



**COMUNE DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Data 09.04.2019

Atto n° 733

**Oggetto: Stipula Convenzione con l' A.I.F.F.A.S. Onlus (Associazione Italiana Famiglie di Fanciulli e Adulti subnormali) di Vittoria, per l'accoglienza temporanea di Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) e Minori Stranieri non Accompagnati Richiedenti Asilo (MSNARA)**

**Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 29.03.2019

Il Dirigente  
F.TO GUADAGNINO

**Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE // in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. \_\_\_\_\_ è imputata al \_\_\_\_\_

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. NON IMPLICA SPESA A CARICO DEL BILANCIO COME PREVISTO DALLA

DIREZIONE COMPETENTE

Vittoria, 09.04.2019

Il Dirigente  
f.to BASILE

## IL DIRIGENTE

**VISTO** la nota prot. 3785 del 04/02/2019 con la quale l'A.I.F.F.A.S. chiede il rinnovo della convenzione per la gestione dei servizi di accoglienza dei minori non accompagnati presso la struttura di secondo livello per minori stranieri con sede in C.Da Pozzo Bollente 97019 Vittoria;

**RICHIAMATA** la Del. di G.C. n. 363 del 03/07/2018 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Vittoria e l'A.I.F.F.A.S. di Vittoria per la gestione dei servizi di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) e minori stranieri richiedenti asilo (MSNARA)

**RITENUTO** pertanto di riproporre anche per il 2019 la stipula della Convenzione tra il Comune di Vittoria e l'A.I.F.F.A.S. (Associazione Italiana Famiglie di Fanciulli e Adulti Subnormali) di Vittoria, con sede legale in Vittoria via Marangio ang. Via G.Serrati, P.IVA 00973930886, dove i minori sono tutt'oggi ospitati, secondo lo schema che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019 e sino alla copertura finanziaria a carico del Ministero dell'Interno, giusta circolare del 24.04.2013;

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. Di approvare lo schema di convezione che qui si intende integralmente trascritta tra il Comune di Vittoria e l' A.I.F.F.A.S. Onlus di Vittoria per la gestione dei servizi di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati e minori stranieri non accompagnati richiedenti asilo per il periodo: **01.01.2019 - 31.12.2019** e sino alla copertura finanziaria a carico del Ministero dell' Interno, giusta circolare del 24.04.2013;
2. Dare atto che il costo dell'accoglienza pro-die, procapite, non potrà superare la somma di **€.45,00** ( IVA inclusa), giusta circolare ministeriale prot. n. 14241 del 26 novembre 2014.
3. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.



## Città di Vittoria

(Provincia di Ragusa)

### **DIREZIONE SERVIZI ALLA PERSONA**

**Oggetto:** CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (MSNA) E MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI RICHIEDENTI ASILO (MSNARA).

L' anno duemiladiciannove, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella Casa Comunale tra il Dirigente della Direzione Servizi alla Persona, Dott. Salvatore Guadagnino, nato a Vittoria il 03/08/1966, che agisce nel nome e per conto dell'Amministrazione Comunale,

e

la Sig.ra Rosanna Meli, nata a Vittoria, l'11/11/1958, in qualità di Legale Rappresentante dell' A.I.F.F.A.S. Onlus (Associazione Italiana Famiglie di Fanciulli e Adulti Subnormali) di Vittoria, con sede legale in Vittoria via Marangio-ang via G.Serrati, P. IVA 00973930886, si conviene quanto segue in riferimento all'oggetto:

### PREMESSO

- 1) che la circolare ministeriale prot. n. 3676 del 24 aprile 2013 ha regolamentato la modalità di rimborso a favore degli Enti locali delle spese sostenute per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati

richiedenti asilo dalla data di formalizzazione dell'atto di riconoscimento della protezione internazionale (modello C3) fino all'inserimento nelle strutture dello SPRAR;

- 2) che le circolari n.5 del 9/07/2013 e n.7 del 29/11/2013 dell' Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro regolano la presa in carico dei minori stranieri non accompagnati da parte dei Servizi Sociali del Comune nel cui territorio esistono strutture di accoglienza ed alle spese connesse al ricovero;
- 3) che il piano nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari adulti e minori non accompagnati è stato sancito in data 10/07/2014;
- 4) che il DPRS n. 600 del 13/08/2014 inerente l'approvazione degli standard strutturali e organizzativi per l'accoglienza in Sicilia dei minori stranieri non accompagnati detta le norme di carattere generale relative all'ambito di applicazione, alle caratteristiche delle strutture di accoglienza, ai destinatari, alla capacità recettiva, al funzionamento, al personale e ai requisiti strutturali;
- 5) che la nota del Ministero dell'Interno n.8855 del 25/07/2014 specifica, tra l'altro, che i costi relativi all'accoglienza dei minori sono a carico del fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati di cui all'art.23 della l.n.135/2012 gestito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che erogherà ai Comuni un contributo giornaliero per ospite pari ad €. 45,00 che il Comune provvederà a trasferire all' Ente gestore senza alcun obbligo di onere aggiuntivo a carico dell' Amministrazione locale;
- 6) che la ministeriale prot. n. 14241 del 26 novembre 2014 ha indicato che il costo pro-die-pro-capite da destinare ai Comuni per ogni minore accolto, non deve superare il limite di €45,00 (IVA inclusa);
- 7) Che il Comune di Vittoria individua il Dott. Salvatore Guadagnino, nato a Vittoria il 03/08/1966, Dirigente della Direzione Servizi alla Persona, referente unico dei Servizi di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati richiedenti asilo;
- 8) Che l'Ente Gestore individua la Sig.ra Rosanna Meli, nata a Vittoria, l' 11/11/1958, in qualità di Legale Rappresentante dell' A.I.F.F.A.S. Onlus (Associazione Italiana Famiglie di fanciulli e Adulti subnormali) di Vittoria, con sede legale in Vittoria, via Marangio/ang. via G. Serrati, - P. IVA 00973930886, referente unico dei servizi di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) e minori stranieri non accompagnati richiedente asilo (MSNARA).

## **CONVENGONO**

### **Articolo 1 - Oggetto**

la presente convenzione ha ad oggetto la realizzazione e la gestione operativa di tutti gli interventi e le attività riguardanti i minori stranieri non accompagnati ( MSNA) e minori stranieri non accompagnati richiedente asilo (MSNARA) dal 01/01/2019 fino all'inserimento presso strutture dello SPRAR.

### **Articolo 2 - Obblighi contrattuali**

L'Ente Gestore con stipula del presente atto si obbliga

1. ad adempiere a tutte le prestazioni per quanto riguarda i minori stranieri non accompagnati richiedenti asilo, nel rispetto di tutte le normative in materia;
2. a mettere a disposizione le proprie attrezzature e risorse, a rispettare quanto previsto dal D.Lg.vo 81/2008 e s.m. in materia di sicurezza e igiene del lavoro per prevenzione degli infortuni e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa e a sollevare il Comune da ogni responsabilità civile e penale verso terzi;
3. a produrre all'atto della sottoscrizione dichiarazione sostitutiva a firma del legale rappresentante, ai sensi dell'art.47 del D.P.R.S 445/2000 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità attestante:
  - il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs n.163/2006
  - il decreto di autorizzazione al funzionamento ai sensi dell'art.28 della L. R. 22/86 per la stipula di convenzioni con gli Enti Locali;di essere regolare ai fini del Durc in quanto:
  - a) è iscritta all'INPS sede di Ragusa con PC/matricola n. 6505272603 e risulta regolare con il versamento dei contributi;
  - b) è assicurata all'INAIL sede di Ragusa con codice ditta n. 5842183/79 e risulta regolare con il versamento dei premi accessori.
4. a sollevare e tenere indenne il Comune di Vittoria da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni vigenti nonché da ogni onere che possa derivare da eventuali contestazioni, riserve e pretese, azioni di risarcimento di imprese, fornitori e terzi, ivi comprese le responsabilità derivanti da rapporto di lavoro, in ordine a quanto stabilito a fronte delle attività effettivamente realizzate;
5. a ospitare i minori stranieri non accompagnati in idonee strutture di cui al programma in oggetto, conforme a tutte le normative vigenti in materia, sollevando il Comune da ogni responsabilità.

### **Articolo 3 - Servizi garantiti**

L'Ente Gestore si impegna a garantire l'accoglienza e l'assistenza dei cittadini ospitati nel rispetto di tutte le

normative vigenti in materia, i seguenti servizi:

1. Servizi di gestione amministrativa tenuta del registro delle presenze, espletamento di tutta la documentazione necessaria per il riconoscimento dei propri diritti, quali presentazione del modulo C3, l'accompagnamento alla commissione di Siracusa per il riconoscimento della protezione internazionale, la consulenza legale agli ospiti, la richiesta del permesso di soggiorno, il suo rinnovo, il titolo di viaggio, tessera sanitaria, codice fiscale, carta d'identità, iscrizione centro per l'impiego, rapporti con il Tribunale dei Minori ecc.;
2. Servizi di assistenza generica alla persona: orientamento generale sulle regole comportamentali, ecc.;
3. Servizi di pulizia e igiene ambientale: tutto quanto necessita ad assicurare il confort igienico ambientale della struttura di accoglienza al fine di garantire lo svolgimento delle attività previste;
4. Erogazione dei pasti: di prima qualità, nel rispetto delle tabelle dietologiche;
5. Fornitura di beni: effetti lettereschi adeguati, prodotti per l'igiene personale e vestiario, ecc.;
6. Attività di accoglienza con la presenza di un'equipe formata da:
  - Un responsabile educatrice;
  - Assistente sociale;
  - Educatore;
  - Insegnante di lingua italiana;
  - Mediatore.
7. Tutela: con il custode notturno;
8. Obbligo scolastico e formativo;
9. Attività sportive-ricreative ed educative: calcetto, visite istruttive, calcetto balilla, consolle multimediale, giochi di società, laboratori di pittura- ceramica e bricolage, fitness box, TV satellitare e pay-tv;
10. Attività di assistenza socio-sanitaria: tramite il proprio medico in convenzione e i servizi offerti dal SSN;
11. Mediazione linguistica-culturale ed educazione civica;

#### **Articolo 4 - Personale**

L'Ente Gestore si obbliga ad eseguire gli interventi oggetto del presente atto, impiegando operatori con idonea qualifica professionale per l'espletamento delle funzioni in argomento e ad assumere verso detti operatori e verso terzi, tutte le responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio e dei propri addetti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Ente Gestore si obbliga al pagamento regolare degli oneri fiscali e previdenziali di tutto il personale impiegato nel Progetto.

L'Ente Gestore si assume infine l'onere della copertura assicurativa dei rischi derivanti da infortuni relativi sia agli operatori che agli ospiti della struttura.

#### **Articolo 5 - Registri**

L'Ente Gestore è tenuto a comunicare il nominativo del referente degli atti amministrativi; ad esibire in ogni momento al Responsabile amministrativo del Comune il registro delle entrate e delle uscite e quello delle presenze degli ospiti all'interno della struttura. Tali registri dovranno essere tenuti, dall'Ente Gestore, secondo quanto prevede la normativa vigente.

#### **Articolo 6 - Rendicontazione delle spese**

Le spese sostenute e rimborsabili andranno rendicontate secondo le modalità indicate dalla Prefettura competente e si riferiscono solo ed esclusivamente per Minori Stranieri non Accompagnati e Minori Stranieri non Accompagnati Richiedenti Asilo (MSNARA).

#### **Articolo 7 - Durata**

La presente convenzione decorre dalla data del 01/01/2019 e si conclude il 31/12/2019.

#### **Articolo 8 - Importo**

Il Comune di Vittoria si obbliga a corrispondere all'Ente Gestore la somma di € 45,00 iva inclusa, pro-die, procapite a partire dal 1/01/2019 fino alla data di inserimento nelle strutture SPRAR, importo riferito dall'ultima circolare.

Nessuna altra somma è dovuta all'Ente Gestore, in quanto i servizi espletati non comportano alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

#### **Articolo 9 - Esonero di responsabilità**

L'Ente Gestore è direttamente responsabile di tutte le attività svolte nel corso ed inerenti alla presente Convenzione. L'Ente Gestore solleva il Comune di Vittoria da qualsiasi responsabilità civile e penale in merito ad eventuali danni a cose o a persone che possono verificarsi nell'attuazione della proposta progettuale di che trattasi.

#### **Per il Comune**

Il Dirigente \_\_\_\_\_

Per l' Associazione

Il Presidente \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

Dott. Salvatore Guadagnino

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal 12.04.2019 AL 26.04.2019 registrata al n. ....Reg.**

**pubblicazioni.**

**Vittoria, lì**

**pubblicazione**

**Si dispone la**

**Vittoria lì,**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss.mm.ii.**

**SI CERTIFICA**

**Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio**

**dal 112.04.2019 AL 26.04.2019 reg. n. .... e che sono/non sono pervenuti**

**reclami.**

**Dalla Residenza Municipale, lì.....**

**IL MESSO COMUNALE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....