



CITTA' DI VITTORIA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DIREZIONE
AFFARI GENERALI, DEMOGRAFICI-STATISTICI-INFORMATICI E RISORSE UMANE

Data 21.02.2019

Atto n° 373

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA HALLEY SUD SRL PER CANONE DI ASSISTENZA DEL SOFTWARE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO DAL 01/07/2018 AL 31/12/2018.

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente Determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 21.02.2019

Il Dirigente
f.to Dott. A. Basile

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di 823,50 è imputata al cap.540 liq.312/19

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 21.02.2019

Il Dirigente
f.to Dott. A. BAsile

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1115 del 25/05/2018 è stata impegnata la somma complessiva di euro 1647,00 IVA compresa, per il rinnovo della convenzione di assistenza del software dell'Ufficio Protocollo Generale;

VISTO che il rinnovo del servizio di assistenza del software è stato affidato alla ditta Halley Sud s.r.l., giusto preventivo di euro 1350,00+ Iva al 22%, fatto pervenire ed assunto al protocollo generale al n. 14692 del 04/04/2018;

VISTO che la ditta Halley Sud s.r.l. ha effettuato per il II semestre 2018 il servizio di cui sopra, per cui ha fatto pervenire la fattura elettronica n. 48 dell' 11/01/2019 assunta al protocollo generale al n. 1660 del 17/01/2019, di euro 823,50 iva compresa;

VISTO il DURC online emesso dall'Inps, prot. n. 13700352 del 02/11/2018, da cui risulta la regolarità contributiva della ditta Halley Sud s.r.l., ed assunto al prot. generale al n. 6343 del 19/02/2019;

DATO atto che il codice GIG oggetto del presente atto è il seguente: Z7723BF4F6;

DATO atto che la Ditta Halley Sud s.r.l. ha comunicato il c.c. bancario (codice iban) su cui accreditare le somme dovute in ottemperanza alle recenti disposizioni di legge;

DATO atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del TUEL in quanto trattasi di servizi indispensabili per l'Ente

DETERMINA

1. Liquidare alla Ditta Halley Sud s.r.l. la fattura n. 48 dell' 11/01/2019 di euro 675,00 (IVA esclusa) mediante bonifico bancario su Cod. Iban n. IT
2. Dare atto che l'IVA relativa all'importo di cui al p. 1 pari ad euro 148,50 sarà versata dall'Amministrazione Comunale, nella qualità di committente, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72;
3. Prelevare la somma complessiva di euro 823,50 risorse in u. 01.08.-1.03.02.19.001 Cap. 540, giusta D.D. n. 1115 del 25/05/2018 di assunzione impegno spesa.

Capo Servizio
f.to Sig.ra M. Pace

Resp.le di P.O.
f.to Sig.ra G. Tomasi

Il Dirigente
f.to **Dott.A.Basile**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio dal...22.02.2019 al...

08.03.2019...registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Vittoria, li

Si dispone la pubblicazione

Vittoria

Il Messo

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio

dal ...22.02.2019 al...08.03.2019....reg. n.

e che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....