



Prot. n° 31/2019/Terr.Patr.

CITTA' DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA

Copia

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIREZIONE TERRITORIO E PATRIMONIO

Data 19 FEB. 2019

Atto 347

**Oggetto: Noleggio di n.1 fotocopiatore – ditta OLIVETTI- mediante Convenzione  
CONSIP. Impegno spesa.**

### Parere Regularità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 19.02.19

F. So Il Dirigente  
(Ing. S.Privitera)

### Parere Regularità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE Favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di € 692,72 è imputata al cop. 800/20 IMP. 173/2019

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 19 FEB. 2019

Per 2019 indifferibili  
di funzionamento  
Il Dirigente  
F.to Dott. Basile Uff. V. P.

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

### IL DIRIGENTE

**Considerata** la necessità per la Direzione Territorio e Patrimonio di noleggiare n. 1 fotocopiatore, al fine di garantire il normale svolgimento dell'attività degli uffici di questa Direzione Territorio e Patrimonio, mediante acquisizione in CONSIP di un contratto di noleggio;

**Preso Atto** che, a seguito di una indagine di mercato sul portale "Acquisto in rete PA – CONSIP", risulta la possibilità di noleggiare un fotocopiatore -Multifunzione monocromatica Workgroup- offerto dalla ditta Olivetti, tramite convenzione e secondo le condizioni indicate nell'allegata "Scheda Prodotto";

**Visto** che la spesa annuale occorrente per il noleggio del sopradetto fotoriproduttore, per 48 mesi, ammonta ad:

€141,95 (canone trimestrale) x 4 trimestri = €567,80 quale canone annuale, oltre ad €124,92 per Iva al 22% = per un importo complessivo annuo di €692,72, in base alle condizioni economiche indicate nell'allegata "Scheda Prodotto";

**Visto** che la sopradetta spesa complessiva annuale di €692,72, comprensiva di IVA al 22%, può essere imputata alla risorsa U01.06-1.03.01.02.002(ex Cap.800/20) del bilancio provvisorio 2019;

**Ritenuto** che la Convenzione CONSIP di che trattasi comprende un periodo di noleggio del fotoriproduttore di n. 48 mesi, si riserva di impegnare il relativo canone annuale negli esercizi provvisori degli anni successivi e, comunque, sino alla scadenza naturale del contratto, al fine di evitare disfunzioni o interruzioni nei servizi dovuti all'eventuale ritiro dell'apparecchiatura in atto utilizzata dagli uffici di questa Direzione Territorio e Patrimonio;

**Dato Atto che:**

- a) Il Comune di Vittoria opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi e per gli affitti dei commi 1° e 3° dell'art.163 del D.L.vo n.267/2000 nelle more dell'approvazione del bilancio 2019;
- b) La spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamenti in dodicesimi finalizzata a provvedere all'acquisto di materiale quale la carta per fotocopiatrici, necessaria per il buon funzionamento degli Uffici;

**Ritenuto** di provvedere al riguardo;

**Visto l'OREL vigente in Sicilia;**

**Tutto ciò premesso,**

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi meglio espressi in narrativa,

- 1) Aderire alla convenzione CONSIP per il noleggio di n.1 fotoriproduttore (per 48 mesi) -Multifunzione monocromatica Workgroup- offerto dalla ditta Olivetti, secondo le condizioni indicate nell'allegata "Scheda Prodotto".
- 2) Impegnare la somma complessiva di €692,72, IVA compresa, per far fronte alle suddette necessità, alla risorsa U01.06-1.03.01.02.002(ex Cap.800/20) del bilancio provvisorio 2019.
- 3) Dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamenti in dodicesimi finalizzata a provvedere al noleggio di un fotoriproduttore, necessario per il buon funzionamento degli Uffici.
- 4) Dare atto che, per come disposto al punto 5.1 dell'allegato 4/2 al D.L.vo n°118/2011, ai fini del visto di regolarità contabile, si attesta quanto segue:

Istruttore	Ditta	Noleggio	Finanziamento	Previsione pagamento
Ing. S. Privitera	Convenzione MEPA	Noleggio n.1 fotoriproduttore €692,72, IVA inclusa	Bilancio comunale	Anno 2019

- 5) Liquidare con successivi provvedimenti di liquidazione, quanto dovuto su presentazione di regolare fattura e successivamente al noleggio dell'apparecchiatura secondo la convenzione CONSIP di che trattasi.

L'Istruttore Amm.vo  
(G.ppa Sulsenti)

Il Dirigente  
(Ing. S.Privitera)

# Scheda Prodotto

08/02/2019

CODICE ARTICOLO PRODUTTORE: B3657000

**d-Copia 6000MF . 48 mesi. Produttività  
Bassa**

**Canone  
trimestrale di  
noleggio (€):  
141,95**

Fornitore OLIVETTI

Multifunzione monocromatica Workgroup. Numero copie incluse 9750. Il prezzo in vetrina è il canone trimestrale di noleggio unitario.

CONVENZIONE


📍 AREA DI CONSEGNA:  
ITALIA

📄 CODICE ARTICOLO FORNITORE  
MF29-L1-B-48

## Caratteristiche

Marca	Olivetti
Fornitore	OLIVETTI
Unità di misura	Pezzo
Quantità vendibile	1
Acquisti verdi	SI
Tipo di contratto	Noleggio
Aggiornamento	2018-10-05 17:29:02.502
[GPP] Funzionalità Fronte-retro	SI
Durata noleggio [mesi]	48
Risoluzione di copiatura (HxV) [dpi]	1200 x 1200
Codice di accesso per diversi utenti per l'utilizzo delle Apparecchiature	SI
Funzione scanner	SI

Velocità di copiatura (A4 - 600x600) [copie/minuto]	60
Alimentatore automatico originali per fronte retro [80 g/m <sup>2</sup> ] (numero fogli)	140
Anno di introduzione in Italia	2016
Bypass (80 g/m <sup>2</sup> ) [numero fogli]	150
Hard Disk	320
Numero cassette forniti (in linea)	4
RAM installata totale	4096
Copie B/N incluse nel canone [stampe/trimestre]	9750
Costo copia B/N eccedente [€]	0,00205
Emulazione stampante	SI
Fascicolazione	SI
Formati carta alimentati da cassette	A5, A4, A3
Formato file prodotto	TIFF, PDF, JPEG, PDF ricercabile
Gestione controllata output di stampa	SI
Interfacce	Ethernet 10 base-T, 100 base-TX
Modello	d-Copia 6000MF
Possibilità di crittografia del disco rigido	SI

Possibilità di utilizzo lucidi	SI			
Produttività	Bassa			
Quantità accessi gestiti da apparecchiatura	100			
Scan to email	SI			
Scan to folder	SI			
Scanner di rete	SI			
Sistema operativo supportato	MS Windows 7, 8, 10 / Linux / Unix / MAC OS			
Totale carta alimentata da cassette (80 g/m²) [numero fogli]	2000			
Unità fronte/retro automatico per le stampe e copie (75 g/m²)	SI			
Velocità di copiatura bn/col [cpm]	80 a 300dpi; 60 a 600dpi			
Volumi trimestrali consigliati	105000			
[GPP] Certificazione energetica	Energy Star 2.0			
Iniziativa	CO	Apparecchiature multifunzione 29 - noleggio	Apparecchiature multifunzione	 ATTIVA 05/10/2018

## Prodotti Opzionali

Acquistabili solo se abbinati al prodotto principale

Cassetto aggiuntivo di alimentazione. 48mesi	14,45 € Canone trimestrale di noleggio (€) IVA esclusa
---	--

<b>Finitura con pinzatura. 48 mesi</b>	19,14 € Canone trimestrale di noleggio (€) IVA esclusa
<b>Servizio sicurezza. 48 mesi</b>	1,65 € Canone trimestrale di noleggio (€) IVA esclusa

### **Ricorda!**

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..**

**SI CERTIFICA**

che copia della presente Determinazione è pubblicata all'albo pretorio  
dal **19 FEB. 2019** al **5 MAR. 2019** registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

**Vittoria, li**

**Si dispone la Pubblicazione**

**Vittoria li,.....**

**Il Messo**

**Il Segretario Generale**

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE n.....**

**Ai sensi e per gli effetti dell'art.11 della L.R. 44/91 e ss..mm..ii..**

**SI CERTIFICA**

Che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
dal **19 FEB. 2019** al **5 MAR. 2019** registrata al n. .... Reg. pubblicazioni

**e che sono/non sono pervenuti reclami**

**Dalla Residenza Municipale, li .....**

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**