



**DUP 2021-2023**

**Sezione Operativa - Allegati**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Delibera Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N.280

Seduta del 22.10.2020

Oggetto: Tariffe di utilizzo impianti sportivi comunali

In data ventidue del mese di Ottobre duemilaventi alle ore 12,00 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 15.10.2020

Il Dirigente

f.to dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.\_\_\_\_\_ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria documento propedeutici al Bilancio di Previsione 2021-2023

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 16.10.2020

Il Dirigente

f.toDott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**OGGETTO:** Tariffe di utilizzo impianti sportivi comunali.

PREMESSO Che l'Amministrazione Comunale è proprietaria di numerosi impianti sportivi e palestre scolastiche che concede in uso alle associazioni sportive che ne facciano richiesta;

CONSIDERATO che per l'uso degli impianti sportivi ivi comprese le palestre scolastiche, è prevista l'applicazione di una tariffa per concorrere alla copertura delle spese da sostenersi sia in caso di gestione diretta sia in caso di affidamenti a terzi; e la manutenzione dell'impianto stesso;

VERIFICATO il regolamento per la gestione degli Impianti Sportivi approvato con Del. C.C. n. 23 del 11.03.2013 che in ordine alla gestione diretta all'art. 10 recita: *"le associazioni si impegnano ad usufruire nei giorni e nelle ore autorizzate ed a versare anticipatamente l'importo dovuto, calcolate secondo le tariffe stabilite con deliberazione della Giunta Comunale, aggiornabili annualmente nell'ambito della definizione dei costi dei servizi pubblici comunali a domanda individuale"*;

VERIFICATO l'art. 14 dello stesso regolamento che in ordine alla gestione indiretta recita: *Il soggetto affidatario deve consentire ai terzi l'utilizzo dell'impianto dietro pagamento delle tariffe da concordare con il Comune e che saranno determinate considerando i costi di gestione dell'impianto e la finalità di promozione dello sport in favore di ogni categoria sociale.*

RITENUTO di proporre le seguenti tariffe distinte a secondo che si tratti di allenamenti o incontri di campionato F.I.G.C. settore giovanile e di categoria, allenamenti o incontri di campionato FIPAV e FIP settore giovanile e di categoria, incontri di calcio amatoriale, incontri di tennis sia singolo che doppio;

#### IMPIANTI SPORTIVI GESTIONE DIRETTA:

##### **1) CAMPO CALCIO A 11 EMAIA**

Allenamenti: diurno € 5.00 – serale € 8,00  
Partite di campionato giovanile o di categoria € 30.00

##### **2) STRUTTURA POLISPORTIVA EMAIA (2 CAMPI TENNIS - CAMPO CALCIO A 5 - CAMPO BEACH TENNIS )**

I campi, una volta ultimati, saranno concessi alle associazioni che ne fanno richiesta con le seguenti tariffe:

Allenamenti Diurno € 3.00 ora - serale € 5,00 ora  
Incontri di campionato giovanile € 30,00  
Incontri di campionato amatoriale € 50,00

##### **3) PALESTRE SCOLASTICHE**

Utilizzo palestra per allenamenti € 2,50 ora.

##### **4) PALAZZETTO DELLO SPORT**

Allenamenti : € 3,00 ora  
per le gare di campionato da disputare il sabato o la domenica saranno considerate 3 ore di utilizzo.

Considerata la necessità di coniugare la sicurezza connessa con l'emergenza epidemiologica e la promozione delle attività sportive nel territorio, si ritiene opportuno sollevare: le associazioni utilizzatrici del campo di calcio Emaia dal pagamento della tariffa inerente agli incontri di campionato giovanile e di categoria e le associazioni utilizzatrici delle palestre scolastiche dal pagamento della tariffa inerente agli allenamenti. Tale tariffa potrà essere scomputata previa esibizione della documentazione attestante i costi indispensabili e diretti sostenuti per garantire il rispetto del protocollo sanitario.

#### IMPIANTI SPORTIVI GESTIONE INDIRETTA

##### **1) CAMPI CALCIO A 5 "LUCARELLA – M. VERDE – VIALE EUROPA**

Allenamenti:  
senza uso spogliatoio diurno € 3.00 ora – serale € 5.00 ora  
con uso spogliatoio diurno € 5.00 ora – serale € 8,00 ora

incontri campionato settore giovanile o di categoria con uso spogliatoi € 30.00  
incontri di calcio amatoriali a partita € 50,00



la tariffa serale entra in vigore quando per il regolare svolgimento della attività di allenamento è necessario l'accensione degli impianti di illuminazione.

## **2) CAMPI TENNIS "TRAINA – VILLA COMUNALE"**

Singolo (1 ora)	€ 10.00	doppio (1 ora)	€ 20.00
-----------------	---------	----------------	---------

## **3) CAMPO CALCIO A 11 "G. COSIMO"**

Allenamenti:

senza uso spogliatoio

diurno € 5.00 ora – serale € 8.00 ora

con uso spogliatoio

diurno € 10.00 ora – serale € 15,00 ora

incontri campionato settore giovanile € 30.00

incontri di calcio amatoriali a partita € 100,00

### **PRECISATO CHE:**

- per gli impianti dati in gestione a terzi: a) le tariffe dovranno essere corrisposte al gestore dell'impianto; b) le spese di custodia, di consumo energia elettrica, idrico e tutte le altre utenze sono a carico del gestore;
- per gli impianti gestiti direttamente dall'Ente: a) le tariffe dovranno essere versate anticipatamente nel c/c n. 11380979 intestato a: servizio di tesoreria comunale; b) Le spese di custodia, di consumo energia elettrica, idrico e di tutte le altre utenze sono a carico dell'ente.
- le associazioni affidatarie di concessione per la gestione degli impianti sportivi comunali sono obbligate ad effettuare tutte le attività strumentali per l'utilizzo degli impianti (pulizia campo di gara e spogliatoi, segnatura campo di calcio, montaggio rete, etc..), ad igienizzare e pulire profondamente i locali interni ed esterni dell'impianto al termine di ogni sessione di allenamento o partita di campionato;
- a causa dell'emergenza epidemiologica, le associazioni concessionarie o utilizzatrici degli impianti sportivi comunali sia a gestione diretta che indiretta, sono tenuti ad osservare scrupolosamente il protocollo sanitario applicativo delle linee guida per attività fisica emanate dal Presidente della Regione Sicilia e i DCPM emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- si dà atto che le ASD che richiedono l'utilizzo degli impianti sportivi comunali gestiti direttamente dall'Ente, devono essere iscritti nell'elenco delle Associazioni Sportive Dilettantistiche del Comune di Vittoria
- che l'utilizzo degli impianti sportivi è concesso in orario scolastico a titolo gratuito alle scuole di ogni ordine e grado di Vittoria. In orario extrascolastico a titolo gratuito per le attività sportive scolastiche inserite nel POF di istituto previo accordo con il concessionario;

Tutto ciò premesso

## PROPONE

- 1) Di approvare quanto espresso in narrativa che si intende interamente riportato;
- 2) Approvare il seguente schema di tariffe da applicare a terzi per l'uso degli impianti comunali:

### IMPIANTI SPORTIVI GESTIONE DIRETTA:

#### **1) CAMPO CALCIO A 11 EMAIA**

Allenamenti: diurno € 5.00 – serale € 8,00  
Partite di campionato giovanile o di categoria € 30.00

#### **2) STRUTTURA POLISPORTIVA EMAIA (2 CAMPI TENNIS - CAMPO CALCIO A 5 - CAMPO BEACH TENNIS )**

I campi, una volta ultimati, saranno concessi alle associazioni che ne fanno richiesta con le seguenti tariffe:

Allenamenti Diurno € 3.00 ora - serale € 5,00 ora  
Incontri di campionato giovanile € 30,00  
Incontri di campionato amatoriale € 50,00

#### **3) PALESTRE SCOLASTICHE**

Utilizzo palestra per allenamenti € 2,50 ora.

#### **4) PALAZZETTO DELLO SPORT**

Allenamenti : € 3,00 ora  
per le gare di campionato da disputare il sabato o la domenica saranno considerate 3 ore di utilizzo.

Considerata la necessità di coniugare la sicurezza connessa con l'emergenza epidemiologica e la promozione delle attività sportive nel territorio, si ritiene opportuno sollevare: le associazioni utilizzatrici del campo di calcio Emaia dal pagamento della tariffa inerente agli incontri di campionato giovanile e di categoria e le associazioni utilizzatrici delle palestre scolastiche dal pagamento della tariffa inerente agli allenamenti. Tale tariffa potrà essere scomputata previa esibizione della documentazione attestante i costi indispensabili e diretti sostenuti per garantire il rispetto del protocollo sanitario.

### IMPIANTI SPORTIVI GESTIONE INDIRETTA

#### **1) CAMPI CALCIO A 5 "LUCARELLA – M. VERDE – VIALE EUROPA**

Allenamenti:  
senza uso spogliatoio diurno € 3.00 ora – serale € 5.00 ora  
con uso spogliatoio diurno € 5.00 ora – serale € 8,00 ora

incontri campionato settore giovanile o di categoria con uso spogliatoi € 30.00  
incontri di calcio amatoriali a partita € 50,00

la tariffa serale entra in vigore quando per il regolare svolgimento della attività di allenamento è necessario l'accensione degli impianti di illuminazione.

## **2) CAMPI TENNIS "TRAINA – VILLA COMUNALE"**

Singolo (1 ora)	€ 10.00	doppio (1 ora)	€ 20.00
-----------------	---------	----------------	---------

## **3) CAMPO CALCIO A 11 "G. COSIMO"**

Allenamenti:

senza uso spogliatoio

diurno € 5.00 ora – serale € 8.00 ora

con uso spogliatoio

diurno € 10.00 ora – serale € 15,00 ora

incontri campionato settore giovanile € 30.00

incontri di calcio amatoriali a partita € 100,00

- 3) Dare mandato al responsabile dell'Ufficio per lo Sport di compiere tutti gli atti necessari all'attuazione del presente atto.
- 4) Di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione.

Il Responsabile del procedimento  
f.to Dott. Silvio Scavone

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

## COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (    tre    )

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (    tre    )

voti favorevoli n.   3   (    tre    )

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (    tre    )

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (    tre    )

voti favorevoli n.   3   (    tre    )

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

f.to Dott. Filippo Dispenza .....

f.to Dott.ssa Giovanna Termini.....

f.to Dott. Gaetano D'Erba.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to Dott. Valentino Pepe

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 27.10.2020

al 10.11.2020

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria li,

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 27.10.2020

al 10.11.2020

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 316

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO:** Tariffe servizio attività ginnica presso il Centro Donna. Anno 2021.

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.11.2020

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria CON ISCRIZIONE NELLE VOCI DI BILANCIO 2021/2023

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.11.2020

Il Dirigente  
f.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Direzione Servizi Alla Persona

RICHIAMATA la Del. G.C. n. 375 del 19/12/2019 con oggetto "Tariffe servizio attività ginnica presso il Centro Donna anno 2020";

CONSIDERATO che il Centro Donna quale centro diurno aperto alla problematica delle pari opportunità, offre una varietà di servizi, fra cui un servizio di attività ginnica da espletare a corpo libero e sotto la guida di un insegnante specializzato in materia;

RITENUTO di confermare anche per l'anno 2021 la tariffa di € 10,00 mensili;

Tutto ciò premesso

Visto il TUEL in vigore

## **PROPONE**

1. Di confermare in € 10,00 mensili quale costo di compartecipazione al servizio di attività ginnica da espletarsi presso il Centro Donna;
2. Calcolare i proventi derivanti dalla applicazione delle tariffe fissate per usufruire del servizio attività ginnica in € 9.420,00 circa per l'anno 2021.

### **Il Funzionario**

f.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

### **IL DIRIGENTE**

f.to Dott. Giorgio La Malfa

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n.    ( )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n.    ( )

astenuti n.    ( )

## **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n.    ( )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n.    ( )

astenuti n.    ( )

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... ..... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di **Deliberazione** Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 317

Seduta del 26.11.2020

OGGETTO: Servizio Asilo Nido. Tariffe Anno 2021

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.11.2020

f.to Il Dirigente  
Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al  
\_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria ISCRIZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO 2021/2023

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.11.2020

f.to Il Dirigente  
Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Direzione Servizi Alla Persona

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 31 del 30/01/2019 con oggetto " Servizio Asilo Nido. Tariffe anno 2020";

PRESO ATTO che le tariffe di partecipazione al costo del servizio vengono commisurate in base alla documentazione ISEE e comunque secondo le modalità individuate nell'art. 20bis e 3 del vigente Regolamento per le prestazioni sociali agevolate, giusta Del. C.C. n. 214 del 6/07/2000;

RITENUTO di confermare anche per l'anno 2021 le medesime tariffe secondo il seguente prospetto:

- Gratuità per le famiglie a rischio e con reddito annuo fino a € 5.500,00;
- Da 5.501,00 a 7.500,00 €. 40,00;
- Da 7.501,00 a 10.350,00 €. 60,00;
- Da 10.351,00 a 15.500,00 €. 85,00;

- Da 15.501,00 a 25.850,00 €. 110,00;
- Da 25.851,00 a 36.200,00 €. 150,00;
- Da 36.201,00 in poi €. 200,00.

CALCOLATO che con l'applicazione delle tariffe, sopra indicate, può essere previsto un incasso di € 2.970,00 circa stante le fasce di reddito stabilite ed in riferimento ad una utenza stimata di circa n. 60 soggetti per n. 9 (nove) mesi di frequenza annua.

#### **PROPONE**

- 1) riconfermare quale costo di compartecipazione al servizio Asilo Nido in quanto servizio a domanda individuale le tariffe così come descritte in narrativa per fasce di reddito certificato in base alla documentazione ISEE come da regolamento comunale per le prestazioni sociali agevolate (Del. C.C. N. 214 del 06/07/2000).
- 2) Prevedere quale incasso del servizio per l'anno 2021 la somma di € 2.970,00 circa.

#### **L'ISTRUTTORE**

f.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

#### **IL DIRIGENTE**

f.to Dott. Giorgio La Malfa

#### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (tre )

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (tre

voti favorevoli n.   3   (tre)

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

#### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (tre )

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (tre

voti favorevoli n.   3   (tre)

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di **Deliberazione Della Commissione Straordinaria**

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 318

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO:** Tariffe servizio mensa scolastica. Anno scolastico 2020 - 2021.

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.11.2020

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria CON ISCRIZIONE NELLE VOCI DI BILANCIO 2021/2023

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.11.2020

Il Dirigente  
f.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

Direzione Servizi Alla Persona

RICHIAMATA la Del. G.C. n. 307 del 07/11/2019 con oggetto "Tariffe servizio Mensa Scolastica Anno 2020" con la quale sono state fissate le tariffe per usufruire del servizio di mensa scolastica di seguito elencate:

- €. 31,00 per n° 22 pasti mensili (reddito superiore a €. 2.652,26)
- €. 16,00 per la tariffa agevolata (reddito inferiore a €. 2.652,26 ai sensi del D.P.C.M. 109 del 31/03/1998) per n. 22 pasti mensili.
- €. 16,00 per figli successivi al primo fruitore.

DATO ATTO che nei casi appositamente segnalati dal Servizio Sociale è possibile, per un numero limitato e per periodi determinati, offrire il servizio a soggetti che non riescono ad effettuare i pagamenti dovuti alle condizioni di disagio;

CONSIDERATO che, la previsione dei proventi, così come sopra indicato deriva dalla presenza degli alunni frequentanti le scuole materne di Vittoria e Scoglitti, risulta variabile;

CALCOLATO in € 124.232,00 la somma da incassare derivante dalla applicazione delle tariffe in vigore per l'anno scolastico 2020/2021;

Tutto ciò premesso  
Visto il TUEL in vigore

#### **PROPONE**

1. Riconfermare le tariffe relative al servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2020/2021.
2. Prevedere i proventi derivanti dalla applicazione delle tariffe fissate, per usufruire del servizio di mensa scolastica in € 124.232,00 per l'anno scolastico 2020/2021.

#### **Il Funzionario**

f.to Dott.ssa Tiziana Carbonaro

#### **IL DIRIGENTE**

f.to Dott. Giorgio La Malfa

#### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (tre)

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (tre)

voti favorevoli n.   3   (tre)

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

#### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (tre)

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (tre)

voti favorevoli n.   3   (tre)

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



Del che si è redatto il presente verbale

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

☐ **ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



CITTA' DI VITTORIA

# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 319

Seduta del 26.11.2020

OGGETTO: Tariffe per utilizzo strutture culturali anno 2021

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.	
Si attesta/ <del>non si attesta</del> la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 17.11.2020	Il Dirigente f.to Dott. Giorgio La Malfa
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE        favorevole        in ordine alla regolarità contabile.	
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura finanziaria CON ISCRIZIONE NELLE VARIE VOCI DI BILANCIO 2021/2023	
Si da atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente	
Vittoria, 18.11.2020	Il Dirigente f.to Dott. Alessandro Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA**

PRESO ATTO che questo Comune dispone di strutture culturali quali la sala conferenze “Emanuele Mandarà”, la sala “Giuseppe Mazzone” e i locali dell’ex convento dei frati minori (Chiostro, sala conferenze “Emanuele Giudice” e sala “Capriate”) che, oltre ad assolvere a vari compiti istituzionali, rappresentano anche una risorsa per dare riscontro a diversi servizi a domanda individuale;

ATTESO che occorre disciplinare le autorizzazioni all’utilizzo delle suddette strutture subordinandole al pagamento di idonee tariffe;

RITENUTO che alcune manifestazioni o eventi che si svolgono presso le strutture comunali possano essere sostenuti per disparate ragioni di utilità sociale, con interventi diretti da parte dell'Amministrazione comunale;

EVIDENZIATO che in questi casi può essere valutato che l'utilizzo possa avvenire gratuitamente su indicazione esplicita dell'Amministrazione che, verificate preventivamente le finalità di pubblico interesse dell'evento, propone all'ufficio la gratuità dell'uso della struttura mediante autorizzazione del Sindaco o dell'assessore al ramo;

DATO ATTO che con ordinanza commissariale n. 18 del 26 novembre 2018 è stata disposta *la chiusura temporanea del teatro comunale "Vittoria Colonna" ... con decorrenza immediata ... al fine di assicurare l'incolumità personale di quanti vi operano e del pubblico utente ...* con il presente atto non viene stabilita per il teatro alcuna tariffa, riservandosi di stabilire le più opportune tariffe solamente nel caso in cui la struttura venga riaperta al pubblico;

VISTA la nota prot. n. 455/PFB del 23/09/2020 con la quale la direzione "Politiche finanziarie ed economiche" chiede alle direzioni dell'ente di trasmettere gli atti propedeutici alla formazione del bilancio di previsione 2021-2023 e al D.U.P. 2021-2023;

RITENUTO di dover proporre l'applicazione delle seguenti tariffe per l'utilizzo delle sale comunali come di seguito specificato::

Tutto ciò PREMESSO;

#### PROPONE

- 1) Determinare le tariffe afferenti l'utilizzo delle strutture culturali secondo quanto sotto esplicitato e riepilogato:

##### **Sala conferenze "Emanuele Mandarà"**

La sala "Emanuele Mandarà" può essere concessa, su richiesta, per mostre e conferenze a soggetti privati, enti, associazioni, artisti, club, partiti politici, ecc. alle condizioni seguenti:

-l'istanza dovrà essere presentata almeno 15 (quindici) giorni prima della data richiesta e dovrà contenere la precisa descrizione dell'attività da svolgere per consentire all'ente una valutazione della richiesta; nel caso di diniego, sarà data comunicazione al richiedente..

Nel caso di autorizzazione per mostre, si specifica che è garantita solo la disponibilità dei locali. - La sorveglianza del materiale esposto è a totale carico del richiedente.

La tariffa stabilita per l'utilizzo della Sala è di € 50,00 fatta eccezione per le scuole alle quali la Sala verrà concessa gratuitamente, come da nota commissariale prot. 424/GAB del 26/09/2019

##### **Sala "Giuseppe Mazzone"**

La sala è riservata sia ad attività espositiva di natura artistica: pittura, scultura, fotografia, ecc., ... sia a conferenze, convegni su richiesta di soggetti privati, enti, associazioni, artisti, club, ecc.

L'istanza dovrà essere presentata almeno 15 (quindici) giorni prima della data richiesta e dovrà contenere la precisa descrizione dell'attività da svolgere per consentire all'ente una valutazione della richiesta; nel caso di diniego, sarà data comunicazione al richiedente.

Nel caso di autorizzazione per mostre, si specifica che è garantita solo la disponibilità dei locali. - La sorveglianza del materiale esposto è a totale carico dell' organizzatore dell'evento.

Le tariffe sono le seguenti:

-per eventi della durata massima di gg. 3 € 80,00

-per eventi di durata superiore, massimo gg. 15 € 150,00

**Locali ex convento Frati minori  
(Chiostro, sala conferenze "Emanuele Giudice" e sala "Capriate")**

La sala "Emanuele Giudice" e la sala "Capriate" possono essere concessa, su richiesta, per conferenze, mostre. Iniziative culturali in genere, a soggetti privati, enti, associazioni, artisti, club, ecc. alle condizioni seguenti:

-sala "E. Giudice": eventi della durata massima di gg. 3 (tre) € 50,00

-sala "E. Giudice": eventi di durata superiore, massimo gg. 30 (trenta) € 150,00

Le suddette tariffe sono raddoppiate per l'utilizzo della sala "Capriate".

L'istanza dovrà essere presentata almeno 15 (quindici) giorni prima della data richiesta e dovrà contenere la precisa descrizione dell'attività da svolgere per consentire all'ente una valutazione della richiesta; nel caso di diniego, sarà data comunicazione al richiedente.

L'utilizzo del "Chiostro", spazio esterno a piano terra dello stabile, deve essere esplicitamente autorizzato dall'Amministrazione, ma, essendo condiviso con altri enti, non è sottoposto ad alcun pagamento. L'autorizzazione può essere concessa previa verifica delle esigenze degli altri Enti che ne condividono l'uso e nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti; in ogni caso è vietato l'utilizzo per banchetti, catering, ristorazione e qualunque altro uso che possa danneggiare o sporcare la struttura.

Tutto ciò premesso, si precisa:

- a) che tutti gli importi elencati nel presente atto sono da intendersi IVA compresa
- b) che ad eccezione della "sala Mandarà" nessun'altra struttura e/o sala comunale potrà essere concessa a partiti, movimenti e/o associazioni a carattere politico.
- c) che la concessione gratuita dell'utilizzo di una qualsiasi struttura elencata nel presente atto dovrà essere subordinata ad esplicita volontà dell'Amministrazione comunale mediante autorizzazione del sindaco o dell'assessore al ramo
- d) che le presenti tariffe non potranno essere applicate ove le strutture rilevino criticità dal punto di vista della fruibilità e agibilità. In questo caso sarà precluso ogni utilizzo
- e) che per le giornate festive e/o domenicali l'autorizzazione è subordinata alla presenza del personale comunale salvo diverso accordo con gli organizzatori.

**2) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.**

Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica del competente dirigente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre )

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### **DELIBERA**

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss. mm. ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss. mm. ii.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss mm. ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Atto N. 321

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO: Ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D.Lgs 165/2001 come novellato dall'art. 16 della L. 183/2011 e s.m.i. - anno 2021 -**

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.



**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 17.11.2020

Il Dirigente

f.to Dott. G. La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indirette sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 18.11.2020

Il Dirigente

f.to Dott. A. Basile

**DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** l'art. 33 del dlgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'art.16 della legge n. 183/2011, legge di stabilità 2012 e s.m.i.;

**Rilevato:**

Che questa disposizione impone a tutte le Amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;

Che la stessa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per la propria Direzione e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo;

**Vista** la nota prot.608 /R.U./ec del 27/10/2020 con la quale questa Dirigenza invita i Dirigenti dell'Ente a provvedere alla ricognizione del proprio personale al fine di valutare situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze;

**Viste** le dichiarazioni pervenute da parte di ciascun dirigente di questo Ente, dalle quali si rileva l'assenza di situazioni di soprannumero o di eventuali eccedenze per esigenze funzionali, che si allegano al presente provvedimento;

**Considerato** che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli relativi alla spesa del personale dettati dall'art. 1 comma 557, L. 296/2006 come modificato dal D.L. 90/2014, convertito con

modificazioni nella L. 11 agosto 2014 n. 114;

**Dato atto** la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2019 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul rendiconto 2019, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 39 del 16/6/2020;

**Dato atto**, altresì, che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, degli anni 2020-2021-2022 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2020/2022, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2019;

**VISTO** il D.LGS.vo 267/2000;

**VISTO** l'OREL vigente in Sicilia;

### **PROPONE**

#### **Di dare atto**

Che nell'Ente non sono presenti nel corso dell'anno 2021 né dipendenti, né dirigenti in soprannumero;

Che nell'Ente non sono presenti nel corso dell'anno 2021 né dipendenti, né dirigenti in eccedenza;

Che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2021 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o di dirigenti;

Che il presente provvedimento non implica impegno di spesa ma comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'ente;

**Di dare mandato** al Dirigente della Direzione risorse umane, di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione pubblica e di informare i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione;

**Di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

**L'istruttore direttivo contabile**  
**f.to (dott.ssa Giuseppa Di Modica)**

**Il dirigente**  
**f.to (dott. Giorgio La Malfa)**

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre )

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre )

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata  
al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
Vittoria lì,

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... ..... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTÀ DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

deliberazione n. 329

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO: Determinazioni previsioni entrata e destinazione proventi C.d.S. –  
Anno 2021**

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 25.11.2020.

f.to Il Dirigente  
dott. Rosario Amarù

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.\_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria IN RELAZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE PROGRAMMATICA INVIATA DALLA DIREZIONE PROPONENTE

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 25.11.2020

..

F.TO Il Dirigente  
dott. Alessandro Basile

-----  
Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE**

**IL DIRIGENTE**

**VISTI** gli artt. 208 e 142 del Codice della Strada;

**VISTO** l'articolo 393 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, emanato con D.P.R. 16 Dicembre 1992, n. 495, il quale prevede *"Gli Enti Locali sono tenuti ad iscrivere nel proprio bilancio annuale apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti, ai sensi dell'articolo 208 del codice"*;

**CONSIDERATO** che l'art. 208 del Codice della Strada, approvato con decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.ii., definisce i criteri per l'utilizzo dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecunarie, conseguenti all'accertamento di violazioni alle norme del codice stradale, prevedendo che una quota pari al 50% degli introiti venga destinata alle finalità prescritte dalla norma stessa al comma 4, fermo restando che l'art. 208, comma 5, dispone che *"resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4"*;

**CONSIDERATO** che l'art.142 d.lgs. 285/1992, prevede che: *"I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento (.....)"* e che *"gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno"*;

**DATO ATTO** che, con riferimento alla previsione delle entrate, questo ente fa riferimento agli orientamenti della giurisprudenza contabile (cfr. Corte dei Conti Toscana, delibera n. 104/2010) che ha fornito precise linee guida in materia di modalità di quantificazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione del CdS, prevedendo, in ordine al problema del rapporto tra gli accertamenti delle sanzioni amministrative e gli effettivi incassi che sui medesimi si realizzano per l'ente, che – principio di prudenza amministrativa – *"conduce a considerare la necessità di valutare il differenziale tra l'accertato e il riscosso con diverse possibili modalità contabili"*;

**TENUTO CONTO** che a decorrere dal 01 gennaio 2015, le nuove regole di contabilità di cui al D. lgs. 118/2011 modificato dal D. lgs. 126/2014, ispirate al principio della "competenza finanziaria potenziata", in relazione al profilo dell'esigibilità delle entrate, stabiliscono che le stesse sono accertate per l'intero importo del credito, comprensive di quelle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, precisando che, con riferimento ai proventi per violazioni al CdS, si è statuito che l'accertamento viene a determinarsi con la data di notifica del verbale, in quanto la notifica del verbale, come la contestazione immediata, rende l'obbligazione esigibile;

**RITENUTO** necessario determinare la previsione delle entrate e la destinazione delle stesse per violazioni al CdS per l'anno 2021 in conformità a quanto prescritto dagli artt. 208 e 142 CdS;

**PRESO ATTO** degli orientamenti della giurisprudenza contabile (cfr., Corte dei Conti Toscana, deliberazione n. 104/2010) che ha dettato le linee guida in ordine:

- a) alle modalità di determinazione della somma da iscrivere in bilancio ex art. 208 CdS precisando che *"in base ai principi di veridicità, attendibilità delle entrate e di prudenza, che sottendono una corretta previsione e gestione del sistema di bilancio, nel valutare i cespiti iscrivibili, l'ente deve tener conto delle effettive entrate realizzabili, non solo in termini di accertamenti, ma anche e soprattutto in termini di cassa"*;
- b) alle finalità cui può essere destinata la parte delle somme vincolate (pari al 50%) ex art. 208, comma 4, lett. a), lett. b), lett. c) e comma 5 bis CdS;

**CONSIDERATO** che il predetto orientamento giurisprudenziale ha stabilito, con riferimento alle diverse fattispecie legislative di seguito riportate, quanto segue:

Fonte legislativa	<b>Art. 208, comma 4, lett. a)</b>
Fattispecie	<b>Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente.</b>
% vincolo destinazione	<b>In misura non inferiore a un quarto della quota.</b>

Sul punto, la giurisprudenza contabile (Cfr., tra tante, Corte dei Conti, Sezione Controllo Sicilia, parere n. 20/2007) ha precisato che rientrano i sottoindicati interventi:

- a) Prestazioni di servizi segnaletica stradale
- b) Acquisto e posa in opera segnaletica stradale orizzontale
- c) Acquisto e posa in opera segnaletica stradale verticale.

Fonte legislativa	<b>Art. 208, comma 4, lett. b)</b>
Fattispecie	<b>Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature del Corpo di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12 del CdS</b>
% vincolo destinazione	<b>In misura non inferiore a un quarto della quota.</b>

Nell'ambito di tale fattispecie generale si possono far rientrare i seguenti interventi:

a) Acquisto automezzi, mezzi ed attrezzature.

La giurisprudenza contabile ha chiarito che nel concetto di "mezzi ed attrezzature" a cui fa riferimento la norma si possa far ricomprendere tutto ciò che sia necessario al fine di poter espletare il servizio in maniera regolare ed efficiente (es. divise e buffetteria; armi in dotazione, cartucce, poligono per esercitazioni obbligatorie; blocchi verbali in carta copiativa, prontuario, testi normativi, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale; dotazioni obbligatorie e facoltative dei veicoli; apparecchiature informatiche portatili) (**cfr., Corte Conti Lombardia, parere n. 274 del 3 luglio 2013**) e che i proventi possono essere utilizzati non solo per acquisto veicoli di servizio ma anche per la loro manutenzione (**cfr., Corte Conti Sicilia, deliberazione n. 20/2007**).

Appare non ultroneo infine, rappresentare come la **Corte dei Conti Sicilia** con la **deliberazione n. 74/2016** ritenga di accedere all'interpretazione evolutiva della norma di cui all'art. 208, comma 4, lett. b) del C.d.S. secondo cui *"... possono rientrare de plano nella nozione di attrezzature: divise, armi, di reparto o individuali corredate da cartucce, blocchi verbali, prontuari, testi normativi, dotazioni obbligatorie, e facoltative dei veicoli, apparecchiature informatiche portatili..."*.

Di recente la **Corte dei Conti Lombardia** con deliberazione 447/2019/PAR del 18 dicembre 2019 si è espressa positivamente anche sulla possibilità di finanziare le spese correnti, relative alle attività di verifica e taratura delle strumentazioni (autovelox, etilometro, radio, telelaser, ecc,) come anche, l'accesso alle banche dati per la visura degli intestatari dei veicoli.

b) Progetti potenziamento attività di controllo ed accertamenti violazioni in materia codice della strada.

La giurisprudenza contabile ha precisato che gli enti locali possano provvedere, con i proventi derivanti da violazioni al codice della strada, al finanziamento delle prestazioni accessorie del personale di polizia municipale rese nell'ambito *"di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187"* (cfr., Corte Conti Lombardia, parere n. 273 del 3 luglio 2013; Corte dei Conti Toscana, deliberazione n. 104/ 2010). Tale orientamento giurisprudenziale chiarisce che, con particolare riferimento all'incentivazione dei risultati del personale della P.M., la nuova formulazione della lett. b) del comma 4 dell'art. 208, relativa al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni "non può che riferirsi ad un potenziamento dell'attività lavorativa svolta nel perseguimento di questo fine" da realizzare - ai sensi del vigente comma 5 bis - mediante l'integrazione del fondo per la contrattazione decentrata ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL 1.4.1999 a copertura dei maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività (cfr., Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, deliberazione n. 961 del 20/10/2010 e Corte dei Conti Abruzzo, Sez. contr., Delib., 25 maggio 2017 n. 98).

Fonte legislativa	<b>Art. 208, comma 4, lett. c) e comma 5 bis</b>
Fattispecie	<b>Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità</b>



	<p>ciclistica (art. 208 comma 4 lett. c)</p> <p>Può essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.</p>
% vincolo destinazione	una somma non superiore alla metà della quota.

In ordine a tale fattispecie, va evidenziato l'orientamento della giurisprudenza contabile (**Cfr. Corte dei Conti Sicilia, delibera n. 65/2014**) secondo cui *“Il comma 5 bis dell’art.208 CdS consente la destinazione delle predette risorse a favore del personale della Polizia Locale alla condizione che risultino elaborati specifici progetti indirizzati al potenziamento dei servizi di controllo volti a garantire la sicurezza urbana e la sicurezza stradale ovvero destinati a potenziare i servizi notturni e la prevenzione delle violazioni connesse all’uso di alcool e delle sostanze stupefacenti”,* precisando che la ratio della norma non è *“certamente ai fini della distribuzione generalizzata a favore dei dipendenti della Polizia Locale come anche non di certo per remunerare servizi o attività già svolte ordinariamente dal personale ma piuttosto per lo sviluppo di progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi posti dal legislatore. Pertanto l’Ente potrà certamente, rispettando le predette condizioni poste dal Legislatore, destinare la quota dei proventi derivante dalle sanzioni correlate alle violazioni del Codice della Strada alla realizzazione di progetti specifici indicati dalla norma osservando comunque alcune cautele per salvaguardare la sana gestione finanziaria dell’ente”;*

Va evidenziata, anche, la più recente **delibera n. 3/2019/PAR del 21 gennaio 2019** della **Corte dei Conti Emilia Romagna**, che si è espressa sulla possibilità di finanziare con i suddetti proventi la realizzazione e la manutenzione di impianti di videosorveglianza destinati anche al controllo e alla sicurezza stradale.

Si precisa, infine, che l'A.C. può avvalersi della facoltà di destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al comma 4 lett. b) dell'art. 208 C.d.S.

In tale fattispecie vanno allocate, a titolo meramente esemplificativo, tutte le azioni in materia di:

a) Sicurezza stradale.

Sul punto, la giurisprudenza ha chiarito che la nozione di sicurezza stradale è da riferire non solo alla sicurezza dei veicoli, ma anche alla sicurezza dei semplici fruitori cioè dei pedoni (**cfr., Corte Conti Lazio, deliberazione n. 142/2011**) e che in tale contesto si possono inserire azioni aventi tale finalità, nonché gli interventi in materia di manutenzione stradale;

b) Manutenzione stradale e corsi educazione stradale.

E' la stessa norma a prevedere, *expressis verbis*, la possibilità di destinare tale somme per lo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, nonché per la manutenzione stradale.

c) Previdenza integrativa personale P.M.

Alla luce dell'art. 56 *quater* del CCNL Funzioni locali sottoscritto il 21/05/2018 *“Utilizzo dei proventi delle violazioni del codice della strada”*:

1. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie riscossi dagli enti, nella quota da questi determinata ai sensi dell'art. 208, commi 4 lett. C), e 5 del D.Lgs n. 285/1992 sono destinati, in coerenza con le previsioni legislative, alle seguenti finalità in favore del personale:

a) contributi datoriali al Fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio; è fatta salva la volontà del lavoratore di conservare comunque l'adesione eventualmente già intervenuta a diverse forme pensionistiche individuali;

b) finalità assistenziali, nell'ambito delle misure di welfare integrativo, secondo la disciplina dell'art. 72;

c) erogazione di incentivi monetari collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale.

d) Assunzioni stagionali personale P.M..

La giurisprudenza contabile (cfr., **Corte Conti Piemonte, deliberazione n. 37 del 20 Maggio 2010**), in aderenza alla Circolare del Ministero dell'Interno n. 5 del 2007, ha affermato che le risorse utilizzate per le assunzioni stagionali non concorrono ai fini della determinazione della spesa complessiva per il personale. Tale interpretazione è stata fatta propria anche dalle linee guida della Sezione delle Autonomie Locali (cfr., **deliberazione 9/AUT/2010/INPR del 30 marzo 2010**) secondo cui le spese in parola sono state considerate fra le componenti da escludersi dalla spesa del personale ai sensi dei commi 557 e 561 dell'articolo 1 della Legge Finanziaria per il 2007.

Fonte legislativa	<b>Art. 142, co. 12 bis e ter CdS</b>
Fattispecie	<b>Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno</b>
% vincolo destinazione	<b>una somma pari al 50% del totale dei proventi dell'art. 142.</b>

Tale fattispecie riguarda i proventi accertati tramite apparecchiature in materia di *“accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza”* che possono essere impiegati per le sotto indicate fattispecie:

- a) per la realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti;
- b) per il potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno”;

**CONSIDERATO** che l'art. 208, comma 5, prevede che gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4;

**RITENUTO** che occorre, pertanto, determinare in base alla prevedibile entrata per sanzioni amministrative fissate dal bilancio annuale 2021 in corso di redazione le sanzioni che saranno accertate dal Comune nel corso dell'esercizio finanziario di riferimento e, conseguentemente, determinare le quote da destinarsi alle finalità previste dall' art. 208 del Codice della strada, per la loro iscrizione nel bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2021;

**CONSIDERATO** che in merito alle somme derivanti dalle sanzioni non pagate per i preavvisi e i verbali immediatamente contestati anno 2018, sono state espletate le **procedure di iscrizione a ruolo**, per un importo di **€ 1.069.814,00**, comprensivo delle spese di notifica;

**TENUTO CONTO** del principio di prudenza amministrativa - in ordine al problema del rapporto tra gli accertamenti delle sanzioni e gli effettivi incassi – evidenziato dalla **Corte dei Conti Toscana, delibera n. 104/2010** e considerato altresì, che negli anni precedenti, la percentuale di pagamenti rispetto alle somme iscritte a ruolo si è attestata intorno al 20%, è verosimile ipotizzare, per l'anno 2021, un incasso, derivante dalle somme iscritte a ruolo, pari ad **€ 213.962,00** circa;

**TENUTO CONTO** dei dati relativi all'incasso nel triennio 2018-2020, la media ottenuta ammonta ad **€ 624.920,00**, di cui **€ 463.047,00** comprensiva delle spese di notifica per i verbali c.d.s. e ad **€ 161.873,00** per violazioni all'art. 142 CdS;

**RITENUTO**, pertanto, che la previsione dei proventi da introitare per l'anno 2021 per violazione al CdS è pari ad **€ 838.882,00 (€ 624.920,00 + 213.962,00)** di cui **€ 677.009,00** per sanzioni ex art. 208 CdS e **€ 161.873,00** per sanzioni ex art. 142 CdS;

**DARE ATTO** che l'importo pari al 50% dei proventi per violazione al CdS, per l'anno 2021, ammonta a complessivi **€ 419.441,00** di cui **€ 338.504,00** ex art. 208 ed **€ 80.936,50** ex art. 142;

**RITENUTO**, quindi, di dover determinare per l'anno 2021, in adempimento alle norme e all'orientamento della giurisprudenza contabile sopra indicate la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazione al Codice della Strada secondo quanto previsto nella sotto indicata tabella:

Fonte legislativa	% di destinazione	Fattispecie Generali	Fattispecie specifiche	Importo singole fattispecie	Importo complessivo
Art. 208, co. 4, lett. a)	In misura non inferiore a un quarto della quota vincolata	Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente.	Prestazioni di servizi segnaletica stradale	45.776,00	<b>Euro 84.630,00</b>
			Acquisto e posa in opera segnaletica stradale orizzontale e verticale	38.854,00	
Art. 208, co. 4, lett. b)	In misura non inferiore a un quarto della quota vincolata	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature del Corpo di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12.	Acquisto mezzi e attrezzature (blocchi verbali, prontuari, testi normativi, buffetteria, armi, cartucce)	24.786,65	<b>Euro 103.277,72</b>
			Acquisto autovetture di servizio, dotazioni obbligatorie, manutenzione dei veicoli	29.950,53	
			Forniture divise	22.927,65	
			Corso poligono tiro	3.717,51	
			Spese per prestazione servizi per manutenzione segn. stradale	3.996,85	
			Spese per finalità di educazione e sicurezza stradale ed aggiornamento professionale e spese gen.	4.832,40	

			Progetti potenziamento attività di controllo ed accertamenti violazioni in materia CdS.	13.066,13	
Art. 208, co. 4, lett. c) e comma 5 bis	In misura non superiore alla metà della quota vincolata	Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (....) destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato (....)	Sistemazione manto stradale	24.136,33	<b>Euro 150.596,78</b>
			Progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187	45.000,00	
			Oneri riflessi	10.710,00	
			Irap	3.825,00	
			Assistenza e Previdenza Fondo Solidarietà	33.850,45	
			Assunzioni vigili stagionali	25.000,00	
			Oneri riflessi	5.950,00	
			Irap	2.125,00	
Art. 142, co. 12 bis e ter CdS	Una somma pari al 50% del totale dei proventi dell'art. 142	Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale	Spese di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali e per il potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.	80.936,50	<b>Euro 80.936,50</b>

**VISTO** il d.lgs 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e successive modificazioni ed integrazioni

**VISTO** il d.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la L.R.n. 48/91;

**VISTO** il d.lgs n. 267/2000;

**VISTA** la L.R. n. 30/2000;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** l'O.R. EE.LL. della Regione Siciliana;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

**PROPONE**

1. **APPROVARE** la premessa del presente atto che sebbene non materialmente trascritta fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche ai fini della cd. motivazione per *relationem*;
2. **STABILIRE** che i proventi delle sanzioni Amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada confluiranno in due distinti capitoli di entrata, mentre le quote relative alle finalità d'impiego dei proventi suddetti saranno destinate a distinti capitoli di uscita secondo il criterio di specificità, contrassegnandoli in modo che il riepilogo del loro importo complessivo corrisponda al 50% dell'entrata, che ha specifica destinazione;
3. **DETERMINARE** che per l'anno 2021, in applicazione di quanto descritto dall'art. 208, comma 4 e 5 *bis*, del d.lgs. 285/1992, gli importi da iscrivere in bilancio, in relazione ai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione alle norme del C.d.S. ammontano ad **€ 838.882,00** da introitare al cap. 1220/20 per **€ 677.009,00** e al cap. 1220/40 per **€ 161.873,00**;
4. **PREVEDERE** per l'anno 2021 che:
  - a) la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni al Codice della Strada da vincolare, in conformità a quanto prescritto dall'art. 208, così come modificato dall'art. 53, comma 20, della Legge 23/12/2000 n. 388, e dall'art. 142 del C.d.S., ammonta ad **€ 419.441,00**, di cui € 338.504,00 ex art. 208 ed € 80.936,50 ex art. 142 che viene così destinata:

Fonte legislativa	% di destinazione	Fattispecie Generali	Fattispecie specifiche	Importo singole fattispecie	Importo complessivo
Art. 208, co. 4, lett. a)	In misura non inferiore a un quarto della quota vincolata	Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente.	Prestazioni di servizi segnaletica stradale	45.776,00	<b>Euro 84.630,00</b>
			Acquisto e posa in opera segnaletica stradale orizzontale e verticale	38.854,00	
Art. 208, co. 4, lett. b)	In misura non inferiore a un quarto della quota vincolata	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in	Acquisto mezzi e attrezzature (blocchi verbali, prontuari, testi normativi, buffetteria, armi, cartucce)	24.786,65	<b>Euro 103.277,72</b>

		materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature del Corpo di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12.	Acquisto autovetture di servizio, dotazioni obbligatorie, manutenzione dei veicoli	29.950,53	
			Forniture divise	22.927,65	
			Corso poligono tiro	3.717,51	
			Spese per prestazione servizi per manutenzione segn. stradale	3.996,85	
			Spese per finalità di educazione e sicurezza stradale ed aggiornamento professionale e spese gen.	4.832,40	
			Progetti potenziamento attività di controllo ed accertamenti violazioni in materia CdS.	13.066,13	
Art. 208, co. 4, lett. c) e comma 5 bis	In misura non superiore alla metà della quota vincolata	Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (....) destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato (....)	Sistemazione manto stradale	24.136,33	<b>Euro 150.596,78</b>
			Progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187	45.000,00	
			Oneri riflessi	10.710,00	
			Irap	3.825,00	
			Assistenza e Previdenza Fondo Solidarietà	33.850,45	
			Assunzioni vigili stagionali	25.000,00	
			Oneri riflessi	5.950,00	
			Irap	2.125,00	
Art. 142, co. 12 bis e ter CdS	Una somma pari al 50% del totale dei proventi dell'art. 142	Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di	Spese di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali e per il potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.	80.936,50	<b>Euro 80.936,50</b>

		circolazione stradale			
--	--	--------------------------	--	--	--

5. **ISCRIVERE** le previsioni, come sopra determinate, nello schema di bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2021 da sottoporre all'approvazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale;
6. **AUTORIZZARE** il Dirigente P.M. a predisporre *il piano d'intervento programmatico della Polizia Municipale per l'anno 2021, comprendente progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale finanziato ex art. 208 comma 5 bis CdS, nonché dei progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187, previsti dalla seconda parte del predetto comma;*
7. **DARE ATTO** che la presente deliberazione intende, innanzitutto, fissare le percentuali di destinazione dei proventi per sanzioni dal CdS e che, in caso di variazione delle relative previsioni di entrata, le percentuali di destinazione dei proventi in questione fissate dal presente provvedimento potranno essere rimodulate con successiva deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale, anche contestuale a provvedimenti di variazione del bilancio di previsione o del Piano Esecutivo di Gestione, o comunque, in sede di assestamento di bilancio;
8. **DARE MANDATO** al Responsabile Area AA.GG Comando Polizia municipale, dott. Fabrizio Piccione, di curare l'inserimento dei dati nella piattaforma informatica per la trasmissione *"in via telematica al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed al Ministero dell'Interno, entro il 31 maggio 2021, con riferimento all'anno precedente, dell'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'art. 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento"*, ai sensi dell'art. 142 comma 12-quater del CdS. e *"per le somme introitate e per le spese effettuate, rispettivamente ai sensi dell'art. 208, commi 1 e 4 del codice... di fornire al Ministero dei LL.PP. il rendiconto finale delle entrate e delle spese"*, ai sensi dell'art. 393, 2° comma del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Nuovo Codice della Strada, nonché di inviare in via informatica copia della presente deliberazione al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e al Ministero dell'Interno.
9. **TRASMETTERE**, altresì, copia del presente atto a:
  - Dirigente Politiche finanziarie ed Economiche;
  - Dirigente Affari Generali e Risorse Umane.
10. **DICHIARARE** con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R. 44/91 ss.mm.ii., in quanto atto presupposto per il redigendo bilancio previsionale 2021.
11. **PROCEDERE** alla pubblicazione della presente, attraverso gli uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della legge regionale 26/06/2015 n°11, secondo cui *"le delibere della giunta e del consiglio comunale rese immediatamente esecutive sono pubblicate entro tre giorni dall'approvazione. In caso di mancato rispetto dei suddetti termini l'atto è nullo"*.

L'Istruttore Direttivo  
F.TO Dott. Fabrizio Piccione

IL DIRIGENTE  
F.TO Dott. Rosario Amarù

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. \_\_3\_\_ (TRE)

assenti n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

votanti n. \_\_3\_\_ (TRE)

voti favorevoli n. \_\_3\_\_ (TRE)

voti contrari n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

astenuti n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. \_\_3\_\_ (TRE)

assenti n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

votanti n. \_\_3\_\_ (TRE)

voti favorevoli n. \_\_3\_\_ (TRE)

voti contrari n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

astenuti n. \_\_/\_\_( \_\_/\_\_)

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



Del che si è redatto il presente verbale .

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 AL 18.12.2020 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**IL MESSO**

.....

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 AL 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... ..... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



**CITTA' DI VITTORIA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria**  
**CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART. 48 D. Lgs n. 267/2000)**

Atto N. 330

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO: Determinazione della misura dell'Addizionale Comunale sull'IRPEF - Anno 2021**

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 24.11.2020 .

f.to

Il Dirigente  
A. Basile

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE Favorevole/~~Sfavorevole~~ in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.\_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 24.11.2020

Il Dirigente  
f.to Basile

-----  
Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE TRIBUTI E SERVIZI DI FISCALITA' LOCALE  
IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che:**

è espressamente previsto in materia tributaria che l'Ente determini annualmente la misura delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, in relazione all'attività di programmazione politica che si intende attuare nel corso dell'anno;

**VISTO** l'art.1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (legge finanziaria 2007) relativo al termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione dell'Ente. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

**RICHIAMATO:**

l'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - che nel determinare le attribuzioni dei consigli - al comma 2 lettera f) stabilisce che a tale organo spetta l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote nonché la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.

**VISTO** L'art.1, della Legge Finanziaria 2007 (L.296/2006), comma 169, che prevede per gli enti locali la possibilità di deliberare nuove tariffe e/o aliquote, entro il termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione, con effetto retroattivo al primo gennaio dell'anno di riferimento. In caso contrario, si intendono automaticamente prorogate quelle vigenti;

**DATO ATTO** che:

i Comuni possono modificare l'addizionale comunale all'I.R.P.E.F. prevista dall'art. 1 del D. lgs. n. 360/1998, la cui misura non può eccedere lo 0,80% (art. 1, comma 3).

dall'anno 2007 è stata riconosciuta la facoltà d'introdurre una soglia d'esenzione dal tributo in ragione "del possesso di specifici requisiti reddituali" (art. 1, comma 3 bis, del D. lgs n. 360/1998), e cioè di "limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche non è dovuta" e tenendo conto che, "nel caso di superamento del detto limite, la stessa si applica al reddito complessivo" (art. 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011, nel testo modificato con l'art. 13, comma 16. del D.L. n. 201/2011);

gli enti possono anche stabilire una pluralità di aliquote differenziate ma – qualora venisse adottata questa opzione – le aliquote dovranno essere articolate secondo gli scaglioni di reddito stabiliti dall'art. 11, comma 2, del DPR 917/1986 per l'IRPEF nazionale, secondo criteri di progressività. (art. 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011, nel testo così come modificato con l'art. 13, comma 16, del D.L. n. 201/2011);

**VISTA** la deliberazione n. 23 del 30/01/2019 con cui è stata determinata l'aliquota IRPEF per l'anno 2019 nella misura dello 0,80%, confermata per l'anno 2020 nel bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione n. 77/2019;

**DATO ATTO** che la nuova Legge di Bilancio dello Stato per l'anno 2021 deve essere ancora approvata dagli organi competenti;

**DATO ATTO** di quanto sopra scritto e considerato che sulla base delle modifiche che potrebbero eventualmente essere apportate al testo definitivo della Legge di Bilancio 2021, il Comune avrà la facoltà di procedere ad un eventuale adeguamento dell'aliquota IRPEF;

**CONSIDERATO** che a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO**, altresì, il vigente Regolamento Generale delle Entrate Tributarie e riscossione Entrate Extratributarie approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.69/2020;

**EVIDENZIATO CHE**, per quanto sopra espresso, allo stato si ritiene mantenere per l'anno 2021 quanto è stato determinato per l'esercizio finanziario 2020 con la deliberazione n. 303 del 7.11.2019;

**RICHIAMATA** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n. 160 dell'8/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente" atto con cui il Dott. Alessandro Basile è stato nominato Dirigente ad interim della Direzione Tributi e Fiscalità Locale;

**RICHIAMATE** le Delibere della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale nn. 163, 172, 173 del 22/05/2019 con le quali si è proceduto alla nomina del Dott. A. Basile quale Funzionario Responsabile dei Tributi;

**VISTA** la Circolare Mef n. 13 del 2000;

**VISTI** gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla competenza della Giunta Comunale in materia di terminazione delle tariffe e delle aliquote dei tributi locali;

**VISTE** le leggi nn. 77 e 126/2020;

**VISTI** gli artt. 106 del D.L 34/2020 e 39 del D.L 126/2020;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in vigore;

**Tutto ciò premesso,**

#### **PROPONE**

- Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono interamente riportate;
- Di mantenere per l'anno 2021, ai sensi delle norme prima richiamate, l'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0,8% (zerovirgolaotto) punti percentuali;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000;
- Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;
- Di trasmettere la presente delibera alla direzione Politiche Finanziarie ed Economiche.

**Il Dirigente**  
**f.to** Alessandro Basile

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3\_

assenti n. \_/\_\_\_

votanti n. \_3\_\_

voti favorevoli n. \_3\_\_

voti contrari n. \_/\_\_\_

astenuti n. \_/\_\_\_

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione.

Successivamente :

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. \_3\_

assenti n. \_/\_\_\_

votanti n. \_3\_\_

voti favorevoli n. \_3\_\_

voti contrari n. \_/\_\_\_

astenuti n. \_/\_

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale .

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. R. n.44/91 art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria, lì

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della LR..n.44/91 'art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ..... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91;
- ☐ Dichiarazione di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. n°44/91.
- ☐

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....



**CITTA' DI VITTORIA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria**  
**CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART. 48 D. Lgs n. 267/2000)**

Atto N. 331

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO: Determinazione Canoni per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) - Anno 2021**

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.



<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 24.11.2020	f.to Il Dirigente A. Basile
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE Favorevole/ <del>Sfavorevole</del>	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €. _____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 24.11.2020	f.to Il Dirigente Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

#### DIREZIONE TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

**PREMESSO** che:

è espressamente previsto in materia tributaria che l'Ente determini annualmente la misura delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, in relazione all'attività di programmazione politica che si intende attuare nel corso dell'anno;

l'art. 63 del D.Lgs. 15.12.1997 n.446 prevede che: "... I Comuni e le provincie possono, con regolamento adottato a norma dell'art.52, prevedere che l'occupazione, sia permanente che temporanea, di strade, aree e relativi spazi soprastanti e sottostanti appartenenti al proprio demanio o patrimonio indisponibile, comprese le aree destinate a mercati anche attrezzati, sia assoggettata, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, al pagamento di un canone da parte del titolare della concessione, determinato nel medesimo atto di concessione in base a tariffa";

**ATTESO** che, con deliberazione del C.C. n. 125 del 29/12/1998, presso il Comune di Vittoria, veniva istituito, in luogo della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Cosap) ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e venivano contestualmente stabilite le modalità di definizione delle tariffe sulla base della classificazione delle strade, dell'entità dell'occupazione, del sacrificio imposto alla collettività e della tipologia di attività esercitate dai titolari delle concessioni.

**RICHIAMATO** l'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - che nel determinare le attribuzioni dei consigli - al comma 2 lettera f) stabilisce che a tale organo spetta l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote nonché la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.

- l'art.1, della Legge Finanziaria 2007 (L.296/2006), comma 169, che prevede per gli enti locali la possibilità di deliberare nuove tariffe e/o aliquote, entro il termine ultimo di approvazione del

bilancio di previsione, con effetto retroattivo al primo gennaio dell'anno di riferimento. In caso contrario, si intendono automaticamente prorogate quelle vigenti;

**CHE** nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è prevista l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Nella stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.

**CHE** il canone previsto dal 2021 dovrà essere unico e composto da due parti: una destinata alle occupazioni di suolo e una destinata ai messaggi pubblicitari diffusi nel territorio comunale, nel rispetto delle regole dei piani di competenza comunale, elemento che attribuisce ai comuni i messaggi pubblicitari, destinatari di una tariffa standard graduata per fasce di abitanti, analogamente al sistema ICP ma con valori ben diversi.

**CHE** Secondo quanto stabilito dal comma 840 dell'art 1 della Legge di Bilancio 2020 il nuovo Canone Unico che li sostituirà dal 1° gennaio 2021 verrà determinato dal comune o dalla città metropolitana in base ai seguenti requisiti:

- durata della occupazione
- tipologia
- superficie occupata in mq
- zona del territorio dove si verifica l'occupazione.

**CHE** dovrà essere prevista una tariffa standard di riferimento definita dal legislatore per la determinazione del canone, la cui variabilità, anche in aumento, è ammessa dallo stesso comma 817 dell'articolo 1 della legge 160/2019, laddove prevede che *il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.*

**VISTA** la nuova Legge di Bilancio 2021 il cui testo definitivo deve essere ancora approvato dagli organi competenti;

**DATO ATTO che:**

sulla base delle modifiche che potrebbero eventualmente essere apportate al testo definitivo della Legge di Bilancio 2021, il Comune si riserva la facoltà di procedere ad un eventuale adeguamento amministrativo sull'approvazione del canone unico o di conferma del canone 2020 approvato con deliberazione n. 304 DEL 7.11.2019 ;

**CHE** a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO**, altresì, il vigente Regolamento Generale delle Entrate Tributarie e riscossione Entrate Extratributarie approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.69/2020;

**EVIDENZIATO CHE**, si ritiene, nelle more della approvazione della nuova legge di bilancio 2021 e della conferma degli adempimenti amministrativi e normativi per il Canone di Occupazione di Suolo

Pubblico, di mantenere le tariffe relative all'anno 2020 così come determinate con deliberazione n. 303 del 7.11.2019;

**RICHIAMATA** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n. 160 dell'8/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente" atto con cui il Dott. Alessandro Basile è stato nominato Dirigente ad interim della Direzione Tributi e Fiscalità Locale;

**RICHIAMATE** le Delibere della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale nn. 163, 172, 173 del 22/05/2019 con le quali si è proceduto alla nomina del Dott. A. Basile quale Funzionario Responsabile dei Tributi;

**VISTO** il D.L.vo n. 507/93 così come modificato dal D.lgvo n. 566/93 avente ad oggetto "Disposizioni correttive al decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, in materia di tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche";

**VISTA** il D.lgvo n. 446/97.

**VISTI** gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla competenza della Giunta Comunale in materia di terminazione delle tariffe e delle aliquote dei tributi locali.

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in vigore;

**VISTA** la legge di bilancio 2020 n. 160/2019;

**Tutto ciò premesso,**

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono interamente riportate:

- 1) Di mantenere per l'anno 2021 ai sensi delle norme prima richiamate e nelle more dell'approvazione della nuova legge di bilancio 2021, le tariffe per il canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche come sotto riportate:

#### **TARIFFE DEL CANONE**

##### **PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

Il canone è dovuto per anno solare a ciascuno dei quali corrisponde un'obbligazione autonoma. Esso è commisurato alla superficie occupata e si applica sulla base delle tariffe di cui al prospetto che segue:

TARIFFE ANNUA PER METRO QUADRATO Espressa in Euro Graduata ai sensi dell'art.20			
		CATEGORIE	
DESCRIZIONE	UNITA'DI MISURA	I	II
Passi e varchi carrabili	Mq	9,00	5,00
Spazi soprastanti e sottostanti	Mq	54,00	24,00
Distributori carburante	Mq	90,00	14,00
Attività dello spettacolo	Mq	20,00	6,00

viaggiante			
Commercio in forma itinerante (Autobar, Autonegozi per somministrazione altre tipologie non espressamente elencate)	Mq	28,00	9,00
Impalcature, ponteggi e cantieri edilizi	Mq	23,00	10,00
Altre attività fino a mq. 300	Mq	20,00	16,00
Altre attività oltre mq. 300	Mq	36,00	12,00
Spese per sopralluoghi	Mq	15,00	15,00
Tabella passi e varchi carrabili	Mq	15,00	15,00

#### TARIFFE DEL CANONE

#### PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Il canone è commisurato alla superficie occupata e si applica con i criteri e sulla base delle tariffe di cui al prospetto che segue:

TARIFFE ANNUA PER METRO QUADRATO			
Espressa in Euro			
Graduata ai sensi dell'art.20			
		CATEGORIE	
DESCRIZIONE	UNITA'DI MISURA	I	II
Interruzione transito		28,00	25,00
Spazi soprastanti e sottostanti	Mq.	2,50	1,30
Distributori carburante	Mq	2,80	0,60
Attività dello spettacolo viaggiante	Mq.	1,00	0,60
Commercio in forma itinerante(Autobar, Autonegozi per somministrazione e altre tipologie non espressamente elencate)	Mq.	1,40	0,60
Impalcature, ponteggi e cantieri edilizi	Mq.	1,15	0,40
Altre attività	Mq.	2,00	0,60
Spese per sopralluoghi	Mq.	15,00	15,00

La misura minima del canone è determinata in €. 15,00

2) Di stabilire che per le occupazioni di suolo pubblico temporaneo dei seguenti mercatini: Mercatino settimanale di Scoglitti; Mercato degli Agricoltori di Vittoria; Mercatino delle Pulci di Scoglitti e Mercatini diversi da quelli appena elencati si applicano le tariffe sottoelencate per i reali giorni di occupazione:

- posto di mt.6.00 = €. 7,12/giorno;
- posto di mt.9.00 = €. 10,58/giorno;
- posto di mt.12.00 = €. 14,23/giorno;

Il pagamento del canone va effettuato al momento del rilascio dell'autorizzazione o alla data stabilita nello stesso provvedimento;

3) Di stabilire che la scadenza di pagamento per il Cosap nell'anno 2021 è stata fissata al 30 aprile 2021. Gli importi superiori a € 516,00 possono essere versati in tre rate di eguale importo scadenti rispettivamente il 30 aprile, 31 agosto e 31 dicembre 2021;

4) Di stabilire che il rilascio della Concessione di Suolo Pubblico, per le occupazioni permanenti, è subordinato alla regolarità tributaria relativamente a ICI/IMU, TARSU/TARES, TARI, Canone IDRICO, COSAP e ICP accertabile dall'Ufficio Tributi fino all'annualità precedente a quella corrente;

5) Di applicare ai suddetti canoni le AGEVOLAZIONI per le seguenti fattispecie:

a) Occupazioni per finalità culturali: riduzione del 50 %;

b) Occupazioni per finalità sportive: riduzione del 70 %;

c) Occupazioni per lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria, rifacimento e/o ristrutturazione delle facciate ed uso dei cestelli elevatori come mezzi ad uso edile con cestelli elevatori - max 1 (uno) giorno di franchigia;

d) Occupazioni con Passi Carrabili destinati a portatori di handicap con invalidità accertata: esenzione totale;

e) Occupazioni richieste da Onlus, associazioni riconosciute e non, che svolgono attività di carattere sociale per iniziative benefiche: esenzione totale;

f) Occupazioni richieste da Partiti politici, movimenti, liste civiche per attività di propaganda o di informazione relativamente a singole iniziative fuori dai periodi disciplinati dalle norme elettorali: esenzione totale.

6) Di riservarsi la modifica del presente atto e l'approvazione del Canone Unico 2021 e del nuovo Regolamento Canone Unico 2021, previsto dalla legge di bilancio 2020, n. 160/2019

7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000;

8) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;

9) Di trasmettere la presente delibera alla direzione Politiche Finanziarie ed Economiche;

**Il Dirigente**  
**f.to Alessandro Basile**

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione.

Successivamente :

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. R. n.44/91 art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020  
registrata al n.      Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria, li

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della LR..n.44/91 'art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ..... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91;
- ☐ Dichiarazione di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. n°44/91.
- ☐

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....



**CITTA' DI VITTORIA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria**  
**CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART. 48 D. Lgs n. 267/2000)**

Atto N. 332

Seduta del 26.11.2020

**OGGETTO: Determinazione Imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni - Anno 2021**

In data ventisei del mese di Novembre duemilaventi alle ore 11,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i., mediante collegamento da remoto con le modalità previste dall'art. 73 del D.L. 18/2020 e disciplinate con Decreto della Commissione Straordinaria n. 7 del 19.3.2020 segnatamente come segue:

<b>COMMISSIONE STRAORDINARIA</b>	
Dott. Filippo Dispenza	Presente presso la sede comunale
Dott.ssa Giovanna Termini	Presente presso la sede comunale
Dott. Gaetano D'Erba	Presente presso la sede comunale

Tutti i componenti presenti e il Segretario verbalizzante, dott. Valentino Pepe, dichiarano espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta.



<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 24.11.2020 .	f.to Il Dirigente A. Basile
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE Favorevole/ <del>Sfavorevole</del>	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €._____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 24.11.2020	f.to Il Dirigente A. Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

### DIREZIONE TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

**PREMESSO** che l'Ente deve determinare annualmente la misura delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, in relazione all'attività amministrativa che si intende attuare nel corso dell'anno.

**VISTO** il D.lgs.507/1993 artt.1-37, disciplinante l'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni;

**VISTO:**

l'art. 3, comma 5<sup>a</sup> del suddetto D. Lgs. 507/1993, il quale dispone che le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni sono deliberate entro il 31 marzo di ogni anno e si applicano a decorrere dal 1° gennaio del medesimo anno;

- l'art.1, della Legge Finanziaria 2007 (L.296/2006), comma 169, che prevede per gli enti locali la possibilità di deliberare nuove tariffe e/o aliquote, entro il termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione, con effetto retroattivo al primo gennaio dell'anno di riferimento. In caso contrario, si intendono automaticamente prorogate quelle vigenti;

**VISTI** in particolare:

il D.P.C.M. 16 febbraio 2001 che ha rideterminato le tariffe per la pubblicità ordinaria di cui all'art. 12 del D. Lgs. n. 507/93;

il Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507, che al Capo I, stabilisce che l'assetto tariffario per ogni Comune viene definito sulla base di una classe di appartenenza, in relazione alla popolazione residente al 31 dicembre del penultimo anno precedente a quello in corso;

**DATO ATTO CHE** la classe demografica di appartenenza del comune di Vittoria è la III classe;

**CHE** nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è prevista l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Nella stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.

**CHE** il canone previsto dal 2021 dovrà essere unico e composto da due parti: una destinata alle occupazioni di suolo e una destinata ai messaggi pubblicitari diffusi nel territorio comunale, nel rispetto delle regole dei piani di competenza comunale, elemento che attribuisce ai comuni i messaggi pubblicitari, destinatari di una tariffa standard graduata per fasce di abitanti, analogamente al sistema ICP ma con valori ben diversi.

**CHE** Secondo quanto stabilito dal comma 840 dell'art 1 della Legge di Bilancio 2020 il nuovo Canone Unico che li sostituirà dal 1° gennaio 2021 verrà determinato dal comune o dalla città metropolitana in base ai seguenti requisiti:

- *durata della occupazione*
- *tipologia*
- *superficie occupata in mq*
- *zona del territorio dove si verifica l'occupazione.*

**CHE** dovrà essere prevista una tariffa standard di riferimento definita dal legislatore per la determinazione del canone, la cui variabilità, anche in aumento, è ammessa dallo stesso comma 817 dell'articolo 1 della legge 160/2019, laddove prevede che *il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.*

**VISTA** la nuova Legge di Bilancio 2021 il cui testo definitivo deve essere ancora approvato dagli organi competenti;

**DATO ATTO che:**

sulla base delle modifiche che potrebbero eventualmente essere apportate al testo definitivo della Legge di Bilancio 2021, il Comune si riserva la facoltà di procedere ad un eventuale adeguamento amministrativo sull'approvazione del canone unico o di conferma per delle tariffe per l' Imposta sulla Pubblicità e dei diritti sulle Pubbliche Affissioni 2020, approvate con deliberazione n. 305 DEL 7.11.2019 ;

**VISTA** la nuova Legge di Bilancio 2021 il cui testo definitivo deve essere ancora approvato dagli organi competenti;

**CONSIDERATO** che a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO**, altresì, il vigente Regolamento Generale delle Entrate Tributarie e riscossione Entrate Extratributarie approvato con delibera n. 69/2020;

**EVIDENZIATO CHE** - per l'Imposta sulla Pubblicità e dei diritti sulle Pubbliche Affissioni anno 2021 - si ritiene, nelle more degli adempimenti amministrativi e delle conferme normative, di mantenere le tariffe determinate con delibera n. 305/2019;

**DATO ATTO** che le scadenze dell'imposta di Pubblicità si sono consolidate nel corso del tempo secondo il seguente calendario: gennaio – aprile – luglio – ottobre.

**RITENUTO**, per quanto detto sopra di fissare per l'anno 2020 le scadenze dell'Imposta di Pubblicità come segue:

1° Rata entro il 28/2/2021

2° Rata entro il 31/5/2021

3° Rata entro il 31/8/2021

4° Rata entro il 30/11/2021

Viene confermata la possibilità di effettuare il pagamento in unica soluzione entro il 28/2/2021;

**VISTO**, inoltre, che il Dlgs.vo 507/93 all'art. 9 per il pagamento dell'imposta per importi superiori ad una certa soglia (€ 1.500,00 circa) può essere pagata trimestralmente;

**RICHIAMATA** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n. 160 dell'8/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente" atto con cui il Dott. Alessandro Basile è stato nominato Dirigente ad interim della Direzione Tributi e Fiscalità Locale;

**RICHIAMATE** le Delibere della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale nn. 163, 172, 173 del 22/05/2019 con le quali si è proceduto alla nomina del Dott. A. Basile quale Funzionario Responsabile dei Tributi;

**VISTO** il D.L.vo n. 507/93 e successive modifiche ed integrazioni.

**VISTA** il D.lgvo n. 446/97;

**VISTO** il D.P.C.M. del 16/02/2001 in merito alla rideterminazione della tariffa dell'imposta comunale sulla pubblicità ordinaria di cui all'art. 12 del D.Lgs. 507/93, in vigore dal 01/03/2001.

**VISTI** gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla competenza della Giunta Comunale in materia di terminazione delle tariffe e delle aliquote dei tributi locali.

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in vigore;

**Tutto ciò premesso,**

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono interamente riportate:

1. Di confermare per l'anno 2021, le tariffe per imposta comunale sulla pubblicità e diritti Pubbliche Affissioni, di seguito riportate:

**Tabella 1** – (art. 12 – Decr.Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità ordinaria: tariffa annua per metro quadrato.

SUPERFICIE	PUBBLICITA' ORDINARIA	
	CATEGORIA NORMALE	CATEGORIA SPECIALE
	EURO	EURO
fino a m. 5,5	18,50	27,75
da mq. 5,5 a mq. 8,5	27,75	37,00
oltre mq. 8,5	37,00	46,25

SUPERFICIE	PUBBLICITA' LUMINOSA O ILLUMINATA	
	CATEGORIA NORMALE	CATEGORIA SPECIALE
	EURO	EURO
fino a m. 5,5	37,00	46,25
da mq. 5,5 a mq. 8,5	46,25	55,50
oltre mq. 8,5	55,50	64,75

Per periodi non superiori a tre mesi si applica, per ogni mese o frazione, la tariffa pari a 1/10 di quella prevista annualmente.

**Tabella 2** – (art. 13 – comma 3 lettera a) e b) Decr. Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità effettuata per conto proprio su autoveicoli: tariffa annua.

EURO	
59,50	Per autoveicolo con portata inferiore a 3000 kg
89,24	Per autoveicolo con portata superiore a 3000 kg

**Tabella 3** – (art. 15 – comma 1 - Decr.Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità con striscioni: tariffa per metro quadrato, e per ogni periodo di quindici giorni o frazioni.

CATEGORIA NORMALE	CATEGORIA SPECIALE
EURO	EURO
15,00	25,00

**Tabella 4** – (art. 15 – comma 3 - Decr.Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità con palloni frenati: tariffa per ogni giorno o frazione.

EURO
37,00

**Tabella 5** – (art. 15 – comma 5 - Decr.Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità sonora a mezzo di apparecchi amplificatori: tariffa per ciascun punto di pubblicità per ogni giorno o frazione.

CATEGORIA NORMALE
EURO
11,00

**Tabella 6** – (art. 15 – comma 4 - Decr.Leg.vo 15/11/1993 n. 507) – Pubblicità mediante distribuzione di materiale pubblicitario, oppure persone circolanti con cartelli o altro: tariffa per ciascuna persona per ogni giorno o frazione.

EURO
30,00

**Tabella 7** – (Diritto sulle pubbliche Affissioni)

Misura del diritto sulle pubbliche affissioni per ciascun foglio fino a cm.70 x 100

CATEGORIA		
	Per i primi 10 giorni	Per giorni 15
	EURO	EURO
normale	1,43	1,85
speciale	1,58	2,02
Poster 24 fogli	86,00	111,00

#### **Diritti di urgenza : (Art.22 c.9 D.Lgs. 507/93)**

Per le affissioni richieste per il giorno in cui e' stato consegnato il materiale da affiggere o entro due giorni successivi, se trattasi di affissioni di contenuto commerciale, o nei giorni festivi, e' dovuta una maggiorazione del 10% del diritto con un minimo di € 25,82 per ogni commissione. Tale maggiorazione non si applica per le affissioni funerarie commissionate da sodalizi, circoli ricreativi, associazioni e partiti politici e da istituzioni scolastiche.

Per ogni commissione inferiore a 50 fogli il diritto e' maggiorato del 50%.

Per i manifesti costituiti da 8 sino a 12 fogli il diritto e' maggiorato del 50% ; per quelli costituiti da piu' di 12 fogli e' maggiorato del 100%. Qualora il committente richieda espressamente che l'affissione venga eseguita in determinati spazi da lui prescelti e' dovuta una maggiorazione del 100% del diritto.

Nessuna imposta è dovuta per i manifesti relativi ad eventi organizzati dal Comune di Vittoria e sui quali viene apposto il logo per patrocinio o compartecipazione all'evento.

Di stabilire che, in base all'art. 10 della L. 448 del 28/12/2001, le insegne d'esercizio "*per la superficie complessiva fino a 5 metri quadrati*" sono esenti (art. 2-bis. Legge 24 aprile 2002, n. 75).

Di riservarsi la modifica del presente atto e l'approvazione del Canone Unico e del nuovo Regolamento Canone Unico 2021, previsto dalla legge di bilancio 2020, n. 160/2019

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000;

Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;

Di trasmettere la presente delibera alla direzione bilancio e programmazione economica

**f.to**

**Il Dirigente**  
Alessandro Basile

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione.

Successivamente :

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. R. n.44/91 art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE

Vittoria, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della LR..n.44/91 'art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 04.12.2020 al 18.12.2020 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL MESSO

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ..... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91;
- ☐ Dichiarazione di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. n°44/91.
- ☐

Vittoria, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



**CITTA' DI VITTORIA**  
**(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)**

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART. 48 D. Lgs n. 267/2000)

Atto N. 344

Seduta del 10.12.2020

**OGGETTO: Determinazione tariffa e gestione del Servizio espurgo pozzi neri. Anno 2021**

In data dieci del mese di dicembre duemilaventi alle ore 17:45 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

Con l'assistenza del Segretario Generale, dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato



<b>Parere Regolarità Tecnica</b>	
VISTA la presente proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE	in ordine alla regolarità tecnica.
Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa	
Vittoria, 07.12.2020	Il Dirigente f.to A. Basile
<b>Parere Regolarità Contabile</b>	
VISTA la proposta di Deliberazione	
ESPRIME PARERE Favorevole/Sfavorevole	in ordine alla regolarità contabile.
L'importo della spesa di €._____ è imputata al _____	
VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria	
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.	
Vittoria, 07.12.2020	Il Dirigente f.to Basile
Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

## DIREZIONE TRIBUTI E FISCALITA' LOCALE

**PREMESSO** che:

è espressamente previsto in materia tributaria che l'Ente determini annualmente la misura delle aliquote e delle tariffe dei tributi comunali, in relazione all'attività di programmazione politica che si intende attuare nel corso dell'anno;

**VISTO:**

l'art.1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n.296 (legge finanziaria 2007) relativo al termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione dell'Ente. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

l'art. 172, comma 1, lett. e) del D.Lgs 267/2000, il quale stabilisce che al Bilancio Annuale di Previsione venga allegata, tra le altre, la deliberazione relativa alla determinazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale con il tasso di copertura del costo di gestione dei servizi stessi.

**RICHIAMATO** l'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - che nel determinare le attribuzioni dei consigli - al comma 2 lettera f) stabilisce che a tale organo spetta l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote nonché la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.

**CONSIDERATO** che, per effetto di quanto disposto dall'art. 3, commi primo e settimo del D.L. 22 dicembre 1981, n. 786, convertito dalla Legge 26 febbraio 1982, n. 51, per i servizi pubblici a domanda individuale le province, i comuni ed i loro consorzi e le comunità montane sono tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, con eccezione dei servizi gratuiti per legge, di quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap;

**RITENUTO** che con D.M. 31 dicembre 1983 sono stati individuati i servizi a domanda individuale e tra quelli attivi nel Comune vi è lo spurgo dei pozzi neri;

**CONSIDERATO** che l'art.1, della Legge Finanziaria 2007 (L.296/2006), comma 169 prevede per gli enti locali la possibilità di deliberare nuove tariffe e/o aliquote, entro il termine ultimo di approvazione del bilancio di previsione, con effetto retroattivo al primo gennaio dell'anno di riferimento. In caso contrario, si intendono automaticamente prorogate quelle vigenti;

**VISTA** la nuova Legge di Bilancio 2021 il cui testo definitivo deve essere ancora approvato dagli organi competenti;

**DATO ATTO** di quanto sopra scritto e considerato che, sulla base delle modifiche che potrebbero eventualmente essere apportate al testo definitivo della Legge di Bilancio 2021, il Comune avrà la facoltà di procedere ad un eventuale adeguamento della tariffa per il servizio espurgo per l'anno 2021;

**CONSIDERATO** che a norma dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 a decorrere dall'anno 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO**, altresì, il nuovo Regolamento Generale delle Entrate Tributarie e riscossione Entrate Extratributarie approvato con delibera Consiglio Comunale n.69/2020

**EVIDENZIATO CHE**, per quanto sopra espresso, allo stato si ritiene necessario mantenere per l'anno 2021 quanto è stato determinato nell'esercizio 2020

**RICHIAMATA** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n. 160 dell'8/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente" atto con cui il Dott. Alessandro Basile è stato nominato Dirigente ad interim della Direzione Tributi e Fiscalità Locale;

**RICHIAMATE** le Delibere della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale nn. 163, 172, 173 del 22/05/2019 con le quali si è proceduto alla nomina del Dott. A. Basile quale Funzionario Responsabile dei Tributi;

**VISTA** la Circolare Mef n. 13 del 2000;

**VISTI** gli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla competenza della Giunta Comunale in materia di terminazione delle tariffe e delle aliquote dei tributi locali;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali in vigore;

**Tutto ciò premesso,**

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono interamente riportate:

1.Di mantenere per l'anno 2021, ai sensi delle norme prima richiamate, la tariffa per il servizio espurgo determinata per l'anno 2020 come sotto riportate:

- la tariffa del servizio di espurgo pozzi neri nella misura complessiva di € 80,00 per intervento;
- la riduzione del 50% della tariffa del servizio di espurgo pozzi neri nel caso di nucleo familiare attestato da ultimo modello ISEE valido, inferiore a € 15.000,00, con obbligo di presentazione del suddetto modello al fine di beneficiare della riduzione;

2.Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000;

3.Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa;

4.Di trasmettere la presente delibera alla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche.

**Il Dirigente**  
**f.to A. Basile**

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione.

Successivamente :

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3

assenti n. /

votanti n. 3

voti favorevoli n. 3

voti contrari n. /

astenuti n. /

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. R. n.44/91 art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021 registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE  
Vittoria, li

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

...f.to.....

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della LR..n.44/91 'art. 11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ..... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. n°44/91;
- ☐ Dichiarazione di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. n°44/91.
- ☐

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to.....

# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 348

Seduta del 10.12.2020

**OGGETTO: PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ART. 58  
LEGGE 6 AGOSTO 2008 N.133 COME MODIFICATO DALL'ART. 27 DELLA L.214/11**

In data dieci del mese di dicembre duemilaventi alle ore 17:45 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Valentino Pepe .

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  
Vittoria, ...09.12.2020...

Il Dirigente

f.to

Arch. M.Dimartino.

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria COLLEGATA AI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILI 2021-2023 *SEZIONE OPERATIVA DEL DUP*

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 10.12.2020....

Il Dirigente

f.to

Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE TERRITORIO E PATRIMONIO  
IL DIRIGENTE**

**PREMESSO:**

**-CHE** le dismissioni immobiliari sono state introdotte con l'art. 12, comma 2, della Legge 15 maggio 1997, n. 127, successivamente il legislatore è intervenuto con la legge del 6.08.2008 n. 133 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", con la quale all'art. 58 ha normato la valorizzazione e le dismissioni del patrimonio immobiliare;

**-CHE** la legge n° 214 del 22.12.2011 ha sostituito i commi 1 e dell'art 58 della legge 133/08 che nell'attuale vigenza si riporta uno stralcio:

**Art. 58. Riconoscimento e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali**

*Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze-Agenzia del demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.*



2. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Il piano è trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva. La deliberazione del consiglio comunale di approvazione, ovvero di ratifica dell'atto di deliberazione se trattasi di società o Ente a totale partecipazione pubblica, del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili. Le Regioni, entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, disciplinano l'eventuale equivalenza della deliberazione del consiglio comunale di approvazione quale variante allo strumento urbanistico generale, ai sensi dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47, anche disciplinando le procedure semplificate per la relativa approvazione. Le Regioni, nell'ambito della predetta normativa approvano procedure di pianificazione per l'eventuale verifica di conformità agli strumenti di pianificazione sovraordinata, al fine di concludere il procedimento entro il termine perentorio di 90 giorni dalla deliberazione comunale. Trascorsi i predetti 60 giorni, si applica il comma 2 dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47. Le varianti urbanistiche di cui al presente comma, qualora rientrino nelle previsioni di cui al comma 3 e all'articolo 3 della direttiva 2001/42/CE e del comma 4 dell'articolo 7 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. non sono soggette a valutazione ambientale strategica.

3. Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

4. Gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

5. Contro l'iscrizione del bene negli elenchi di cui al comma 1, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge.

#### **CONSIDERATO** che,

sulla base della citata normativa, il Comune deve provvedere alla redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;

#### **DATO ATTO** che:

- la procedura di ricognizione sull'inventario dei beni comunali ed eventuale riclassificazione degli immobili prevista dall'articolo succitato consente una notevole semplificazione, con conseguente accelerazione, dei processi di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente nell'evidente obiettivo di soddisfare esigenze di miglioramento dei conti pubblici, di riduzione o, comunque, contenimento dell'indebitamento, per la ricerca di nuove fonti di proventi destinabili a finanziamento degli investimenti;

- in coerenza agli indirizzi strategici dell'Ente ed in relazione alle indicazioni normative sopra citate, la Direzione Territorio e Patrimonio ha avviato la predisposizione di un elenco degli immobili di proprietà del Comune, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e di cui non si prevede un ulteriore uso pubblico, che, pertanto sono suscettibili di valorizzazioni ovvero dismissione;

- la puntuale ricognizione effettuata ha portato all'individuazione degli immobili pienamente rispondenti ai criteri di cui all'art.58 del D.L. n.112/2008 convertito in legge n.133/08 e modificato con legge n.214/2011, in ragione della loro specifica dislocazione sul territorio comunale, e come rilevabili nell'inventario del patrimonio immobiliare comunale, la classificazione, descrizione, la individuazione catastale, la attuale destinazione urbanistica e futura, ed il valore conferito;



- con deliberazione di GM 551 del 5.12.2017 è stato approvato l'elenco degli immobili da alienare nel 2017, ed a seguito del bando pubblico sono rimaste non aggiudicate a seguito di gare deserte indette con D.D. 1005/2017 e D.D. 1732/2017, 8 immobili

**CHE** si è proceduto ad una ulteriore ricognizione, individuando altri 15 beni da alienare e introdotti nell'elenco di cui alla Deliberazione G.M. n. 102 del 23.06.2019.

, e riportati nella stessa individuandoli nell' ELENCO 2., oltre ai precedenti 8 immobili individuati nell'ELENCO 1

- con deliberazione di GM 366 del 13.12.2019 è stato approvato l'elenco degli immobili da alienare nel triennio 2020-2021, riportante GLI ELECHI 1 e 2 di cui alla deliberazione G.M. n. 102 del 23.06.2019 e decurtate di alcuni immobili inclusi nella Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 271 del 4.10.2019, " *Agenda Urbana delle città di Gela e Vittoria. Atto di indirizzo relativo agli obiettivi ed alle azioni riportate nel q*

Che con Determinazione a contrarre del Dirigente CUC n. 778 del 27.04.2020 sono stati stabiliti distinte procedure di gara per l'aggiudicazione degli immobili. Un primo lotto di 8 immobili nella gara del 23.07.2020 non sono stati aggiudicati per gara deserta.

*Agenda Urbana delle città di Gela e Vittoria*

Lotto	Denominazione	Consistenza	Foglio	Part.lla
A	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio" Area "A" Suolo facente parte della strada Cimitero Vecchio confinante con il parcheggio dello stadio comunale, ditta Mangione, ditta Bisbano-Manfrè Baionetta e area lotto B	mq 26	218	a
B	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio" Area "B" Suolo facente parte della strada Cimitero Vecchio confinante con il parcheggio dello stadio comunale, area lotto A, ditta Tomasi-Napolitano, ex Chiesa Anime Sante del Purgatorio e area lotto C	mq 45	218	b
C	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio" Area "C" Suolo facente parte della strada Cimitero Vecchio confinante con il parcheggio dello stadio comunale, area lotto B, ditta Branzino Amato e area lotto D	mq 20	218	c
D	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio" Area "D" Suolo facente parte della strada Cimitero Vecchio confinante con il parcheggio dello stadio comunale, area lotto C, ditta Magri-Tizza e Via Montegrappa.	mq 21	218	d
E	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio" Area "E" Suolo facente parte della strada Cimitero Vecchio confinante con il parcheggio dello stadio comunale, Via Montegrappà, ditta Occhino, ditta Mainenti.	mq. 60	218	90/a
G	Relitto stradale sulla S.P. 2 Vittoria-Acate- Suolo costituente il relitto stradale posto sito nell'incrocio tra la strada SP Vittoria-Acate e la strada Serra San Bartolo e ditta Fiorilla.	mq 1166	35	246 247 248
H	Suolo confinante Scuola CHE GUEVARA- Suolo espropriato ma non incluso nell'area della scuola per consentire l'accesso a proprietà privata.	mq 57	217	1114

3B	Ex Azienda Agricola Rizza Cda Salmè. Area libera	mq 35.562	70	116 117 85 86 307 68 69 111 407
----	---	-----------	----	--

4A	Vicolo Via Ancona Area A- Suolo confinante con Macello Comunale, ditta Impoco Pirrone e area B	mq 6	214	a
4B	Vicolo Via Ancona Area B- Suolo confinante con Macello Comunale, area A, ditta Amarù Pirrone e area C	mq 7	214	b
4C	Vicolo Via Ancona Area C- Suolo confinante con Macello Comunale, area B, ditta Argentino e area D	mq 17	214	c
4D	Vicolo Via Ancona Area D- Suolo confinante con Macello Comunale, ditta Magri e area C	mq 24	214	d



<b>5A</b>	<b>Relitto stradale Via delle Raie – Scoglitti Area A-</b> Suolo confinante con Via delle Raie, ditta Randazzo e ditta Bosco-Marocco.	14	165	2426/a
<b>5B</b>	<b>Relitto stradale Via delle Raie – Scoglitti Area B-</b> Suolo confinante con Via delle Raie, ditta Bosco-Marocco e ditta Randazzo.e	13	165	2426/b

**DATO ATTO** che gli 14 immobili, ciascuno corredato delle indicazioni relative alle successive azioni da compiere, sarà allegato al bilancio di previsione 2021 e costituisce “Piano alienazione e Valorizzazione” di cui al decreto legge n.112 del 25-6-2008, convertito in Legge n.133/2008 e come modificato con legge n.214/2011;

**DATO ATTO** che il valore dei beni, è stato aggiornato nell'anno 2019 e validi per un triennio ai sensi dell'art. 2 del Regolamento comunale per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Vittoria approvato con delibera del C.C. 152/2016;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito,

## P R O P O N E

**1)-** approvare la dismissione dal Patrimonio Disponibile e/o Demanio Comunale dei seguenti immobili di seguito riportato:

n.	N° INV	DESCRIZIONE DEL BENE	F.	Part.	Sup. mq	Dest.urb attuale	Dest.urb futura	Valore
A	422	Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio	218		26	G6	A	€ 3.910
B					45	Sede stradale	A	€ 6.768
C					20	Sede stradale	A	€ 2.858
D					20	Sede stradale	A	€ 3.008
E					60	Sede stradale	A	€ 9.024
G	133	Relitto stradale sulla S.P. 2 Vittoria-Acate	35	246 247 248	1166	E	E	€ 2.800
H	162	Suolo confinante Scuola Che Guevara	217	1114	57	B4	B4	€ 7.600
3.b	107	Ex Azienda Agricola Rizza Cda Salmè. Area libera	70	116 117 85 86 307 68 69 111 407	355 62	E	E	€ 60.000
Ex azienda agricola Rizza, della sup. totale di mq 52.740 di cui mq. 15.965 concessa in comodato d'uso gratuito per Parco Canile, la rimanente parte di mq. 35562 è oggetto di alienazione.								
4.a	80	Vicolo Via Ancona	214		6	A	A	€ 1.800
4.b					7	A	A	€ 2.100
4.c					17	A	A	€ 5.100



4.d					24	A	A	€ 7.200
Vicolo dietro il Mattatoio Comunale non utilizzabile per viabilità in quanto inaccessibile per ampliamento del Mattatoio Comunale.								
5.a		Relitto stradale Via delle Raie – Scoglitti	165	2426 a	14	CS 1	CS 1	€ 2.900
5.b				2426 b	13	CS 1	CS 1	€ 2.700
Relitto stradale in Via delle Raie in prossimità del civico 62, recintato da privati.								
Sommano								€ 117.768
Maggiorazioni ex art 938 del Codice Civile per gli immobili A,B,C,D,E,5a,5b								€ 31.168
Importo totale previsto								€ 148.936

2) Dichiarare i beni sopra elencati non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e riclassificarli al Patrimonio disponibile e suscettibili di successiva dismissione disponendo espressamente la destinazione urbanistica, il cambio di destinazione d'uso, sdemanializzazione, riclassificazione ed alienazione come dettagliatamente specificato per ciascun bene di seguito riportato

**Immobili di cui alla lett. A-B-C-D-E - Strada comunale denominata "Cimitero Vecchio"**

- Riclassificazione del terreno in catasto sede viaria da Demanio Stradale alla nuova classificazione come Patrimonio disponibile
- Variante urbanistica dell'area assegnando la nuova Zona Territoriale Omogenea A
- Alienazione dei suoli ai cittadini che ne faranno richiesta;
- Dare atto che il valore complessivo dell'area ammonta ad €. 25.568.

**Immobili di cui alla lett. G - Relitto stradale sulla S.P. 2 Vittoria-Acate**

- Alienazione del suolo ai cittadini che ne faranno richiesta;
- Dare atto che il valore del terreno agricolo è €. 2.800;

**Immobili di cui alla lett. H - Suolo confinante Scuola Che Guevara**

- Alienazione del suolo ai cittadini che ne faranno richiesta;
- Dare atto che il valore dell'area ammonta ad €. 7.600

**Immobili di cui ai n. 3.b - Ex Azienda Agricola Rizza Cda Salmè Area libera**

- Riclassificazione del terreno in catasto al foglio 70 particelle 68 69 85 86 111 116 117 307 407 da Patrimonio indisponibile alla nuova classificazione come Patrimonio disponibile
- Alienazione del suolo ai cittadini che ne faranno richiesta;
- Dare atto che il valore complessivo dell'area è di €. 60.000 calcolato sul valore unitario di €/mq. 1,70.

**Immobile di cui al n. 4.a, 4.b, 4.c, 4.d Vicolo Via Ancona**

- Riclassificazione del vicolo da Demanio stradale alla nuova classificazione come Patrimonio disponibile
- Alienazione dei suoli ai cittadini che ne faranno richiesta
- Variante urbanistica da viabilità ed assegnando la nuova Zona Territoriale Omogenea A
- Dare atto che il valore complessivo degli immobili ammonta ad €. 16.200.

**Immobile di cui al n. 5.a, 5.b, Relitto stradale Via delle Raie**

- Riclassificazione del vicolo da Demanio stradale alla nuova classificazione come Patrimonio disponibile
- Alienazione dei suoli ai cittadini che ne faranno richiesta



- Dare atto che il valore complessivo degli immobili ammonta ad €. 5.600.

4)- Dare Atto che l'importo totale previsto dalle dismissioni nel caso di alienazione di tutti gli immobili, ammonta complessivamente ad €. 148.936, comprensivi di maggiorazione di €. 31.168 ex art 938 del Codice Civile A,B,C,D,E,5a,5b.

5)- Dare atto che la presente integrazione al Piano delle Alienazioni, ai sensi del Dlgs 118/11 è parte, tra gli altri, degli atti di cui all'allegato 4/1, sezione operativa 2^ parte del Documento Unico di Programmazione e dovrà essere recepita dallo stesso con apposito atto.

6)- Dare atto che le procedure di alienazioni sono state avviate nel corrente anno e potranno essere concluse nel triennio 2021-2023.


7)- Dare Atto che i suddetti elenchi costituiscono proposta di " Piano di alienazione e valorizzazione" di cui al Decreto legge n.112 del 25-6-2008, convertito in Legge n.133/2008 e come modificata con Legge n.214/2011.

8)- Dare atto che per disposizione ex art.58 comma 3 del legge 133/08 e s.m.i, l'approvazione produrrà per gli immobili elencati, effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produrranno gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.


9)- Autorizzare il Dirigente della Direzione Territorio e Patrimonio alla sottoscrizione degli atti di vendita;

10)- Demandare al Dirigente della Direzione Territorio e Patrimonio l'avvio della variante Urbanistica ex art. 58 comma 2) della Legge 214/2011 per gli immobili di cui alle lettere A, B, C, D, E qualora trasferiti a privati.

Il Funzionario

 Arch. S. Sallemi

Il Dirigente

 arch. M. Dimartino



## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre)

assenti n. / (/)

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / (/)

astenuti n. / (/)

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.



Del che si è redatto il presente verbale

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021  
registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**  
.....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

Vittoria li, 10 DIC. 2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dot. Valentino PEPE*

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**  
.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

X Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li 10 DIC. 2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Dot. Valentino PEPE*

# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 349

Seduta del 19.12.2020

**OGGETTO: : Art. 14 c. I D.l.vo 28.02.83 n. 55. Individuazione aree e fabbricati da destinare alle residenze ed alle attività produttive e terziarie - Presa d'atto della decadenza dei Piani di Zona**

In data dieci del mese di dicembre duemilaventi alle ore 17:45 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Valentino Pepe .

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...09.12.2020...

Il Dirigente

f.to Arch. M.Dimartino.

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.\_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria L'INSERIMENTO NEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 -DUP

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 10.12.2020

Il Dirigente

f.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE TERRITORIO E PATRIMONIO**

**IL DIRIGENTE**

VISTO l'art. 14 del D.l. vo 28/02/83 n. 55, convertito con modificazione nella legge 26/04/1983 n. 131, che pone l'obbligo ai Comuni di provvedere annualmente, prima della deliberazione di bilancio, alla verifica delle quantità, qualità e prezzo di cessione delle aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi della legge 13/04/1962, legge 22/10/1971 n. 865 e legge 05/08/1978 n. 457;

CONSIDERATO che i piani di zona di cui è dotato il Comune di Vittoria, (le cui aree sono quasi tutte esaurite), tutti approvati nel 1995 con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 76 del 31/03/1995 (Piano di Zona Cicchitto, Mercato dei Fiori e Case Nativo - Scoglitti) e n. 77 del 31/03/1995 (Piano di Zona Cicchitto 2° Stralcio) sono tutti decaduti in quanto ai sensi dell'art. 38 della Legge n. 865/71, gli stessi hanno efficacia per quindici anni dalla data del decreto di approvazione

CONSIDERATO, altresì, che l'area destinata alla zona artigianale (PIP), di contrada Marangio, è esaurita;

Atteso che la presente proposta è coerente con le linee di indirizzo programmatico della Commissione Straordinaria;



## P R O P O N E

### PROPONE

1. Prendere atto che i Piani di Zona di cui è dotato il Comune di Vittoria, (le cui aree sono quasi tutte esaurite), tutti approvati nel 1995 con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 76 del 31/03/1995 (Piano di Zona Cicchitto, Mercato dei Fiori e Case Nativo - Scoglitti) e n. 77 del 31/03/1995 (Piano di Zona Cicchitto 2° Stralcio) sono tutti decaduti in quanto ai sensi dell'art. 38 della Legge n. 865/71, gli stessi hanno efficacia per quindici anni dalla data del decreto di approvazione (i Piani di zona del Comune di Vittoria sono stati approvati dal Consiglio Comunale in quanto conformi al Piano Regolatore Generale).
2. Prendere atto che l'area destinata alla zona artigianale (PIP), di contrada Marangio, è esaurita.
3. Che la deliberazione approvativa della presente proposta debba essere assunta col requisito della immediata eseguibilità, essendo lo stesso propedeutico alla redazione del bilancio di previsione 2020 - 2021.

Il Funzionario

f.to Arch. S. Sallemi

Il Dirigente

f.to arch. M. Dimartino

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.\_3\_\_ (tre )

assenti n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)

votanti n.\_3\_\_ (tre)

voti favorevoli n.\_3\_\_ (tre)

voti contrari n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)

astenuti n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

**presenti n.\_3\_\_ (tre )**

assenti n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)

votanti n.\_3\_\_ (tre)

voti favorevoli n.\_3\_\_ (tre)

voti contrari n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)

**astenuti n.\_/\_\_\_ (/\_\_\_)**

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18.12.2020 al 01.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 352

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO: Approvazione Sistema Tariffario del Servizio Idrico Integrato – Anno 2021**

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale, dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 14.12.2020

Il Dirigente

f.to Dott. Alessandro Basile

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 14.12.2020

Il Dirigente

f.to Dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- L'art.151, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs.18.8.2000, n.267 prevede che gli Enti Locali, entro il 31 dicembre di ciascun anno, deliberino il bilancio di previsione per l'anno successivo .....omissis;
- La lettera e) del comma 1 dell'art.172 del citato D.Lgs. n.267/2000 prevede che al bilancio di previsione siano allegate, fra l'altro, le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta, le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito, per i tributi locali e per i servizi locali, nonché per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- Ai sensi del combinato disposto degli artt.42, comma 2, lettera f) e 48, D.Lgs.18.8.2000, n.267, la competenza per l'assunzione di tali atti è della Giunta Comunale;
- l'art.53, comma 16, della L.23.12.2000, n.388 sancisce che il termine ultimo per deliberare le tariffe, le aliquote d'imposta per i tributi locali e per i servizi locali, è fissato entro la data di approvazione del bilancio;
- l'art. 1, comma 169, della Legge 27 Dicembre 2006, n° 296 (cd. Legge finanziaria 2007) che stabilisce il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi e per i servizi locali e le variazioni dei limiti di reddito per i tributi e per i servizi locali, entro la data fissata da norme statali per la deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione.

– Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento;

### **Considerato che**

- Il Comune gestisce il servizio idrico “in economia” e quindi direttamente la captazione dell’acqua potabile, l’acquedotto in distribuzione, la fognatura, il servizio di depurazione dei reflui urbani e pertanto riscuote dagli utenti la tariffa del servizio idrico integrato;
- L’articolo 21, commi 13 e 19, del decreto legge 201/11 ha trasferito all’ARERA, cioè l’Autorità per la Regolazione dell’Energia, delle Reti e dell’Ambiente (ex AEEGSI), “le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici”, precisando che tali funzioni “vengono esercitate con i medesimi poteri attribuiti all’Autorità stessa dalla legge 14 novembre 1995, n. 481”;

### **Visti**

- la comunicazione COM(2000)477 prevede che tra i costi che la tariffa per il servizio idrico deve integralmente coprire, secondo il principio del full cost recovery, vi sono: a) i costi finanziari dei servizi idrici, che comprendono gli oneri legati alla fornitura ed alla gestione dei servizi in questione. Essi comprendono tutti i costi operativi e di manutenzione e i costi di capitale (quota capitale e quota interessi); b) i costi ambientali, ovvero i costi legati ai danni che l'utilizzo stesso delle risorse idriche causa all'ambiente, agli ecosistemi ed a coloro che usano l'ambiente (ad esempio una riduzione della qualità ecologica degli ecosistemi acquatici o la salinizzazione e degradazione di terreni produttivi); c) i costi delle risorse, ovvero i costi delle mancate opportunità imposte ad altri utenti in conseguenza dello sfruttamento intensivo delle risorse al di là del loro livello di ripristino e ricambio naturale (ad esempio legati all'eccessiva estrazione di acque sotterranee);
- la Commissione Europea, con la comunicazione COM(2012)673, recante il “Piano per la salvaguardia delle risorse idriche europee”, dopo aver indicato tra gli obiettivi specifici del Piano la determinazione di “prezzi delle acque che incentivino l'efficienza”, fra le specifiche azioni per il relativo conseguimento propone di:
  - “fare rispettare gli obblighi in materia di prezzi dell’acqua/di recupero dei costi previsti dalla direttiva quadro sulle acque, inclusa, se del caso, la misurazione del consumo”,
  - “fare dei prezzi dell’acqua/del recupero dei costi una condizione ex ante [per l’ottenimento dei finanziamenti europei per progetti] nel quadro dei Fondi di sviluppo rurale e di coesione”;
- l’articolo 21, commi 13 e 19, del decreto legge 201/11, ha trasferito all’Autorità “le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici”, precisando che tali funzioni “vengono esercitate con i medesimi poteri attribuiti all’Autorità stessa dalla legge 14 novembre 1995, n. 481”;
- l’articolo 1, comma 1, della legge 481/95 prevede che l’Autorità debba perseguire, nello svolgimento delle proprie funzioni, “la finalità di garantire la promozione della concorrenza e dell’efficienza nel settore dei servizi di pubblica utilità, (...) nonché adeguati livelli di qualità nei servizi medesimi in condizioni di economicità e di redditività, assicurandone la fruibilità e la diffusione in modo omogeneo sull’intero territorio nazionale, definendo un sistema tariffario certo, trasparente e basato su criteri predefiniti, promuovendo la tutela degli interessi di utenti e consumatori (...)”;
- l’articolo 154, comma 1, del d.lgs. 152/06, come modificato dal d.P.R. 116/11, prevede che “La tariffa costituisce il corrispettivo del servizio idrico integrato ed è determinata tenendo conto della qualità della risorsa idrica e del servizio fornito, delle opere e degli adeguamenti necessari, dell’entità dei costi di gestione delle opere, e dei costi di gestione delle aree di salvaguardia, nonché di una quota parte dei costi di funzionamento dell’Autorità d’ambito, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio secondo il principio del recupero dei costi e secondo il principio «chi inquina paga». Tutte le quote della tariffa del servizio idrico integrato hanno natura di corrispettivo”;

- l'articolo 154, comma 4, del d.lgs. 152/06, come modificato dall'articolo 34, comma 29, del decreto legge 179/12, dispone che "il soggetto competente, al fine della redazione del piano economico-finanziario di cui all'articolo 149, comma 1, lettera d), predispone la tariffa di base, nell'osservanza del metodo tariffario di cui all'articolo 10, comma 14, lettera d), del decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 2011, n. 106, e la trasmette per l'approvazione all'Autorità per l'energia elettrica e il gas";
- l'art. 10, comma 14, del decreto legge 70/11 prevede che "L'Agenzia ... [ora l'Autorità] predispone il metodo tariffario per la determinazione, con riguardo a ciascuna delle quote in cui tale corrispettivo si articola, della tariffa del servizio idrico integrato, sulla base della valutazione dei costi e dei benefici dell'utilizzo delle risorse idriche e tenendo conto, in conformità ai principi sanciti dalla normativa comunitaria, sia del costo finanziario della fornitura del servizio che dei relativi costi ambientali e delle risorse, affinché siano pienamente attuati il principio del recupero dei costi ed il principio «chi inquina paga»";
- l'articolo 3, comma 1, del D.P.C.M. 20 luglio 2012, specificando le funzioni di regolazione e controllo dei servizi idrici trasferite all'Autorità, precisa che essa:
  - "definisce le componenti di costo - inclusi i costi finanziari degli investimenti e della gestione - per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono compresi i servizi di captazione e adduzione a usi multipli e i servizi di depurazione ad usi misti civili e industriali, per i vari settori di impiego (...)" (lettera c);
  - "predispone e rivede periodicamente il metodo tariffario per la determinazione della tariffa del servizio idrico integrato, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (...), sulla base del riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio sostenuti dai gestori (...)" (lettera d);
  - "approva le tariffe del servizio idrico integrato, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (...), proposte dal soggetto competente sulla base del piano di ambito di cui all'art. 149 del decreto legislativo 6 aprile 2006, n. 152, impartendo, a pena d'inefficacia prescrizioni (...)" (lettera f);
  - "l'articolo 58 del c.d. Collegato Ambientale, provvede ad istituire, a decorrere dall'anno 2016, presso la Cassa conguaglio per il settore elettrico (ora "Cassa per i servizi energetici e ambientali"), un "Fondo di garanzia per gli interventi finalizzati al potenziamento delle infrastrutture idriche, ivi comprese le reti di fognatura e depurazione, in tutto il territorio nazionale, e a garantire un'adeguata tutela della risorsa idrica e dell'ambiente secondo le prescrizioni dell'Unione europea e contenendo gli oneri gravanti sulle tariffe. Il Fondo è alimentato tramite una specifica componente della tariffa del servizio idrico integrato, da indicare separatamente in bolletta, volta anche alla copertura dei costi di gestione del Fondo medesimo, determinata dall'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico nel rispetto della normativa vigente";
- l'articolo 60 del c. d. Collegato Ambientale, in tema di tariffa sociale del servizio idrico integrato, prevede che l'Autorità, "al fine di garantire l'accesso universale all'acqua, assicura agli utenti domestici del servizio idrico integrato in condizioni economico-sociali disagiate l'accesso, a condizioni agevolate, alla fornitura della quantità di acqua necessaria per il soddisfacimento dei bisogni fondamentali, sentiti gli enti di ambito nelle loro forme rappresentative, sulla base dei principi e dei criteri individuati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri (...)", e che la stessa, al fine di assicurare la copertura degli oneri conseguenti, "definisce le necessarie modifiche all'articolazione tariffaria per fasce di consumo o per uso determinando i criteri e le modalità per il riconoscimento delle agevolazioni";
- da ultimo, l'articolo 61 del c.d. Collegato Ambientale medesimo dispone che "nell'esercizio dei poteri previsti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481, l'Autorità (...), sulla base dei principi e dei criteri

individuati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, (...) adotta direttive per il contenimento della morosità degli utenti del servizio idrico integrato, (...) assicurando che sia salvaguardata, tenuto conto dell'equilibrio economico e finanziario dei gestori, la copertura dei costi efficienti di esercizio e investimento e garantendo il quantitativo minimo vitale di acqua necessario al soddisfacimento dei bisogni fondamentali di fornitura per gli utenti morosi” e prevede che la stessa “definisce le procedure per la gestione della morosità e per la sospensione della fornitura, assicurando la copertura tariffaria dei relativi costi”.

#### **Considerato che**

- ai fini della determinazione delle tariffe per gli anni 2012 e 2013, l’Autorità ha dapprima adottato la deliberazione 585/2012/R/IDR, recante il Metodo Tariffario Transitorio (MTT) ed ha, successivamente, approvato la deliberazione 88/2013/R/IDR, dettagliando il metodo tariffario transitorio MTC per le gestioni ex-CIPE;
- con deliberazione 643/2013/R/IDR, preceduta dai documenti di consultazione 339/2013/R/IDR, 356/2013/R/IDR e 550/2013/R/IDR, l’Autorità ha introdotto il Metodo Tariffario Idrico (MTI), portando a compimento il primo periodo regolatorio quadriennale (2012-2015), facendo altresì evolvere il MTT e il MTC, opportunamente adeguati ed integrati, in una prospettiva di più lungo termine, nonché prevedendo per gli anni 2014 e 2015 un periodo di consolidamento, disciplinato sulla base di una matrice di schemi regolatori;
- con deliberazione 664/2015/R/IDR, del 28 dicembre 2015, preceduta dai documenti di consultazione, l’Autorità ha introdotto il Metodo tariffario per il secondo periodo regolatorio MTI – 2;
- Con deliberazione 665/2017/R/Idr del 28 settembre 2017 l’Autorità è nuovamente intervenuta sui criteri di determinazione dei corrispettivi alle Utenze, in particolare per le Utenze Domestiche, adeguando le fasce ad un “consumo pro capite” e ridefinendo le varie tipologie di utenze non domestiche;
- Con deliberazione 897/2017/R/idr del 21 dicembre 2017 l’Autorità ha approvato le modalità applicative del “Bonus Idrico” per gli utenti domestici economicamente disagiati;
- Con deliberazione 918/2017/R/idr del 27/12/2017 l’Autorità ha emanato le procedure per l’aggiornamento biennale, previsto dall’articolo 8 della deliberazione 664/2015/R/IDR, ai fini della rideterminazione delle tariffe del servizio idrico integrato per le annualità 2018 e 2019 elaborate in osservanza della metodologia tariffaria di cui all’Allegato A alla medesima deliberazione (MTI-2);

**Dato atto ancora che:** l’Allegato A denominato Sistema Tariffario del Servizio Idrico Integrato (SII) – Struttura TICSII - che fa parte integrante e sostanziale del presente atto e che fissa le tariffe idriche nel Comune di Vittoria, esplicita in dettaglio i seguenti elementi: il costo del servizio esplicitato nelle sue componenti, le varie categorie di utenze come classificate nel nostro comune, l’apporto che ogni categoria di utenza dà al raggiungimento dell’obiettivo della copertura integrale dei costi, l’ammontare della tariffa base di un mc di acqua che è fissata in € 0,793, le tariffe applicate relativamente alle singole utenze nelle diverse componenti (idrico, fogna e depurazione) in relazione ai mc di acqua consumata per ogni tipologia di utenza;

**Ritenuto** di dover riepilogare il dettaglio delle tipologie di utenze come segue:

Utenze domestiche denominate con le categorie 1A, 2A, 3A, 4A, (per gli immobili di residenza) e gli immobili destinati ad uso diverso denominati 1B e utenze domestiche non residenziali denominati 2B.

Utenze non domestiche denominate con le categorie 1C, 2C, 3C e 4C per le attività commerciali che



vanno dalle piccole aziende alle grandi aziende, case di cura e ospizi.

Altre Utenze non domestiche con misurazione effettiva dei consumi idrici categorie E (ospedali, scuole e caserme), F (altri uffici pubblici).

**Atteso che** rimane applicata la quota fissa in misura **agevolata** pari a € 28,78 per le utenze A1, B1 in quanto ritenuto eccessivamente gravoso da sostenere per l'utente l'onere dell'applicazione dell'intera quota fissa pari a € 46,05 che invece rimane per tutte le altre utenze.

**Atteso** necessario fissare delle direttive da impartire agli uffici competenti per una gestione efficiente del SII e nello specifico:

- La fatturazione relativa alle utenze con misurazione effettiva dei consumi rilevati tramite apposita apparecchiatura elettronica a cura della direzione tributi, dovrà avere cadenza trimestrale, con emissione della fattura entro il mese successivo al trimestre di competenza.
- La fatturazione semestrale relativa alle forniture idriche effettuate tramite autobotte, sarà curata dalla Direzione Tributi e Fiscalità Locale alla quale dovranno essere trasmessi i reports di consegna della fornitura con i nominativi completi del soggetto debitore; tali reports, da stilarsi a cura della Direzione Ambiente ed Ecologia, dovranno contenere tutti i dati necessari alla fatturazione stessa. La Direzione Ambiente ed Ecologia dovrà trasmettere, al contempo, copia dell'apposito contratto firmato dal cittadino che ha ricevuto la fornitura. La quota fissa sarà addebitata solo se nel semestre vi è stata consegna di fornitura idrica viceversa non vi sarà alcun pagamento da parte dell'utente;
- La fatturazione del ruolo idrico avverrà alle seguenti scadenze 30/10/2021 1° rata; 31/1/2022 2° rata; rata unica 30/10/2021;

**Vista** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n.182 del 7/06/2019 con la quale è stato dato mandato al Dirigente Dott. Basile Alessandro all'acquisto, installazione, messa a punto, parametrizzazione e avvio dei misuratori e procedere a tutte le attività consequenziali di rilevazione dei nuovi misuratori idrici nel triennio 2019/2021;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 2081 del 2/10/2019 con la quale è stato affidato alla Ditta Sikuel srl il servizio di censimento e lettura contatori idrometrici su tutto il territorio comunale;

**Ritenuto** necessario aggiornare il Piano tariffario per il 2021 e secondo quanto espresso sopra, riservandosi di modificare tale piano tariffario a seguito delle risultanze del censimento ed installazione dei contatori idrometrici come meglio sopra specificato;

**Visto** l'Allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente atto denominato "Servizio Idrico integrato (SII) Struttura TICS – Anno 2021;

**Visto** l'Allegato B che fa parte integrante e sostanziale del presente atto denominato "Riepilogo copertura costi";

**Visto** l'Allegato C che fa parte integrante e sostanziale del presente atto denominato "Tariffe servizio idrico Integrato Comune di Vittoria – Riepilogo Tariffe;

**Richiamata** la Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale n. 160 dell'8/05/2019 avente ad oggetto "Approvazione della struttura organizzativa e del funzionigramma dell'Ente" e con la quale si è proceduto alla nomina del Dott. Alessandro Basile di Dirigente ad interim della Direzione Tributi e Fiscalità Locale;

**Richiamate**, inoltre, le Delibere della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale nn. 163, 172, 173 del 22/05/2019 con le quali si è proceduto alla nomina del Dott. A. Basile a Funzionario Responsabile dei Tributi;

**Visti:**

- Il regolamento del Servizio Idrico Integrato;
- La Carta dei servizi Idrici;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000, n. 267;
- L'OREL;
- Lo Statuto Comunale;
- Acquisiti i pareri espressi dai soggetti indicati nell'art. 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

**PROPONE**

Di approvare la premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale della presente anche se non integralmente trascritta;

Di approvare per l'anno 2021 l'aggiornamento tariffario del Sistema Idrico Integrato (SII) secondo quanto espresso nella parte narrativa che qui si intende integralmente riportata;

Di approvare la sottoelencata documentazione relativa all'aggiornamento tariffario predisposto secondo legge dell'ARERA, cui tale documentazione, insieme a tutte le integrazioni eventualmente richieste, vengono inviate:

- Allegato A denominato "Servizio Idrico integrato (SII) Struttura TICS – Anno 2020;
- Allegato B "Riepilogo copertura costi";
- Allegato C "Tariffe servizio idrico Integrato Comune di Vittoria – Riepilogo Tariffe;

Di approvare quanto esposto in narrativa che si intende interamente riportato con particolare riferimento alle scadenze relative alla fatturazione del canone idrico e al canone da fatturare relativamente alle singole categorie di utenza nelle tabelle allegate alla presente;

Di rimodulare le fasce relative alle Tariffe Idriche delle utenze domestiche secondo un "criterio pro-capite" previsto dalla Del. 665/2017/R/idr e di ricondurre le tipologie di utenza non domestica a quelle previste nella stessa deliberazione, prevedendo eventualmente alcune sottocategorie, quando necessario, in considerazione del valore aggiunto dell'impiego dei servizi idrici nell'ambito delle attività svolte o dell'idroesigenza delle attività svolte;

Di dare atto che le tariffe determinate con il presente provvedimento sono da assoggettare ad i.v.a. nella misura vigente ed alle ulteriori eventuali componenti di costo addizionali dovuti per legge -Componente UI1- alle tariffe di acquedotto, fognatura e depurazione, come stabilito dalla Deliberazione ARERA n. 6/2013/R/COM e n. 529/2013/R/COM e successivi aggiornamenti ed integrazioni; Componente UI2 - Deliberazione ARERA n. 664/2015/R/IDR e integrata dalla delibera 917/2017/R/id. - Componente UI3 - Deliberazione ARERA n. 897/2017/R/IDR);

Di provvedere a comunicare bimestralmente i metri cubi fatturati attraverso il Portale CSEA della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali e a riversare le componenti UI1, UI2 e UI3 ogni qualvolta si provvede ad emettere fatturazioni;

Di trasmettere copia della presente deliberazione alla Direzione Ecologia per gli adempimenti di propria competenza;

Di demandare alla Direzione Tributi e Fiscalità Locale tutti gli altri adempimenti consequenziali se dovuti, ivi

.

compresi quelli di comunicazione della presente all'Ente di Governo d'Ambito e all'ARERA;

Di riservarsi di modificare il Piano tariffario per il 2021, a seguito delle risultanze del censimento ed installazione dei contatori idrometrici come meglio sopra specificato o nuove disposizioni di indirizzo della Commissione Straordinaria e di eventuali nuove statuizioni della legge di bilancio 2021, in corso di approvazione;

Di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

Di trasmettere copia della presente alla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche per gli adempimenti di competenza ai fini della presentazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e di riservarsi di modificare il presente atto in relazione ad eventuali modifiche normative, alla legge di bilancio 2021 e/o a nuove indicazioni e deliberazioni dell'ARERA.

IL DIRIGENTE

f.to Dott. Alessandro Basile

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3\_\_ (tre )

assenti n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

votanti n. 3\_\_ (tre)

voti favorevoli n. 3\_\_ (tre)

voti contrari n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

astenuti n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3\_\_ (tre )

assenti n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

votanti n. 3\_\_ (tre)

voti favorevoli n. 3\_\_ (tre)

voti contrari n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

astenuti n. \_\_/ \_\_ ( \_\_/ \_\_ )

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/200 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia della Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 353

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO:** TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI. ANNO 2021.

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/non si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 14 dicembre 2020

Il Dirigente  
f.to dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €..... è imputata al cap.

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria PROPEDEUTICA BILANCIO 2021-2023

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 15.12.2020

Il Dirigente  
f.to dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI DEMOGRAFICI**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che con deliberazione della G.M. n.545 del 05/12/2017 sono stati determinate le tariffe di sale e locali particolari per la celebrazione dei matrimoni civili.

Considerato che, per l'anno 2021 occorre stabilire il costo delle tariffe da richiedersi per le finalità del servizio in parola.

Ritenuto, nella consapevolezza del difficile momento congiunturale vissuto dai cittadini in dipendenza dei problemi di natura economico-finanziaria riscontrati da larga parte della società, di non gravare ulteriormente sulla stessa, mantenendo invariata la tariffa dei servizi di che trattasi.

**P R O P O N E**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1) Stabilire per l'anno 2021 le tariffe per l'uso dei locali per la celebrazione dei matrimoni con rito civile secondo il seguente tariffario:

## TARIFFA SERVIZI PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI

LOCALI	IN ORARIO DI SERVIZIO NEI GIORNI FERALI DI MARTEDÌ e GIOVEDÌ	PREFESTVI	FESTIVI
SALA E. GIUDICE	€. 100,00	€. 150,00	€. 200,00
SALA CAPRIATE	€. 200,00	€. 300,00	€. 400,00
QUALUNQUE ALTRO SITO NON SPECIFICATO NEL PRESENTE ATTO	€. 100,00	€. 150,00	€. 200,00

2) Confermare che la modalità di pagamento avviene preventivamente tramite versamento sul conto corrente predisposto dall'ufficio competente.

**Il Resp. di P.O.**

*f.to dott.ssa Virna Mandarà*

**Il Dirigente**

*f.to dott. Giorgio La Malfa*

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( TRE )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 (TRE )

voti favorevoli n. 3 (TRE )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

#### DELIBERA

Approvare/~~non approvare~~/~~rinviare~~ sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione .

#### La Commissione straordinaria

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( TRE )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 (TRE )

voti favorevoli n. 3 (TRE )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

#### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

**f.to La Commissione straordinaria**

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 AL 06.01.2021 registrata al n. ....  
Reg. pubblicazioni .....

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

f.to

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 AL 06.01.2021 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data .....

Per: .....

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

**Vittoria, li**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**f.to**

.....  
Per copia conforme per uso amministrativo

**Dalla Residenza Municipale, li.....**

**Il Funzionario Delegato**





# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia della Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 354

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO:** Conferma tariffa per Servizio Trasporti Funebri. Anno 2021.

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

Con l'assistenza del segretario Generale , Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 14 dicembre 2020

Il Dirigente  
f.to dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €..... è imputata al cap.

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria PROPEDEUTICI AGLI ATTI DI BILANCIO 2021-23  
Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 15.12.2020

Il Dirigente  
f.to dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI DEMOGRAFICI**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che con precedente deliberazione della Giunta Municipale n.546 del 5/12/2017, esecutiva a termini di legge, è stato deliberato l'importo della tariffa per la prevista autorizzazione ad eseguire i trasporti funebri, in €. 100,00, nell'ambito del territorio comunale, nonché l'importo di €. 50,00 per il trasporto funebre fuori dal territorio comunale.

Considerato che per l'anno 2021 occorre stabilire il costo delle tariffe da richiedersi per le finalità del servizio sopra indicato.

Ritenuto, nella consapevolezza del difficile momento congiunturale vissuto dai cittadini in dipendenza dei problemi di natura economico-finanziari riscontrati da larga parte della società, di non gravare ulteriormente sulla stessa, mantenendo invariata la tariffa dei servizi di che trattasi.

Visto l'OREL in vigore

**PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) Confermare per l'anno 2021 in €. 100,00, la tariffa del trasporto funebre afferente il relativo Servizio nell'ambito del territorio comunale.

- 2) Confermare per l'anno 2021 in €. 50,00, la tariffa del trasporto funebre afferente il relativo servizio fuori dal territorio comunale.
- 3) Confermare che la modalità di pagamento avviene preventivamente tramite versamento sul conto corrente predisposto dall'ufficio competente.

**Il Resp. di P.O.**

*f.to dott.ssa Virna Mandarà*

**Il Dirigente**

*f.to dott. Giorgio La Malfa*

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 ( tre )

voti favorevoli n. 3 ( tr )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **DELIBERA**

Approvare/~~non approvare~~/~~rinvia~~re sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione .

**f.to La Commissione straordinaria**

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 ( tre )

voti favorevoli n. 3 ( tr )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

**f.to La Commissione straordinaria**

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

f.to

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

f.to.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data

Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to

.....



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N. 355

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO: Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2021/2023.**

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

Con l'assistenza del segretario Generale , Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 15 dicembre 2020

Il Dirigente  
F.to Dott. Valentino Pepe

**Parere Regolarità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria IN ATTUAZIONE LEGGE 160/2019 –D.L.gvo 124/2019 E SUCCESSIVI

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, \_15.12.2020

Il Dirigente  
F.to Dott. A. Basile

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**UFFICIO SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI**

**PREMESSO:**

- che l'articolo 2, commi da 594 a 598, della Legge 24/12/2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ha previsto che le amministrazioni pubbliche si dotino di un piano triennale finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture attraverso la razionalizzazione delle dotazioni strumentali e delle strutture stesse ,
- che l'obiettivo di contenimento delle spese di funzionamento è stato costantemente ribadito dalle norme successive ed infine ulteriormente specificato, per alcune tipologie di spesa, con il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, come modificato e convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, in particolare per quanto attiene i settori di intervento già previsti dal citato comma 594 dell'art. 2 della Legge Finanziaria 2008, dall'art. 6, comma 142 della Legge n. 122/2010;
- che anche per la predisposizione del bilancio di previsione 2021 continuano a trovare applicazione le norme di cui al DL 78 di cui sopra nonché le disposizioni normative emanate in passato ed ancora vigenti;
- che l'art. 16 del decreto legge 98/2011, convertito nella legge 111/2011, prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche;

**CONSIDERATO CHE :**

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art.11 del D.L.vo 165/2001 e dall'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.L.vo 82/2005);
- il Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2021-2023, quale documento obbligatorio predisposto ai sensi l'art. 2 della Legge n. 244 del 24/12/2007, ha la funzione di assegnare specifici obiettivi di contenimento della spesa ai Dirigenti delle Direzioni interessate;

**DATO ATTO** che il bilancio triennale 2021/2023 è improntato al rispetto dei vincoli previsti dal DL n. 78/2010 come determinati con riferimento alle spese di competenza relative all'anno 2009, così come già lo è stato il bilancio 2020;

**VALUTATO** che le misure proposte per il triennio sono conseguenti l'applicazione della legge n. 122/2010 e della legge 244/2007;

**VISTO** il Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della spesa 2021/2023, rielaborato e aggiornato, allegato alla presente sotto la lettera A) ;

**VISTO ;**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la legge 28.12.2001, n. 448;

- il DLgs. 01.04.2006 n. 198;
- il D. Lgs. 165/2001 art. 53 ss.mm.;
- l'art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012 convertito con legge 135/2012;
- l'O.R.EE.LL. vigente ;

## **PROPONE**

1.Di approvare l'allegato “ Aggiornamento del Piano Triennale per il Contenimento delle Spese di Funzionamento per il triennio 2021-2023 (art. 2 comma 594-599 della Legge 244/2007) contenente misure finalizzate al contenimento e/o razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate (Allegato “A”) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2.Di individuare nei Dirigenti competenti per le materie previste i referenti per l’attuazione del Piano Triennale medesimo, disponendo di porre la massima osservanza alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano e di predisporre una relazione di verifica con cadenza semestrale a far data dal 30 Giugno 2021, da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente.

3.Dare mandato al Segretario Generale, di predisporre, ai sensi dell’art. 2, comma 597, Legge 24/12/2007, n. 244, una relazione a consuntivo, con cadenza annuale ed entro il 31 Marzo di ogni anno, da inviare. agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente Sezione di Controllo della Corte dei Conti.

4.Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.L.vo 18/8/2000, 267.

5.Di dare atto, altresì, che il dispositivo sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

6.Dichiarare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267.

7.Di dare mandato al Segretario Generale di trasmettere il documento approvato:

- a) alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti
- b) al Collegio dei Revisori dei Conti
- c) al Nucleo di Valutazione
- d) a tutti i Dirigenti per gli adempimenti di propria competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Valentino Pepe

## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.   3   (   tre   )

assenti n.   /   (   /   )

votanti n.   3   (   tre   )

voti favorevoli n.   3   (   tre   )

voti contrari n.   /   (   /   )

astenuti n.   /   (   /   )

## **DELIBERA**



Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito per lo svolgimento delle attività amministrative, rendendo operativa la struttura organizzativa ritenuta la più idonea, in funzione efficientistica, in base al programma di Governo ;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 ( tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 ( tre )

voti favorevoli n. 3 ( tre )

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/00, n. 267 e dell'art. 6 della legge regionale n. 11 del 2015.

---

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020

Al 06.01.2021

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL MESSO**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020

Al 06.01.2021 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## **Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria**

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N.356

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO: SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE PER IL TRIENNIO 2021-2023, AI SENSI DELL'ART. 21 DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 E SS.MM.II. E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI 2021-2023.**

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

Con l'assistenza del segretario Generale , Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, ...14.12.2020....

Il Dirigente  
F.TO Arch. M. Dimartino

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria- DAI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILE 2021-2023-BILANCIO DI PREVISIONE

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 14.12.2020

Il Dirigente  
F.to Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

**IL DIRIGENTE**

**DIREZIONE C.U.C. - PROVVEDITORATO**

**PREMESSO:**

**Che** il Piano Triennale OO.PP. 2020-2022, con l'elenco Annuale per il 2020 e il Programma Biennale di Forniture e servizi sono stati inseriti nel Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.77 del 19.12.2019.

**Che** su disposizione di questa Amm.ne, nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi programmatori dell'Ente, questa Direzione ha predisposto l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche (allegato A), i cui criteri di elaborazione sono riportati nella relazione del dirigente della Direzione C.U.C. (allegato B);

**VISTA la Relazione** del Dirigente della Direzione C.U.C./Provveditorato (allegato B) sui criteri utilizzati per l'aggiornamento del Programma Triennale da cui si evince:

**-Che** il Decreto legislativo n. 50/2016, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in vigore dal 19 aprile 2016 ha sostituito ed abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D.Lgs 12 aprile 2016 n. 163 del Codice dei Contratti.

**-Che** il DPR n° 207 del 5 ottobre 2010 rimasto parzialmente in vigore, in via transitoria ai sensi degli articoli 216 e 217 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ha tra l'altro abrogato i previgenti artt. 13 e 271 che regolamentavano rispettivamente il "Programma triennale ed elenchi annuali" e "Programmazione dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi".

**-Che** la Regione Siciliana, in virtù delle disposizioni contenute nell' art. 14, lettera g) dello Statuto, ha competenza esclusiva in materia di lavori pubblici con la tuttora vigente legge regionale n. 12/2011, si è dotata di una disciplina organica sui contratti pubblici e lo ha fatto mediante un rinvio di tipo dinamico al D.Lgs 163/2006 e alle sue successive modifiche ed integrazioni e pertanto tale rinvio, come chiarito con circolare prot. n. 86313/DRT del 04/05/2016 dell'Assessorato Regionale e delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento Regionale Tecnico, deve ritenersi valido anche in relazione alle eventuali successive norme emanate a seguito dell'abrogazione di quelle vigenti al momento del rinvio.

**-Che** la circolare n. 86313/DRT del 04.05.2016 stabilisce le disposizioni applicative al D.lgs. 50/2016 che di fatto riporta " .....tenuto conto del rinvio dinamico alla normativa statale operato dalla legge regionale n°12/20011, sono immediatamente applicabili le disposizioni contenute nel D.lgs. n° 50/2016....;

**-Che** per effetto dell'entrata in vigore del D.lgs. n° 50/2016 la Regione Sicilia ha emesso la legge n° 8 del 17 maggio 2016 recante "*Modifiche alla Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12*".

**-Che** ai sensi di quanto previsto dall'art.21 comma 8 del D.lgs 50/2016 è stato emesso il Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 in merito al "*Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" entrato in vigore il 24/03/2018.

**-Che** in base alla nuova contabilità, prevista dalla normativa vigente, il programma dei lavori pubblici confluisce nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione, DUP, atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, si rende necessario quindi approvare il programma dei lavori pubblici affinché la Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale approvi e lo presenti alla stessa con i poteri del Consiglio Comunale in funzione dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023;

**-Che** il metodo di lavoro applicato e' stato sviluppato partendo dalla puntuale ricognizione del programma precedente, del suo stato di realizzazione, dello stato attuale della progettazione, delle disponibilità finanziarie procedendo, quindi, alla definizione del nuovo programma anno 2021-2023 attraverso un aggiornamento del precedente programma

**-Che** nella redazione del nuovo programma OO.PP. sono stati proposti interventi di:

- manutenzione straordinaria;
- completamento;
- ristrutturazione;
- ampliamento;
- nuova costruzione;

**-Che** sono state eliminate dal programma precedente le opere concluse, inserite alcune opere di nuova previsione ed eseguiti diversi aggiornamenti di opere già presenti, riguardanti il livello di progettazione, l'importo, la fonte di finanziamento, la nomina del RUP, la conformità urbanistica, etc., ed in alcuni casi l'oggetto dell'opera.

**-Che** operativamente, la normativa in vigore impone che le previsioni di programma devono formularsi su apposite schede, predisposte ed approvate con D.M. n. 14 del 16 Gennaio 2018 dalle linee guida prot. n. 140889 del 03.07.2019 del Direttore Generale dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e Mobilità Dipartimento tecnico, che ribadisce, puntualizzandoli, i concetti formatori dell'intero documento programmatico.

**-Che** in sintesi questi possono essere così riassunti:

- la programmazione delle OO.PP. è riferita all'arco temporale di n. 3 annualità e si compone di un elenco annuale, riferito alle opere la cui realizzazione è prevista (almeno come avvio) nel primo anno del triennio di riferimento, e dell'elenco relativo alle due successive annualità;
- l'inserimento nel programma è prescritto per le opere di importo maggiore ad € 100.000,00;

**-Che** nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21 del D.lgs n. 50 del 18/2016, come recepito dalla Regione Sicilia con la legge n.8 del 17 maggio 2016, nella redazione del Programma Triennale sono stati definiti e, quindi, indicati gli ordini di priorità tra i vari lavori, seguendo i vincoli e gli indirizzi legislativi. Nell'ambito di tale ordine sono stati indicati con priorità le opere di nuova realizzazione e completamenti di esistenti in relazione al livello di progettazione, gli interventi di manutenzione, il recupero del patrimonio esistente.

**-Che** l'elenco annuale è da intendersi quale strumento di programmazione dinamico potendosi, nei limiti della ridefinizione di flussi finanziari, procedere alla sua modifica od integrazione con opere facenti parte della programmazione riferita alle successive annualità.

**-Che** il programma triennale delle OO.PP. 2021/2023 che si propone, è stato redatto tenendo conto, rispetto alla programmazione precedente, sulla base degli indirizzi programmatici dell'Amministrazione nonché delle indicazioni acquisite da parte degli uffici tecnici competenti e dei R.U.P. correlati agli interventi di cui alla programmazione in argomento.

**-Che** ai sensi dell'art.5 del D.M. n. 14 del 16 Gennaio 2018, il Piano triennale è uno strumento di programmazione di tipo "dinamico" e che pertanto durante il corso dell'anno di attuazione consente il suo aggiornamento in funzione della variazione degli effettivi flussi di spesa e di eventuali risorse resesi disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie.

**-Che** il presente schema di Programma Triennale piano triennale è corredato oltre che dalla relazione generale anche dagli schemi previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 e dalle linee guida prot. n. 140889 del 03.07.2019 del Direttore Generale dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e Mobilità Dipartimento tecnico e precisamente:

#### **Allegato I:**

- **scheda A** - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti in programma, articolate per annualità e fonti di finanziamento;
- **scheda B** - elenco delle opere incomplete
- **scheda C** - Elenco degli immobili disponibili di cui agli art. 5 e 191 del Codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera incompiuta;
- **scheda D** - Elenco degli interventi del programma;
- **scheda E** - Interventi ricompresi nell'elenco annuale 2021;
- **scheda F** - Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente Programma Triennale e non riproposti e non avviati.

#### **Allegato II:**

- **scheda A** - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- **scheda B** - elenco servizi beni e forniture
- **scheda C** - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

**-Che** le schede C ed F dell'allegato I non sono state compilate poiché per la C non si hanno opere previste ai sensi dei citati articoli del Codice e per la F non esistono opere rientranti in tale casistica. Per quanto riguarda le schede A e C dell'allegato II queste non sono state redatte perché gli importi da specificare nella A sono ricompresi nella Scheda A dell'allegato I per una maggiore chiarezza e completezza delle risorse disponibili nel triennio; per la C non esistono interventi rientranti in tale casistica.

**-Che** l'esecuzione delle opere potrà avvenire anche per stralci o lotti funzionali rispetto allo studio di fattibilità tecnico-contabile inserito nel programma triennale, come previsto dalla normativa che

regola la materia e che l'iter realizzativo delle opere potrà essere proseguito anche in caso di aumento degli importi scaturenti da aggiornamento dei prezzi, in dipendenza da: aggiornamento dei prezzi, in dipendenza dell'entrata in vigore di nuovi prezziari, e/o da incremento del livello di progettazione (studio di fattibilità tecnico-contabile, definitivo, esecutivo), e/o da maggiori oneri di esproprio scaturenti da sentenze o da determinazioni della Commissione Provinciale, senza necessità di modificare e/o aggiornare il Programma Triennale, entro il limite del 30% dell'importo delle singole opere previsto dal Programma Triennale approvato.

## **VISTO**

- il Decreto D.M. n. 14 del 16 Gennaio 2018
- gli artt. 21 e 23 del D.lgs n. 50 del 18/2016
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.77 del 19.12.2019 e successiva modifica n. 51 del 24.09.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 con allegato il Programma Triennale delle OO.PP. 2020-2022;
- la relazione del Dirigente della Direzione C.U.C./Provveditorato (allegato B) sui criteri utilizzati per l'aggiornamento del Programma Triennale;
- la L.R. n. 12/2011 pubblicata sulla G.U.R.S. n. 30 del 14/07/2011 all'art. 10 che prescrive l'obbligo di aggiornare i prezzi delle opere da appaltare in caso di entrata in vigore di nuovi prezziari regionali per le OO.PP., se approvate da oltre tre mesi precedenti le pubblicazioni del nuovo prezziario;
- L'art. 2 comma 89 della L. n. 244 del 24/12/2007 che introduce nuovi criteri per il calcolo dell'indennità di esproprio, che comporta l'incremento delle spese per espropriazioni inserite nei quadri economici dei progetti;

## **RITENUTO:**

- di dover procedere all'approvazione dello schema di Programma Triennale (All. A) dei Lavori Pubblici per il triennio 2021-2023, composto da allegato I e allegato II, al fine dell'approvazione del Consiglio Comunale, sulla base dei seguenti criteri:
  - a) È stata eseguita la ricognizione del parco progetti in possesso dell'Amministrazione, e di quelli ancora in corso di studio e/o progettazione;
  - b) sono state eliminate dal programma precedente le opere concluse;
  - c) sono state inserite alcune opere di nuova previsione, ed eseguiti diversi aggiornamenti di opere già presenti, riguardanti il livello di progettazione, l'importo, la fonte di finanziamento, la nomina del RUP, la conformità urbanistica, etc., ed in alcuni casi il titolo dell'opera.

Tutto ciò premesso,

## **P R O P O N E**

1. Approvare lo Schema di Programma Triennale (All. "A") dei Lavori Pubblici per il triennio 2021-2023, composto da allegato I - Piano Triennale Opere Pubbliche 2021-2023 e allegato II - Programma Biennale Forniture e Servizi 2021-2023, da sottoporre al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.5 del D.M. n. 14 del 16 Gennaio 2018 e dalle linee guida prot. n. 140889 del 03.07.2019 del Direttore Generale dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e Mobilità Dipartimento tecnico, composto dagli schemi previsti dal Decreto e precisamente:

### **Allegato I:**

- **scheda A** - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti in programma, articolate per annualità e fonti di finanziamento;
- **scheda B** - elenco delle opere incompiute
- **scheda C** - Elenco degli immobili disponibili di cui agli art. 5 e 191 del Codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera incompiuta;
- **scheda D** - Elenco degli interventi del programma;
- **scheda E** - Interventi ricompresi nell'elenco annuale 2021;

- **scheda F** – Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente Programma Triennale e non riproposti e non avviati.

**Allegato II:**

- **scheda A** - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - **scheda B** – elenco servizi beni e forniture
  - **scheda C**– Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati
2. Dare atto che fa parte integrante e sostanziale dello schema di Programma Triennale la relazione del Dirigente della Direzione C.U.C.- Provveditorato (allegato "B") sui criteri adottati per l'aggiornamento del programma triennale rispetto a quello approvato con deliberazione di C.C. n. n.77 del 19.12.2019 e successiva modifica n. 51 del 24.09.2020, attualmente in vigore.
  3. Dare atto che, ai sensi art. 8 D.P.R. n. 13/2012, lo schema di Programma Triennale delle OO.PP. per il triennio 2021-2023 (allegato "A"), sarà pubblicato con avviso affisso per 30 giorni consecutivi all'albo pretorio dell'ente.
  4. Dare atto che, dopo il periodo di pubblicazione dello Schema di Programma Triennale, nonché tutti gli altri elaborati necessari previsti dell'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016, come recepito e modificato dalla Legge Regionale n.8/2016 saranno sottoposti al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione.
  5. Dare atto che l'esecuzione delle opere potrà avvenire anche per stralci o lotti funzionali rispetto allo studio di fattibilità tecnica-economica inserito nel programma triennale, come previsto dalla normativa che regola la materia e che l'iter realizzativo delle opere potrà essere proseguito anche in caso di aumento degli importi scaturenti da aggiornamento dei prezzi, in dipendenza da: aggiornamento dei prezzi, in dipendenza dell'entrata in vigore di nuovi prezzari, e/o da incremento del livello di progettazione (studio di fattibilità tecnica-economica, definitivo – esecutivo), e/o da maggiori oneri di esproprio scaturenti da sentenze o da determinazioni della Commissione Provinciale, senza necessità di modificare e/o aggiornare il Programma Triennale, entro il limite del 30% dell'importo delle singole opere previsto dal Programma Triennale approvato.
  6. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno spesa.
  7. Dare atto che il presente, provvedimento successivamente all'approvazione, sarà trasmesso alla Direzione Politiche Finanziarie e Economiche.
  8. Dichiarare il presente provvedimento di Immediata Esecuzione, in quanto lo stesso è propedeutico all'approvazione del Bilancio preventivo 2021 da parte del Consiglio Comunale.

**IL DIRIGENTE**

F.to Arch. M. Dimartino



## **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

assenti n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

votanti n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

voti favorevoli n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

voti contrari n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

astenuti n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

### **DELIBERA**

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

assenti n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

votanti n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

voti favorevoli n.\_3\_\_ (\_tre\_\_)

voti contrari n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

astenuti n.\_/\_\_\_ (\_/\_\_\_)

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020

al 06.01.2021

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
**Vittoria li,**

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020

al 06.01.2021 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;

☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Atto N. 357

Seduta del 17.12.2020

**OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023, del Piano Annuale anno 2021 e rideterminazione della dotazione organica.**

In data diciassette del mese di dicembre duemilaventi alle ore 18,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Parere Regolarità Tecnica**  
VISTA la presente proposta di Deliberazione  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.  
~~Si attesta/non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa  
Vittoria, 18.11.2020  
Il Dirigente  
f.to Dott. Giorgio La Malfa

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.           è imputata al                                 

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria IN ORDINE AI DOCUMENTI DI BILANCIO 2021/2023 E AL PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE E ALLE NOTE TRASMESSE DALLA DIREZIONE

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 16.12.2020

f.to Il Dirigente  
Dott. Alessandro Basile

Spazio riservato al Segretario Generale	
Vittoria, .....	Il Segretario Generale

## IL DIRIGENTE

- l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. in base al quale l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, nel rispetto dell'articolo 97 della Costituzione è improntata al fine di:
  - “a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;*
  - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;*
  - c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica”;*
- l'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che stabilisce *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.”;*

- l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, che stabilisce *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.”*;
- l'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”* che impone l'approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, prevedendo all'uopo nel caso di mancato adempimento della disposizione il divieto di assunzioni ai sensi dell'articolo 6, comma 6, del d.lgs n. 165/2001 ;
- l'art. 6, comma 1 e 2, del D.Lgs. 165/2001, così come riscritto dal D.lgs. 75/2017 a mente del quale:  
*“1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.*  
*2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*
- l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

**Considerato** che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018, n. 173;

**Rilevato** che il principio contabile 4/1 paragrafo 8, approvato con Dlgs 118/2011 e s.m.i, include nella SeO la programmazione del fabbisogno del personale a valere per il triennio di riferimento del DUP ;

**Considerato che :**

ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.LG.S 30 marzo 2001, n. 165 riscritto dal D.LGS. 75/2017 :

*“ In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della*

*rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*

*Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall'organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all'articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti.*

*Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.”;*

#### **Visti :**

- la legge 27 dicembre 2006 n. 296, che prevede all'art. 1, comma 557 che le autonomie regionali e locali sottoposte al patto di stabilità interno concorrono al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica fissati nella legge stessa ai commi da 655 a 695 assicurando la riduzione della spesa di personale e garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative, stabilendo i seguenti principi:
  - riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
  - razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  - contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;
- l'art. 14, comma 7, del D.L. n. 78/2010, che ha sostituito le disposizioni dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 e successive modificazioni;
- la modifica all'art. 1, comma 557 della Legge n.296/2006, effettuata con il D.L. n. 90/2014, che ha introdotto il comma 557 quater secondo cui il contenimento delle spese di personale, ai fini del fabbisogno di personale, deve essere riferito al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore dello stesso decreto, quindi 2011-2013;

**Visto** l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n.114/2014, e s.m.i., ivi compresa la modifica introdotta dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 che prevede che per il triennio 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente e della spesa delle cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over e che *“A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente”* ;

#### **VISTI:**

- l'art. 33, comma 2 del Decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34. Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 che testualmente recita: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti*

dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. (omissis) I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. (...omissis...)";

- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;
- la circolare del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'interno esplicativa del precedente decreto ULMFP -000974-A-08/06/2020, pubblicata in Gazzetta Ufficiale dell'11 settembre 2020 n. 226;

**DATO ATTO** che i provvedimenti citati, con particolare riferimento alla Circolare esplicativa, dispongono quanto segue:

- specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- individuazione delle fasce demografiche e dei relativi valori – soglia;
- determinazione delle percentuali massime di incremento annuale per i Comuni che hanno un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al valore soglia di cui alla tabella contenuta nell'art. 4 comma 1 del decreto attuativo;
- specificazione della decorrenza del nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei comuni al 20 aprile 2020;
- specificazione della circostanza che per i comuni che, prima della predetta data, hanno legittimamente avviato procedure assunzionali, con il previgente regime, anche con riguardo a budgets relativi ad anni precedenti, sono fatte salve le predette procedure, purché siano state effettuate le comunicazioni obbligatorie ex articolo 34 bis della legge n. 165/2001, sulla base dei piani triennali del fabbisogno e loro eventuali aggiornamenti secondo la normativa vigente e qualora siano state operate le relative prenotazioni nelle scritture contabili.

**CONSIDERATO** che alla data del 20 aprile 2020, il Comune di Vittoria aveva avviato le procedure assunzionali relative alle figure individuate nell'allegato "B" al presente provvedimento nei termini indicati nei provvedimenti attuativi ed esplicativi della normativa di cui all'art. 33 comma 2, del Decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, tranne che per i due dirigenti a tempo indeterminato;

**VERIFICATO**, come indicato nell'allegato "C" al presente provvedimento, che il rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti al netto dei crediti di dubbia esigibilità, calcolato secondo le indicazioni della circolare esplicativa del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'art. 33 comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, risulta per il Comune di Vittoria:

- 34,62% secondo le risultanze dell'ultimo rendiconto approvato (2019) approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 39 del 16/6/2020.

#### **DATO ATTO:**

Che sulla scorta del superiore rapporto il Comune di Vittoria si colloca al di sopra della soglia superiore rispetto alle percentuali individuate nella tabella 3 allegata al D.M. citato, che risulta il 31,6% per la fascia demografica del Comune, e pertanto dovrà adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100%;

Che secondo quanto indicato nella citata circolare esplicativa, i Comuni di cui al comma 1 dell'art. 6 del decreto attuativo, che si collocano sopra la soglia superiore, nel 2021 devono conseguire un rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello registrato nel 2020 calcolato senza tener conto della maggiore spesa sostenuta nell'anno 2020 per le procedure assunzionali già avviate prima del 20 aprile e fatte salve dal decreto attuativo;

#### **CONSIDERATO:**

- Che al fine di raggiungere gli obiettivi di contenimento della spesa del personale che consentirà la graduale riduzione del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti al netto dei crediti dubbia esigibilità è necessario, per quanto di competenza di questa Direzione, contenere le assunzioni a tempo indeterminato entro un turn over inferiore al 100% - cfr. tabella 3 allegata al presente provvedimento – e sarà altresì necessario, per quanto possibile in base all'attuale situazione di emergenza sanitaria ed economica, agire anche sulla leva delle entrate correnti;
- che per raggiungere tali obiettivi è necessario limitare le assunzioni dell'anno 2021, nei termini indicati nell'allegato "B";

**VISTE** le note trasmesse a tutti i dirigenti durante il 2020 dalla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche, in particolare prot. 356 del 17/7/2020, prot. 383 del 31/7/2020 e prot. 421 del 3/9/2020, con le quali il Dirigente responsabile dell'Area Finanziaria raccomanda, tra l'altro, di *adottare un programma dettagliato di riduzione della spesa corrente, di monitorare costantemente la spesa accessoria del personale*, e dalle quali si evince la criticità della situazione finanziaria del Comune di Vittoria, che non consente espansione della spesa;

**RITENUTO**, per le motivazioni di cui ai punti precedenti, che per gli anni 2022 e 2023 il Piano Triennale non preveda nuove assunzioni in quanto, stante l'attuale situazione finanziaria del Comune, è necessario verificare la spesa dell'anno 2021 a consuntivo ed adottare, di conseguenza, i relativi correttivi in espansione, se possibile o in riduzione, per gli anni successivi;

**Considerato** che sulla base delle previsioni dettate dalla normativa attualmente in vigore, le assunzioni di personale possono essere effettuate solo se sono rispettati i seguenti principi e vincoli:

1. Rispetto da parte dell'Ente dell'obbligo di certificazione dei crediti ex art. 27 comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014;
2. Rispetto degli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio ex art. 1, comma 723 della legge 208/2015 e art. 1, comma 446, della legge 232/2016;
3. Rispetto degli adempimenti relativi all'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016;
4. Rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, ex art. 9, comma 1-quinquies del d.l. 113/2016 ;



5. Riduzione della spesa del personale rispetto al valore medio 2011/2013, (art. 1, comma 557 quater Legge 296/2006 introdotto dal D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014);
6. Accertamento dell'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza (art. 33 del d.lgs 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
7. Adozione di una programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale e successivo invio del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale alla RGS secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
8. Rideterminazione della dotazione organica (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165) alla luce del d.lgs. 75/2017 che fa riferimento al piano triennale dei fabbisogni di personale;
9. Approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs 11 aprile 2006 n. 198 recante *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*;
10. Adozione del Piano della Performance;
11. Contenimento del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, al fine di riportare il medesimo entro i limiti individuati nella tabella 3 allegata al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione attuativo dell'art. 33 comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, che riguarda i comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti;

**Dato atto che:**

- Il rispetto dei vincoli di cui ai punti da n. 1 a n. 4 è certificato dal Responsabile della Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche con nota prot. 544/FPB del 18/11/2020 che attesta altresì che i termini di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, del rendiconto di gestione 2019 e del bilancio consolidato 2019 sono stati rispettati.
- Il divieto di assunzione in caso di mancato rispetto dei termini di approvazione dei documenti sopra richiamati opera temporaneamente, solo fino a quando i medesimi non vengono approvati e, comunque, si dà atto che tutti i documenti citati sono stati approvati, compreso il rendiconto 2019 approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 39 del 16/6/2020;
- Il rispetto del vincolo di riduzione della spesa personale rispetto al valore medio 2011/2013 risulta rispettato, in via previsionale, nella bozza di previsione della spesa del personale elaborata da questa Direzione per il triennio 2021/2023 e, per l'anno 2021 risulta esplicitato nella tabella allegata al presente provvedimento (tabella n. 1), che tuttavia non contiene i dati definitivi comprensivi dell'ammontare del Fondo Pluriennale Vincolato che saranno disponibili solo a conclusione dell'iter per l'approvazione definitiva del bilancio 2021/2023 da parte dell'organo competente, il quale dovrà comunque tenere conto del rispetto del suddetto vincolo;
- L'assenza di condizioni di sovrannumero o di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011 è stata verificata per l'anno 2021 con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 321/2020;

- Per la rideterminazione della dotazione organica, il d.lgs. 75/2017 modificando l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 attribuisce un ruolo centrale alla programmazione del fabbisogno di personale e alle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione e conseguentemente la dotazione organica attualmente vigente e rideterminata è quella corrispondente al personale presente nell'Ente e al personale da assumere con il presente provvedimento e individuata nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del medesimo;
- Il piano triennale di azioni positive 2018-2020 del Comune di Vittoria è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 530 del 22/11/2017, mentre il medesimo Piano Triennale per il triennio 2021-2023 è in fase di approvazione;
- Il Piano della Performance e il PEG per il triennio 2020/2022 è stato adottato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 9/2020 e successivamente modificato con deliberazioni della G.C. n. 29/2020 e n. 99/2020.

#### **Rilevato:**

- **Che** il divieto di assunzione per gli Enti che non rispettano i tempi medi di pagamento di cui al D.L. 66/2014 e s.m.i., è stato dichiarato illegittimo dalla Corte Costituzionale con la sentenza 22 dicembre 2015 n. 272 (pubblicata in G.U., 1° s.s., 30 dicembre 2015 n. 52), tale che lo stesso non è più in vigore *"con effetto retroattivo ex art. 30, comma 3, l. 11 marzo 1953 n. 87: "Le norme dichiarate incostituzionali non possono avere applicazione dal giorno successivo alla pubblicazione della decisione"*.
- **Che** in ordine al rispetto della *riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti*, previsto dall'art. 1, c. 557 lett. a) della legge 27 dicembre 2006, n. 296, mentre la deliberazione della Corte dei conti sez. delle Autonomie n. 27/SEAUT/2015QMIG del 14 settembre 2015 depositata in data 18/09/2015, pronunciava il principio di diritto, che lo riteneva precettivo, l'art. 16, c. 1 del DL. 113/2016 ha abrogato tale disposizione. Conseguentemente, tale obbligo non deve più essere rispettato.

#### **Atteso che**

- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, dell'anno 2019 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul rendiconto 2019 (ultimo rendiconto approvato), approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 39 del 16/6/2020;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014 n. 114, del triennio 2020/2022 non è superiore al valore medio del triennio 2011/2013, come risulta dal parere dell'organo di revisione sul bilancio di previsione 2020-2022, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2019;
- nella tabella "3" si individua la spesa massima teorica sostenibile dall'Ente per le assunzioni a tempo indeterminato secondo le vigenti regole sul turn-over;

#### **Rilevato che** per quanto riguarda le limitazioni relative alle forme di lavoro flessibile:

- l'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, primo e secondo periodo, testualmente recita: *"A decorrere dall'anno 2011, le pubbliche amministrazioni statali, le agenzie, ecc. (omissis) possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime*

*amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009".*

- l'art. 11, comma 4-bis, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, introdotto in fase di conversione dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, ha inserito, in forma di inciso novellato, il settimo periodo, secondo cui: *"Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente". Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009"*;
- l'ultimo periodo del comma 28 dell'art. 9 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, stabilisce che: *"Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009"*;
- la Sezione Autonomie della Corte dei Conti ha chiarito con deliberazione 2/2015 : *"Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, l. n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28."* (in altri termini la Corte ha condiviso la tesi letterale più restrittiva in base alla quale nel caso in cui siano rispettati i vincoli in materia di contenimento della spesa di personale, l'Ente è tenuto comunque a rispettare il limite per il lavoro flessibile pari al 100 % della spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009, ovvero pari al 100 % della media del triennio 2007-2009, qualora la spesa per il lavoro flessibile sostenuta nel 2009 fosse pari a zero.);
- l'art. 36 del d.lgs. n.165/2001 prevede il ricorso a tali forme di lavoro per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale;

**Dato atto che** il piano triennale del fabbisogno del personale, proposto con il presente provvedimento comprende anche i fabbisogni di personale da acquisire con forme flessibili di lavoro, con particolare riferimento al tempo determinato;

**Vista** la tabella n. 2 nella quale è indicata la spesa impegnata per assunzioni a tempo determinato e altre forme flessibili di lavoro nell'anno 2009, pari ad €.1.616.376,63;

**Rilevato** conseguentemente che la capacità di spesa di questo Ente per assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità è pari ad €. 1.616.376,63 e che tale limite non risulta superato nel piano delle assunzioni di cui al presente provvedimento;

**Dato atto:**

- che questo Ente ha adottato il Regolamento per la disciplina delle assunzioni di personale a tempo determinato nel quale, dettagliatamente, sono indicate le modalità per la individuazione da parte dei dirigenti del fabbisogno di personale a tempo determinato nonché le condizioni di temporaneità e di eccezionalità;
- che le assunzioni dei dirigenti a tempo determinato sono sottoposte al regime speciale previsto per le assunzioni a tempo determinato dei dirigenti degli Enti locali di cui all'art. 110 del D.lg.vo 267/2000 come novellato dal D.L. 90/2014 convertito, con modificazioni in L. 114/2014;
- che la programmazione in oggetto si conforma al principio della riduzione delle spese di personale imposta dall'articolo 1, commi 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- che al fine del contenimento del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti, al fine di riportare il medesimo entro i limiti individuati nella tabella 3 allegata al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione attuativo dell'art. 33 comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con

modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, che riguarda la situazione del Comune di Vittoria, in quanto Ente con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti, il presente provvedimento, per l'anno 2021 si limita a confermare le procedure selettive già avviate nel corso dell'anno 2020 oltre alla previsione di n. 2 dirigenti a tempo indeterminato, mentre per gli anni 2022 e 2023 non si propongono nuove figure assunzionali;

**Visto** il Piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2021/2023 di cui all'allegato identificato **sub "B"** al presente provvedimento;

**Dato atto che:**

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi dell'articolo 1, comma 1156, della legge n. 296/2006;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente, nonché gli atti integrativi regolamentari disciplinanti le modalità di accesso agli impieghi e la declaratoria dei profili professionali;

**Vista** la dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato prospetto sub "A" che fa parte integrante del presente provvedimento ed è composta dai dipendenti in servizio e dalle figure professionali da assumere in ossequio al piano triennale 2021-2023;

**Richiamato** l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Dato atto che il Piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2021/2023 di cui all'allegato identificato **sub "B"** è stato trasmesso alle OO.SS. e alle RSU per l'informazione preventiva;

**Ritenuto** di dovere provvedere all'approvazione del piano in oggetto;

**Richiamati:**

- l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- la legge 190/2014;
- la legge 12 marzo 1999, n° 68;

**Dato atto che** il Collegio dei Revisori dei Conti ha reso il prescritto parere sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, co. 8, della legge n. 448/2001;

**Visti:**

- l'art. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;
- il D.LGS.vo 267/2000;
- l'OREL vigente in Sicilia;

**PROPONE**

**1. di approvare** il piano triennale del fabbisogno di personale relativamente al periodo 2021-2023 ai sensi dell'art. 39 della legge 27/12/1997 n. 449 e s.m.i., come risulta dall'**allegata Tabella B**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in coerenza con i posti vacanti e disponibili della dotazione organica dell'Ente;

- 2. di confermare** le assunzioni previste per l'anno 2020 le cui procedure assunzionali, all'atto dell'adozione della presente deliberazione non sono state ancora completate;
- 3. di dare atto** che per gli anni 2022/2023 si confermano le assunzioni previste il primo anno di riferimento del piano del fabbisogno di personale riservandosi di aggiornare il presente piano con eventuali atti successivi al fine di monitorare costantemente la situazione finanziaria dell'Ente e tenendo conto anche delle direttive che saranno emanate dalla Amministrazione Comunale, che allo stato attuale è in fase di rinnovo;
- 4. di approvare** la dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato prospetto sub "A" che fa parte integrante del presente provvedimento ed è composta dai dipendenti in servizio e dalle figure professionali da assumere in ossequio al piano triennale 2021-2023, come sopra specificato;
- 5. di dare atto** che la spesa per mantenere la dotazione organica come sopra definita e aggiungendo alla medesima tutte le altre spese di personale, non supera la media della spesa di personale 2011/2013;
- 6. di dare atto** che la spesa massima teorica sostenibile dall'Ente per le assunzioni a tempo determinato rispetta i limiti previsti dalle attuali disposizioni legislative come risulta dalla tabella 3 allegata al presente provvedimento;
- 7. di dare atto che** in ossequio al principio contabile 4/1 paragrafo 8, approvato con Dlgs 118/2011 e s.m.i., il piano del fabbisogno del personale di cui al precedente punto uno è da intendersi incluso nella Se.O. del DUP a valere per il triennio di riferimento 2021-2023;
- 8. di riservarsi** la facoltà di apportare in qualsiasi momento al suddetto piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2021/2023 le modifiche ed integrazioni che si dovessero rendere necessarie ed opportune non solo in relazione alle sopravvenienze legislative ma anche in funzione di sopravvenienze organizzative, anche in sede di aggiornamento del DUP e nel rispetto dei vincoli posti dalle leggi finanziarie vigenti, per garantire nel pubblico interesse continuità e sviluppo ai servizi, coerentemente con i bisogni espressi dalla popolazione relativamente al triennio in considerazione;
- 9. di dare atto che** le figure professionali individuate per gli anni 2021/2023 comprendono quelle già previste per l'anno 2020 le cui procedure non sono state ancora completate;
- 10. di utilizzare** il piano triennale del fabbisogno di personale di cui al precedente punto uno in applicazione della normativa descritta in parte motiva;
- 11. di dare mandato** al dirigente proponente di attuare tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto delle norme sulla virtuosità dell'Ente richiamate nella parte motiva del presente atto e comunque in ossequio a tutte le disposizioni di legge regolanti la materia;
- 12. di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 13. di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
f.to (dott.ssa Giuseppa Di Modica)

IL DIRIGENTE  
f.to (dott. Giorgio La Malfa)

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **DELIBERA**

Approvare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3 (tre )

assenti n. / ( / )

votanti n. 3 (tre)

voti favorevoli n. 3 (tre)

voti contrari n. / ( / )

astenuti n. / ( / )

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**

**Vittoria li,**

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 23.12.2020 al 06.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....



# CITTA' DI VITTORIA

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

\*\*\*\*\*

## Copia di Deliberazione Della Commissione Straordinaria

CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (ART.48 D.Lgs n.267/2000)

Deliberazione N.368

Seduta del 22.12.2020

**Oggetto: Determinazione tariffe concessioni cimiteriali per l'anno 2021**

In data ventidue del mese di dicembre duemilaventi alle ore 12,30 si riunisce la Commissione Straordinaria, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica – 02 agosto 2018 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 206 del 05.09.2018 e s.m.i. , come segue:

COMMISSIONE STRAORDINARIA	
Dott. Filippo Dispenza	In presenza
Dott.ssa Giovanna Termini	In presenza
Dott. Gaetano D'Erba	In presenza

con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Valentino Pepe

La Commissione dichiara aperta la seduta e provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/~~non si attesta~~ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 21.12.2020....

Il Dirigente ad interim

Arch. M. Dimartino

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.                      è imputata al

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria DAI DOCUMENTI DI BILANCIO 2021-2023 PARTE ENTRATE

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria, 21.12.2020...

Il Dirigente

Dott. A. Basile

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

Direzione  
Territorio e Patrimonio  
Il Dirigente

**PREMESSO** che giusta Regolamenti di Polizia Mortuaria ed in ultimo il DPR n.285/90, come introdotto dal vigente Regolamento Cimiteriale, delib. C.C. n.50/98 art.52, tutte le concessioni del diritto d'uso del suolo per costruzione Tombe di Famiglia di privati od Enti, di sepolture a sistema di tumulazione individuale ipogei ed epigei, sono subordinate al pagamento del canone di concessione come determinato dall'organo istituzionale competente;

**CHE** con atto della Commissione Straordinaria con poteri di G.C. n.309 del 07/11/2019, esecutivo a norma di legge, sono state confermate tutte le tariffe relative alle dette concessioni d'uso di suoli per l'anno 2020, come di seguito distinte:

Suolo in uso a tempo determinato (99 anni) per la costruzione di Tombe di Famiglia:

- |   |                    |
|---|--------------------|
| a. prospiciente al Viale Centrale (tipo Unico)        | al mq. €. 1.486,00 |
| b. prospiciente ai Viali del 1° e 2° Reparto          | al mq. €. 1.047,00 |
| c. Nuovo Ampliamento – 4° Rep. Zona Tombe di Famiglie | al mq. €. 595,00   |

Suolo in uso a tempo determinato (99 anni) da adibire per la costruzione di Tombe Sociali (Sodalizi – 4° Reparto zona Tombe di Famiglia) al mq. € 476,00

Tumulazione temporanea in Tomba di Famiglia di persona estranea ad essa e limitata ad anni due (tariffa annua) € 143,00

Suolo per tumulo per ogni singola sepoltura € 856,00

Loculi in uso a tempo determinato (25 anni)  
in strutture a gestione Comunale:

a) Loculo ad angolo sul Viale Centrale (Tipo C) € 1.047,00

b) Loculo sito nel Viale Centrale (Tipo A) € 856,00

c) Loculo sul lato posteriore (Tipo B) € 523,00

d) Loculo al piano terra della 1^ Colombaia (1-120) € 523,00

e) Loculo al Piano 1° della 1^ Colombaia (121-480) € 714,00

f) Loculetto/ossarietto della 1^ Colombaia € 523,00

Loculo in uso a tempo determinato (99 anni)  
della 3^ Colombaia (1-984) € 1.153,00

Loculo in uso a tempo determinato (99 anni)  
della 3^ Colombaia (1061-2044) € 1.451,00

Loculo in uso a tempo determinato (99 anni) della 2^ Colombaia € 1.070,00

Loculetto/ossarietto in uso a tempo determinato  
(99 anni) della 2^ Colombaia € 1.070,00

Sepoltura a terra a carattere provvisorio e limitata  
ad anni due (tariffa annua) € 143,00

**CONSIDERATO** il breve lasso di tempo trascorso dall'incremento delle aliquote, si rappresenta l'opportunità di confermare, per l'anno 2021, le tariffe come sopra determinate;

**VISTO** l'art. 107 del D.l.vo 267/00;

**VISTO** l'art. 4 del vigente Regolamento Cimiteriale;

Tutto ciò premesso,

#### **PROPONE**

1. Confermare, per l'anno 2021, le tariffe relative alle concessioni d'uso di suoli per sepolture private, per Enti, per sepolture a sistema di tumulazione individuale, ipogei ed epigei, così come sopra descritte.

IL DIRIGENTE ad interim  
Arch. M.Dimartino

## LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica e quello contabile resi dai rispettivi competenti dirigenti;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procede alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3\_\_ (TRE\_\_)

assenti n. /\_\_ (/\_\_)

votanti n. 3\_\_ (TRE\_\_)

voti favorevoli n. 3\_\_ (TRE\_\_)

voti contrari n. /\_\_ (/\_\_)

astenuti n. \_\_/\_\_ (/\_\_)

### DELIBERA

Approvare/non approvare/rinviare sia nella parte narrativa che in quella propositiva, la superiore proposta di deliberazione

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Procedutosi alla votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. 3\_\_ (TRE\_\_)

assenti n. /\_\_ (/\_\_)

votanti n. 3\_\_ (TRE\_\_)

voti favorevoli n. 3\_\_ (TRE\_\_)

voti contrari n. /\_\_ (/\_\_)

astenuti n. /\_\_ (/\_\_)

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 comma 2 L.R. 44/91 e s.m.i.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 29.12.2020 al 12.01.2021  
registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li .....

**SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE**  
Vittoria li,

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....**

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 29.12.2020 al 12.01.2021  
che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

.....

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data ... Per:

- ☐ Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- ☐ Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.