



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## **Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria** *CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE*

Atto N. 29

Seduta del 14.11.2018

**OGGETTO:** Esternalizzazione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta Comunale sulla pubblicità dei diritti sulle pubbliche affissioni del canone sulle occupazioni del suolo ed aree pubbliche e della TARI giornaliera.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di novembre alle ore 15,05, nella Sede Municipale si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018, così composta:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
Dott. Filippo Dispenza	x	
Dott. Giancarlo Dionisi	x	
Dott. Gaetano D'Erba	x	

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna.

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 26/10/2018

Il Dirigente

F.to Dott. Salvatore Guadagnino

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: ~~Si attesta la copertura Finanziaria~~

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

NON IMPLICA IMPEGNO DI SPESA

Vittoria, 11-11-2018

Il Dirigente

F.to Dott. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE TRIBUTI E SERVIZI DI FISCALITÀ LOCALE**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che l'imposta comunale sulla pubblicità, il canone per l'occupazione di spazi e aree di suolo pubblico ed i diritti sulle pubbliche affissioni sono disciplinati dal D.Lgs. n. 507/1993 ss.mm.ii.

**Visto** il Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 125/1998 avente per oggetto "Istituzione e regolamentazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche";

**Visto** il Regolamento Comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 166/1995 avente per oggetto "Regolamento per la disciplina della Pubblicità";

**Visto** il D.Lgs.vo n. 446/1997 e ss.mm.ii. art. 52 comma 5 lett. B ai sensi del quale gli enti locali possono affidare a terzi iscritti all'albo ministeriale di cui all'art. 53 dello stesso decreto l'accertamento e la riscossione dei tributi e delle proprie entrate alle condizioni e con le modalità ivi stabilite.

**Dato Atto** che il Comune di Vittoria ha già effettuato tale scelta affidando a terzi in concessione i tributi c.d. "minori" nel 2009 e consentendo la gestione alla ditta Inpa S.p.a. con sede legale in Roma in via Cesare Pavese n. 60 per un periodo di anni 9.

**Atteso** che la gestione esternalizzata mediante concessione a terzi dei tributi c.d. "minori" appare opportuna e conveniente per l'ente considerato che l'esiguità di risorse umane a disposizione non permetterebbe una gestione efficiente, efficace ed economicamente conveniente con personale interno.

**Preso atto** che la concessione attualmente in atto scade il 4/12/2018 come da verbale di consegna firmato dalle parti in data 3/12/2009 e che pertanto si deve procedere ad un nuovo affidamento per l'individuazione del nuovo concessionario mediante apposita procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Dato Atto** che l'indizione della procedura di gara costituisce il presupposto per la cosiddetta proroga tecnica per un periodo massimo di mesi 6 necessario per ultimare le procedure del nuovo affidamento, proroga prevista ai sensi dell'art. 106 comma 11 D.Lgs 50/2016 delibera ANAC n. 1200 del 23 novembre 2016, oltreché contemplata nel precedente affidamento.

**Dato Atto** che tale proroga tecnica viene giustificata per evitare l'interruzione del servizio e quindi nocumento alle entrate comunali.

**Dato Atto** che la Direzione competente debba predisporre ed approvare con propria determinazione gli atti propedeutici all'affidamento della nuova concessione e specificatamente :

- **Progetto di gara comprensivo di Relazione Tecnico - Illustrativa**
- **Capitolato speciale d'oneri**
- **Elenco Impianti di affissione**

demandando, successivamente tutti gli adempimenti alla direzione competente CUC per le operazioni di gara (Determina a contrarre, redazione del disciplinare di gara, del bando e redazione bozza contratto).

#### **RAVVISATA:**

L'esigenza ed opportunità per le ragioni citate sopra di esternalizzare i suddetti tributi fissando nell'emanando bando le seguenti direttive:

- Concessione della durata di 5 (cinque) anni con possibile proroga di ulteriore anni 3 (tre);
- Inserimento nei tributi da affidare oltre a tutti i tributi c.d. minori già precedentemente affidati a terzi, e cioè Diritti di Affissione, ICP e COSAP anche la TARI Giornaliera (Legge 147/2013 ss.mm.ii. comma 662);
- **Obblighi del Concessionario:**
  1. apertura di una sede operativa in città;
  - 2. effettuazione di un censimento semestrale ai fini di ridurre l'evasione/elusione e di mantenere un controllo costante del territorio ai fini dell'imputazione tributaria;
  - 3. assicurare una presenza permanente di propri addetti presso la sede locale;
  - 4. dotarsi di un autoveicolo proprio per le esigenze derivanti dalla concessione.

Tutto ciò premesso,

## **PROPONE ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

1. Di approvare, per i motivi in premessa indicati, l'esternalizzazione della gestione in concessione dei seguenti tributi: Diritti di Affissione, ICP, COSAP e TARI Giornaliera secondo le direttive generali esplicitate nella parte narrativa che si intendono riportate.
2. Di demandare al Dirigente Tributi e Servizi Fiscali e al Dirigente della Direzione CUC tutte le attività e atti consequenziali necessari all'espletamento della presente procedura di gara.

**Il Dirigente Tributi**

F. 70 Dott. Salvatore Guadagnino

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Dott. Filippo Dispenza .....

Dott. Giancarlo Dionisi.....

Dott. Gaetano D'Erba.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Avv. Antonino Maria Fortuna

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.11.2018  
al 30.11.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria li,

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.11.2018  
al 30.11.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Per copia conforme per uso amministrativo

- Dalla Residenza Municipale, li.....

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**