



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

Decreto della Commissione Straordinaria

Data **20 DIC. 2019**

Atto n° **35**

**Oggetto: Assetto Organizzativo della Protezione Civile Comunale.
Nomina Responsabile delle Funzioni di Supporto. Modifica Decreto del Sindaco n.
05 del 03.02.2017.**

La Commissione Straordinaria

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 in materia di autonomie locali;
VISTO l'art. 6 della Legge n. 225 del 24/2/1992 "Istituzione del Servizio Nazionale della protezione Civile";
VISTA la Legge regionale n.14 del 31/08/1998 "Norme in materia di protezione Civile";
VISTI gli artt. 36 e 37 del D. Lgs n. 504/1992;
VISTO l'art. 1 del D.M. del 28 maggio 1993 (individuazione dei servizi indispensabili dei comuni) in attuazione del suddetto art.37;
VISTO l'art. 108 co.1 lett. c), del D.Lgs 31.03.1998 n.112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello stato alle Regioni e gli Enti Locali", in attuazione del capo 1 della L. n.59/1997;
VISTA la delibera di G.M. n.74 del 9 dicembre 1999 di istituzione dell'Ufficio di protezione Civile Comunale;
VISTA la delibera del Consiglio Comunale n.104 del 27.06.1996, di costituzione del Gruppo Comunale Volontari di protezione Civile e la relativa approvazione del regolamento;
VISTA la Direttiva 11 maggio 1997 (metodo Augustus) del dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio e della Direzione generale della protezione Civile e del Servizio Antincendi presso il Ministero dell'Interno;

ATTESO che nel modello di Piano della protezione Civile Comunale configurato nel metodo Augustus ed in particolare nei criteri individuati per la pianificazione comunale di emergenza, il Sindaco, in qualità di autorità comunale di protezione civile, al verificarsi dell'emergenza nel proprio territorio, per assicurare la direzione ed il coordinamento dei mezzi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita, si avvale della struttura del Centro operativo Comunale (C.O.C.) organizzata in funzioni di supporto e ciascuna assegnata ad un responsabile delle funzioni medesime;

VISTO il Codice di Protezione Civile D. Lgs. n.1 del 02.01.2018 (G.U. n.17 del 22.01.2018).

VISTO il Regolamento Comunale di protezione Civile approvato con deliberazione di G.C. n. 35 del 07.05.2012.

VISTO il Piano Comunale di Protezione Civile adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n.94 del 18.05.2018.

ATTESO CHE necessita costituire le seguenti 9 (nove) "Funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo-operativo" necessarie a coadiuvare il Sindaco nella sua Attività di responsabile ed autorità comunale di Protezione Civile del Comune:

FUNZIONE N.1 – Tecnico Scientifica Purificazione;

FUNZIONE N.2 – Sanità Assistenza Sociale e Veterinaria;

FUNZIONE N.3 – Volontariato;

FUNZIONE N.4 – Materiali e mezzi;

FUNZIONE N.5 – Servizi Essenziali ed Attività Scolastica;

FUNZIONE N.6 – Censimento danni a persone e cose;

FUNZIONE N.7 – Strutture Operative locali, Viabilità;

FUNZIONE N.8 – Telecomunicazioni;

FUNZIONE N.9 – Assistenza popolazione.

ATTESO CHE è opportuno individuare le figure idonee a ricoprire l'incarico di coordinamento di ciascuna delle funzioni sopracitate;

VISTO il decreto del Sindaco n.2246 del 26 luglio 2005 "Assetto Organizzativo della protezione Civile Comunale e nomina responsabili delle funzioni di supporto, modificato con decreto sindacale n. 1367 del 14 maggio 2008.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 05 del 03.02.2017 con il quale è stato disposta la modica del decreto sindacale N. 1367 del 14 maggio 2008;

RITENUTO di dover modificare il suindicato Decreto, stante che alcuni responsabili delle funzioni di supporto che configurano la struttura del centro operativo Comunale, per motivi diversi devono essere sostituiti (pensionamenti ed altri).

Sentiti i Dirigenti delle Direzioni:

- Ambiente ed Ecologia;
- Territorio e Patrimonio;
- Servizi alla Persona;
- Polizia Municipale;
- Demografici- Statistici e URP.

Tutto ciò premesso

Visti i pareri apposti sul presente decreto

Viste le leggi in vigore.

DECRETA

Modificare il Decreto del Sindaco n. 05 del 03.02.2017 come segue:

1. Dare atto Responsabile della Protezione Civile Comunale è il funzionario dei servizi tecnici geologo dott.ssa Chiara Garofalo;

2. Dare atto che l'Ufficio di Crisi del comune a supporto del Sindaco quale autorità di protezione Civile si avvale della collaborazione di tutto il personale così come indicato all'art. 12 del Regolamento di Protezione Civile n.35/2012.

§3. Dare atto che l'Ufficio Comunale di Protezione Civile, inquadrato nella Direzione C.U.C. - Provveditorato, è posto alle dipendenze dell'arch. Marcello Dimartino, cat. Dirigente;

4. Dare atto che il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) è la struttura di cui si avvale il Sindaco per gestire le emergenze sul territorio comunale. E' organizzato in Funzioni di supporto, gestite dai responsabili incaricati per ciascuna di esse, i quali hanno altresì il compito di aggiornare periodicamente il Piano e metterlo in atto attraverso esercitazioni, con cadenza almeno semestrale (art. 6.1.3. del Piano di protezione Civile).

5. Dare atto che i componenti del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) afferenti per ogni FUNZIONE come all'art. 6.1.4 del Piano di Protezione Civile, giusta Deliberazione di C.C. Comunale n.94 del 18.05.2018 sono attualmente:

FUNZIONE	Responsabile
FUNZIONE N.1 – Tecnico Scientifica Pianificazione	geom. Mario Garrasi
FUNZIONE N.2 – Sanità Assistenza Sociale e Veterinaria	dott.ssa Maria Stella Barone
FUNZIONE N.3 – Volontariato	Licitra Gaetano
FUNZIONE N.4 – Materiali e mezzi	geom. Salvatore Filetti
FUNZIONE N.5 – Servizi Essenziali ed Attività Scolastica	arch. Giovanni Caci
FUNZIONE N.6 – Censimento danni a persone e cose	sostituto arch. Giancarlo Eterno
FUNZIONE N.7 – Strutture Operative locali, Viabilità	geom. Salvatore Occhipinti
FUNZIONE N.8 – Telecomunicazioni:	Ag.Sc. di P.M. Francesco Invincibile
FUNZIONE N.9 – Assistenza popolazione	Geom. Filippo Fauzia
FUNZIONE 10 – Segreteria C.O.C.	Sig.ra Emanuela Frasca

6. Configurare la nuova struttura del Centro Operativo Comunale prevedendo a riferimento con le modifiche ritenute necessarie, le funzioni di supporto previste dal metodo Augustus del Dipartimento di Protezione Civile di seguito elencate, indicando altresì, i relativi responsabili e sostituti esperti per ciascuna funzione:

	FUNZIONI	COMPITI
1	<p><u>Tecnico-scientifica e pianificazione:</u> viene attivata dal Sindaco al fine di costituire il presidio operativo comunale che garantisce lo svolgimento di attività di tipo tecnico per il monitoraggio del territorio già dalla fase di attenzione.</p> <p>Responsabile Dott.ssa Chiara GAROFALO Sostituto Arch. Marcello Dimartino</p>	<p>Riceve gli allertamenti trasmessi dalle Regioni e/o dalle Prefetture, mantenendo con esse un collegamento costante, ne dà informazione alle altre funzioni e garantisce il supporto tecnico al Sindaco per determinare l'attivazione delle diverse fasi operative previste nel piano di emergenza. Raccorda l'attività delle diverse componenti tecniche al fine di seguire costantemente l'evoluzione dell'evento, con particolare riferimento agli elementi a rischio. Organizza e coordina le attività del Presidio territoriale per la ricognizione delle aree esposte a rischio e la delimitazione del perimetro. Verifica l'effettiva funzionalità ed agibilità delle aree di emergenza e degli edifici strategici. Organizza i sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e per il censimento dei danni.</p>
2	<p>Funzione sanità assistenza Sociale e Veterinaria</p>	<p>Raccorda l'attività delle diverse componenti sanitarie locali. Provvede al censimento in tempo reale della popolazione presente nelle strutture sanitarie a rischio e verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accoglierne i pazienti in trasferimento.</p>

	<p>Responsabile Dott.ssa Maria Stella BARONE sostituto Dott.ssa Valentina Costanzo</p>	<p>Detiene l'elenco delle persone non autosufficienti presenti sull'intero territorio comunale ed, in particolare nelle aree a rischio, aggiornandolo periodicamente. Verifica l'attuazione dei piani di emergenza ospedaliera (PEVAC e PEIMAF). Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica durante la fase di soccorso ed evacuazione della popolazione e nelle aree di attesa e di accoglienza. Garantisce la messa in sicurezza del patrimonio zootecnico.</p>
3	<p>Funzione volontariato</p> <p>Responsabile Arch. Salvatore LOREFICE</p>	<p>Redige un quadro sinottico delle risorse realmente disponibili, in termini di mezzi, uomini e professionalità specifiche e ne monitora la dislocazione. Raccorda le attività dei singoli gruppi/organizzazioni di volontariato. Mette a disposizione le risorse sulla base delle richieste avanzate dalle altre funzioni, in particolare per le attività di informazione e di assistenza alla popolazione.</p>
4	<p>Funzione materiali e mezzi</p> <p>Responsabile P.I. Giovanni VACCARINO Sostituto Sig.ra Anita FIORELLINI</p>	<p>Redige un quadro sinottico delle risorse realmente disponibili appartenenti alla struttura comunale, enti locali, ed altre amministrazioni presenti sul territorio. Provvede all'acquisto dei materiali e mezzi da ditte ed aziende private. Mette a disposizione le risorse sulla base delle richieste avanzate dalle altre funzioni.</p>
5	<p>Funzione Servizi essenziali</p> <p>Responsabile Arch. Giovanni CACI Sostituto Geom. Giovanni Luca CUTRONE</p>	<p>Raccorda l'attività delle aziende e società erogatrici dei servizi. Aggiorna costantemente la situazione circa l'efficienza delle reti di distribuzione al fine di garantire la continuità nell'erogazione e la sicurezza delle reti di servizio. Assicura la funzionalità dei servizi nelle aree di emergenza e nelle strutture strategiche.</p>
6	<p>Funzione Censimento danni</p> <p>Responsabile Geom. Mario GARRASI Sostituto Arch. Giancarlo ETERNO</p>	<p>Raccorda l'attività di censimento dei danni alle persone o cose, tramite l'organizzazione di squadre di tecnici per il rilevamento dell'agibilità, per cui tiene a disposizione le schede relative.</p>
7	<p>Funzione strutture operative locali e viabilità</p> <p>Responsabile GEOM. Claudio LA MATTINA Sostituto Geom. Giovanni VITALE</p>	<p>Raccorda l'attività delle diverse strutture operative impegnate nelle operazioni di presidio del territorio e di informazione, soccorso ed assistenza alla popolazione, monitorandone dislocazione ed interventi. Verifica il piano della viabilità, con cancelli e vie di fuga. Individua se necessario percorsi di viabilità alternativa, predisponendo quanto occorre per il deflusso in sicurezza della popolazione da evacuare ed il suo trasferimento nei centri di accoglienza in coordinamento con le altre funzioni.</p>
8	<p>Funzione telecomunicazioni</p> <p>Responsabile AG. P.M. Salvatore INVINCIBILE</p>	<p>Raccorda le attività degli enti gestori di telecomunicazioni per garantire la comunicazione in emergenza tra gli operatori e le strutture di coordinamento. Garantisce l'immediato ripristino delle linee in caso di interruzione del servizio di comunicazione. Mette a disposizione la rete dei radioamatori per assicurare la comunicazione radio sul territorio interessato.</p>
9	<p>Funzione assistenza alla popolazione</p>	<p>Aggiorna in tempo reale il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riferimento ai soggetti</p>

<p>Responsabile Dott.ssa Tiziana CARBONARO Sostituto Sig.ra Elena CUCCHIA.</p>	<p>vulnerabili raccordandosi con il responsabile della funzione sanità. Raccorda le attività con le funzioni volontariato e strutture operative per l'attuazione del piano di evacuazione. Verifica la reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano e provvede alla distribuzione dei pasti alla popolazione evacuata. Verifica la reale disponibilità di alloggio presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano e provvede alla distribuzione dei pasti alla popolazione evacuata.</p>
--	--

7. Di stabilire che i sopracitati responsabili delle funzioni operino presso il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per le competenze loro demandate nell'ambito della pianificazione intercomunale di protezione civile, e presso il centro Operativo Misto (C.O.M.) eventualmente costituito, in rappresentanza dell'Amministrazione comunale;
8. Riconoscere ai soggetti individuati anzidetti l'esercizio di un Servizio di pubblica necessità, ai sensi dell'art. 359 co.2 del c.p.;
9. I componenti indicati al punto 6) del presente atto e individuati per ogni funzione costituiranno un gruppo di lavoro che in stato di "quiete" terrà aggiornate le attività di ogni area tematica (Funzione).
10. Dare atto che il nuovo assetto del Centro Operativo Comunale costituisce aggiornamento al Piano di Protezione Civile al punto 6.1.4 dello stesso e sarà altresì notificato al Consiglio Comunale.
11. Dare atto che il presente provvedimento modifica il Decreto del Sindaco n.48 del 23.07.2012 e successivo n.75 del 06.12.2012.
12. Dare mandato al Dirigente della Direzione C.U.C. - Provveditorato di provvedere alla nomina dei rimanenti componenti del Servizio di Protezione Civile.
13. Stabilire che l'arch. Salvatore Lorefice viene incaricato quale responsabile del Presidio Operativo Territoriale che sarà formato dai dipendenti comunali (tecnici, assistenti e operai quest'ultimi anche a tempo determinato) in forza alle Direzioni:
 - Territorio e Ambiente;
 - Ecologia;
 - Polizia Municipale.
14. Dare atto che il presente provvedimento costituisce aggiornamento al Piano di Protezione Civile e che sarà successivamente ratificato dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale.
15. Notificare copia del presente provvedimento agli interessati, nonché, di trasmetterne copia alle R.S.U., al commissario della provincia regionale di Ragusa, al presidente della regione Siciliana, al Dipartimento nazionale e regionale di protezione Civile.
16. Stabilire di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto sezione "Atti e procedimenti" quale misura attuativa in materia di prevenzione della corruzione.

La Commissione Straordinaria

F.to DR. DI SPENZA

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

20 DIC. 2019

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal

03 GEN. 2020

al..... registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la Pubblicazione

Vittoria li.....

Il Messo

Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della l.r.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

20 DIC. 2019

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal

03 GEN. 2020

al..... registrata al n.

Reg. pubblicazioni e che sono/non sono pervenuti

reclami.

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

