celletta ossario), previa collocazione in appositi cofanetti ossari, la cui fornitura è esclusa dal presente servizio;

- collocazione dei resti in ossario comune o tumulazione della cassetta presso altra sepoltura (loculo o celletta ossario) nello stesso cimitero;

Esumazione da fossa in campo comune con raccolta resti mortali non mineralizzati:

- pulizia e rimozione del coperchio del feretro.
- verifica del feretro e raccolta dei resti non mineralizzati nella collocazione originaria e trattamento con prodotti acceleranti la mineralizzazione.
- sepoltura del feretro in altro campo comune a ciò destinato.

Estumulazione da loculo o tomba di famiglia in cemento

- estrazione del feretro e trasporto sino al campo di sepoltura o al luogo adibito ad operazioni mortuarie all'interno del cimitero, apertura del feretro e rimozione dello zinco, trattamento con prodotti acceleranti la mineralizzazione, riposizionamento del coperchio in legno della cassa. Tutte le operazioni dovranno essere eseguite in modo da non essere visibili dall'utenza.

Le esumazioni ed estumulazioni verranno eseguite nel rispetto di tutte le norme sanitarie vigenti, del D.P.R. n. 285/90 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.

Il personale incaricato ad eseguire le suddette operazioni dovrà essere munito di idonei dispositivi di protezione sanitaria.

L'Impresa deve provvedere, per la prestazione di esumazione ordinaria, alla raccolta dei resti mortali nell'apposita cassetta di zinco fornita dal Comune qualora sia richiesto il recupero da parte dei famigliari o a posizionarli nell'ossario comune.

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale lo smaltimento dei suddetti rifiuti e la fornitura dei contenitori atti al loro confezionamento; le attività di certificazione e di verifica previste per legge o da regolamenti rimangono di esclusiva competenza dell'Amministrazione.

Il contingente minimo di personale per le operazioni di ricevimento salme, inumazione, tumulazione, estumulazione, traslazione dovrà essere composto da minimo cinque persone. Il personale addetto all'esecuzione dei servizi previsti dal capitolato dovrà presentarsi in ordine, mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da non violare le disposizioni di legge e di regolamento dei servizi cimiteriali.

Il personale addetto alle sepolture dovrà indossare una divisa concordata con il Comune e la tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, come previsto dall'Art. 20 del D.lgs.81/2008.

In particolare deve:

- Vestire in servizio la divisa e tenerla in condizioni decorose;
- Presentarsi in perfetto ordine, con la barba rasa o curata, i capelli pettinati e pulito nella persona;

L'Impresa, inoltre, dovrà provvedere allo spazzamento, scerbatura, sia dei viali che dei campi di sepoltura, e alla raccolta dei rifiuti nei due cimiteri (Vittoria e Scoglitti), organizzando il servizio in modo da separare la frazione verde dei rifiuti, dalla frazione non recuperabile e dagli inerti lapidei.

La frazione verde dovrà essere raccolta tramite bidoni carrellabili. I bidoni dovranno essere posizionati all'esterno del cimitero a cura del personale dell'Impresa e svuotati con cadenza almeno settimanale ad eccezione di particolari periodi che avessero a verificarsi nel corso dell'anno per cui si renda necessaria una frequenza maggiore anche giornaliera (periodo delle festività dedicate ai defunti).

L'Impresa dovrà provvedere in particolare:

- alla raccolta degli imballaggi a perdere flessibili;

- a dotare e distribuire nei Cimiteri idonei bidoni carrellabili e/o cassonetti per la raccolta dei rifiuti verdi in numero sufficiente;
- disporre n. 3 cassoni scarrabili per il conferimento ciascuno di materiali lapidei, inerti provenienti da esumazioni; zinco e materiali simili; bare e materiali simili.

Sono a carico dell'Impresa il trasporto dei rifiuti descritti ai punti precedenti fino agli impianti autorizzati allo smaltimento e trattamento ricadenti nel raggio di Km 120 dal centro cittadino, ivi compresi i prodotti delle operazioni di esumazione ed estumulazione; il costo di smaltimento rimane a totale carico dell'Amministrazione Comunale.

Art. 12 -A12 Raccolta e trasporto rifiuti (fanghi, sabbia, vaglio, R.U) dall'impianto di depurazione di Vittoria e dall'Impianto di pretrattamento di Scoglitti

Per garantire il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti prodotti presso l'impianto di depurazione di Vittoria (fanghi, sabbia, vaglio) l'Impresa dovrà posizionare in continuo:

1. a valle della coclea di servizio della nastropressa dell'impianto di Vittoria, almeno un cassone scarrabile a tenuta per l'accumulo dei fanghi essiccati ed il successivo trasporto in impianto di smaltimento/recupero, di capacità adeguata.
2. in uscita del dissabbiatore un cassone scarrabile a tenuta;
3. presso l'impianto di depurazione un ulteriore cassone scarrabile per l'accumulo e successivo trasporto in impianto del vaglio prodotto il loco.

L'Impresa dovrà garantire il trasporto, allo smaltimento finale, di almeno tre cassoni scarrabili alla settimana.

L'Impresa è tenuta altresì al posizionamento, presso l'impianto medesimo, di n. 2 contenitori da 1.100 litri, e comunque secondo le richieste dell'Amministrazione Comunale, assicurando a riempimento raggiunto, il loro smaltimento presso idoneo impianto di smaltimento.

L'impianto di pretrattamento di Scoglitti produce solamente il vaglio che viene raccolto in appositi sacchi di plastica per essere poi smaltito in idoneo impianto di smaltimento. Gli oneri per il conferimento in discarica sono a carico dell'Amministrazione.

L'Impresa avrà l'onere del ritiro dei sacchi, del trasporto all'impianto di smaltimento finale individuato dall'Amministrazione Comunale, della fornitura di un numero sufficiente di sacchi da l 120 e dovrà garantire una frequenza minima di 3 interventi a settimana.

Il servizio è da considerarsi a corpo e comprende i costi di carico e trasporto dei rifiuti prodotti dall'impianto di Vittoria e Scoglitti sino a una distanza di 120 km dal centro cittadino.

Art. 13 -A13 Disinfestazione, disinfezione e derattizzazione

Il servizio consiste nella esecuzione delle operazioni di disinfezione, disinfestazione edifici pubblici, ivi comprese le aree anche esterne di competenza dell'Amministrazione Comunale, ovvero: Uffici, scuole, palestre, musei, siti oggetto di manifestazioni, mercati, aree fieristiche, etc., e nella derattizzazione del territorio e delle strutture di proprietà del Comune di Vittoria e la frazione di Scoglitti.

In particolare:

- Per **disinfezione** s'intende l'operazione o il complesso di operazioni per la distruzione di germi patogeni, eseguita per mezzo di disinfettanti.
- Per **disinfestazione** s'intende l'azione volta a contenere a livello di accettabilità, la presenza di infestanti, alati, striscianti, ecc., la cui presenza è dannosa o comunque indesiderabile.

- Per **derattizzazione** s'intende l'azione volta a contenere a livello di accettabilità la presenza di infestanti (mammiferi) roditori.
- Per **livello di accettabilità** s'intende una densità degli infestanti tale da non creare situazioni di pericolo per la collettività e comunque ad insindacabile giudizio del Comune.

Il servizio di che trattasi, indicato nel presente deve essere svolto su tutto il territorio comunale, con particolare riferimento al centro urbano, aree circostanti, frazioni, borgate e aree sensibili (depuratori, cimiteri, etc.), il tutto secondo le disposizioni che impartirà l'Amministrazione Comunale.

Nell'esecuzione del servizio, al fine di assicurare una adeguata protezione dei propri dipendenti, l'Impresa osserverà le disposizioni impartite dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni; inoltre dovrà osservare il regolamento di igiene del Comune e le norme in materia di protezione dell'ambiente.

L'Amministrazione Comunale e il DEC rimangono esonerati da qualunque responsabilità di violazione di norme in materia, commesse eventualmente dall'Impresa esecutrice del servizio in parola.

L'Impresa si assume l'obbligo di:

- procedere alle operazioni di **disinfezione e disinfestazione** delle strutture di proprietà comunale una volta nel corso del periodo di validità temporale del servizio, utilizzando prodotti riconosciuti ed approvati dal Ministero della Salute;
- procedere alle operazioni di **derattizzazione** di tutto il territorio comunale nel corso del periodo di validità temporale del servizio.

In particolare:

- trattamenti generali del centro urbano, contrade raggruppamenti rurali, caditoie stradali, pozzetti di fognatura, depuratori etc..

Prima dell'inizio dell'attività, attivata su richiesta dell'Amministrazione Comunale, l'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare i prodotti da impiegare, i quali che dovranno essere registrati dal Ministero della Salute, ed essere utilizzati nelle percentuali e secondo le modalità di impiego prescritte.

Eventuali variazioni dovranno essere comunicate, ai fini della loro approvazione, alla Direzione Lavori.

Il servizio in argomento esige di essere condotto con criteri razionali, per non trasformarli in gravissimo fattore di scompenso ecologico irreversibile.

Quali elementi essenziali di questa razionalizzazione si ricordano:

- la scelta di sostanze specifiche, efficaci ma prive di azione residua incontrollata;
- la scelta dei tempi di intervento delle dosi minime efficaci e delle modalità di trattamento atte ad evitare azioni dannose secondarie;
- l'adeguata preparazione professionale del personale addetto alle operazioni di disinfestazione e derattizzazione;
- la progressiva sostituzione dei mezzi chimici, particolarmente di quelli più tossici, con altri mezzi di difesa non pericolosi per l'uomo e per l'ambiente.

L'Impresa assume a proprio carico ogni onere e spesa per prodotti, apparecchi, operai e tecnici adibiti al servizio, mezzi d'opera quali: atomizzatore e relativo mezzo di trasporto, pompe a mano, e quant'altro possa occorrere per l'attuazione del programma in argomento. Il personale impiegato dovrà essere assicurato secondo le norme legislative in materia ed eseguire le operazioni a perfetta regola d'arte, restando sollevato il Comune da ogni responsabilità in ordine ad eventuali inosservanze delle norme medesime.

L'Impresa dovrà garantire il risultato positivo del servizio e si assume ogni responsabilità, civile e penale derivante dal servizio di che trattasi.

Il Comune si riserva ogni diritto e facoltà sul controllo relativo all'attuazione del servizio medesimo, oltre al diritto di effettuare dei controlli a campione sui prodotti impiegati con riferimento alle quantità, alle concentrazioni ed alla esatta messa in opera con riferimento alle schede tecniche e di impiego che saranno consegnati al competente Ufficio del Comune. I prelievi dei campioni verranno effettuati in contraddittorio con il rappresentante dell'Impresa, intendendosi per tale anche l'operatore che deve ritenersi espressamente autorizzato a tale operazione.

Qualora le analisi e gli accertamenti eseguiti da idoneo laboratorio scelto dal Comune, con spese a carico del Comune medesimo, stabilissero la non rispondenza del prodotto o dei prodotti impiegati ai requisiti richiesti e dichiarati dalla stessa ditta in sede di presentazione del programma come sopra specificato, l'Impresa assumerà a proprio carico l'onere ad eseguire nuovamente l'intervento.

Il servizio dovrà essere espletato in ore che non costituiscono disagio o difficoltà alla collettività quindi, nel periodo diurno per gli interventi di derattizzazione e notturno per la disinfestazione.

Il Comune si riserva il diritto di fissare giorni ed ore per l'effettuazione del servizio in deroga a quanto stabilito nei precedenti commi.

Per far fronte a situazioni di emergenza non comprese nell'ordinario espletamento del servizio, l'Impresa, a salvaguardia della igiene e della salute pubblica, su richiesta anche formale da parte dell'Amministrazione Comunale, dovrà garantire immediatamente e in qualsiasi momento l'effettuazione di interventi straordinari riguardante la disinfestazione e la derattizzazione di zone del territorio comunale.

Per quanto riguarda gli interventi che l'Amministrazione Comunale reputerà opportuno richiedere oltre a quelli previsti nel presente articolo, questi dovranno essere effettuati nei tempi stabiliti dalla medesima, pertanto l'Impresa dovrà assicurare la propria disponibilità in ogni momento.

Inoltre, qualora si verifichi la necessità di espletare un numero maggiore di interventi di disinfestazione, disinfestazione e derattizzazione, si procederà al pagamento in favore dell'Impresa alle medesime condizioni di contratto.

In fase di stipula del contratto di appalto l'Impresa dovrà fornire, all'Ufficio contratti del Comune, il piano di sicurezza previsto dal D.L.vo n. 81/2008 inerente il servizio da espletare.

L'Impresa dovrà compilare, in duplice copia il documento di avvenuto espletamento delle operazioni effettuate, sottoscritto dal dipendente comunale all'uopo incaricato, in segno di avvenuta effettuazione regolare dell'intervento. Di queste una deve essere consegnata all'Amministrazione Comunale, allegando copia della scheda tecnica e di sicurezza del prodotto utilizzato, l'altra sarà trattenuta dagli operatori.

Il documento deve essere vistato dal responsabile del servizio per conto del Comune, per la conferma dell'avvenuto espletamento dell'intervento programmato.

Le operazioni di disinfestazione e di derattizzazione saranno eseguite anche con la collaborazione dei cittadini, con modalità che l'Impresa riterrà più opportune, nel rispetto delle normative in vigore e comunque dopo l'approvazione da parte dell'ufficio comunale competente.

In particolare, gli automezzi dotati di sistema nebulizzante che saranno utilizzati per gli interventi di disinfestazione, dovranno essere anche di piccola dimensione per consentire la disinfestazione ovunque, anche nelle strade molto strette, non escludendo l'utilizzo di mezzi d'opera a mano.

In ogni caso dovrà essere garantita la corretta disinfestazione sia contro gli insetti alati sia contro gli insetti striscianti.

E' fatto obbligo all'Impresa di adottare, nell'esecuzione delle attività, definite ai precedenti articoli, ogni provvedimento ed ogni necessaria cautela per garantire l'incolumità degli operatori, dell'intera popolazione e la salvaguardia dell'ambiente, inteso sia come flora che come fauna.

L'Impresa deve, inoltre, rigorosamente osservare in ogni circostanza le leggi in materia di igiene, di sicurezza sul lavoro, di trasporti e quant'altro necessario per assicurare la corretta gestione del servizio.

Sarà pertanto addebitata all'Impresa ogni responsabilità ed onere civile, amministrativo e penale che dovesse derivare dall'inosservanza di quanto indicato nel presente Disciplinare e dalle norme vigenti in materia.

Il servizio di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione viene attivato su specifico ordine di servizio dell'Amministrazione Comunale.

Il corrispettivo a base d'asta viene computato a corpo e riguarderà:

- **n. 02 disinfezione/disinfestazione**, dell'intero territorio urbano di Vittoria e Scoglitti;
- **disinfezione/disinfestazione di almeno n. 38000 mq** e comunque di tutti gli edifici pubblici, ivi comprese le aree anche esterne di competenza dell'Amministrazione Comunale, ovvero: Uffici, scuole, palestre, musei, siti oggetto di manifestazioni, mercati, aree fieristiche, etc..
- **almeno n. 1000 interventi di derattizzazione di tutto il territorio comunale e delle strutture pubbliche** con il posizionamento, su quadrivio delle strade del centro urbano e le strutture di proprietà comunale di postazione regolarmente caricata con fissaggio a terra, muri o pali etc..

Art. 14 -A14 Servizi trasporto e conferimento dei rifiuti alle destinazioni finali

Questi servizi, differenziati da quelli di raccolta, vengono effettuati con automezzo idoneo al trasporto dei cassoni scarrabili (22 mc) del centro di raccolta. Una volta conferito il rifiuto alla destinazione finale lo scarrabile viene riposizionato nel centro di raccolta.

Il rifiuto indifferenziato raccolto direttamente dal compattatore di 22 mc. viene trasportato direttamente alla discarica.

Il trasporto viene effettuato con cadenze periodiche, o in relazione al grado di riempimento dei cassoni. Richiede, oltre al mezzo, un autista ed un operatore.

I trasporti si possono riassumere come segue:

A) Trasporto e conferimento rifiuto indifferenziato in discarica

Questo tipo di rifiuto viene conferito, come già avviene oggi per mancanza di siti vicini, presso la discarica di Cava dei Modicani, oppure altra discarica convenzionata.

B) Trasporto e conferimento ingombranti

Trasporto dello scarrabile contenente i rifiuti ingombranti dal centro di raccolta comunale alla destinazione finale, e riposizionamento dello scarrabile vuoto.

C) Trasporto e conferimento RAEE

Stoccaggio dei rifiuti RAEE al centro di raccolta comunale e smaltimento alla destinazione finale;

D) trasporto e conferimento r.d. umido e verde al centro di compostaggio.

Trasporto cassone dell'umido presso centro di Compostaggio (Vittoria o Ragusa una volta completati) e riposizionamento. Oppure trasporto verso centro di compostaggio convenzionato e riposizionamento.

E) Trasporto e conferimento r.d. materiali al centro CONAI

Trasporto dello scarrabile contenente i rifiuti differenziati dal centro di raccolta comunale alla destinazione finale, e riposizionamento dello scarrabile vuoto.

F) Trasporto e conferimento materiale vario

Trasporto cassoni presso i centri autorizzati al trattamento e loro riposizionamento.

MEZZI UTILIZZATI

- Automezzo idoneo al trasporto degli scarrabili da mc 22;
- Autocompattatore da mc 22.

PERSONALE

- Operatori;

- Autisti in relazione al mezzo utilizzato.

TITOLO II SERVIZI DI BASE A MISURA

Art. 15 -A16 Scerbatura, spazzamento, eliminazione piante invadenti le carreggiate, zappettatura rotonde, incroci, etc. e scerbatura, spazzamento, pulizia dei viali, riduzioni alberature, sagomatura aiuole, negli edifici pubblici quali scuole, uffici comunali, Canile di c.da Carosone, Depuratore di c.da Mendolilli, etc.

Il servizio consiste nella scerbatura, spazzamento, eliminazione piante invadenti le carreggiate, zappettatura rotonde, incroci, etc. e scerbatura, spazzamento, pulizia dei viali, riduzioni alberature, sagomatura aiuole, negli edifici pubblici quali scuole, uffici comunali, etc.;

Il servizio riguarda l'esecuzione dei seguenti interventi **a misura** da svolgersi nel corso dell'anno, ovvero:

- **pulizia e decespugliamento dei cigli stradali della ex sp 17** (Vittoria-Scoglitti) da eseguire completamente una volta, prima dell'inizio della stagione estiva, dalla fine di aprile ed entro il mese di maggio, e n. 2 tagli di contenimento di eventuali arbusti che dovessero invadere la sede stradale, provenienti dalle proprietà frontiste le strade *de quo*;
- **pulizia e decespugliamento dei cigli stradali della ex sp 103**– Zafaglione (Zafaglione-Sp.ScoglittiGela) da eseguire completamente una volta, prima dell'inizio della stagione estiva, dalla fine di aprile ed entro il mese di maggio, e n. 2 tagli di contenimento di eventuali arbusti che dovessero invadere la sede stradale, provenienti dalle proprietà frontiste le strade *de quo*;
- **pulizia e decespugliamento dei cigli stradali della ex SS 115** nel tratto dalla Fontana Pio La Torre (ex Fontana della Pace) sino all'incrocio con la via G. Cascino, compresi n. 2 tagli di contenimento di eventuali arbusti che dovessero invadere la sede stradale, su richiesta del DEC e/o dell'Amministrazione;
- **pulizia e decespugliamento dei cigli stradali del tratto di strada dall'incrocio con la via G. Cascino e la Sp 18 Vittoria Vittoria-S. Croce**, da eseguire completamente una volta, prima dell'inizio della stagione estiva, dalla fine di aprile e l'inizio di maggio, nel tratto costituito dalle vie Pozzo Bollente (ex Sp 112), via Cap. Bonifazio, via Rosario Livatino sino all'incrocio con la Sp 18, compresi n. 2 tagli di contenimento di eventuali arbusti che dovessero invadere la sede stradale;
- **Scerbatura e decespugliamento completa dell'area di pertinenza del Depuratore** di Vittoria da eseguire a mano e/o a macchina mediante l'impiego di idoneo mezzo, completamente una volta, prima dell'inizio della stagione estiva, dalla fine di aprile e l'inizio di maggio;
- **Rimozione della sabbia dalla Riviera Lanterna e Riviera Cammarana** di Scoglitti da eseguire a mano e/o a macchina mediante l'impiego di idoneo mezzo. Questo servizio consiste nella rimozione mediante mezzo meccanico (pala gommata/pala caricatrice/bobcat) della sabbia che eventualmente dovesse depositarsi lungo la strada. Il servizio deve essere eseguito entro 12/24 ore dall'ordine di servizio del DEC e/o dell'Amministrazione;
- **pulizia e scerbatura Canile di c.da Carosone** da eseguire due volte l'anno;
- **pulizia, scerbatura e cura del verde scuole ed edifici pubblici** da eseguire due volte l'anno:
 - Scuole – n. 1° intervento entro il 15/04; il 2° intervento prima dell'inizio dell'apertura ed entro il 10/09 (in caso di proroga del servizio per mesi 6);
 - Edifici pubblici da eseguire una volta ogni 6 mesi da concordare preventivamente con il DEC.

Art. 16 -A17 Rimozione sabbia dai lungomare Lanterna, Lungomare Cammarana etc.

Il servizio prevede la rimozione della sabbia e trasporto nel raggio di 2 Km dai lungomare Lanterna, lungomare Cammarana, etc., su richiesta della pubblica amministrazione ed in aggiunta al normale servizio di spazzamento manuale/meccanizzato, previa verifica dell'effettiva necessità, ovvero in presenza di cospicue quantità di sabbia in cumuli;

Art. 17 -A18 Gestione centro di raccolta comunale (CCR) ed Ecoisola di via Virgilio Lavore – Ecoisola Scoglitti.

Il servizio consiste nella gestione del centro comunale di raccolta CCR e delle ecoisole di via Virgilio Lavore e Scoglitti dove devono essere posizionati appositi contenitori per lo stoccaggio dei rifiuti, prima che gli stessi siano trasportati alla destinazione finale e nella contestuale gestione ed assistenza agli Utenti.

Il centro di raccolta e l'ecoisola hanno una duplice funzione: l'Impresa lo utilizza per lo stoccaggio temporaneo dei materiali negli appositi cassoni scarrabili prima dell'avvio al recupero, l'Utenza, per il conferimento dei materiali differenziati.

Al centro di raccolta e all'ecoisola possono avere accesso tutte le Utenze al fine di effettuare il conferimento diretto di materiali di rifiuto differenziato, opportunamente separato.

Le modalità di conferimento per le utenze sono:

- conferire il rifiuto già differenziato;
- chiedere informazioni all'operatore ed essere dallo stesso aiutato nel deposito;

Dovranno essere forniti e posizionati nell'area del centro di raccolta e dell'ecoisola dei contenitori e dei cassoni scarrabili di adeguate dimensioni, ovvero:

- contenitori per rifiuti pericolosi
- cassoni scoperti per ingombranti, RAEE, e vario materiale;
- cassoni coperti a tenuta stagna, per l'umido;
- Cassoni compattatori per plastica, vetro, carta, legno, ferro/rame/alluminio/acciaio;
- Contenitori per oli vegetali e minerali esausti;
- Contenitori per Abiti e calzature;
- Contenitori per vernici, toner, batterie auto, neon, spray, stampanti;
- Contenitori per lastre di vetro;
- Cassoni per inerti;
- Cassoni per ingombranti;
- Cassoni per verde (sfalci di potatura);
- Cassoni per pneumatici usati.

Il personale addetto al centro di raccolta deve provvedere a:

- Gestione, presidio e custodia del centro di raccolta;
- Pulizia e manutenzione delle aree e degli impianti;
- Assistenza agli utenti per il deposito dei materiali.

L'impresa, se tale area ne è sprovvista, deve provvedere a:

- Posizionare manufatto prefabbricato, se non già presente, completo di impianti elettrici e dotato di servizi igienico-sanitari da destinare ad uso Ufficio operativo per il ricevimento degli utenti al centro di raccolta, riconoscimento dell'utenza la registrazione del conferimento;
- Aree verdi di schermo o altri sistemi di schermatura es. pannellature recanti informazioni sulla raccolta, etc..

CONTENITORI E STRUMENTI UTILIZZATI

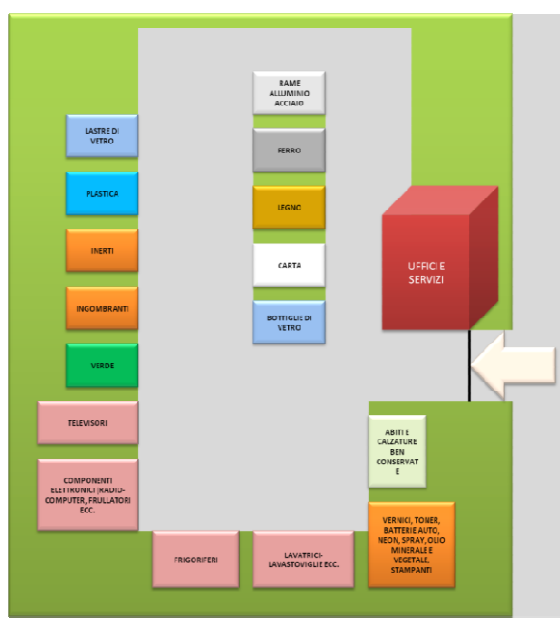
- Cassonetti e vari contenitori;
- Cassoni scarrabili.
- Impianto di pesatura per materiale conferito dall'Utente;
- Acquisto e attivazione sistema di contabilizzazione informatizzato per il controllo dei conferimenti da parte delle utenze per ottenere le premialità.

PERSONALE

- Operatori;
- custodi;
- responsabile del centro.



Allattamento tipo di uno spazio del centro di raccolta.



Schema funzionale/distributivo di massima del centro di raccolta

Art. 18 -A19 Materiali di Consumo

L'impresa deve occuparsi della distribuzione di tutto il materiale e delle attrezzature necessari per la raccolta differenziata alle utenze interessate per il sistema di raccolta differenziata "Porta a Porta", questa rappresenta una fase importante per la buona riuscita del sistema.

La distribuzione del materiale informativo e delle attrezzature rappresenterà per molti utenti l'unico momento di contatto in un lungo arco di tempo con l'Impresa ed è fondamentale che tale attività sia svolta in modo irreprensibile, al fine di non suscitare lamentele e proteste.

Detta distribuzione assume anche un significato di attività promozionale, in quanto si tratta di materiale marchiato dal gestore e consegnato "gratuitamente", ovvero senza costi aggiuntivi al normale pagamento del servizio. La standardizzazione dell'attrezzatura per la raccolta e la consegna dei rifiuti è inoltre fonte di ordine e decoro urbano.

La distribuzione del materiale alle utenze standard potrà avvenire mediante distribuzione domiciliare o per punti di consegna.

La distribuzione domiciliare avviene con una squadra di operatori, che svolgono la doppia funzione di distribuzione e informazione. Nel caso in cui l'utente non sia trovato in casa si dovrà lasciare un avviso o "cartolina" che segnali all'utente il passaggio della distribuzione e rechi indicazioni su come ottenere il kit. La distribuzione porta a porta avverrà con un tabulato in cui sono presenti tutte le utenze a ruolo, ossia le utenze che effettivamente pagano il servizio annuale, ma verrà effettuata a favore di tutte le utenze riscontrate sul territorio; si richiederà una firma per l'avvenuta consegna del materiale. Parallelamente alla consegna dei kit standard avverrà la consegna dei contenitori dedicati alle utenze non standard (ditte e condomini) che ancora ad oggi non ne risultano forniti.

In via complementare alla distribuzione domiciliare, l'Impresa deve prevedere all'attività suppletiva di distribuzione "a magazzino" mediante uno o più punti informativi (gazebo) in piazza e in altro sito facilmente accessibile e ben visibile alla cittadinanza (ad esempio in concomitanza di mercatini locali) da tenersi nei giorni più indicati perché possano recarvisi anche le utenze non residenti o momentaneamente assenti al momento del passaggio degli operatori presso il proprio domicilio.

L'Impresa deve allestire a propria cura e spese anche un punto fisso e permanente, facilmente raggiungibile, per la distribuzione del kit di raccolta.

La quantità di materiali forniti alle utenze è equivalente al consumo medio annuale di una famiglia.

Le modalità di consegna dei Kit previsti con il presente progetto sono da definire dall'Impresa con il DEC, fermo restando che si dovrà comunque riscontrare la consegna mediante firme da parte dell'utente.

Il kit per la raccolta è costituito, per ogni singola utenza da:

- Adesivi con codice a barre identificativo dell'utenza;
- Sacchi di conferimento della raccolta UMIDO;

In particolare la gestione delle consegne e della allocazione delle forniture e delle attrezzature necessarie per effettuare la raccolta differenziata è indicata nelle varie schede per ogni singolo servizio di raccolta.

Art. 19 -A20 Sistema di localizzazione e verifica

Questi servizi hanno la funzione di avviare un processo di evoluzione culturale sulla problematica dei rifiuti e di agevolare le attività di monitoraggio e controllo che servono al continuo miglioramento dei servizi ambientali.

Le componenti del sistema si possono elencare come segue:

A- FORNITURA E CONSEGNA ADESIVI CON CODICE A BARRE;

B- SERVIZI DI LOCALIZZAZIONE CON SISTEMA SATELLITARE GPS;

C- DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA;

A- FORNITURA E CONSEGNA ADESIVI CON CODICE A BARRE

Questo servizio consiste nella fornitura e consegna a tutte le utenze di un certo numero di adesivi, con codice a barre identificativo dell'utenza.

B- FORNITURA E GESTIONE INCROCIATA SISTEMA DI CONTROLLO SATELLITARE

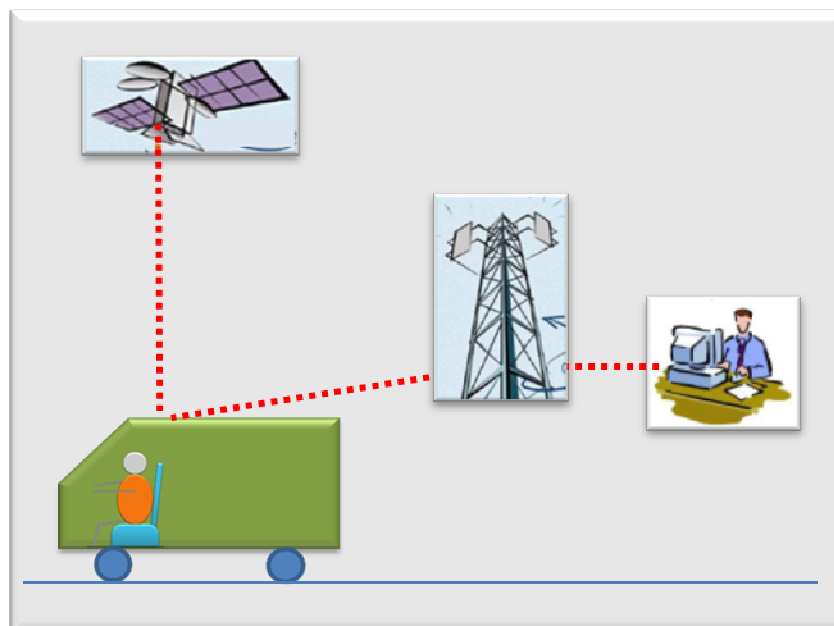
Sistema di controllo satellitare, composto da 2 postazioni di controllo da installare: n. 1 presso la sede locale dell'Impresa e n. 1 presso il competente Ufficio comunale e relativi terminali da installare in tutti gli automezzi.

È un sistema di localizzazione satellitare per la gestione e il controllo di mezzi aziendali che consente di ottenere tutte le informazioni necessarie a gestire in remoto da un PC, da uno smartphone o anche da un semplice cellulare, gli autoveicoli dedicati al servizio di gestione ambientale.

Ogni automezzo viene dotato di un dispositivo munito di SIM, antenna GSM/GPRS/GPS e cavi di alimentazione, facilmente installabile su qualsiasi veicolo, anche grazie alle sue ridotte dimensioni.

Mediante l'inserimento delle credenziali d'accesso si dovranno conoscere i seguenti dati:

- localizzazione del veicolo in tempo reale su mappe georeferenziate;
- registrazione dei percorsi e visualizzazione dei punti di sosta;
- controllo della velocità di viaggio;



C- DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA

Campagna d'informazione mirata a sensibilizzare la cittadinanza, sull'opportunità di realizzare una sempre maggiore quota di raccolta differenziata, preceduta dalla realizzazione di opuscoli informativi,

volantini, spot televisivi e quant'altro ritenuto necessario oltre che in italiano, anche in arabo, romeno e inglese.

Il programma di diffusione della conoscenza dovrà essere preventivamente sottoposto dall'Impresa alla Direzione Lavori ed all'Amministrazione per l'approvazione.

ASSOCIAZIONI (DI CATEGORIA, DATORIALI, AMBIENTALISTE ECC.): Convenzione con le associazioni per seguire percorsi formativi sulla raccolta e sul riciclo dei rifiuti e prestare collaborazione volontaria per la diffusione della conoscenza presso i propri iscritti;

SCUOLE: convenzione con le scuole di ogni ordine e grado per effettuare, in tutte le classi, corsi di educazione ambientale, quale materia ritenuta importante per la formazione dello studente-cittadino.

TITOLO III SERVIZI DI POTENZIAMENTO ESTIVO A CORPO

Art. 20 -B1 Raccolta differenziata Ristoranti/bar/Food di Scoglitti/Vittoria dal 01/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio prevede il potenziamento del servizio di raccolta dei rifiuti differenziati presso Ristoranti/Bar/Food/Laboratori pasticceria, etc, di Vittoria, Scoglitti e dei borghi rurali e marinari secondo il calendario proposto dall'impresa ed approvato dal DEC. Il servizio prevede l'impiego ulteriori n. 3 squadre costituite ciascuna da n. 1 operatori ed un mezzo compattatore da 7 mc. L'operatore deve eseguire n. 2 passaggi giornalieri di cui un passaggio mattutino per il ritiro del rifiuto della sera precedente ed un passaggio pomeridiano post pranzo. Giornalmente l'operatore deve procedere al ritiro di tutte categorie di rifiuti presso le utenze in parola.

Art. 21 -B2 Incremento squadre raccolta RD Scoglitti - Borghi dal 01/06 al 30/06 (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio consiste nel potenziamento del sistema di RD durante il periodo estivo, a Scoglitti e nei borghi rurali, del sistema di raccolta differenziata porta a porta. Prevede l'impiego di ulteriori n. 5 squadre, da aggiungere a quelle già in attività, ciascuna composta da n. 2 operatori e n. 1 mini-compattatore da 7 mc;

Art. 22 -B3 Incremento scerbatura e spazzamento di Scoglitti, dei borghi, dei moli di levante e ponente del porto di Scoglitti, del lungomare lanterna/cammarana e pulizia manuale delle spiagge - periodo 01/06 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 01/09);

Il servizio comprende lo spazzamento quotidiano e la scerbatura dei lungomare Lanterna e Cammarana avendo cura di procedere a liberare le aiuole da eventuali rifiuti abbandonati. Il presente servizio prevede infine, in sinergia con il successivo punto B4, anche interventi di pulizia manuale da eseguire nelle spiagge soprattutto della zona intesa "spiaggette", club nautico, etc.. Il potenziamento prevede l'impiego di ulteriori n. 10 operatori, da aggiungere a quelli già in attività, etc..

Art. 23 -B4 Puliscispiaggia periodo dal 01/5 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09)

Il servizio consiste nella pulizia meccanizzata delle spiagge mediante l'impiego di puliscispiaggia trainato da trattore meccanica.

Art. 24 -B5 Servizio giornaliero di riassetto Scoglitti - eliminazione microdiscariche urbane 01/6 - 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio consiste nell'eliminazione delle microdiscariche/abbandoni che si verificano all'interno del perimetro urbano di Scoglitti e delle borgate. Il potenziamento prevede l'impiego di ulteriori n. 3 squadre, da aggiungere a quelle già in attività, ciascuna composta da n. 1 operatore dotato di mini-compattatore da 3,2 mc;

Art. 25 -B6 Potenziamento servizi di pulizia e manutenzione del territorio- rifiuti abbandonati - servizio di eliminazione di discariche in ambito extraurbano - servizio a giorni alterni dal 15/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio consiste nell'eliminazione delle discariche/abbandoni che si verificano all'esterno del centro abitato. Il potenziamento prevede l'impiego di un ulteriore squadra, da aggiungere a quelle già in attività, composta da n. 3 operatori dotata di almeno un compattatore da mc 16 e da minipala già prevista nel progetto principale.

Art. 25 -B7 Potenziamento raccolta dai cestini porta rifiuti - Raccolta rifiuti pericolosi e cestini spiaggia 01/6 al 30/06; (eventuale proroga di mesi 6 dal 01/07 al 15/09);

Il servizio prevede un potenziamento del servizio di svuotamento di tutti i cestini stradali di Vittoria, Scoglitti, dei Borghi e delle spiagge. Il servizio dovrà essere svolto in continuo e dovrà essere operato dalle 5.00 alle 8.00 del mattino e nel pomeriggio dalle 17.00 alle 19.00. Laddove ci siano cestini soggetti a riempimento più frequente, l'Impresa, dovrà assicurare svuotamenti continui in più riprese durante la giornata. Il potenziamento prevede l'impiego 3 squadre, da aggiungere a quelle già in attività, ciascuna composta da un operatore dotato di motoape con cassone.