



CITTA' DI VITTORIA DECRETO

Data 20 SET. 2018

Atto n. 02

Oggetto: Assegnazione ad interim della Direzione Affari Generali .

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Richiamato il precedente decreto n. 03 del 13 gennaio 2018 di assegnazione della Direzione Affari Generali ;
Dato atto che il suddetto decreto assegnava al Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna, la Direzione Affari Generali e decentramento ad interim;

Ritenuto di assegnare ad interim, in modifica del precedente decreto, la Direzione Affari Generali al Dirigente, Dott. Basile Alessandro, essendo destinato ad altri compiti il Segretario Generale;

Visto il Testo Unico Sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: *"omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ...omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni... omissis..."*;

Visti :

- ▲ il D. Lgs. del 30/03/2001, n.165 e ss.mm.e ii. ;
- ▲ il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii. ;
- ▲ l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- ▲ il R.O.U.S. ;

Nell'esercizio delle proprie funzioni,

DECRETA

1. di assegnare ad interim la Direzione degli Affari Generali al Dirigente, Dott. Basile Alessandro, in modifica del precedente decreto n.03/2018;
2. di riservarsi la possibilità di revoca in tutti i casi previsti dalla legge, dal CCNL e dal ROUS anche a seguito del processo di riorganizzazione in corso ;
3. di dare atto che allo stato attuale il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
4. di confermare ed assegnare la nomina di *"responsabile del trattamento dei dati personali"* conferita al dirigente dell'ente ai sensi dell'art. 29 del Dlgs n. 196/2003 e smi ;
5. di confermare ed assegnare in capo al dirigente suddetto la nomina di Datore di lavoro per le strutture da essi gestite, posto che la *"gestione della prevenzione"* di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., *"nei luoghi di lavoro"* ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro;
6. di dare atto che:
 - ▲ il Dirigente-Datore di lavoro è tenuto a riconoscersi nel modello già scelto dall'Ente, che prevede una comune organizzazione e gestione così articolata:
 - ▲ Medico competente unico – esterno - che esercita la Sorveglianza sanitaria su tutti i lavoratori dell'Ente;
 - ▲ SPP unico – esterno – coordinato dal R-SPP;
 - ▲ R-SPP unico – interno – che garantisce supporto a ciascun Datore di Lavoro.
 - ▲ il Dirigente-Datore di lavoro, per l'assolvimento dei propri obblighi, si avvale delle strutture centralizzate garantite dall'Ente nei limiti dei poteri decisionali propri e compatibilmente coi poteri degli altri Dirigenti-Datori di lavoro.
7. di disporre la notifica del presente provvedimento al Segretario Generale e al Dirigente interessato.

La Commissione Straordinaria

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Antonino Maria Fortuna

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio
dal 21 SET. 2018 al 5 OTT. 2018 registrata al n. Reg.
pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria li,

Il Messo

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal 21 SET. 2018 al 5 OTT. 2018 reg. n. e che sono/non sono pervenuti
reclami .

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

