



CITTÀ DI VITTORIA

DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

nelle funzioni di Sindaco

ATTO N. 14

DATA 06 MAG 2021

Oggetto: Nomina del Segretario Generale dott. Lucio Guarino con incarico di reggenza a scavalco della segreteria comunale del Comune di Vittoria.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

- Premesso che, con Decreto del Presidente della Repubblica del 02 agosto 2018, emanato a norma dell'articolo 143 del decreto legislativo 18 agosto n. 267, all'art. 3 è stato disposto che *“La commissione straordinaria per la gestione dell'ente esercita, fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge, le attribuzioni spettanti al consiglio comunale, alla giunta e al sindaco nonché ogni altro potere ed incarico connesso alle medesime cariche”*;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 luglio 1911 n. 523 *“Regolamento recante la modalità di organizzazione e funzionamento delle commissioni straordinarie per la provvisoria gestione degli enti locali”*;
- Visto l'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992 n.7 secondo il quale il Sindaco compie tutti gli atti di amministrazione che dalla legge o dallo statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altro Organi del Comune;
- Vista la legge 8 giugno 1990 n. 142 come recepita in Sicilia con la legge regionale 11 dicembre 1991 n. 48;
- Vista la legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44;
- Vista la legge regionale 15 marzo 1963 n. 16 recante *“Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana”* e s.m.i.;
- Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- Visto in particolare l'art. 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 che prevede la figura del segretario comunale in ogni Comune;
- Considerato che la sede di segreteria comunale del Comune di Vittoria risulta vacante;
- Ritenuto di potersi avvalere delle previsioni di cui all'art. 15, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997 n. 465 secondo le quali, alla luce delle sopraggiunte modifiche riorganizzative dell'Agenzia dei Segretari Comunali, in caso di vacanza della sede della segreteria, le funzioni di segretario sono svolte dal reggente appositamente inviato dalla Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Palermo;
- Dato atto che con nota prot. 122/Gab del 22 aprile 2021 e prot. 131/Gab del 04 maggio 2021 la Commissione Straordinaria ha chiesto alla Prefettura di Palermo – Ufficio Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Sicilia di affidare l'incarico di reggenza a

scavalco presso il Comune di Vittoria al Segretario Comunale Dott. Lucio Guarino titolare della segreteria del Comune di Partinico;

- Vista la determinazione del Prefetto della Provincia di Palermo n. 408/2021 del 5 maggio 2021 acquisito agli atti di questo Comune il 6 maggio 2021 prot. 18402 con il quale è stato disposto che il Dott. Lucio Guarino, titolare della segreteria del Comune di Partinico, è incaricato della reggenza a scavalco della segreteria del Comune di Vittoria per il periodo dal 29 aprile al 31 maggio 2021;
- Ritenuto, conseguentemente, di doverne prenderne atto;
- Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- Per quanto sopra,

DECRETA

1. di prendere atto dell'incarico di reggenza a scavalco conferito al Dott. Lucio Guarino con determinazione del Prefetto di Palermo n. 408/2021 del 5 maggio 2021 e di nominare il Dott. Lucio Guarino Segretario Comunale reggente a scavalco della segreteria del Comune di Vittoria per il periodo dal 29 aprile al 31 maggio 2021;
2. di porre a carico del Comune di Vittoria in favore del Segretario incaricato il trattamento economico allo stesso spettante che dall'8 luglio 2009 deve riferirsi al contratto collettivo decentrato integrativo di livello territoriale sottoscritto in pari data (25%) – venticinque per cento – sulla retribuzione complessiva in godimento di cui al nuovo CCNL SCP 2006/2009 rapportato al periodo di incarico, onerando per gli adempimenti gestionali il Dirigente della Direzione Affari Generali e Risorse Umane - *Servizio Risorse Umane*;
3. di dare comunicazione del presente atto al Segretario Comunale Dott. Lucio Guarino e alla Commissione Straordinaria del Comune di Partinico;
4. di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;

p. La Commissione Straordinaria
Dott. Filippo Dispenza

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

**che copia del presente Decreto è pubblicata all'albo pretorio dal 07.05.2021 AL 21.05.2021
registrata al n. Reg. pubblicazioni.**

Vittoria, lì

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria lì.....

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia del presente Decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio

**dal 07.05.2021 AL 21.05.2021 registrata al n. Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti
reclami.**

Dalla Residenza Municipale, lì

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....